



LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

Sorocaba, 07 de fevereiro de 2023.

PRESTAÇÃO DE CONTAS FUMCAD

OFERTA DO SERVIÇO: DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Ao

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Comissão de Projetos

O Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba, inscrito no CNPJ sob nº 71.492.318/0001-85, vem encaminhar a este Conselho os documentos e/ou esclarecimentos abaixo relacionados, que compõe a prestação de contas de **janeiro/2023**, indicando de forma detalhada, a aplicação dos recursos recebidos.

1. Ofício de capa para encaminhamento da Prestação de Contas;
2. Demonstrativo simplificado das receitas e despesas;
3. Relação dos profissionais vinculados ao serviço;
4. Anexo RP10;
5. Consolidado das conciliações bancárias;
6. Despesas realizadas no período;
7. Notas explicativas;
8. Extrato bancário da conta corrente exclusiva da Parceria com aplicação financeira;
9. Certidões Negativas de Débitos;
10. Relatório de Atendidos do referido mês;
11. Relatório Atividades do referido mês;

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por LUIZ
HENRIQUE ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.08 15:08:09 -03'00'

Luiz Henrique Alves
Presidente



FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP CEP 18052-280
Fone: (15) 3221-4970 www.monteirolobatosorocaba.org.br

Ao

***Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Comissão de Projetos***

Sorocaba, 06 de fevereiro de 2023.

Assunto: Solicitação de Pagamento.

Solicitamos o pagamento do mês de **fevereiro/2023**, no valor de R\$ 2.694,53 (dois mil seiscentos e noventa e quatro reais e cinquenta e três centavos), referente a recursos do termo de colaboração/fomento com a *Secretaria de Cidadania de Sorocaba – SECID 2022/5746*, movimentados exclusivamente no Banco do Brasil, Agência 191-0, Conta Corrente 73515-9.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por LUIZ
HENRIQUE ALVES:79494412834
Dados: 2023.07.07 08:12:31 -03'00'

*Luiz Henrique Alves
Presidente*



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.126/23-03

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1478.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 1111**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:36:26 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3DD6282B34ECDAE6**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 71.492.318/0001-85

Certidão nº: 3850170/2023

Expedição: 27/01/2023, às 02:45:36

Validade: 26/07/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **71.492.318/0001-85**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.126/23-03

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1478.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 1111**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:36:26 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3DD6282B34ECDAE6**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
CNPJ: 71.492.318/0001-85

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 15:11:47 do dia 28/10/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 26/04/2023.

Código de controle da certidão: **683D.F3A7.62AC.ACC0**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO

GFIP - SEFIP 8.40 (17/10/2022)

DATA: 20/01/2023
HORA: 10:22:09
PÁG: 001/001

RELATÓRIO ANALÍTICO DA GRF

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

COMPETÊNCIA: 01/2023

CÓD REC: 115

INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
SIMPLES: 1

FPAS: 639

FGTS - 8%

QTDE TRABALHADORES

2

REMUNERAÇÃO

2.798,70

DEPÓSITO

223,89

ENCARGOS FGTS

0,00

CONTRIB SOCIAL

0,00

ENCARGOS CONTRIB SOC

0,00

TOTAL A RECOLHER

223,89

VALIDADE DO CÁLCULO: até 07/02/2023

RELATÓRIO PARA SIMPLES CONFERÊNCIA, NÃO É VÁLIDO PARA QUITAÇÃO.

A(S) GRF(S), PARA FINS DE QUITAÇÃO, SERÁ(ÃO) IMPRESSA(S) SOMENTE APÓS TRANSMISSÃO DO ARQUIVO VALIDADO PELO CONECTIVIDADE SOCIAL.

MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE
GEIP - SEFIP 8.40 (12/10/2022) TABELAS 44.0 (25/01/2022)

MINISTÉRIO DA FAZENDA - MF

DATA: 20/01/2023
HORA: 10:22:09
PAG: 0001/0010

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP
MODALIDADE: "BRANCO"-RECOLHIMENTO AO FGTS E DECLARAÇÃO À PREVIDÊNCIA

8588000000024 23890179230% 207673050874 149231800010

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 EPAS: 639 OUTRAS ENT: SIMPLES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00
TOMADOR/OBRA: INSCRIÇÃO:

Nome TRABALHADOR	REM SEM 13° SAL	REM 13° SAL	BASE CÁL 13° SAL	BASE CÁL PREV SOC	PIS/PASEP/CI	CONTRIB SEG DEVIDA	ADMISSÃO	CAT	OCOR	DATA/COD MOVIMENTAÇÃO	CBO
------------------	-----------------	-------------	------------------	-------------------	--------------	--------------------	----------	-----	------	-----------------------	-----

ANA CLARA ARAUJO	432,45	0,00	138.04718.49-2	0,00		10/10/2022	01			07/01/2023 13	02515
						32,43				0,00	0,00

DATA: 20/01/2023
HORA: 10:22:09
PÁG : 0002/0010

85880000024 238901792306 207673050874 149231800010

0,00

RELAÇÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SETIP

RESUMO DO FECHAMENTO - EMPRESA

MODALIDADE : "BRANCO"-RECOLHIMENTO AO FCTIS E DECLARAÇÃO À PREVIDÊNCIA

858800000024 238901792306 207573050874 149231800010

Nº ARQUIVO: GqxvBQVt0Y0000-3
INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00
INSCRIÇÃO:

