

Consolidado das Conciliações Bancárias

Projeto: TC - 2022/17.741-0 - Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

Período Conciliado: 01/01/2023 a 31/01/2023

Banco: Banco do Brasil S.A.

Conta: 74771-8

Agência: 0191-0

Extrato Bancário

Saldos Anteriores		
conta corrente - Municipal	(+)	0,00
aplicação Municipal	(+)	16.951,20
conta corrente Estadual	(+)	0,00
Total dos Saldos Anteriores		16.951,20
Aplicações e Resgates dos Recursos Financeiros		
aplicação Municipal :: Aplicação	(+)	28.865,61
aplicação Municipal :: Resgate	(-)	27.342,40
aplicação Municipal :: Despesa com Investimento (IOF, IR, etc)	(-)	0,00
Agrupamento das Receitas por Natureza de Receita		
Reembolso de Juros, multas, glosas, pagto. Indevido, duplicidade etc	(+)	10.904,37
Rendimento de Aplicação	(+)	34,13
Repasse Público	(+)	28.893,60
Despesas		
Despesas Planejadas - Previstas no Plano de Trabalho	(-)	22.799,76
Despesas Não Planejadas Desconsiderando despesas com investimento (IOF, IR, etc)	(-)	15.481,28
Total das Despesas		38.281,04
Transferências Bancárias para outras contas		
Entradas	(+)	0,00
Saídas	(-)	0,00
Saldos Finais		
conta corrente - Municipal	(+)	0,00
aplicação Municipal	(+)	18.502,26
conta corrente Estadual	(+)	0,00
Total dos Saldos Disponíveis (Banco)		18.502,26
Saldo Final Calculado Este saldo deverá ser igual ao Total dos Saldos Disponíveis (Banco)		18.502,26
Visão Analítica dos Lançamentos		
aplicação Municipal :: Aplicação		
Data	Histórico	Valor
13/01/2023	Banco: aplicaÃ§Ã£o Sistema: Transferência: Crédito na conta 'aplicação Municipal' debitado da conta 'conta corrente - Municipal'	28.865,60 28.865,60
24/01/2023	Banco: aplicaÃ§Ã£o Sistema: Transferência: Crédito na conta 'aplicação Municipal' debitado da conta 'conta corrente - Municipal'	0,01 0,01
		28.865,61
aplicação Municipal :: Resgate		
Data	Histórico	Valor

06/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	3,50 3,50
23/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	1.152,76 1.152,76
24/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	0,01 0,01
27/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	14.836,35 14.836,35
30/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	0,01 0,01
31/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	975,00 975,00
31/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'aplicação Municipal' creditado na conta 'conta corrente - Municipal'	10.374,77 10.374,77
		27.342,40
aplicação Municipal :: Despesa com Investimento (IOF, IR, etc)		
Data	Histórico	Valor
		0,00
Reembolso de Juros, multas, glosas, pagto. Indevido, duplicidade etc		
Data	Histórico	Valor
06/01/2023	Banco: TRANSFERIç½NCIARECEBIDA Sistema: transferencia férias	2.153,14 2.153,14
13/01/2023	Banco: TRANSFERIç½NCIAAGENDADA Sistema: transferencia férias	2.528,23 2.528,23
13/01/2023	Banco: TRANSFERIç½NCIAAGENDADA Sistema: transferencia adiantamento salarial	6.133,00 6.133,00
27/01/2023	Banco: TRANSFERIç½NCIARECEBIDA Sistema: transferencia de tarifas bancárias	90,00 90,00
		10.904,37
Rendimento de Aplicação		
Data	Histórico	Valor
31/01/2023	Banco: rendimento Sistema: rendimento de aplicação	34,13 34,13
		34,13
Repasse Público		
Data	Histórico	Valor
13/01/2023	Banco: RECEBIMENTOFORNECEDOR Sistema: repasse janeiro	28.893,60 28.893,60
		28.893,60
Despesas		
Data	Histórico	Valor
06/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: férias	2.153,14 2.153,14
06/01/2023	Banco: TARPAGSALİç½RCRIç½DCONTA Sistema: tarifa bancaria	3,50 3,50
13/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial	6.133,00 849,00 849,00 425,00 849,00 1.527,00 1.040,00 594,00

13/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: ferias	2.528,23 2.528,23
13/01/2023	Banco: TARPAGSALi½RCRi½DCONTA Sistema: tarifa bancaria	24,50 24,50
13/01/2023	Banco: TARPAGSALi½RCRi½DCONTA Sistema: tarifa bancaria	3,50 3,50
23/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: vale alimentação	1.152,76 1.152,76
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: férias	1.152,76 1.152,76
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial	6.133,00 594,00 1.527,00 425,00 849,00 849,00 1.040,00 849,00
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: férias	2.528,23 2.528,23
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: férias Sistema: ferias	2.153,14 1.256,00 897,14
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: INSS	1.801,51 1.801,51
27/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: convenio medico	336,31 336,31
27/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: vale transporte	271,40 271,40
27/01/2023	Banco: TEDTRANSF.ELETR.DISPONIV Sistema: material de escritorio	263,50 263,50
27/01/2023	Banco: TEDTRANSF.ELETR.DISPONIV Sistema: material didático	263,50 263,50
27/01/2023	Banco: TARDOC/TEDELETRi½NICO Sistema: tarifa bancaria	11,50 11,50
27/01/2023	Banco: TARDOC/TEDELETRi½NICO Sistema: tarifa bancaria	11,50 11,50
30/01/2023	Banco: TRANSFERi½NCIAENVIADA Sistema: convenio farmacia Sistema: convenio farmacia	291,07 110,58 180,49
30/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario Sistema: saldo de salario	7.264,00 1.789,00 777,00 55,00 1.036,00 334,00 977,00 973,00 1.323,00
30/01/2023	Banco: IMPOSTOS Sistema: FGTS	1.550,76 1.550,76
30/01/2023	Banco: IMPOSTOS Sistema: IRRF	300,39 300,39
30/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: material de higiene e limpeza	343,00 343,00
30/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: generos alimenticios	347,56 347,56
30/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: locação de impressora	250,00 250,00
30/01/2023	Banco: TARPAGSALi½RCRi½DCONTA Sistema: tarifa bancaria	28,00 28,00

DESPESAS REALIZADAS DO PERÍODO

Período: 01/01/2023 à 31/01/2023

Órgão Concessor: Prefeitura Municipal de Sorocaba
Tipo de Concessão: Termo de Colaboração
Nº: 2022/17.741
Entidade Beneficiária: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania
CNPJ: 71.492.318/0001-85
Endereço: Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1111 - Jardim Itanguá, Sorocaba - SP, Brasil
Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos de idade.

Dados da Conta

Conta: conta corrente - Municipal
Banco: Banco do Brasil S.A.
Agência: 0191-0
Nº da Conta: 74771-8
Fontes de Recurso: Prefeitura Municipal de Sorocaba |

Repasses

Repassé	Valor	Data Docto.	Competência	Recebimento
repassé janeiro	R\$ 28.893,60	13/01/2023	13/01/2023	13/01/2023

Despesas

Item	Competência	Tipo	Nº do Documento	Favorecido	Identificação da Despesa	Forma de Liquidação	Data de Liquidação	Nº Docto. Vinculado	Valor
1	18/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	206453	SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO S.A.	vale alimentação	Boleto	23/01/2023	12301	1.152,76
2	06/01/2023	Recibo	0	Leonardo Pereira de Oliveira	férias	Débito em Conta	27/01/2023	00001226	1.256,00
3	31/12/2022	Boleto		SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL - MINISTÉRIO DA FAZENDA	INSS	Débito em Conta	27/01/2023	00001226	1.801,51
4	05/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	25324759	NOTRE DAME INTERMEDICA SAUDE S.A.	convenio medico	Débito em Conta	27/01/2023	00001226	336,31
5	18/01/2023	Boleto	1000672347	URBES - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA	vale transporte	Boleto	27/01/2023	12701	271,40
6	20/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	387632	PROCOMP SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA	material de escritorio	Débito em Conta	27/01/2023	12702	263,50
7	20/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	387633	PROCOMP SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA	material didático	Débito em Conta	27/01/2023	12703	263,50
8	27/01/2023	Holerite		Aline Gomes Ramos Maciel	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	849,00

9	27/01/2023	Holerite		Cristiane Inacio Santos	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	1.040,00
10	27/01/2023	Holerite		Hana Laura de Lima	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	1.527,00
11	27/01/2023	Holerite		Menian Miranda Cardoso Quadros	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	849,00
12	27/01/2023	Holerite		Rosilene Torregiani	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	425,00
13	27/01/2023	Holerite		Vilma Aparecida de Gois Ribeiro	adiantamento salarial	Débito em Conta	27/01/2023	2772	849,00
14	16/01/2023	Boleto	106669	SYSTEM FARMA ADMINISTRADORA DE SERVICOS LTDA	convenio farmacia	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	110,58
15	16/01/2023	Boleto	106669	SYSTEM FARMA ADMINISTRADORA DE SERVICOS LTDA	convenio farmacia	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	180,49
16	30/01/2023	Holerite		Aline Gomes Ramos Maciel	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	973,00
17	30/01/2023	Holerite		Cristiane Inacio Santos	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	1.323,00
18	30/01/2023	Holerite		Hana Laura de Lima	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	1.789,00
19	30/01/2023	Holerite		Juan Michel Ortiz Ribeiro	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	777,00
20	30/01/2023	Holerite		Leonardo Pereira de Oliveira	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	55,00
21	30/01/2023	Holerite		Menian Miranda Cardoso Quadros	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	1.036,00
22	30/01/2023	Holerite		Rosilene Torregiani	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	334,00
23	30/01/2023	Holerite		Vilma Aparecida de Gois Ribeiro	saldo de salario	Débito em Conta	30/01/2023	3979	977,00
24	30/01/2023	Boleto		CAIXA ECONOMICA FEDERAL	FGTS	Boleto	30/01/2023	13001	1.550,76
25	30/01/2023	Boleto		SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL - MINISTÉRIO DA FAZENDA	IRRF	Boleto	30/01/2023	13002	300,39
26	26/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	2523244	IMPAKTO SISTEMAS DE LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	material de higiene e limpeza	Boleto	30/01/2023	13003	343,00
27	12/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	89167	LBN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS EI.	generos alimenticios	Boleto	30/01/2023	13004	347,56
28	27/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	4023	IMPACTO COPIAS LTDA	locação de impressora	Boleto	30/01/2023	13005	250,00
29	27/01/2023	Holerite		Juan Michel Ortiz Ribeiro	adiantamento salarial	Débito em Conta	30/01/2023	2772	594,00

30	26/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	481782	COMERCIAL DE FRIOS BERTIN LTDA	generos alimenticios	Débito em Conta	31/01/2023	13101	975,00
							Despesa Realizada		22.799,76
							Número de Documentos Relacionados		30

Segunda-feira, 6 de Fevereiro de 2023

Responsáveis pela Contratada:

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por LUIZ
HENRIQUE ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.06 13:30:16 -03'00'

Luiz Henrique Alves
Responsável pela Entidade
CPF ***.44.128-**



LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

Sorocaba, 19 de abril de 2023.

