

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

Plataforma Transparência Social – Versão V2.0 – Outubro/2025

Esta Política de Privacidade (“Política”) descreve como a **Aiotec Informática do Brasil Ltda - EPP** (“Transparência Social” ou “Operadora”) trata os dados pessoais coletados no portal <https://transparenciasocial.com.br>, em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

1. FUNÇÃO DA PLATAFORMA E TRATAMENTO DE DADOS

1.1. **Objeto:** O portal Transparência Social é uma solução SaaS (Software as a Service) destinada à **publicação e gestão de informações institucionais tornadas públicas** por Organizações Não Governamentais (ONGs).

1.2. Natureza dos Dados Tratados: O portal trata dois tipos de dados pessoais:

* (i) Dados de Cadastro do Cliente (ONG): Coletados para fins de acesso, autenticação e gestão administrativa da Plataforma.

* (ii) Dados em Documentos Públicos: Informações pessoais (nome, CPF, cargo, assinatura, etc.) inseridas pelas próprias ONGs em documentos publicados para cumprimento de obrigações legais.

1.3. **Definição de Papéis (LGPD):** A ONG Cliente é a **Controladora** dos dados (decide o que publicar), e a Transparência Social atua como **Operadora** (responsável pela infraestrutura de armazenamento e exibição).

2. DADOS COLETADOS E BASES LEGAIS

Fonte de Coleta	Tipos de Dados Coletados	Finalidade do Tratamento	Base Legal (LGPD)
Cadastro de Clientes/ ONGs (Área Restrita)	Nome, E-mail, Telefone do Representante, Credenciais de Acesso.	Prestação do serviço SaaS, gestão de contas e comunicação sobre o serviço.	Execução de Contrato (Art. 7º, V)
Navegação de Visitantes (Cookies e Pixels)	Endereço IP, Dados do Dispositivo, Informações sobre o uso do site.	Análise de desempenho do site e medição de tráfego (Analytics e Meta Pixel).	Consentimento do Titular (Art. 7º, I), obtido via <i>pop-up</i> de aceite.
Documentos Carregados (ONGs)	Dados Pessoais (nome, CPF, cargo) contidos em Atas,	Cumprimento das obrigações legais de transparência	Cumprimento de Obrigação Legal (Art. 7º, II) e Dados

	Balanços, Estatutos, etc.	exigidas do Cliente (ONG).	Manifestamente Públicos (Art. 7º, VII)
--	---------------------------	----------------------------	---

3. SEGURANÇA E ARMAZENAMENTO

3.1. Medidas de Segurança: A Transparência Social adota medidas técnicas e administrativas adequadas para proteger os dados armazenados de acessos não autorizados ou incidentes, incluindo:

Criptografia HTTPS/SSL em todas as comunicações, Controles de autenticação e permissões de acesso. Hospedagem em provedores com práticas razoáveis de segurança da informação.

3.2. **Responsabilidade sobre o Conteúdo:** O portal **não se responsabiliza** pela legalidade ou adequação à LGPD dos dados inseridos nos documentos pelas ONGs. O Cliente é o único responsável pela correção e, quando cabível, pela anonimização dos dados antes da publicação.

3.3. **Exclusão:** Os dados pessoais são mantidos pelo tempo necessário para a prestação do serviço contratado e eliminados após o término da relação, salvo obrigação legal ou regulatória que exija retenção por período determinado.

4. DIREITOS DO TITULAR E CONTATO DO DPO

4.1. **Direitos:** O titular dos dados pode solicitar a confirmação do tratamento, acesso, correção, eliminação, portabilidade e outras ações previstas no Artigo 18 da LGPD.

4.2. **Canais de Comunicação:** Para exercer qualquer direito ou comunicar um incidente, o titular deverá contatar o **Encarregado de Dados Pessoais (DPO)** da Transparência Social, cujos dados de contato são:

Dado	Informação
DPO (Encarregado)	Altiéres Batista de Oliveira
E-mail Oficial	aiotecsorocaba@gmail.com
Contato (WhatsApp)	(15) 3358-5177

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. Esta Política de Privacidade integra os Termos de Uso e Serviço da Plataforma e poderá ser atualizada periodicamente.