Nº DE CONTROLE: FfFsy106vF40000-7

FEAS: 639 OUTRAS ENT: SIMPLES: 1 RAT: 2,0

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305
TONADOR/OBRA:

LOGRADOURO: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111
CIDADE: SOROCABA UF: SP CEP: 18052-280 BAIRRO: ITANGUA CNAE PREPONDERANTE 8800600 CNAE: 8800600

CAT	QUANT	REMUNERAÇÃO SEM 13º	REMUNERAÇÃO 13º	BASE CÁL PREV SOC	BASE CÁL 13º PREV SOC
01	3	2.798,70	0,00	3.231,15	0,00
TOTAIS:	3	2.798,70	0,00	3.231,15	0,00

DATA: 20/01/2023
HORA: 10:22:09
FAG: 0004/0010

MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE
GRIP - SEFIP 8.40 (17/10/2022) TABELAS 44.0 (25/01/2022)

MINISTÉRIO DA FAZENDA - ME

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP

MODALIDADE : 9-CONFIRMAÇÃO INFORMAÇÕES ANTERIORES - REC/DECL AO FGTS E DECL À PREVIDÊNCIA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 FPAS: 639 OUTRAS ENT: SIMPLES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
TOMADOR/CHRA: FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00
INSCRIÇÃO:

NOME TRABALHADOR	REM 13º SAL	BASE CÁL 13º SAL	PIS/PASEP/CI	CONTRIB SEG DEVIDA	ADMISSÃO	CAT	OCOR	DATA/COD MOVIMENTAÇÃO	CEO
REM SEM 13º SAL		BASE CÁL PREV SOCIAL						DEPÓSITO	JAM
INGRID FERNANDES CARNEIRO PACHECO	0,00	201.40898.77-2	07/03/2022	01	05	24/10/2022	Q1	05153	
		0,00	171,30					0,00	0,00
CAMILA CRISTINA PIRES		207.13455.26-2	21/11/2022	01		11/01/2023	J	03714	
544,50	0,00	0,00	40,83					0,00	0,00

RELACÃO DOS TRABALHADORES COM GRAF CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP

MODALIDADE : 9-CONFIRMACÃO INFORMACÖES ANTERIORES - REC/DECL AO FGTS E DECL À PREVIDÊNCIA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA				PPAS: 639		OUTRAS ENT:		SIMPLES: 1		RAT: 2,0		INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85				
COMP: 01/2023				COD REC: 115		COD GPS: 2305							FAP: 0,50		RAT AJUSTADO: 1,00	
TOMADOR/OBRA:				INSCRIÇÃO:												
NOME TRABALHADOR				PIS/PASEP/CI		ADMISSÃO		CAT		OCOR		DATA/COD MOVIMENTAÇÃO				
REM SEM 13° SAL				REM 13°SAL		BASE CÁL 13°SAL		PREV SOC		CONTRIB SEG DEVIDA		DEPOSITO				
						BASE CÁL PREV SOCIAL										
FELIPE DA SILVA OLIVEIRA				0,00		201.65527,81-6		10/10/2022		01		07/01/2023		I3		
468,44						0,00		35,13						05153		
						0,00								0,00		

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP

MODALIDADE : 9-CONFIRMACÃO INFORMACÖES ANTERIORES - REC/DECL AO FGTS E DECL A PREVIDÊNCIA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA

COMP: 01/2023 COD REC:115 COD GPS: 2305

EPAS: 639 OUTRAS ENT:

SIMPLES: 1

RAT: 2,0

INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00

TOMADOR/OBRA:

INSCRIÇÃO:

NOME TRABALHADOR	REM SEM 13° SAL	REM 13°SAL	BASE CÁL 13°SAL	PIS/PASEP/CI	CONTRIB SEG DEVIDA	ADMISSÃO	CAT	OCCOR	DATA/COD MOVIMENTACÃO	CBO
			BASE CÁL PREV SOCIAL						DEPÓSITO	JAM
ALINE GOMES RAMOS MACIEL	2.120,36	0,00	207.11737,31-7	0,00	11/04/2022	01			0,00	05153
ANGELICA DONIZETE MORI LESSA GIRALDELI	2.243,49	0,00	126.22606,23-2	0,00	03/08/2009	01			0,00	02711
CRISTIANE INACIO DOS SANTOS	2.600,00	0,00	133.16201,85-7	0,00	10/10/2022	01			0,00	02516
EDIVANHA LOPES FERRAZ	1.568,85	0,00	212.01816,67-1	0,00	18/09/2013	01			0,00	05143
ELAINE CRISTINA CREPALDI	2.759,37	0,00	126.24300,26-2	0,00	04/07/2016	01			0,00	02524
ERIKA ARIADINE DE ALMEIDA PIRES	7.455,31	0,00	124.88480,66-7	0,00	17/03/2016	01			0,00	04101
FRANCINE CRISTINA DE FREITAS	1.490,29	0,00	210.70031,60-9	0,00	01/11/2022	01			0,00	05135
GISELE PAQUES	1.447,35	0,00	125.52676,19-9	0,00	11/04/2022	01			0,00	02237
HANA LAURA DE LIMA	4.158,70	0,00	150.78999,97-7	0,00	05/03/2018	01			0,00	02515
JENIFFER GRACIANO DE MORAES	3.644,42	0,00	210.73683,96-8	0,00	01/09/2014	01			0,00	04110
JUAN MICHEL ORTIZ RIBEIRO	1.485,00	0,00	201.21497,78-4	0,00	10/10/2022	01			0,00	03714
LEONARDO PEREIRA DE OLIVEIRA	1.996,09	0,00	129.91969,22-0	0,00	07/01/2010	01			0,00	05143
LUCIENE DE ALMEIDA	1.703,18	0,00	126.09954,22-2	0,00	20/12/2017	01			0,00	05135
MARIA DA CONCEICAO SILVA FILHA	1.643,70	0,00	164.14028,17-8	0,00	11/04/2022	01			0,00	05135
MENIAN MIRANDA CARDOSO QUADROS	2.049,81	0,00	210.70014,27-5	0,00	14/03/2022	01			0,00	05153