À

Secretaria de Cidadania de Sorocaba - SECID
Divisão de Parcerias e Planejamento

O Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba, inscrito no CNPJ sob nº 71.492.318/0001-85 por meio de seu representante legal, Luiz Henrique Alves, abaixo assinado, apresenta:

- O saldo divergente na conta de aplicação em 31/01/2023 para o saldo do mês seguinte no relatório RP10, refere-se a pagamento indevido devolvido no mês de fevereiro/2023.
- No dia 06/01/23 houve uma transferência crédito com recursos próprios para utilização de pagamento de despesa com férias de Leonardo Pereira de Oliveira R\$ 2.153,14 lançado como despesa não planejada, motivo a qual não consta documento anexo. O valor foi reembolsado e lançado como despesa planejada em 27/01/23. Foi considerado o valor proporcional ao tempo de aquisição do termo de R\$ 1.256,00 o acerto da diferença do pagamento indevido foi devolvido em 06/02/2023.
- No dia 13/01/23 houve uma transferência crédito com recursos próprios para utilização de pagamento de despesa com férias no valor de R\$ 2.528,23. Valor reembolsado em 27/01/23. Como o período de aquisição das férias é anterior ao período da assinatura do termo, o valor foi devolvido em 06/02/2023.
- No dia 13/01/23 houve uma transferência crédito com recursos próprios para utilização de pagamento de despesa com adiantamento salarial de R\$ 6.133,00 lançado como despesa não planejada, motivo a qual não consta documento anexo. O valor reembolsado em 27/01/23 como despesa planejada foi em 27/01/2023.

Sendo o que se apresenta para o momento, nos colocamos a sua disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas que eventualmente venham a surgir em virtude da presente.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por LUIZ
HENRIQUE ALVES:79494412834
Dados: 2023.04.19 09:06:48 -03'00'

Luiz Henrique Alves
Presidente



LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

Sorocaba, 06 de fevereiro de 2023.

À

Secretaria de Cidadania de Sorocaba - SECID
Divisão de Parcerias e Planejamento

O Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba, inscrito no CNPJ sob nº 71.492.318/0001-85 por meio de seu representante legal, Luiz Henrique Alves, abaixo assinado, apresenta:

- A conta bancária nº 74771-8 na Agência nº 191-0, do Banco do Brasil é específica para a movimentação financeira de recursos oriundos do governo Municipal. As despesas com tarifas bancárias foram pagas com recursos próprios transferido em 01/11/2022.
- De acordo com o Artigo 60, § 5º do Decreto 93872/86, as despesas bancárias ocorreram por conta da organização, sendo devidamente restituídas a conta específica.
- Despesas e encargos que compreendem mais de uma área da organização, são pagos pela conta bancária preponderante do custo, sendo realizado posteriormente o reembolso.
- Em função da nova IN RFB nº 2005/2021, não podendo mais ter a GPS repartida por departamentos, a guia será gerada e paga de forma consolidada, pela conta corrente não dedicada à parceria com o poder público do banco do Brasil nº 1226-2. Devido as novas alterações a GPS será gerada, paga e reembolsada em fevereiro/2023. Dessa maneira, será realizada a transferência da sua parte proporcional à esta parceria de acordo com o especificado em sua declaração SEFIP e folha de pagamento.
- A despesas com o item “vale transporte” se deu menor devido ao pedido de cancelamento do mesmo pela colaboradora Menian Miranda Cardoso Quadros em 15/08/2022, conforme apresentado anexo.
- Algumas despesas foram pagas com recursos próprios até o repasse da verba, o reembolso foi feito nos dias 27 e 30/01/2023.
- No dia 27/01/2023 houve uma transferência em duplicidade de reembolso ref. ao item vale alimentação, valor foi devolvido na conta no dia 06/02/2023.
- O pagamento do valor de R\$ 2.528,23 foi devolvido na conta em 06/02/2023, devido ao período de aquisição ser inferior a data de assinatura do termo.
- O pagamento de férias do colaborador Leonardo no valor de R\$ 2.153,14, foi considerado proporcional ao período de assinatura do termo, a diferença foi paga com recursos próprios da Entidade, transferido em 27/01/2023 e devolvido em 06/02/2023.



LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

Sendo o que se apresenta para o momento, nos colocamos a sua disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas que eventualmente venham a surgir em virtude da presente.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE

ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por
LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.09 10:33:11 -03'00'

Luiz Henrique Alves
Presidente



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: **009.130/23-81**

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1696.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 949**
BAIRRO REGIAO OESTE
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	280469/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:37:50 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3B74C970CD5A6DAF**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.126/23-03

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1478.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 1111**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:36:26 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3DD6282B34ECDAE6**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 71.492.318/0001-85

Certidão nº: 3850170/2023

Expedição: 27/01/2023, às 02:45:36

Validade: 26/07/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **71.492.318/0001-85**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.135/23-96

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1814.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA SALVADOR ROQUE ROMANO, 20**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-548

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	79448/23	10	17/03/2023

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) para a(s) inscrição(ões) Original(is) conforme consta abaixo:

IC 32.22.25.1478.01.000

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próx. Vcto
11 IPTU/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:40:17 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **50D2D5CA3BF36D5F**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 71.492.318/0001-85

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22100038812-15

Data e hora da emissão 03/10/2022 15:01:00

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
CNPJ: 71.492.318/0001-85

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 15:11:47 do dia 28/10/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 26/04/2023.

Código de controle da certidão: **683D.F3A7.62AC.ACC0**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 71.492.318/0001-85
Razão Social: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
Endereço: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111 / JD. ITANGUA / SOROCABA / SP / 18052-280

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 07/02/2023 a 08/03/2023

Certificação Número: 2023020700354753803047

Informação obtida em 08/02/2023 00:10:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

**Dados do Cliente****Agência**

191-0

Conta

74771-8

ClienteLAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE
SOROCABA**CNPJ**

71.492.318/0001-85

Resumo do mês - Fevereiro/2023

Saldo bruto em 30/12/2022	R\$ 16.951,20
Aplicações no mês:	R\$ 28.865,61
Resgates liquidados no mês:	R\$ 27.342,40
R sobre resgates no mês:	R\$ 6,28
OF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 34,13
Saldo bruto em 31/01/2023:	R\$ 18.502,26

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
30/12/2022	Saldo Anterior	R\$ 16.946,03	R\$ 5,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
06/01/2023	Resgate	R\$ 3,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3,50
13/01/2023	Aplicação	R\$ 28.865,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.865,60
23/01/2023	Resgate	R\$ 1.151,77	R\$ 1,28	R\$ 0,28	R\$ 0,00	R\$ 1.152,77
24/01/2023	Aplicação	R\$ 0,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,01
27/01/2023	Resgate	R\$ 14.821,18	R\$ 19,58	R\$ 4,40	R\$ 0,00	R\$ 14.836,36
30/01/2023	Resgate	R\$ 969,58	R\$ 1,33	R\$ 0,29	R\$ 0,00	R\$ 970,62
30/01/2023	Resgate	R\$ 9.400,08	R\$ 5,25	R\$ 1,18	R\$ 0,00	R\$ 9.404,15
31/01/2023	Resgate	R\$ 974,54	R\$ 0,59	R\$ 0,13	R\$ 0,00	R\$ 975,00
31/01/2023	Saldo Final	R\$ 18.490,99	R\$ 11,27	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

*Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.



Consultas - Extrato de conta corrente

G3350109284623311
01/02/2023 09:40:15

Cliente - Conta atual

Agência 191-0
Conta corrente 74771-8 LAR E M LOBATO SOROCABA
Período do extrato de 01 / 01 / 2023 até 31 / 01 / 2023

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2022		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
06/01/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	2.153,14 C	
				06/01 13:18 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
06/01/2023		0000	13134	250 Folha de Pagamento	7.711	2.153,14 D	
06/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	830.061.100.267.052	3,50 D	
				Cobrança referente 06/01/2023			
06/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	3,50 C	0,00 C
13/01/2023		0000	14134	699 Recebimento Fornecedor	54.008	28.893,60 C	repose
				MUNICIPIO DE SOROCABA			
13/01/2023		0000	14105	874 Transferência Agendada	19.100.000.001.226	2.528,23 C	
				13/01 0191 1226-2 LAR ESCOLA MON			
13/01/2023		0000	14105	874 Transferência Agendada	19.100.000.001.226	6.133,00 C	
				13/01 0191 1226-2 LAR ESCOLA MON			
13/01/2023		0000	13134	250 Folha de Pagamento	2.772	6.133,00 D	
13/01/2023		0000	13134	250 Folha de Pagamento	2.775	2.528,23 D	
13/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	810.131.100.243.642	24,50 D	
				Cobrança referente 13/01/2023			
13/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	810.131.100.243.643	3,50 D	
				Cobrança referente 13/01/2023			
13/01/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	28.865,60 D	0,00 C
23/01/2023		0000	13105	109 Pagamento de Boleto	12.301	1.152,76 D	vale alim.
				SODEXO PASS BRASIL SERV.COM.SA			
23/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	1.152,76 C	
23/01/2023	24/01/2023	0000	14325	900 BB Rende Fácil	110.240.100.001.566	0,01 C	0,01 C
24/01/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	0,01 D	0,00 C
27/01/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	90,00 C	
				27/01 15:36 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	1.152,76 D	implac.
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	6.133,00 D	adiant. sal.
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	2.528,23 D	
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	2.153,14 D	1256,00
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	1.801,51 D	JUSS
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	336,31 D	conv. malhao
				27/01 15:38 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
27/01/2023		0000	13105	109 Pagamento de Boleto	12.701	271,40 D	Vale + transp
				PMS/FMT URBES			
27/01/2023		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	12.702	263,50 D	mat. excut.
				341 0019 051920700000135 PROCOMP PRODU			
27/01/2023		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	12.703	263,50 D	mat. pedag.
				341 0019 051920700000135 PROCOMP PRODU			
27/01/2023		0000	13113	310 Tar DOC/TED Eletrônico	820.271.100.245.458	11,50 D	
				Cobrança referente 27/01/2023			
27/01/2023		0000	13113	310 Tar DOC/TED Eletrônico	820.271.100.245.459	11,50 D	
				Cobrança referente 27/01/2023			
27/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	14.836,35 C	
27/01/2023	30/01/2023	0000	14325	900 BB Rende Fácil	130.280.100.000.980	0,01 C	0,01 C

30/01/2023	0191	99015 470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	291,07 D	cont. farmac.
		30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
30/01/2023	0000	13134 250 Folha de Pagamento	3.979	7.264,00 D	salário
30/01/2023	0000	13105 375 Impostos	13.001	1.550,76 D	FGTS
		FGTS ARRECADACAO GRF			
30/01/2023	0000	13105 375 Impostos	13.002	300,39 D	IRRF
		DARF - 71.492.318/0001-85 -0561			
30/01/2023	0000	13105 109 Pagamento de Boleto	13.003	343,00 D	limpeza
		IMPAKTO SISTEMAS L D LTDA			
30/01/2023	0000	13105 109 Pagamento de Boleto	13.004	347,56 D	gen. adm.
		LBN INDUSTRIA E COM ALIMENTOS LTDA			
30/01/2023	0000	13105 109 Pagamento de Boleto	13.005	250,00 D	locacao
		IMPACTO COPIAS			
30/01/2023	0000	13113 170 Tar Pag Salár Créd Conta	830.301.100.235.762	28,00 D	
		Cobrança referente 30/01/2023			
30/01/2023	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	10.374,77 C	0,00 C
31/01/2023	0000	13105 109 Pagamento de Boleto	13.101	975,00 D	gen. adm.
		COMERCIAL DE FRIOS BERTIN LTDA			
31/01/2023	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	975,00 C	
31/01/2023	0000	00000 999 S A L D O			0,00 C

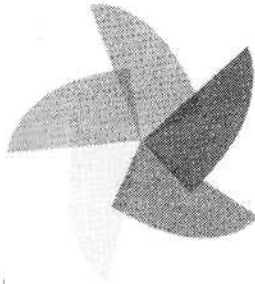
OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



projeto renovar

Lar Escola Monteiro Lobato
de Sorocaba

RELATÓRIO MENSAL DE ATENDIDOS DO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

ganização:			
viço:			
s:			
gas Conveniadas:		31	Ano: 2023
lice de Execução:			Data: 01/01/2023
			Total 3720

Nome	Idade	Bairro de Residência em Sorocaba	Forma de Acesso	Data Entrada	Data Saída	Dias de Permanência no Mês/Ref.
Adriano V. M. F.	8	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	12/01/2021		31
Adrielly V. S. B.	9	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	31/08/2021		31
Adryan S. N. O.	11	Vila Aeroporto	Dem. Espontânea	29/01/2018		31
Agatha T. S.	10	Parque Santa Isabel	Dem. Espontânea	26/06/2019		31
Agnes S. A. M.	9	Parque Santa Isabel	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
Alice R. S. R.	7	Jardim Simus	Dem. Espontânea	16/11/2021		31
Alice S. L.	7	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	22/03/2022		31
Amanda C. M.	9	Vila Amato	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
Ana C. C. M.	13	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	05/12/2016		31
Ana L. S. M.	10	Jardim Guarujá	Dem. Espontânea	07/11/2022		31
Anabelly M. O.	9	Jardim dos Estados	Dem. Espontânea	09/08/2022		31
Anna G. C. G.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	05/04/2022		31
Arthur C. S.	15	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	19/12/2022		31
Arthur G.	9	Vila Haro	Dem. Espontânea	29/03/2019		31
Arthur P. R.	6	Jardim Maria Cristina	Imão de Atendido	15/03/2022		31
Beatriz V. C. P.	9	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	07/01/2019		31
Bernardo M. S. D.	9	Piazza di Roma	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
Brandha L. B. A.	10	Jardim Guadaluja	Imão de Atendido	08/01/2018		31
Bryan M.A.de O.	8	Jardim Santa Cecilia	Dem. Espontânea	03/11/2022		31

0	Caetano T. C. M.	12	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	30/12/2021		31
1	Caio P. C.	10	Jardim Débora	Dem. Espontânea	07/03/2019		31
2	Camila L. S.	9	Piazza di Roma	Dem. Espontânea	03/02/2020		31
3	Carlos E. O.	6	Jardim Tatiana	Irmão de Atendido	23/08/2022		31
4	Caue C. S.	8	Jardim São Carlos	Dem. Espontânea	30/12/2021		31
5	Daniel S. N. O.	7	Vila Aeroporto	Irmão de Atendido	31/08/2021		31
6	Davi B. C.	13	Quintais do Imperador	Dem. Espontânea	06/08/2018		31
7	Davi L. P. S.	6	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	06/12/2022		31
8	Davi L. R. A.	6	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	30/08/2022		31
9	Davi M. de C. C. N.	8	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
10	Diana S. O.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	18/09/2018		31
11	Éder D. P. S. J.	11	Parque dos Eucaliptos	Dem. Espontânea	26/09/2019		31
12	Eduardo H. de C. R.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	30/12/2021		31
13	Elena B. S. A.	7	Wanel Ville	Dem. Espontânea	11/04/2022		31
14	Ester B.	7	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	26/07/2022		31
15	Fábio J. O. P. F.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	29/03/2022		31
16	Felipe C. dos S.	7	Jardim Magnólia	Dem. Espontânea	30/12/2021		31
17	Fernando R. L. J.	9	Jardim Tatiana	Colégio PM Cruz Azul	16/08/2022		31
18	Gabriel H. B.	6	Jardim Ipiranga	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
19	Gabriel O. C. V	9	Júlio de Mesquita Filho	Dem. Espontânea	25/10/2021		31
20	Gabrielle da S. C.	12	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	30/12/2021		31
21	Gabrielle S.	10	Ipenama das Pedras	Dem. Espontânea	12/07/2022		31
22	Gabrielly A. B.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	08/01/2018		31
23	Giselli R. S.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	12/07/2022		31
24	Guilherme A. D. M.	7	Jardim Bertanha	Dem. Espontânea	15/03/2022		31
25	Guilherme A. F. M.	8	CD Jardim	Dem. Espontânea	29/03/2022		31
26	Gustavo C. S.	6	Jardim Capitão	Irmão de Atendido	02/12/2022		31
27	Hector J. F. T.	10	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	31/08/2021		31
28	Heitor J. R.	8	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	23/08/2022		31
29	Heitor V. S.	7	Wanel Ville	Irmão de Atendido	16/11/2021		31
30	Helena M. C.	8	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	23/08/2022		31
31	Hellen C. A.	10	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
32	Heloisa S. S.	8	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	09/03/2022		31
33	Henry M. F. de L. M.	9	Central Parque	Dem. Espontânea	03/11/2022		31
34	Higor M. B.	9	Jardim São Paulo	Dem. Espontânea	12/01/2021		31
35	Isaac F. F.	9	Jardim São Carlos	Dem. Espontânea	11/01/2019		31
36	Isabela C. M. A.	10	Jardim Tropical	Dem. Espontânea	27/06/2019		31
37	Isabelly T. F. A.	8	Jardim das Tulipas	Dem. Espontânea	02/03/2022		31
38	Isaque D. de O. L. S.	9	Jardim São Marcos	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
39	Jenyffer O. S	7	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	18/02/2022		31

João G. M. S.	9	Centro	Dem. Espontânea	15/03/2022		31
João L. A. S.	6	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	29/11/2022		31
João M. B. C.	8	Jardim Tatiana	Acolhimento Institucional	23/11/2022		31
João M. do N.	11	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
João M. S. O.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	02/08/2022		31
João P. H. G. S.	6	Ipanema das Pedras	Dem. Espontânea	23/08/2022		31
João P. S. O.	8	Jardim Tatiana	Irmão de Atendimento	12/01/2021		31
João V. L. P. C.	9	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
João V. O. C.	11	Júlio de Mesquita Filho	Dem. Espontânea	30/08/2018		31
João V. S.	15	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	18/01/2017		31
Julia P. C.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	18/02/2022		31
Julia R. B. A.	14	Wanel Ville V	Dem. Espontânea	19/12/2022		31
Kaique G. B.	10	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
Kauã C. R.	9	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
Kauã S. M.	8	Jardim Itanguá	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
Kauany V. G. S.	10	Vila Jardim	Acolhimento Institucional	22/03/2022		31
Kevin D. B. A.	13	Jardim Guadalupe	Dem. Espontânea	12/12/2016		31
Lara S. M.	10	Jardim Vera Cruz	Colégio PM Cruz Azul	14/08/2019		31
Larissa G. B. G.	7	Paque dos Eucaliptos	Dem. Espontânea	03/11/2022		31
Laura M. F.	7	Ipanema das Pedras	Dem. Espontânea	01/12/2022		31
Lauren V. S. R.	10	Jardim Pagliato	Dem. Espontânea	07/01/2019		31
Lívia V. V. C.	6	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	13/09/2022		31
Lívia L. F.	10	Jardim Tulipas	Dem. Espontânea	19/01/2021		31
Lorenzo C. L.	7	Jardim Tatiana	Irmão de Atendimento	31/08/2021		31
Lucas G. M. P.	7	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	30/11/2021		31
Lucas G. V. S. R.	8	Jardim Humb. de Campos	Dem. Espontânea	12/07/2022		31
Luiz G. S. O.	7	Vila Guilherme	Dem. Espontânea	16/11/2021		31
Luiza E. D. S.	12	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	08/01/2018		31
Manuella M.	10	Cagassu	Dem. Espontânea	29/06/2020		31
Manuella S. O.	9	Vila Guilherme	Dem. Espontânea	07/01/2019		31
Marcos A. C. C.	13	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	26/02/2018		31
Maria A. C. M.	9	Jardim Vera Cruz	Dem. Espontânea	07/01/2019		31
Maria E. O. C.	12	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	19/01/2018		31
Maria F. O. C.	9	Jardim Tropical	Dem. Espontânea	22/03/2022		31
Maria I. U. V.	6	Recanto Jataí	Dem. Espontânea	30/08/2022		31
Maria J. O.	6	Santa Cecília	Dem. Espontânea	03/08/2022		31
Maria V. M. S.	7	Centro	Dem. Espontânea	15/03/2022		31
Maria V. V. M.	9	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	23/08/2022		31
Maria V. de O. L.	14	Vila Rica	Dem. Espontânea	07/11/2022		31
Mariana G. S.	9	Jardim Guadalupe	Dem. Espontânea	31/08/2022		31

0	Mateus A. F.	9	Jardim São Carlos	Dem. Espontânea	25/11/2021	31
1	Michael P. S.	13	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	18/01/2017	31
2	Miguel E. M.	11	Jardim São Paulo	Dem. Espontânea	29/03/2022	31
3	Miguel G. C. R.	7	Vila Jardim	Acolhimento Institucional	22/03/2022	31
4	Miguel S. O.	13	Vila Guilherme	Dem. Espontânea	21/05/2018	31
5	Miguel S. S.	9	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	28/09/2022	31
6	Murilo A. S. C.	9	Vila Fiori	Dem. Espontânea	02/03/2020	31
7	Murilo C. L.	12	Jardim Tatiana	Irmão de Atendido	17/11/2016	31
8	Murilo G.	10	Vila Assis	Dem. Espontânea	10/09/2019	31
9	Murilo S. F.	9	Jardim Ipiranga	Dem. Espontânea	25/10/2021	31
10	Natasha R. S. M.	7	Vila Jardim	Acolhimento Institucional	22/03/2022	31
11	Nathaly C. M.	12	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	12/01/2021	31
12	Nickolas A. R. S.	8	Nova Esperança	Dem. Espontânea	03/08/2022	31
13	Nicolas D. T.	7	Jardim São Carlos	Dem. Espontânea	01/12/2022	31
14	Nicolly P. R.	10	Jardim Maria Cristina	Dem. Espontânea	15/03/2022	31
15	Nikolas P. S.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	08/10/2018	31
16	Noemi G. P.	9	Jardim Guadaluja	Dem. Espontânea	31/08/2022	31
17	Olivia B. C.	10	Quintais do Imperador	Irmão de Atendido	08/01/2019	31
18	Olivia M.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	19/07/2022	31
19	Otávio D. A. D.	9	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	30/12/2021	31
20	Pablo G.C.F	7	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	25/10/2022	31
Total						3720

Contra Partida Instituição

Nome	Idade	Bairro de Residência em Sorocaba	Forma de Acesso	Data Entrada	Data Saída	Dias de Permanência no Mês/Ref.
1 Alice P. D.	6	Recanto Jatã	Dem. Espontânea	13/09/2022	30/01/2023	30
2 Anali M. Silva	14	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	17/01/2023		14
3 Anna J. L. B.	10	Wanel Ville V	Dem. Espontânea	02/07/2019	30/01/2023	30
4 Arthur G M. H. G.	6	Vila Guimaraes	Dem. Espontânea	30/01/2023		1
5 Bárbara C. S.	15	Jardim Tatiana	Irmão de Atendido	17/01/2023		14
6 Camilly V. R. L.	11	Recanto Jatã	Irmão de Atendido	16/01/2023		15
7 Davi L. V. S.	9	Piazza di Roma	Dem. Espontânea	17/09/2019	30/01/2023	30
8 Felipe S. dos S.	8	Jardim Piazza Di Roma I	Dem. Espontânea	30/12/2021	30/01/2023	30
9 Gabriel C. S.	9	Jardim tatiana	Dem. Espontânea	31/08/2022	30/01/2023	30