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP
 MODALIDADE : 9-CONFIRMACÃO INFORMACÖES ANTERIORES - REC/DSCL AO FGTS E DECL À PREVIDÊNCIA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
 COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00
 TOMADOR/COBRA: SIMPLES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO:

EMPRESA	COMP	COD REC	COD GPS	FAP	SIMPLES	RAT	INSCRIÇÃO	INSCRIÇÃO
LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA	01/2023	115	2305	0,50	1	2,0	71.492.318/0001-85	71.492.318/0001-85
PAULO CESAR DE OLIVEIRA	2.190,56	0,00	128.83414.24-8	0,00	01	13/09/2012	01	05143
RICARDO APARECIDO CAMPOS	5.088,08	0,00	126.13523.24-9	0,00	01	02/02/2004	01	01311
RODRIGO SIMAO CONCEICAO	2.939,79	0,00	128.89039.25-2	0,00	01	04/09/2013	01	04110
ROSILENE BARBOSA	1.563,99	0,00	165.31925.86-9	0,00	01	01/09/2014	01	05143
ROSILENE TORREGIANI	2.246,10	0,00	123.41084.66-6	0,00	01	22/03/2021	01	05153
SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA	4.021,85	0,00	126.93863.26-2	0,00	01	03/12/2012	01	02521
SENHORINHA MAIA MORAES	1.842,64	0,00	201.27691.79-5	0,00	01	04/01/2013	01	05143
TERESINHA CANDIDA DUARTE DE SOUZA	1.590,95	0,00	108.80488.06-6	0,00	01	03/09/2014	01	05135
VILMA APARECIDA DE GOIS RIBEIRO	2.183,97	0,00	166.24498.49-9	0,00	01	11/03/2019	01	05153
WELLINGTON MACIEL FERNANDES	2.262,00	0,00	166.28825.89-3	0,00	01	10/10/2022	01	05143

TOTALS DA EMPRESA/TOMADOR	0,00	0,00	6.202,37	0,00	0,00
69.341,53					

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP

RESUMO DO FECHAMENTO - EMPRESA

MODALIDADE : 9-CONFIRMAÇÃO INFORMAÇÕES ANTERIORES - REC/DECL AO FGTS E DECL À PREVIDÊNCIA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA N° DE CONTROLE: FFFSY106VF40000-7 N° ARQUIVO: GqxvthQVt0Y0000-3
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 FPAS: 639 OUTRAS ENT: SIMPLES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
TOMADOR/OBRA: INSCRIÇÃO: FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00

LOGRADOURO: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111 BAIRRO: ITANGUA CNAE PREPONDERANTE 8800600
CIDADE: SOROCABA UF: SP CEP: 18052-280 CNAE: 8800600

CAT	QUANT	REMUNERAÇÃO SEM 13°	REMUNERAÇÃO 13°	BASE CÁL PREV SOC	BASE CÁL 13° PREV SOC
01	29	68.873,09	0,00	67.221,17	0,00
TOTAIS:	29	68.873,09	0,00	67.221,17	0,00

RELACÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP
RESUMO DO FECHAMENTO - EMPRESA
FGTS

EMPRESA: IAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA N° DE CONTROLE: FfF5Y106VF40000-7 N° ARQUIVO: GqXvthQVt0Y0000-3
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 FEIS: 639 OUTRAS ENT: SIMPLES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
TOMADOR/CBRA: FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00

LOGRADUERO: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111 BAIRRO: ITANGUA CNAE PREPONDERANTE 8800600
CIDADE: SOROCABA UF: SP CEP: 18052-280 CNAE: 8800600