0	Hellen F. C. P.	15	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	17/01/2023	30/01/2023	14
1	Isabela S. S. de A.	7	Piazza Di Roma	Dem. Espontânea	30/12/2021		30
2	José O. C. S.	13	Jardim Tatiana	Irmão de Atendido	10/01/2023		21
3	Larissa S. D.	15	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	19/01/2023		12
4	Lucas G. V. S.	9	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	12/01/2023	30/01/2023	17
5	Paola P. C.	12	Jardim Débora	Dem. Espontânea	07/03/2019		31
6	Pedro H. A. B.	8	Vila Barão	Dem. Espontânea	05/07/2022		31
7	Pedro H. J. O.	8	Jardim Manchester	Dem. Espontânea	06/11/2022		31
8	Pedro H. S. B.	7	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	31/08/2021		31
9	Pedro L. F. S.	15	Jardim Guadaluja	Dem. Espontânea	16/01/2023		15
10	Pietro G. M. D.	7	Jardim Novo Mundo	Dem. Espontânea	02/08/2022		31
11	Pyetro G. P.	9	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	07/03/2019		31
12	Rafael R. T.	10	Vila Jardim	Acolhimento Institucional	22/03/2022		31
13	Rebeca S. M.	9	Jardim Nova Manchester	Dem. Espontânea	22/03/2022		31
14	Renan R. K.	12	Jardim Capitão	Colégio PM Cruz Azul	20/12/2016		31
15	Roberta V. R. L.	6	Recanto Jatã	Dem. Espontânea	23/08/2022		31
16	Samuel A. S. A.	10	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	29/03/2022		31
17	Sara V. de O. L. R.	6	Jardim São Marcos	Dem. Espontânea	22/11/2022		31
18	Saulo C. S.	7	Jardim Tatiana	Irmão de Atendido	12/07/2022		31
19	Sophia E. R. A.	9	Jardim Montreal	Dem. Espontânea	16/08/2022		31
20	Sophia F. A. N.	10	Jardim São Marcos	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
21	Thalia I. V. C.	8	Jardim Tatiana	Dem. Espontânea	31/08/2022		31
22	Thayla L. B. A.	6	Jardim Guadaluja	Irmão de Atendido	23/08/2022		31
23	Vinicius G.	8	Central Parque	Dem. Espontânea	26/01/2021		31
24	Vitor B. Q. R.	10	Jardim Itanguá	Dem. Espontânea	17/01/2021		31
25	Vitória D. D. S.	8	Recanto Jatã	Dem. Espontânea	31/08/2022		31
26	Wallassy S. J.	6	Jardim Zumbira	Dem. Espontânea	28/09/2022		31
27	Yago B.	9	Jardim Novo Mundo	Irmão de Atendido	26/07/2022		31
28	Yasmim M. T. P.	10	Jardim São Paulo	Dem. Espontânea	09/03/2020		31
29	Yasmin A. S.	8	Vila Netinho	Dem. Espontânea	12/01/2021		31
30	Yasmin V. L. B.	7	Jardim Capitão	Dem. Espontânea	31/08/2022		31
						Total	1078

Sorocaba, 01 de Fevereiro de 2023

Ricardo Aparecido Campos

Coordenador Projeto Renovar

Ricardo Campos

Cristiane Inácio dos Santos
Cristiane Inácio dos Santos
Assistente Social
CRESS 61.829

Cristiane Inácio dos Santos

ASSISTENTE SOCIAL

CRESS 61.829

SPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

LUIZ HENRIQUE

Assessoria de Comunicação Social
ALVES.79494412834
Data: 2023/02/08 14:21:47:00

Luiz Henrique Alves

PRESIDENTE

07 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO JANEIRO 2023

De 02/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: TC - 2022/17.741-0 - Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Psicologia Social.

Compleitude: 0,00 %

Meta: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06 A 14 ANOS

Etapa: Nome da Atividade: Acompanhamento Psicologia Social. Meta Quantitativa: Coordenar, observar e manejar processos grupais, considerando as diferenças individuais e socioculturais das 120 crianças e adolescentes, assegurando um espaço de referência para o convívio grupal; Intervenção junto à equipe para o fortalecimento e reordenamento das estratégias com as crianças e adolescentes. Meta Qualitativa: Minimizar as ocorrências de confrontos entre seus participantes, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social, e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, compartilhando outros modos de pensar, agir e atuar.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

09 Atividades Informativas via Online (Instagram/Facebook/WhatsApp):

Atividades Digitais: Realização de Informativos e Orientações;

Objetivo: Informar e Conscientizar sobre assuntos relevantes e importantes.

- Informativo Janeiro Branco - A importância da Saúde Mental;
- Vídeo Dia da Gratidão - 06 de janeiro;
- Fotos das Gincanas Renovar 2023;
- Informativo sobre Curso - Comunidades Ativas Sesc;
- Fotos das Gincanas Renovar 2023;
- Informativo Dia da Constituição Federal - 24 de janeiro;
- Fotos do encerramento das Gincanas Renovar 2023;
- Fotos da Capacitação de Equipe sobre Competências Socioemocionais;
- Fotos da Atividade do Dia Mundial da não violência e Cultura de Paz - 30 de janeiro.

17 Atendimentos/Acompanhamentos Individuais dos Atendidos:

(Escuta, Acolhimento/Mediação conflitos)

• Atendidos: Fernando, Gabriel, Lucas, Kaique, Adriano, Gabriel, Henrique, Maicon, Fábio, Douglas, Paulo, Johani, Beatriz, Gisele e Alice;
• 02 Atendimentos: Renan.

• **02 Atendimentos/Acompanhamentos Familiar:**

• Genitora do Atendido: Fernando
• Genitores dos Atendidos: Davi e Pedro

• **01 Participação de Visita Domiciliar com Equipe Técnica:**

• Atendida: Roberta
• Data: 11/01/2023

• **01 Roda de conversa com os Atendidos:**

• Tema: Desligamentos de alguns Colaboradores.
• Objetivo: Informação sobre os desligamentos e reflexão sobre os ciclos da vida.
• Data: 13/01/2023
• Quantitativo: 27 atendidos

• **01 Reunião Online Psicóloga Ana Silvia:**

• Data: 16/01/2023
• Apresentação sobre o Projeto e proposta de contratação para Psicóloga do TransforAmar.

• **01 Participação na Reunião com Diretor Marcos e Lucilene Vice-Diretora da E.E. Monteiro Lobato Sorocaba:**

• Compartilhamento de estratégias e demandas para o Projeto na Escola.

• **01 Atendimento de Devolutivas das Atividades:**

• Revisão e Orientações sobre as atividades propostas do plano de trabalho.
• Educadoras: Vilma e Menian
• Data: 17/01/2023

• **01 Atendimento de Devolutivas das Atividades:**

• Revisão e Orientações sobre as atividades propostas do plano de trabalho.
• Educadora: Aline
• Data: 25/01/2023

• **02 Participações nas Entrevistas para contratação de Psicólogo:**

• Candidatos: Marcelo e Mayara
• Data: 19/01/2023

• **02 Participações nas Entrevistas para contratação de Educador Social:**

• Candidatas: Ingrid e Heloisa
• Data: 23/01/2023

• **01 Reunião Online Neuropsicopedagoga Ana Carolina:**

• Data: 24/01/2023

- Estratégias e apresentação para a Capacitação de Equipe (28/01/2023)

- **01 Reunião Online Neuropsicopedagoga Maria Antônia:**

- Data: 25/01/2023

- Estratégias e apresentação para a Capacitação de Equipe (28/01/2023)

- **01 Atendimento Educadora Menian:**

- Atendimento e acolhida sobre competências e desafios da função Educadora Social.

- **07 Participações em Reunião Equipe Técnica:**

- Estruturação/Organização e compartilhamento de casos e demandas.

- **01 Reunião de Demandas com a Assistente Social:**

- Alinhamento das demandas compartilhadas referentes aos atendidos;

- **04 Participações em Reuniões com Orientadores Sociais:**

- Estruturação/Organização das Demandas.

- **04 Participações em Reuniões Equipe Técnica com a Diretoria:**

- Compartilhamento e estruturação referente ao Projeto Renovar.

- **02 Participações em Reuniões com a Equipe Técnica Projeto Renovar e Projeto TransforAmar - Funcad:**

- Orientações e Estruturação do Cronograma de Atividades.

- **03 Elaboraões de Relatório para Rede - Município Sorocaba/Sp:**

- CRAS: Atendido Guilherme

- Conselho Tutelar: Atendida Roberta

- Ministério Público: Atendida Giovanna

- **05 Participações nas Devolutivas para Equipe prazo de experiência:**

- Apontamentos sobre as Competências Profissionais;

- Monitores de Esporte: Juan e Camila

- Pedagoga: Daiane

- Recreador: Michel

- Assistente Social: Cristiane

- **01 Participação na Reunião Online com Bruna da Empresa Valle:**

- Alinhamento sobre perfil dos candidatos para recrutamento e seleção das vagas.

- **01 Participação na Capacitação de Equipe sobre Competências Socioemocionais:**

- Convidadas Palestrantes: Ana Carolina – Neuropsicopedagoga

- Maria Antônia: Arte Educadora e Neuropsicopedagoga

- **Objetivo:** Proporcionar conhecimento e informações sobre o desenvolvimento infantil, técnicas de manejo e estratégias para estímulo cognitivo e habilidades socioemocionais das crianças e adolescentes atendidas no Projeto.

· **Resultados Qualitativos:** Assertividade na condução e acompanhamento das crianças e adolescentes atendidas.

· **Resultados Quantitativos:** Data 28/01/2023 – Participação de 11 colaboradores.

· **Planejamento de Atividades:**

· Planejamento de Atividades;

· Elaboração de Conteúdos Temáticos do Mês;

· Relatório Mensal.

Resultados Quantitativos

Atividades Informativas via Online (Instagram/Facebook/WhatsApp):	09
Atendimentos/Acompanhamentos Individuais dos Atendidos	17
Atendimento/Acompanhamento Familiar	02
Visita Domiciliar Equipe Técnica	01
Reuniões	22
Devolutivas Demandas Equipes Projeto Renovar e TransforAmar	08
Processo Seletivo para contratação equipe	04
Participação em Capacitações/Cursos	01
Atividades Realizadas com os Atendidos	01
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Profissional Responsável pela atividade: Hana Laura Lima – Assistente Social

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | BrincArte

Completo: 0,00
%

Meta: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06 A 14 ANOS

Etapas: Nome da atividade: BrincArte
Meta Quantitativa: Desenvolver e proporcionar habilidades de relacionamentos, habilidades artísticas, recreativas, lúdicas, esportivas estimulando suas potencialidades para a vida cotidiana em busca da autonomia e de uma vida saudável aos 120 atendidos. Estimular a criança, adolescente e família, a reconhecer seus direitos aos serviços básicos das políticas públicas no território (saúde, educação, esporte, lazer, cultura) segundo suas necessidades e interesses, para que, futuramente, tenha possibilidade de exercer sua cidadania; Ampliação do repertório lúdico e recreativo, através atividades apresentada pelos educadores sociais e facilitadores, despertando o prazer e o desejo de fazer descobertas e aprender ao longo da vida aos 120 atendidos. Meta Qualitativa: Desenvolver e proporcionar habilidades de relacionamentos, habilidades artísticas, recreativas, lúdicas, esportivas estimulando suas potencialidades para a vida cotidiana em busca da autonomia e de uma vida saudável. Estimular a criança, adolescente e família, a reconhecer seus direitos aos serviços básicos das políticas públicas no território (saúde, educação, esporte, lazer, cultura) segundo suas necessidades e interesses, para que, futuramente, tenha possibilidade de exercer sua cidadania; Ampliação do repertório lúdico e recreativo, através atividades apresentada pelos educadores sociais e facilitadores, despertando o prazer e o desejo de fazer descobertas e aprender ao longo da vida.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

GINCANA RENOVAR

No período de janeiro a início de fevereiro promovemos uma gincana colaborativa onde quatro equipes disputaram o Troféu Salvador Mangano.

Todos os participantes passaram por provas de agilidade, trabalho em equipe, foco, disciplina, coordenação motora, entre outros. Toda prova teve pontuação e a equipe que obteve mais pontos levantou o Troféu Salvador Mangano, deixando a marca registrada da equipe e suas cores.

O Troféu Salvador Mangano ficará exposto por 1 semestre com as cores e a foto da equipe vencedora até a próxima Gincana Renovar a se realizar no mês de julho/2023.

Houve o empenho de todos os participantes em todas as atividades propostas. Após as atividades realizadas ofertávamos a eles um tempo para suas brincadeiras e recreações livres, onde realizavam suas brincadeiras típicas, jogos de mesas e brinquedos diversos.

DATA: 02/01

NOME DA ATIVIDADE: ABERTURA DA GINCANA RENOVAR 2023 E TREINO PARA O QUEIMA AMEBA

Objetivo da Gincana: Promover nos participantes o espírito de liderança, responsabilidade, capacidade organizacional, perseverança e trabalho em equipe. E ampliar nos participantes os aspectos intelectuais, históricos, culturais, sociais, esportivos, recreativos e artísticos.

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Equipes foram organizadas para aprender o jogo e treinar para o dia seguinte valendo pontuação. O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

DATA: 03/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMA AMEBA- GINCANA

Objetivo: Trabalhar coordenação motora, agilidade, locomoção e trabalho em equipe.

Materiais: Bola e Coletes

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Equipes foram organizadas em chaveamento para saber quem fica do primeiro colocado ao quarto ganhando seus respectivos pontos.

O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

DATA: 04/01

NOME DA ATIVIDADE: IMAGEM E AÇÃO (Jogo de Mímica) - GINCANA

Objetivo: Estimular a criatividade na associação de gestos e desenho, como também o foco, comunicação e espírito em equipe.

Materiais: Jogo de tabuleiro Imagem e Ação, giz e lousa para desenhar.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Foi feito por chaveamento a competição das equipes.

O jogo consiste em um tabuleiro onde os jogadores tiram uma carta e escolhe uma palavra para desenhar ou fazer a mímica, a equipe que acertar a palavra deverá tirar no dado quantas casas andar no tabuleiro. A equipe que terminar o tabuleiro primeiro vence.

DATA: 05/01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE SLIME

Objetivo: Fazer o próprio Slime é terapêutico, exercita a paciência, estimula a criatividade, coordenação motora e sensorialidade.

Materiais: Cola, bicarbonato de sódio, tinta guache, glitter, água boricada, caneca, palito de sorvete e saquinho para armazenar.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Atividade na arquibancada da quadra, onde cada atendido aprendeu a fazer seu próprio slime. Usamos caneca, colherzinha, cola, bicarbonato de sódio, guache, glitter e água boricada. Todos os ingredientes foram adicionados com o auxílio de Monitores e Orientadores.

DATA: 06/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Materiais: Bolas de vôlei e futebol, jogos diversos de mesa.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização

DATA: 09/01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA AO TESOURO - GINCANA

Objetivo: Estimular o raciocínio, auxilia no desenvolvimento motor, melhora a atenção, a capacidade de ouvir e seguir instruções, estimula a autonomia, interação e proporciona bem-estar físico e mental.

Materiais: Kits de doces para o tesouro, pistas feitas com papel cartão.

Referência de Apoio: [Caça ao tesouro: dicas para fazer em família e seus benefícios! \(rihappy.com.br\)](http://rihappy.com.br)

Descrição da atividade: As equipes tiveram que procurar 10 pistas por todo Projeto Renovar, e no final encontram o tesouro cheio de doces. A equipe que fez em menor tempo ficou em primeiro lugar, e assim sucessivamente sobre as demais equipes.

DATA: 10/01

NOME DA ATIVIDADE: TAG RUGBY - GINCANA

Objetivo: Trabalho em equipe, agilidade, foco, coordenação, raciocínio lógico e rápido

Materiais: Cetim, velcro, bola de rugby e coletes.

Referência de Apoio: [TAG RUGBY nas ESCOLAS \(mec.pt\)](http://mec.pt)

Descrição da atividade: O Tag Rugby é um jogo de iniciação ao Rugby, fácil de jogar, divertido e seguro. No Tag Rugby estão presentes as ações fundamentais do jogo Rugby como a corrida com a bola, finta, passe e pontuação. Por razões de segurança e de progressão de aprendizagem, o gesto de placagem é substituído pela ação de tirar a fita do portador da bola.

DATA: 12/01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE BISCUIT

Objetivo: Apresentar a arte de modelar através das formas geométricas, incentivando a criatividade, desenvolvendo a coordenação motora fina e concentração, podendo usar sua produção artística para brincar e decorar ambientes.

Referência de Apoio: [Pedagógiccos: Fazendo biscuit com as crianças nas férias \(pedagogiccos.blogspot.com\)](http://pedagogiccos.blogspot.com)

Descrição da atividade: Todos os atendidos receberam massinha de biscuit para modelar e fazer o que quiser expandindo a criatividade. Na atividade saiu vários tipos de bonequinhos diferentes, monstrinhos, animais e até anéis foram produzidos.

DATA: 13/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização

O monitor de esporte e lazer neste período realiza as observações referente ao comportamento de seus, como ocorre sua socialização, seus acordos referentes a brincadeira/jogo em questão, sua comunicação, sua coordenação motora e todas as habilidades e dificuldades apresentadas neste momento

DATA: 17/01

NOME DA ATIVIDADE: BATATINHA FRITA 1,2,3

Objetivo: Agilidade, coordenação motora, raciocínio rápido e lógico, atenção.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Todos os atendidos devem atravessar o campo de uma trave a outra. Porém só poderão se mexer enquanto o monitor disser a frase “Batatinha frita 1,2,3”, quando a frase termina todos devem ficar parados como estátua, podendo apenas retornar a se mexer quando a frase for dita outra vez. Aquele que mexer fora de frase é eliminado com uma bexiga d’água na cabeça. E o primeiro que atravessar o campo leva os pontos para sua equipe.

DATA: 18/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS - TREINO PARA GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe. A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na **Referência de Apoio**.

DATA: 19/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA DO SACO - GINCANA

Objetivo: Estímulo corporal, coordenação motora ampla, orientação de espaço, tempo, lateralidade, equilíbrio e melhora o tônus muscular

Referência de Apoio: [A corrida de saco. Jogo e brincadeira para crianças \(guiainfantil.com\)](#)

Descrição da atividade: Os atendidos colocam os pés dentro de um saco com a intenção de atravessar até uma linha de chegada. O primeiro que chega é o vencedor da corrida de saco

DATA: 23/01

NOME DA ATIVIDADE: PEGA-BANDEIRA - GINCANA

Objetivo: Proporcionar agilidade, coordenação motora, raciocínio estratégico coletivo e socialização.

Referência de Apoio: [Pique Bandeira | jogostradicionais](#)

Descrição da atividade: Duas equipes de 3 ou mais participantes. Atrás de cada equipe ficará a sua bandeira e o objetivo do jogo é roubar a bandeira do time adversário. Se o adversário for pego em seu território este ficará paralisado até que um companheiro o toque para salvar. Aquele que roubar a bandeira do adversário e conseguir atravessar de volta para sua base fará 1 ponto, vence quem fazer mais pontos.

DATA: 24/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMADA - GINCANA

Objetivo: Raciocínio rápido, raciocínio lógico, trabalho em equipe, agilidade e pontaria.

Materiais: Chantily

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O **jogo de queimada** é um esporte coletivo, que consiste em dois times, separados por uma linha de quadra, que tentam acertar os oponentes com uma ou mais bolas e retirá-los do jogo. Ao final, a equipe sem jogadores perde.

DATA: 25/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS (torre de copos, pilha de copos e velha com copos) - GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe. A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na Referência de Apoio.

DATA: 26/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA JOGO DA VELHA - GINCANA

Objetivo: O jogo, além de envolver vários grupos musculares, tem a finalidade de promover a integração e a inclusão de todos os atendidos, estimular a velocidade, o raciocínio lógico e a atenção.

Referência de Apoio: JOGO DA VELHA COM BAMBOLÊ - CACHAMBI | Colégio Santa Mônica (colegiosantamonica.com.br)

Descrição da atividade: Duas equipes em fila, os dois primeiros disputam uma corrida até o jogo da velha, colocam uma peça no jogo e correm de volta para a fila batendo na mão do próximo para que assim possa sair em corrida e colocar a próxima peça do jogo. A equipe que formar a velha primeiro vence.

DATA: 31/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO CANIBAL

Objetivo: Atenção, velocidade, agilidade, trabalho em equipe, criatividade.

Referência de Apoio: BRINCADEIRA do CANIBAL - YouTube

Descrição da atividade: Uma vez espalhadas as tintas pelo ambiente da brincadeira, os participantes têm a tarefa de **encontrar as tintas e marcar o rosto** (ou outra parte do corpo, a combinar), com a cor encontrada. Assim todos podem ver quais cores já foram achadas e quais ainda faltam. Enquanto isso, o Canibal fica escondido **tentando pegar os participantes**. Se a pessoa percebe que o Canibal está perto, ela precisa se abaixar e gritar **“Xo, xo, Canibal”**. Se o Canibal consegue ser sorrateiro o suficiente e pegar alguém antes dela se abaixar, a pessoa fica congelada até que outro participante o toque para descongelar. Além disso, a pessoa perde as cores e vai ter que **começar tudo de novo. Vence a equipe que conseguir todas as cores primeiro**

Resultados
Quantitativos:

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
Dias de Atividades	17
Atividades Direcionadas	15
Recreações Livres	02
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

- Respeitar pontos de vista distintos, valorizando o trabalho cooperativo e o diálogo para resolver conflitos.
- Tomar consciência de suas potencialidades e limites, respeitando a si próprio e aos outros em suas diferenças.
- Valorizar a própria identidade cultural, modos de vida, saberes e fazeres da cultura local na relação com a diversidade das culturas.
- Promover a reflexão e a interpretação.
- Conhecer os propósitos da leitura, da escrita, da comunicação oral para utilizá-los em contextos reais diversos.
- Promover o despertar de um pensamento crítico em todos os âmbitos de suas vidas.
- Conviver, praticar o respeito entre colegas; reconhecer e respeitar autoridades e construir hábitos e valores para um bom convívio em sociedade.
- Saber escolher e tomar decisões individuais e coletivas; saber ouvir e saber se colocar; respeitar e valorizar os espaços e equipamentos do projeto.
- Estimular a criança a reconhecer seus direitos aos serviços básicos das políticas públicas no território (saúde, educação, esporte, lazer, cultura) segundo suas necessidades e interesses, para que, futuramente, tenha possibilidade de exercitar sua cidadania.