MODALIDADE : "Branco"-RECOLHIMENTO AO FGTS E DECLARAÇÃO À PREVIDÊNCIA

FGTS - 8%

REMUNERAÇÃO SEM 13° SALÁRIO 2.798,70
REMUNERAÇÃO 13° SALARIO 0,00

QUANTIDADE TRABALHADORES 2

MODALIDADE : 9-CONFIRMAÇÃO INFORMAÇÕES ANTERIORES - REC/DECL AO FGTS E DECL À PREVIDÊNCIA

FGTS - 8%

REMUNERAÇÃO SEM 13° SALÁRIO 68.873,09
REMUNERAÇÃO 13° SALARIO 0,00

QUANTIDADE TRABALHADORES 28

VALORES DO FGTS

DATA DE RECOLHIMENTO ATÉ 07/02/2023

DEPÓSITO FGTS	ENCARGOS FGTS	CONTRIB SOCIAL	ENCARGOS CONTRIB SOCIAL	TOTAL RECOLHER
223,89	0,00	0,00	0,00	223,89

RESUMO DAS INFORMAÇÕES À PREVIDÊNCIA SOCIAL CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP
EMPRESA

EMPRESA: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA N° DE CONTROLE: FIF3Y106VF40000-7 N° ARQUIVO: GqxvhQVt+0Y0000-3
COMP: 01/2023 COD REC: 115 COD GPS: 2305 FPAS: 639 OUTRAS ENT: SINELES: 1 RAT: 2,0 INSCRIÇÃO: 71.492.318/0001-85
TOMADOR/OBRA: FAP: 0,50 RAT AJUSTADO: 1,00

LOGRADOURO: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111 BAIRRO: ITANGUA CNAE PREPONDERANTE 8800600
CIDADE: SOROCABA UF: SP CEP: 18052-280 TELEFONE: 0015 3221 4970 CNAE: 8800600

VALOR DEV PREV SOC CALCULADO SEFIP: 4.270,14 CONTRIB SEGURADOS - DEVIDA: 6.450,32
SALÁRIO FAMÍLIA: 59,82 RECEITA EVENTO DESP/PATROCÍNIO: 0,00
SALÁRIO MATERNIDADE: 2.120,36 PERC DE ISENÇÃO DE FILANTROPIA: 100,00
VALORES PAGOS COOP TRABALHO - SEM ADICIONAL: 0,00 13° SALÁRIO MATERNIDADE: 0,00
VALORES PAGOS COOP TRABALHO - ADIC. 15 ANOS: 0,00 COM PRODUÇÃO PJ: 0,00
VALORES PAGOS COOP TRABALHO - ADIC. 20 ANOS: 0,00 COM PRODUÇÃO PF: 0,00
VALORES PAGOS COOP TRABALHO - ADIC. 25 ANOS: 0,00 VALOR DAS FATURAS EMITIDAS PARA O TOMADOR: 0,00

COMPENSAÇÃO PERÍODO FINAL: VALOR SOLICITADO: 0,00
PERÍODO INICIAL: 0,00 VALOR A COMPENSAR: 0,00 VALOR EXCEDENTE AO LIMITE DOS 30%: 0,00
VALOR ABATIDO: 0,00

RETENÇÃO (LEI 9.711/98) 0,00 VALOR ABATIDO PELO SEFIP: 0,00 VALOR A COMPENSAR/RESTITUIR: 0,00
VALOR INFORMADO: 0,00

BASE DE CÁLCULO APOSENTADORIA ESPECIAL/OCORRÊNCIA 25 ANOS: 0,00
15 ANOS: 0,00
QUANTIDADE: 0 QUANTIDADE: 0

QUANTIDADE DE MOVIMENTAÇÕES / CÓDIGOS

H :	0 I1:	0 I2:	0 I3:	2 I4:	0 I5:	0 J :	1 K :	0 L :	0 M :	0
N1:	0 N2:	0 N3:	0 O1:	0 O2:	0 O3:	0 P1:	0 P2:	0 P3:	0 Q1:	1
Q2:	0 Q3:	0 Q4:	0 Q5:	0 Q6:	0 Q7:	0 R :	0 R1:	0 S2:	0 S3:	0
T1:	0 T2:	0 U1:	0 U2:	0 U3:	0 V3:	0 W :	0 X :	0 X1:	0 Y :	0
Z1:	0 Z2:	0 Z3:	0 Z4:	0 Z5:	0 Z6:	0 Z6:	0			



Protocolo de Envio de Arquivos

Prezado cliente,

Seus arquivos foram armazenados na Caixa Econômica Federal em 20/01/2023 10:23:42.

Este protocolo é sua garantia de que o arquivo foi devidamente recebido e armazenado para processamento pela Caixa Econômica Federal. Havendo ocorrências impeditivas no processamento do arquivo será enviada uma nota explicativa para a sua caixa postal no Conectividade Social contendo a(s) ocorrência(s) encontrada(s) e as ações necessárias para a solução.

Informações Complementares:

O número de protocolo do arquivo GqxvhQVlt0Y00003.SFP é:

c43cc038-0ccb-4f93-97ae-a21b808073c8

Transmissor: DELTA CONTABILIDADE E ASSESSORIA TECNICA EM TERCE:15776634000108

Inscrição do Transmissor: 15776634000108

Responsável: DELTA CONT E ASSESS TECNICA EM

Inscrição do Responsável: 24883149862

Competência: 01/2023

NRA: GqxvhQVlt0Y00003

Base de Processamento: Campinas / SP

Código de Recolhimento: 115

Contato: SILVIA JANAINA MORAL

Telefone: 001533180708

Empresa: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba**CNPJ:** 71.492.318/0001-85 **Agência/Conta:** 191-0 / 73515-9**Nome da Folha:** 73515 30012023 salario R\$ 1.525,00**Data Pagamento:** 30/01/2023 **Situação:** Processada **Agência/Conta:** 191-0 / 73515-9**Valor Total:** R\$ 1.525,00 **Tipo:** Salário **Quantidade de Pagamentos:** 2**Assinaturas válidas:**