Profissionais Responsáveis pela atividade:

Equipe de Educadoras Sociais:Aline, Menian, Rosilene e Vilma

Monitores de Esporte e Lazer:Juan Ortiz e Camila Pires

Equipe Projeto Renovar TransforAmar: Psicóloga Ana Clara, Pedagoga Daiane e Recreação Michel.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Serviço Social

Completo: 0,00
%

Meta: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06 A 14 ANOS

Etapa: Nome do Serviço: Serviço Social Meta Quantitativa: compromisso em ofertar programas, projetos, serviços e benefícios que garantam a oportunidade de convívio para o fortalecimento de laços familiares e sociais as 120 crianças, adolescentes e suas respectivas famílias; Meta Qualitativa: Acompanhamento, acolhida, promover melhoria no convívio e fortalecimento de vínculos, fortalecimento da função protetiva da família, ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos inscritos no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

Observações/atendimentos/Intervenções realizados á atendidos: 12

Roberta V. R. L.

Maria F. O. C.

Adriano V. M. F.

Kaique G. B.

Pedro L. F. S.

José O. C. S.

Hellen F. C. P.

Anali M. S.

Clara T. R.

Bárbara C. S.

Larissa S.D.

Atendimento/intervenções a pais/responsáveis via whatsapp: 29

Adriano V. M. F.

Alice P. D.

Alice R. S. R.

Brandha L. B. A.

Caetano T. C. M.

Carlos E. O.

Davi L. V. S.

Douglas S. S. L.

Gabriel C. S.

Guilherme A. D. M.

Helena M. C.

Henry M. F. L. M.

Jenyffer O. S

João M.S.O

Kaique G. B.

Líva V. V. C.

Lucas G. M. P

Marcos A. C. C.

Miguel E. M.

Olívia B. C.

Otávio D. A. D.

Pedro H. S. B.

Pedro H. J. O.

Pedro L. F. S.

Rebeca S. M.

Roberta V. R. L.

Samuel A. S. A.

Vitor B. Q. R.

Vitória D. D. S.

Atendimento/intervenções a pais/responsáveis Presencialmente: 02

Fernando R. L. J.

Roberta V. R. L.

Visita domiciliar: 1

Reuniões Equipe Técnica: 4 – Planejamento de atividades;

Reuniões Equipe Técnica e Educadores :1 – Planejamento de atividades;

Reunião Assistente Social e Psicóloga: 2 - Demandas de atendidos;

Reuniões com Diretores Projeto Renovar: 3 - Planejamento;

Reunião Aprendizagem Social Online: 1 – Desdobramentos do Projeto Jovem Aprendiz;

Reunião Ludy.co: 1 – Alinhamento de Postagens;

Reunião Online com a Escola Estadual Monteiro Lobato: 1 – Desdobramento do projeto com a educação;

Reunião Online Sesc: 1 – Curso Cozinha Empreendedora;

Entrevistas novas contratações Educador Social e Monitor de Esporte e Lazer: 4;

Realização de Relatórios:

- Lista Nominal de atendidos para SECID,
- Lista Nominal de atendidos para CMDCA,
- Relatório de Atividades SECID;
- Relatório Anual Nominal SECID;
- Relatório Anual Nominal CMDCA;
- Relatório de Atividades Anual SECID;
- Relatório de Atividades Anual CMDCA.

Participação dos desdobramentos no setor da cozinha referente a repasse de alimentos .

Realização de 02 inscrições - novos atendidos.

Controle e administração de whatsapp:

- **Grupos das famílias inscritas: 06** comunicados/informativos compartilhados com o grupo de pais/responsáveis, sendo eles:
- Informativo sobre o NOVOTEC;
- Informativo Curso de Cozinha Empreendedora SESC;
- Informativo sobre gincanas com água;
- Informativo Avaliação Odontológica;

Controle e administração Whatsapp Individual:

- **Individual pessoas não inscritas no Programa Projeto Renovar interesse em vagas: 45;**

Individual - Demandas atendidos: 186.

Resultados Quantitativos	
Observações/atendimentos/Intervenções realizados á atendidos	12
Atendimento/intervenções a pais/responsáveis via whatsapp	29
Atendimento/intervenções a pais/responsáveis Presencial	02
Visita domiciliar	01
Reuniões	14
Realização de Relatórios	07
Processo Seletivo para contratação equipe	04
Serviços WhatsApp- Atendimentos	231
Serviços WhatsApp Postagens	06
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Profissional Responsável pela atividade: Cristiane Inácio dos Santos – Assistente Social

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | ComunicAção

Completude: 0,00 %

Meta: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06 A 14 ANOS
Etapa: Nome da atividade: ComunicAção Meta Quantitativa: Atingir o atendimento a 120 crianças e adolescente conforme meta proposta.
Meta Qualitativa: Desenvolvimento do sentimento de pertencimento e de identidade; Ampliar trocas culturais e de vivências Constituição de espaços de convivência, formação para participação e cidadania; Atuação nos interesses, demandas e potencialidades da faixa etária
Promoção de acesso a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de Conhecer a realidade e o meio social em que vive e usufruir dos recursos desse meio. Desenvolvimento do protagonismo e autonomia

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

DATA: 03/01

NOME DA ATIVIDADE: Mês de Conscientização sobre SAÚDE MENTAL!

Objetivo: Realizar uma reflexão e abordagem mensal sobre a Conscientização sobre SAÚDE MENTAL!

Descrição:

A campanha Janeiro Branco tem como objetivo colocar em evidência a Saúde Mental e a Saúde Emocional do ser humano. Lembrando que é importante cuidar da Saúde Mental TODOS os meses!

Você sabe o que é Saúde Mental?

Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS) é o estado de bem-estar no qual uma pessoa consegue desempenhar suas habilidades, lidar com as inquietudes da vida, é capaz de trabalhar de forma produtiva e contributiva.

Como cuidar da Saúde Mental?

- Praticando o autocuidado, priorizando um momento para você, praticar um esporte, lazer, exercício físico, meditação ou relaxamento.
- Manter uma alimentação equilibrada e uma boa rotina de sono.
- Autoconhecimento, acompanhamento psicológico como prevenção e proteção da Saúde Mental.

Onde posso procurar ajuda?

- CAPS (Centro de Atenção Psicossocial) de referência
- UBS (Unidade Básica de Saúde) de referência
- Psicólogo ou Psiquiatra (convênio/particular/público)
- CVV (Centro de Valorização da Vida) Disque 188
- Projeto Renovar (Orientações e Informações)

WhatsApp (15) 991881732

DATA: 06/01

NOME DA ATIVIDADE: Dia da GRATIDÃO

Objetivo: Realizar uma reflexão com nossos atendidos sobre o ato da Gratidão

Comemorado em 06 de janeiro, o Dia da Gratidão é uma data voltada para o ato de agradecer! A gratidão te lembra coisas positivas da vida e te ajuda a ser mais feliz com as pessoas e situações em sua vida!

Perguntamos para alguns atendidos pelo que eles são gratos, e a espontaneidade e inocência foram a essência para celebrar esse dia!

DATA: 11/01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA - PALAVRAS GIGANTE - GINCANA

Objetivo: Raciocínio lógico e rápido, foco, estratégia, trabalho em equipe.

Materiais: Papel Cartão, giz e coletes

Referência de Apoio: Caça-palavras gigante (saladatiara.blogspot.com)

Descrição da atividade: Cada equipe recebeu um Caça-Palavras Gigante, onde estavam 8 palavras escondidas (AMOR, RESPEITO, SABEDORIA, UNIÃO, FORÇA, FOCO, FELICIDADE E ESPERANÇA). A equipe que terminou em menos tempo ficou em primeiro lugar e assim sucessivamente.

DATA: 16/01

NOME DA ATIVIDADE: TORTA NA CARA - GINCANA

Objetivo: Coordenação motora fina, raciocínio lógico e rápido.

Referência de Apoio: 200 perguntas para torta na cara: fáceis a difíceis (umcomo.com.br)

Descrição da atividade: As equipes competiram em modo de chaveamento, onde uma equipe enfrentava a outra em duas filas para responder as perguntas, quem aperta o botão primeiro pode responder à pergunta feita, se acertar, o adversário leva a torta na cara, caso a resposta esteja errada quem leva a torta na cara é o atendido que respondeu errado. Ganha quem acertar mais perguntas.

As perguntas apresentadas aos jogadores abrangiam conhecimentos gerais fáceis, perguntas e respostas de eixo escolar, e perguntas referentes ao ECA, ao SCFV, entre outras perguntas criadas de acordo com as vivências ofertadas aos participantes.

DATA: 20/01

NOME DA ATIVIDADE: Planejamento, organização slides, Atividades do encontro e atividade dia 30/01.

Objetivo:

Referência de Apoio:

Descrição da atividade:

Planejamento atividade dia 30/01 - Dia Mundial da não - violência e cultura de Paz – Elaboramos no App Canva o certificado

Organização slides – Organizando Atividades e descrições

Atividades do encontro – Imprimindo e montando cada atividade

DATA: 27/01

NOME DA ATIVIDADE: ENCERRAMENTO E PREMIAÇÃO DA GINCANA

Objetivo: Discutir a importância do trabalho em equipe, a coletividade, o fair play, a não violência, a competição saudável, saber lidar com a derrota e vitória.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O dia foi de agradecimentos e de discussão sobre as férias e a gincana.

Reunimos todos os participantes em nosso refeitório para uma grande roda de conversa em que enfatizamos a importância desta gincana no mês, momento onde a Recreação e a ludicidade tiveram ênfase.

Agradecemos o empenho de cada participante que de forma colaborativa contribuiu para a realizações de todas as atividades proposta, participando de forma respeitosa .

Com uma colação diferente ofertamos cachorro-quente aos atendidos e premiação no final com certificado de participação e a foto da equipe vencedora com o Troféu Salvador Mangano.

DATA: 28/01

NOME DA ATIVIDADE: Capacitação Equipe - Competências Socioemocionais.

Objetivo: Ofertar Capacitações a equipe para melhor execução e acompanhamento das ações promovidas, visando o fortalecimento deste profissional a frente dos desafios que o serviço apresenta.

Referência de Apoio: Parceiras Convidadas: Ana Carolina – Neuropsicopedagoga Clínica e Institucional e Maria Antônia – Arte Educadora e Neuropsicopedagoga.

Descrição da atividade: A Capacitação teve como objetivo compartilhar conhecimento sobre o desenvolvimento infantil, abrangendo a parte teórica sobre a funcionalidade do cérebro e a formação socioemocional das crianças e adolescentes, e explorando as estratégias de estimulação cognitiva e atividades com técnicas de manejo a serem desenvolvidas em grupo.

Foi de extrema importância para nós, enquanto educadores, para auxiliar a desenvolver um trabalho de excelência com nossas crianças e adolescentes.

"A essência do conhecimento consiste em compartilhá-lo!" Elyabe Oliveira

DATA: 30/01

NOME DA ATIVIDADE: Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

Objetivo: Promover a reflexão e a práticas de metodologias de resoluções de conflitos.