Carlos Hingst Corra 28/01/2023 16:42:37

Sandra Candido Da Silva Souza 27/01/2023 14:38:06

Termo de Colaboração/

Fomento nº 2022\5746

R\$ 500,13

Termo de Colaboração/

Fomento nº 2022\5746

R\$ 500,13

OBS:

Processada

CANCELADO

	NOME	CPF	AGÊNCIA/CONTA	SITUAÇÃO	TIPO	VALOR
1	Daiane C Passos Silva	357.417.018-17	6511-0 / 76013-7	Pago	Salário	R\$ 792,00
2	Michel Geovanni Savan	500.618.638-07	6511-0 / 75635-0	Pago	Salário	R\$ 733,00

Este relatório não é um comprovante da efetivação dos pagamentos exibidos. A emissão de comprovantes pode ser realizada através dos canais de autoatendimento BB.
Relatório emitido em 30/01/2023 às 09:55:01, por J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA

Central de Atendimento BB 4004 0001 (Capitais) e 0800 729 0001 (Demais localidades)
SAC 0800-729-0722 / Ouvidoria 0800-729-5678 / Deficientes Auditivos/Fala 0800-729-0088



Consultas - Extrato de conta corrente

G3363110196102541
31/01/2023 10:34:17

Agência 191-0
Conta corrente 73515-9LAR E M L DE SOROCABA

Data 30/01/2023 Valor R\$ 1.525,00 D

Importe referente a Folha de Pagamento, documento 3.978, lote 13134, lançado a débito em sua conta corrente, na data acima.

Termo de Colaboração/
Fomento nº 2022\5746
R\$ 500,13

(Um mil e quinhentos e vinte e cinco reais)

* Este aviso de lançamento não é válido como comprovante da operação e demonstra apenas que houve um lançamento em conta corrente.

Documento emitido por: SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA em 31/01/2023 10:34:17

Termo de Colaboração
CANCELADO
Fomento nº 2022\5746
R\$ 1.525,00

Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

SALARIO JANEIRO/2023

SETORES / FUNCIONÁRIOS	Agência	C / C	A PRINCIPAL 1226-2	B MUNICIPAL 74771-8	C ESTADUAL 74772-6	D FEDERAL 74773-4	D CMDCA 73515-9	F EMENDA PARLAMENTAR 74747-5	TOTAL CENTRO DE CUSTO
Administração									6.873,00
01 Elaine Cristina Crepaldi Ferreira	6511-0	72557-9	1.033,00						
02 Erika Ariadne de Almeida Pires	6511-0	72045-3	2.307,00						
03 Rodrigo Simão Conceição	6511-0	66.859-1	838,00						
04 Sandra Cândido da Silva Souza	6511-0	65.069-2	1.445,00						
05 Wellington Maciel Fernandes	6511-0	77869-9	1.250,00						
Salão de Eventos									1.450,00
06 Odete do Lago	6511-0	64.797-7	604,00						
07 Rosilene Barbosa	6511-0	69.409-6	846,00						
Refeitório									6.206,00
08 Angélica Donizete Mori Lessa Giralde	6511-0	62.891-3	756,00						
09 Edivanha Lopes dos Reis	6511-0	67.106-1	850,00						
10 Francine Cristina de Freitas	6511-0	78111-8	779,00						
11 Gisele Paques	3310-3	44247-X	757,00						
12 Luciene de Almeida	6511-0	27479-8	-						
13 Maria da Conceição Silva Filha	6962-0	46810-0	858,00						
14 Paulo César de Oliveira	6511-0	62.941-3	1.336,00						
15 Teresinha Cândida Duarte de Souza	6511-0	69.466-5	870,00						
Projeto Renovar									12.038,00
16 Aline Gomes Ramos Rangel	1512-1	46208-X		973,00					
17 Ana Clara Araújo	0272-0	16425-9							
18 Camila Cristina Pires	2923-8	55387-5							
19 Cristiane Inácio dos Santos	6511-0	77850-8		1.323,00					
20 Daiane Cristina Passos da Silva	6511-0	76013-7					792,00		
21 Felipe da Silva Oliveira	6511-0	77849-4							
22 Hana Laura de Lima	6962-0	134282-6		1.789,00					
23 Ingrid Fernandes Carneiro Pacheco	6511-0	75170-7	1.100,00						
24 Jeniffer Graciano de Moraes	6511-0	69.444-4	228,00						
25 Juan Michel Ortiz Ribeiro	6511-0	77916-4		777,00					
26 Leonardo Pereira de Oliveira	6511-0	63.326-7		55,00					
27 Menian Miranda Cardoso Quadros	3310-3	27389-9		1.036,00					
28 Michel Geovanni Savan	6511-0	75635-0					733,00		
29 Ricardo Aparecido Campos	6511-0	30.110-8	1.622,00						
30 Rosilene Torregiani	6511-0	91765-6		334,00					
31 Senhorinha Maia Moraes	6511-0	67.036-7	299,00						
32 Vilma Aparecida de Gois Ribeiro	6511-0	40.287-7		977,00					
			17.778,00	7.264,00	-	-	1.525,00	-	
Subtotal				26.567,00					

Termo de Colaboração/
Fomento nº 2022\5746
R\$ 500,00

Termo de Colaboração/
Fomento nº 2022\5746
R\$ 1525,00
CANCELADO



Consultas - Extrato de conta corrente

G3310614566564131
06/02/2023 15:01:10

Agência 191-0
Conta corrente 73515-9LAR E M L DE SOROCABA

Data 06/02/2023 Valor R\$ 1.024,87 C

Importe referente a Transferência recebida, 06/02 14:58 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA, agência de origem 0191, documento 550.191.000.001.226, lote 00191, lançado a crédito em sua conta corrente, na data acima.

(Um mil e vinte e quatro reais e oitenta e sete centavos)

* Este aviso de lançamento não é válido como comprovante da operação e demonstra apenas que houve um lançamento em conta corrente.

Documento emitido por: SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA em 06/02/2023 15:01:10

Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

60081
+ 424,06

1024,87 desb.ção



'PARECER CONCLUSIVO – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

Sorocaba 04/08/2023

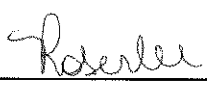
Organização:	LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO
Projeto:	"RENOVAR TRANSFORMAR"
Serviço:	ORIENTAÇÃO E APOIO SÓCIO FAMILIAR
Fonte de recurso:	FUNCAD
Competência:	JANEIRO/2023
Valor:	R\$ 5.029,40

Em análise da prestação de contas parcial em epígrafe, no âmbito da execução financeira da parceria, foram analisados os documentos fiscais e seus respectivos comprovantes, bem como os documentos exigidos, contratual e legalmente.

Sem mais nada a declarar, foi constatado que os mesmos encontram-se de acordo com as finalidades para as quais foram concebidas, concluindo pela aprovação desta.



Funcionário
Maísa Américo Fernandes Fogça
Técnico de Controle Administrativo
CMDCA



Rosirlei Bernardes
Gestor
Divisão de Apoio
Operacional e Contratos

DESPESAS REALIZADAS DO PERÍODO

Período: 01/01/2023 à 31/01/2023

Órgão Concessor: SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)

Tipo de Concessão: Termo de Colaboração

Nº: 2022/5746

Entidade Beneficiária: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania

CNPJ: 71.492.318/0001-85

Endereço: Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1111 - Jardim Itanguá, Sorocaba - SP, Brasil

Objeto:

Dados da Conta

Conta: conta corrente CMDCA

Banco: Banco do Brasil S.A.

Agência: 0191-0

Nº da Conta: 73515-9

Fontes de Recurso: SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) |

Repasse

Repasse	Valor	Data Docto.	Competência	Recebimento
repasse	R\$ 5.029,40	20/01/2023	20/01/2023	20/01/2023

Despesas

Item	Competência	Tipo	Nº do Documento	Favorecido	Identificação da Despesa	Forma de Liquidação	Data de Liquidação	Nº Docto. Vinculado	Valor
1	13/01/2023	Holerite		Daiane Cristina Passos da Silva	adiantamento salarial	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	560,00
2	13/01/2023	Holerite		Michel Geovanni Savan	adiantamento salarial	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	560,00
3	16/01/2023	Boleto		CAIXA ECONOMICA FEDERAL	fgts	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	37,47
4	16/01/2023	Recibo		Ana Clara Araujo	salario	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	1.017,26
5	18/01/2023	Notas Fiscais (Eletronica, Serviços, etc)	211004	SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO S.A.	vale alimentacao	Débito em Conta	30/01/2023	00001226	329,36
6	30/12/2022	Boleto		SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL - MINISTÉRIO DA FAZENDA	inss	Boleto	30/01/2023	00001226	307,67
7	31/01/2023	Holerite		Daiane Cristina Passos da Silva	salario	Débito em Conta	30/01/2023	3978	191,19
8	31/01/2023	Holerite		Michel Geovanni Savan	salario	Débito em Conta	30/01/2023	3978	308,94
9	31/01/2023	Boleto		CAIXA ECONOMICA FEDERAL	FGTS	Boleto	30/01/2023	13001	223,89
Despesa Realizada									3.535,78
Número de Documentos Relacionados									9

Responsáveis pela Contratada:

LUIZ HENRIQUE
ALVES:794944128
34

Assinado de forma digital por
LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.06 14:35:50
-03'00'

Luiz Henrique Alves
Responsável pela Entidade
CPF ***.44.128-**

ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

Órgão Público: SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)

Organização da Sociedade Civil: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania

CNPJ: 71.492.318/0001-85

ENDEREÇO E CEP: Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1111 - Jardim Itanguá, Sorocaba - SP, Brasil

Responsáveis pela OSC:

Nome	Papel	CPF
Luiz Henrique Alves	Responsável pela Entidade	***.44.128-**

Objeto da Parceria:

Exercício: 01/01/2023 a 31/01/2023

Origem dos Recursos (1): SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) (Municipal)

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração nº 2022/5746	08/03/2022	01/03/2022 - 28/02/2023	R\$ 58.860,00