Referência de Apoio:

<https://youtu.be/m7KNn32-rgQ>

<https://youtu.be/Fu2LA82YLHs>

Plano de Trabalho TransforAmar.

Descrição da atividade: Com o objetivo de fomentar a educação para a paz, para a solidariedade, mediação de conflitos e o respeito pelos direitos humanos, as Nações Unidas definiram, em 1948, o dia 30 de janeiro como o Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

A Cultura de Paz é definida como um conjunto de valores e atitudes, tradições, comportamentos e estilos de vida baseados:

- No respeito à vida;
- No fim da violência;
- Na promoção e na prática da não-violência por meio da educação, do diálogo e da cooperação.

"Lembrando que: a Paz não significa ausência de conflito, mas a habilidade de lidar com ele."

Apresentamos o vídeo "Papo saúde cultura de paz.". Depois com os grupos já separados, realizamos uma roda de conversa, onde explicamos medidas para transmitir a cultura de paz no cotidiano, respeitar a vida, rejeitar a violência, ser generoso, ouvir para compreender, preservar o planeta e redescobrir a solidariedade. Usamos também a experiência na qual eles presenciaram com a Gincana de férias, trazendo os pontos negativos e positivos e como poderíamos solucionar conflitos.

Observamos que entenderam plenamente o conteúdo abordado, sem dificuldades e todos interagiram bem.

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
---------------------------------	--

Dias de Atividades	17
Atividades Direcionadas	15
Recreações Livres	02
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

Respeitar pontos de vista distintos, valorizando o trabalho cooperativo e o diálogo para resolver conflitos.

Tomar consciência de suas potencialidades e limites, respeitando a si próprio e aos outros em suas diferenças.

Valorizar a própria identidade cultural, modos de vida, saberes e fazeres da cultura local na relação com a diversidade das culturas.

Promover a reflexão e a interpretação.

Conhecer os propósitos da leitura, da escrita, da comunicação oral para utilizá-los em contextos reais diversos.

Promover o despertar de um pensamento crítico em todos os âmbitos de suas vidas.

Conviver, praticar o respeito entre colegas; reconhecer e respeitar autoridades e construir hábitos e valores para um bom convívio em sociedade.

Saber escolher e tomar decisões individuais e coletivas; saber ouvir e saber se colocar; respeitar e valorizar os espaços e equipamentos do projeto.

Estimular a criança a reconhecer seus direitos aos serviços básicos das políticas públicas no território (saúde, educação, esporte, lazer, cultura) segundo suas necessidades e interesses, para que, futuramente, tenha possibilidade de exercitar sua cidadania.

Profissionais Responsáveis pela atividade:

Equipe de Educadoras Sociais:Aline, Menian, Rosilene e Vilma

Monitores de Esporte e Lazer:Juan Ortiz e Camila Pires

Equipe Projeto Renovar TransforAmar: Psicóloga Ana Clara, Pedagoga Daiane e Recreação Michel.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações	
------	-------------	--

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412
834

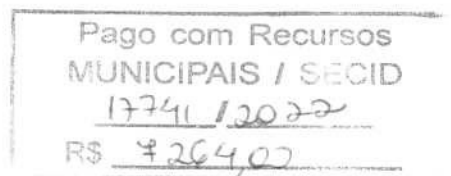
Assinado de forma digital
por LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.08 13:53:01
-03'00'

Luiz Henrique Alves
Responsável pela Entidade
CPF ***.44.128-**

Empresa: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba**CNPJ:** 71.492.318/0001-85 **Agência/Conta:** 191-0 / 74771-8**Nome da Folha:** 74771 30012023 salario R\$ 7264,00**Data Pagamento:** 30/01/2023 **Situação:** Processada **Agência/Conta:** 191-0 / 74771-8**Valor Total:** R\$ 7.264,00 **Tipo:** Salário **Quantidade de Pagamentos:** 8**Assinaturas válidas:**

Carlos Hingst Corra 28/01/2023 16:42:52

Sandra Candido Da Silva Souza 27/01/2023 15:00:57

OBS:
Processada

	NOME	CPF	AGÊNCIA/CONTA	SITUAÇÃO	TIPO	VALOR
1	Aline Gomes Ramos Maciel	467.384.358-43	1512-1 / 46208-X	Pago	Salário	R\$ 973,00
2	Juan Michel Ortiz Ribeiro	381.200.168-31	6511-0 / 77916-4	Pago	Salário	R\$ 777,00
3	Leonardo Pereira Oliveira	372.755.798-20	6511-0 / 63326-7	Pago	Salário	R\$ 55,00
4	Menian Miranda C Quadros	110.369.936-98	3310-3 / 27389-9	Pago	Salário	R\$ 1.036,00
5	Rosilene Torregiani	786.465.539-49	6511-0 / 91765-6	Pago	Salário	R\$ 334,00
6	Vilma A Gois Ribeiro	311.153.438-31	6511-0 / 40287-7	Pago	Salário	R\$ 977,00
7	Cristiane Inacio Santos	309.521.858-30	6511-0 / 77850-8	Pago	Salário	R\$ 1.323,00
8	Hana Laura de Lima	392.106.748-04	6962-0 / 134582-6	Pago	Salário	R\$ 1.789,00

Este relatório não é um comprovante da efetivação dos pagamentos exibidos. A emissão de comprovantes pode ser realizada através dos canais de autoatendimento BB.
Relatório emitido em 30/01/2023 às 09:53:37 , por J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA



Consultas - Extrato de conta corrente

G3363110196102541
31/01/2023 10:40:37

Agência 191-0
Conta corrente 74771-8LAR E M LOBATO SOROCABA

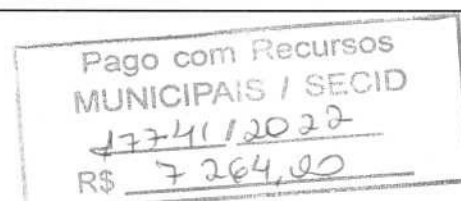
Data 30/01/2023 Valor R\$ 7.264,00 D

Importe referente a Folha de Pagamento, documento 3.979, lote 13134, lançado a débito em sua conta corrente, na data acima.

(Sete mil e duzentos e sessenta e quatro reais)

* Este aviso de lançamento não é válido como comprovante da operação e demonstra apenas que houve um lançamento em conta corrente.

Documento emitido por: SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA em 31/01/2023 10:40:37



Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

SALARIO JANEIRO/2023

SETORES / FUNCIONÁRIOS	Agência	C / C	A PRINCIPAL 1226-2	B MUNICIPAL 74771-8	C ESTADUAL 74772-6	D FEDERAL 74773-4	D CMDCA 73515-9	F EMENDA PARLAMENTAR 74747-5	TOTAL CENTRO DE CUSTO
Administração									6.873,00
01 Elaine Cristina Crepaldi Ferreira	6511-0	72557-9	1.033,00						
02 Erika Ariadne de Almeida Pires	6511-0	72045-3	2.307,00						
03 Rodrigo Simão Conceição	6511-0	66.859-1	838,00						
04 Sandra Cândido da Silva Souza	6511-0	65.069-2	1.445,00						
05 Wellington Maciel Fernandes	6511-0	77869-9	1.250,00						
Salão de Eventos									1.450,00
06 Odete do Lago	6511-0	64.797-7	604,00						
07 Rosilene Barbosa	6511-0	69.409-6	846,00						
Refeitório									6.206,00
08 Angélica Donizete Mori Lessa Giralde	6511-0	62.891-3	756,00						
09 Edivanha Lopes dos Reis	6511-0	67.106-1	850,00						
10 Francine Cristina de Freitas	6511-0	78111-8	779,00						
11 Gisele Paques	3310-3	44247-X	757,00						
12 Luciene de Almeida	6511-0	27479-8	-						
13 Maria da Conceição Silva Filha	6962-0	46810-0	858,00						
14 Paulo César de Oliveira	6511-0	62.941-3	1.336,00						
15 Teresinha Cândida Duarte de Souza	6511-0	69.466-5	870,00						
Projeto Renovar									12.038,00
16 Aline Gomes Ramos Rangel	1512-1	46208-X		973,00					
17 Ana Clara Araújo	0272-0	16425-9							
18 Camila Cristina Pires	2923-8	55387-5							
19 Cristiane Inácio dos Santos	6511-0	77850-8		1.323,00					
20 Daiane Cristina Passos da Silva	6511-0	76013-7					792,00		
21 Felipe da Silva Oliveira	6511-0	77849-4							
22 Hana Laura de Lima	6962-0	134282-6		1.789,00					
23 Ingrid Fernandes Carneiro Pacheco	6511-0	75170-7	1.100,00						
24 Jeniffer Graciano de Moraes	6511-0	69.444-4	228,00						
25 Juan Michel Ortiz Ribeiro	6511-0	77916-4		777,00					
26 Leonardo Pereira de Oliveira	6511-0	63.326-7		55,00					
27 Menian Miranda Cardoso Quadros	3310-3	27389-9		1.036,00					
28 Michel Geovanni Savan	6511-0	75635-0					733,00		
29 Ricardo Aparecido Campos	6511-0	30.110-8	1.622,00						
30 Rosilene Torregiani	6511-0	91765-6		334,00					
31 Senhorinha Maia Moraes	6511-0	67.036-7	299,00						
32 Vilma Aparecida de Gois Ribeiro	6511-0	40.287-7		977,00					
			17.778,00	7.264,00	-	-	1.525,00	-	
Subtotal				26.567,00					

Pago com Recursos
MUNICIPAIS / SECID
17741 / 2022
R\$ 7264,00

Empresa: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

CNPJ: 71.492.318/0001-85 **Agência/Conta:** 191-0 / 74771-8

Nome da Folha: 74771 13012023 adiantamento

Data Pagamento: 13/01/2023

Situação: Processada

Agência/Conta: 191-0 / 74771-8

Valor Total: R\$ 6.133,00

Tipo: Salário

Quantidade de Pagamentos: 7

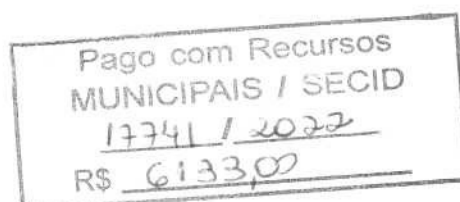
Assinaturas válidas:

Carlos Hingst Corra 12/01/2023 15:49:42

Sandra Candido Da Silva Souza 12/01/2023 14:18:28

OBS:

Processada



	NOME	CPF	AGÊNCIA/CONTA	SITUAÇÃO	TIPO	VALOR
1	Aline Gomes Ramos Maciel	467.384.358-43	1512-1 / 46208-X	Pago	Salário	R\$ 849,00
2	Cristiane Inacio Santos	309.521.858-30	6511-0 / 77850-8	Pago	Salário	R\$ 1.040,00
3	Hana Laura de Lima	392.106.748-04	6962-0 / 134582-6	Pago	Salário	R\$ 1.527,00
4	Juan Michel Ortiz Ribeiro	381.205.163-31	6511-0 / 77916-4	Pago	Salário	R\$ 594,00
5	Menian Miranda C Quadros	110.369.936-93	3310-3 / 27389-9	Pago	Salário	R\$ 849,00
6	Rosilene Torregiani	786.465.539-49	6511-0 / 91765-6	Pago	Salário	R\$ 425,00
7	Vilma A Gois Ribeiro	311.153.438-31	6511-0 / 40287-7	Pago	Salário	R\$ 849,00

Este relatório não é um comprovante da efetivação dos pagamentos devidos. A emissão de comprovantes pode ser realizada através dos canais de autoatendimento BB.
Relatório emitido em 16/01/2023 às 14:14:26, por J8527110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA

Central de Atendimento BB 4004 0001 (Capitais) e 0800 729 0001 (Demais localidades)
SAC 0800-729-0722 / Ouvidoria 0800-729-5678 / Deficientes Auditivos/Fala 0800-729-0088



Aviso de lançamento

G3381611520102581
16/01/2023 12:03:28

Agência 0191-0
Conta corrente 74771-8LAR E M LOBATO SOROCABA

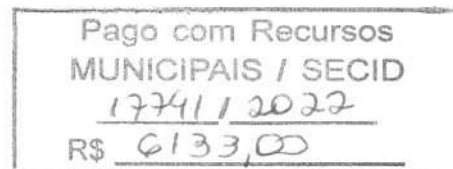
Data 13/01/2023 Valor R\$ 6.133,00 D

Importe referente a Folha de Pagamento, documento 2.772, lote 13134, lançado a débito em sua conta corrente, na data acima.