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
20/01/2023	R\$ 5.029,40	20/01/2023	00034677	R\$ 5.029,40
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 307,50
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 5.029,40
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 1,43
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				R\$ 5.338,33
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 5.338,33

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício 01/01/2023 a 31/01/2023 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4): SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) (Municipal)					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Bens e Materiais permanentes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Combustível	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Despesas financeiras e bancárias	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Gêneros Alimentícios	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Locação de Imóveis	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Locações Diversas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Material Médico e Hospitalar	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Medicamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outras despesas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outros Materiais de Consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Recursos Humanos (5)	R\$ 3.228,11	R\$ 307,67	R\$ 3.228,11	R\$ 3.535,78	R\$ 0,00
Recursos Humanos (6)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Serviços médicos (*)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Utilidades Públicas (7)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 3.228,11	R\$ 307,67	R\$ 3.228,11	R\$ 3.535,78	R\$ 0,00

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá se indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 5.338,33
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 3.535,78
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	R\$ 1.802,55
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	R\$ 0,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	R\$ 1.802,55

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Prefeitura Municipal de Sorocaba, Terça-feira, 7 de Março de 2023

Responsáveis pela Organização da Sociedade Civil:

LUIZ HENRIQUE
ALVES:794944128
34

Assinado de forma digital por
 LUIZ HENRIQUE
 ALVES:79494412834
 Dados: 2023.03.07 08:18:12
 -03'00'

Luiz Henrique Alves
 Responsável pela Entidade
 CPF **:44.128-**

Consolidado das Conciliações Bancárias

Projeto: TC - 2022/05.746-0 - Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

Período Conciliado: 01/01/2023 a 31/01/2023

Banco: Banco do Brasil S.A.

Conta: 73515-9

Agência: 0191-0

Extrato Bancário

Saldos Anteriores		
conta corrente CMDCA	(+)	0,00
conta de investimento CMDCA	(+)	346,66
Total dos Saldos Anteriores		346,66
Aplicações e Resgates dos Recursos Financeiros		
conta de investimento CMDCA :: Aplicação	(+)	5.049,41
conta de investimento CMDCA :: Resgate	(-)	4.940,48
conta de investimento CMDCA :: Despesa com Investimento (IOF, IR, etc)	(-)	0,37
Agrupamento das Receitas por Natureza de Receita		
Reembolso de Juros, multas, glosas, pagto. Indevido, duplicidade etc	(+)	2.194,73
Rendimento de Aplicação	(+)	1,80
Repasse Público	(+)	5.029,40
Despesas		
Despesas Planejadas - Previstas no Plano de Trabalho	(-)	3.535,78
Despesas Não Planejadas Desconsiderando despesas com investimento (IOF, IR, etc)	(-)	3.579,42
Total das Despesas		7.115,20
Transferências Bancárias para outras contas		
Entradas	(+)	0,00
Saídas	(-)	0,00
Saldos Finais		
conta corrente CMDCA	(+)	0,00
conta de investimento CMDCA	(+)	457,02
Total dos Saldos Disponíveis (Banco)		457,02
Saldo Final Calculado Este saldo deverá ser igual ao Total dos Saldos Disponíveis (Banco)		457,02
Visão Analítica dos Lançamentos		
conta de investimento CMDCA :: Aplicação		
Data	Histórico	Valor
20/01/2023	Banco: aplicacao Sistema: Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	5.029,40 5.029,40
24/01/2023	Banco: aplicaÃ§Ã£o Sistema: Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	0,01 0,01
27/01/2023	Banco: aplicaÃ§Ã£o Sistema: Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	20,00 20,00
		5.049,41
conta de investimento CMDCA :: Resgate		
Data	Histórico	Valor

13/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	7,00 7,00
16/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	3,50 3,50
23/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	329,36 329,36
24/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	0,01 0,01
30/01/2023	Banco: resgate Sistema: Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	4.600,61 4.600,61
		4.940,48
conta de investimento CMDCA :: Despesa com Investimento (IOF, IR, etc)		
Data	Histórico	Valor
31/01/2023	Banco: impostoderenda Sistema: despesa bancária	0,37 0,37
		0,37
Reembolso de Juros, multas, glosas, pagto. Indevido, duplicidade etc		
Data	Histórico	Valor
13/01/2023	Banco: TRANSFERI½NCIAAGENDADA Sistema: reembolso adiantamento salarial	1.120,00 1.120,00
16/01/2023	Banco: TRANSFERI½NCIAAGENDADA Sistema: reembolso fgts	37,47 37,47
16/01/2023	Banco: TRANSFERI½NCIAAGENDADA Sistema: reembolso salario	1.017,26 1.017,26
27/01/2023	Banco: TRANSFERI½NCIARECEBIDA Sistema: reembolso tarifa bancária	20,00 20,00
		2.194,73
Rendimento de Aplicação		
Data	Histórico	Valor
31/01/2023	Banco: rendimento Sistema: rendimento de aplicação	1,80 1,80
		1,80
Repasse Público		
Data	Histórico	Valor
20/01/2023	Banco: TRANSFERI½NCIARECEBIDA Sistema: repasse	5.029,40 5.029,40
		5.029,40
Despesas		
Data	Histórico	Valor
13/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: adiantamento de salario Sistema: adiantamento de salario	1.120,00 560,00 560,00
13/01/2023	Banco: TARPAGSALI½RCRI½DCONTA Sistema: despesa bancária	7,00 7,00
16/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: salario	1.017,26 1.017,26
16/01/2023	Banco: IMPOSTOS Sistema: fgts	37,47 37,47
16/01/2023	Banco: TARPAGSALI½RCRI½DCONTA Sistema: despesa bancária	3,50 3,50
23/01/2023	Banco: PAGAMENTODEBOLETO Sistema: vale alimentacao	329,36 329,36