(Seis mil e cento e trinta e três reais)

* Este aviso de lançamento não é válido como comprovante da operação e demonstra apenas que houve um lançamento em conta corrente.

Documento emitido por: SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA em 16/01/2023 12:03:28



Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

ADIANTAMENTO JANEIRO/2023

SETORES / FUNCIONÁRIOS	Agência	C / C	A	B	C	D	D	F	TOTAL
			PRINCIPAL	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	CMDCA	EMENDA PARLAMENTAR	CENTRO DE
			1226-2	74771-8	74772-6	74773-4	73515-9	74747-5	CUSTO
Administração									6.339,00
01 Elaine Cristina Crepaldi Ferreira	6511-0	72557-9	622,00						
02 Erika Ariadne de Almeida Pires	6511-0	72045-3	2.800,00						
03 Rodrigo Simão Conceição	6511-0	66.859-1	1.033,00						
04 Sandra Cândido da Silva Souza	6511-0	65.069-2	1.164,00						
05 Wellington Maciel Fernandes	6511-0	77869-9	720,00						
Salão de Eventos									597,00
06 Odete do Lago	6511-0	64.797-7							
07 Rosilene Barbosa	6511-0	69.409-6	597,00						
Refeitório									4.619,00
08 Angélica Donizete Mori Lessa Giralde	6511-0	62.891-3	496,00						
09 Edivanha Lopes dos Reis	6511-0	67.106-1	597,00						
10 Francine Cristina de Freitas	6511-0	78111-8	597,00						
11 Gisele Paques	3310-3	44247-X	579,00						
12 Luciene de Almeida	6511-0	27479-8	418,00						
13 Maria da Conceição Silva Filha	6962-0	46810-0	658,00						
14 Paulo César de Oliveira	6511-0	62.941-3	677,00						
15 Teresinha Cândida Duarte de Souza	6511-0	69.466-5	597,00						
Projeto Renovar									10.238,00
16 Aline Gomes Ramos Rangel	1512-1	46208-X		849,00					
17 Ana Clara Araújo	0272-0	16425-9							
18 Camila Cristina Pires	2923-8	55387-5							
19 Cristiane Inácio dos Santos	6511-0	77850-8		1.040,00					
20 Daiane Cristina Passos da Silva	6511-0	76013-7				560,00			
21 Felipe da Silva Oliveira	6511-0	77849-4							
22 Hana Laura de Lima	6962-0	134282-6		1.527,00					
23 Ingrid Fernandes Carneiro Pacheco	6511-0	75170-7	849,00						
24 Jeniffer Graciano de Moraes	6511-0	69.444-4							
25 Juan Michel Ortiz Ribeiro	6511-0	77916-4		594,00					
26 Leonardo Pereira de Oliveira	6511-0	63.326-7							
27 Menian Miranda Cardoso Quadros	3310-3	27389-9		849,00					
28 Michel Geovanni Savan	6511-0	75635-0				560,00			
29 Ricardo Aparecido Campos	6511-0	30.110-8	1.837,00						
30 Rosilene Torregiani	6511-0	91765-6		425,00					
31 Senhorinha Maia Moraes	6511-0	67.036-7	299,00						
32 Vilma Aparecida de Gois Ribeiro	6511-0	40.287-7		849,00					
Subtotal			14.540,00	6.133,00	-	-	1.120,00	-	
				21.793,00					

Pago com Recursos
MUNICIPAIS / SECID
17741 / 2022
R\$ 6133,00

Pago com Recursos
MUNICIPAIS / SECID
17741 / 2022
R\$ 6133,00



Emissão de comprovantes - 3o nível

G3343009223750861
30/01/2023 09:39:27

27/01/2023 - BANCO DO BRASIL - 15:38:32
019100191 SEGUNDA VIA 0009

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
DE CONTA CORRENTE P/ CONTA CORRENTE

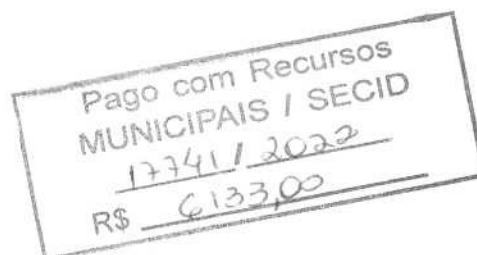
CLIENTE: LAR E M LOBATO SOROCABA
AGENCIA: 0191-0 CONTA: 74.771-8

=====

DATA DA TRANSFERENCIA	27/01/2023
NR. DOCUMENTO	550.191.000.001.226
VALOR TOTAL	6.133,00

***** TRANSFERIDO PARA:
CLIENTE: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBAT
AGENCIA: 0191-0 CONTA: 1.226-2
NR. DOCUMENTO 550.191.000.074.771
=====

NR. AUTENTICACAO	2.F0A.6C7.9F0.AC1.D0C
------------------	-----------------------



Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

Órgão Público: Prefeitura Municipal de Sorocaba

Organização da Sociedade Civil: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania

CNPJ: 71.492.318/0001-85

ENDEREÇO E CEP: Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1111 - Jardim Itanguá, Sorocaba - SP, Brasil

Responsáveis pela OSC:

Nome	Papel	CPF
Luiz Henrique Alves	Responsável pela Entidade	***.44.128-**

Objeto da Parceria: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 06 a 14 anos de idade.

Exercício: 01/01/2023 a 31/01/2023

Origem dos Recursos (1): Prefeitura Municipal de Sorocaba (Municipal)

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração nº 2022/17.741	25/07/2022	25/07/2022 - 24/07/2024	R\$ 693.446,40
Apostilamento Nº 01	22/08/2022	25/07/2022 - 24/07/2024	R\$ 0,00

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO

DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
13/01/2023	R\$ 28.893,60	13/01/2023	54008	R\$ 28.893,60
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 21.280,43
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 28.893,60
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 34,13
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				R\$ 50.208,16
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 50.208,16

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício 01/01/2023 a 31/01/2023 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4): Prefeitura Municipal de Sorocaba (Municipal)					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Bens e Materiais permanentes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Combustível	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Despesas financeiras e bancárias	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Gêneros Alimentícios	R\$ 1.322,56	R\$ 0,00	R\$ 1.322,56	R\$ 1.322,56	R\$ 0,00
Locação de Imóveis	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Locações Diversas	R\$ 250,00	R\$ 0,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 0,00
Material Médico e Hospitalar	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Medicamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outras despesas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outros Materiais de Consumo	R\$ 870,00	R\$ 0,00	R\$ 870,00	R\$ 870,00	R\$ 0,00
Recursos Humanos (5)	R\$ 20.190,34	R\$ 1.801,51	R\$ 18.555,69	R\$ 20.357,20	R\$ 1.634,65
Recursos Humanos (6)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Serviços médicos (*)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Utilidades Públicas (7)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 22.632,90	R\$ 1.801,51	R\$ 20.998,25	R\$ 22.799,76	R\$ 1.634,65

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá se indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 50.208,16
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 22.799,76
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	R\$ 27.408,40
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	R\$ 0,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	R\$ 27.408,40

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Prefeitura Municipal de Sorocaba, Terça-feira, 18 de Abril de 2023

Responsáveis pela Organização da Sociedade Civil:

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412
834

Assinado de forma digital
 por LUIZ HENRIQUE
 ALVES:79494412834
 Dados: 2023.04.18 10:57:56
 -03'00'

Luiz Henrique Alves
 Responsável pela Entidade
 CPF **:44.128-**



LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

Sorocaba, 06 de fevereiro de 2023.

Ofício: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

Assunto: Solicitação de Pagamento.

Solicitamos o pagamento do mês de **fevereiro/2023**, no valor de R\$ 28.893,60 (vinte e oito mil oitocentos e noventa e três reais e sessenta centavos), referente a recursos do termo de colaboração/fomento com a *Secretaria de Cidadania de Sorocaba – SECID 17741/2022*, movimentados exclusivamente no Banco do Brasil, Agência 191-0, Conta Corrente 74771-8.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412
834

Assinado de forma digital por
LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.09 10:32:05
-03'00'

Luiz Henrique Alves
Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOROCABA
SECRETARIA DA CIDADANIA
Rua Santa Cruz n. 116 – Bairro Centro – Sorocaba – SP
Fone: (15) 3212-6900



PARECER CONCLUSIVO – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

Sorocaba 14/04/2023

Organização:	MONTEIRO LOBATO
Serviço:	SCFV PARA CRIANÇAS DE 6 A 14 ANOS
Competência:	JANEIRO/2023
Valor:	R\$ 28.893,60

Em análise da prestação de contas parcial em epígrafe, no âmbito da execução financeira da parceria, foram analisados os documentos fiscais e seus respectivos comprovantes, bem como os documentos exigidos, contratual e legalmente.

Sem mais nada a declarar, foi constatado que os mesmos encontram-se de acordo com as finalidades para as quais foram concebidas, concluindo pela aprovação desta.

Matheus de Oliveira Lima
Chefe da Seção de Convênios e Parcerias
SECID/DPP

Chefe de Seção

Jair Alves Lindo Junior
Téc. de Controle Administrativo
Seção de Convênios e Parcerias
SECID

Funcionário (a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOROCABA
SECRETARIA DA CIDADANIA
Rua Santa Cruz n. 116 – Bairro Centro – Sorocaba – SP
Fone: (15) 3212-6900



PARECER CONCLUSIVO – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

Sorocaba 14/04/2023

Organização:	MONTEIRO LOBATO
Serviço:	SCFV PARA CRIANÇAS DE 6 A 14 ANOS
Competência:	JANEIRO/2023
Valor:	R\$ 28.893,60

Em análise da prestação de contas parcial em epígrafe, no âmbito da execução financeira da parceria, foram analisados os documentos fiscais e seus respectivos comprovantes, bem como os documentos exigidos, contratual e legalmente.

Sem mais nada a declarar, foi constatado que os mesmos encontram-se de acordo com as finalidades para as quais foram concebidas, concluindo pela aprovação desta.

Matheus de Oliveira Lima
Chefe da Seção de Convênios e Parcerias
SECID/DPP

Chefe de Seção

Jair Alves Lindo Junior
Téc. de Controle Administrativo
Seção de Convênios e Parcerias
SECID

Funcionário (a)