30/01/2023	Banco: TRANSFERİ½NCIAENVIADA Sistema: adiantamento salarial Sistema: adiantamento salarial	1.120,00 560,00 560,00
30/01/2023	Banco: TRANSFERİ½NCIAENVIADA Sistema: fgts	37,47 37,47
30/01/2023	Banco: TRANSFERİ½NCIAENVIADA Sistema: salario Sistema: salario	1.050,22 1.017,26 32,96
30/01/2023	Banco: TRANSFERİ½NCIAENVIADA Sistema: vale alimentacao	329,36 329,36
30/01/2023	Banco: TRANSFERİ½NCIAENVIADA Sistema: inss	307,67 307,67
30/01/2023	Banco: FOLHADEPAGAMENTO Sistema: salario Sistema: salario Sistema: salario Sistema: salario	1.525,00 191,19 308,94 600,81 424,06
30/01/2023	Banco: IMPOSTOS Sistema: FGTS	223,89 223,89
30/01/2023	Banco: TARPAGSALI½RCRI½DCONTA Sistema: despesa bancária	7,00 7,00
Despesas Planejadas		3.535,78
Despesas Não Planejadas Desconsiderando despesas com investimento (IOF, IR, etc)		3.579,42
Total das Despesas		7.115,20
Lançamentos do extrato bancário não conciliados com o sistema		
Data	Histórico	Valor
Lançamentos do sistema não conciliados com o banco		
Data	Histórico	Valor
LUIZ HENRIQUE ALVES:79494412 834 Assinado de forma digital por LUIZ HENRIQUE ALVES:79494412834 Dados: 2023.03.07 08:19:13 -03'00' Luiz Henrique Alves Responsável pela Entidade CPF ***.*44.128-**		

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DAS RECEITAS E DESPESAS | Modelo 2

Período: 01/01/2023 a 31/01/2023
Exibido por data de Liquidação

Órgão Concessor: SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
Tipo de Concessão: Termo de Colaboração
Proc. Admin. Nº: 2022/5746
Data da Assinatura: 08/03/2022
Valor da Parceria: R\$ 58.860,00
Entidade Beneficiária: Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania
CNPJ: 71.492.318/0001-85
Endereço: Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1111 - Jardim Itanguá, Sorocaba - SP, Brasil
Objeto:

Responsáveis:

Nome	Papel	CPF
Luiz Henrique Alves	Responsável pela Entidade	***. *44.128-**

Demonstrativo das Receitas

Natureza de Receita: Repasse Público

Mês/Ref	Competência	Recebimento	Fonte de Recurso	Conta	Conciliado	Valor
repass	20/01/2023	20/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 5.029,40
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)						R\$ 5.029,40
TOTAL						R\$ 5.029,40

Natureza de Receita: Reembolso de Juros, multas, glosas, pagto. Indevido, duplicidade etc

Mês/Ref	Competência	Recebimento	Fonte de Recurso	Conta	Conciliado	Valor
reembolso adiantamento salarial	13/01/2023	13/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 1.120,00
reembolso fgts	16/01/2023	16/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 37,47
reembolso salario	16/01/2023	16/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 1.017,26
reembolso tarifa bancária	27/01/2023	27/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 20,00
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)						R\$ 2.194,73
TOTAL						R\$ 2.194,73

Natureza de Receita: Rendimento de Aplicação

Mês/Ref	Competência	Recebimento	Fonte de Recurso	Conta	Conciliado	Valor
rendimento de aplicação	31/01/2023	31/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	- Banco do Brasil S.A., Ag: 0191-0, Nº Conta: 73515-9	Sim	R\$ 1,80
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)						R\$ 1,80
TOTAL						R\$ 1,80

Total das Receitas por Fonte de Recurso

Total SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 7.225,93
TOTAL	R\$ 7.225,93

(A) Saldo Anterior	R\$ 277,78
(B) Saldo Público Anterior	R\$ 277,78
(C) Total das Receitas	R\$ 7.225,93
(D) Total das Receitas Públicas	R\$ 7.225,93

Transferências Realizadas

Data	Valor		Identificação	Conciliado	Fonte de Origem	Fonte de Destino
13/01/2023	R\$ 7,00	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta corrente CMDCA' debitado da conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
13/01/2023	R\$ 7,00	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
16/01/2023	R\$ 3,50	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta corrente CMDCA' debitado da conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
16/01/2023	R\$ 3,50	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
20/01/2023	R\$ 5.029,40	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta corrente CMDCA' creditado na conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
20/01/2023	R\$ 5.029,40	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
23/01/2023	R\$ 329,36	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta corrente CMDCA' debitado da conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
23/01/2023	R\$ 329,36	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
24/01/2023	R\$ 0,01	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta corrente CMDCA' debitado da conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)

24/01/2023	R\$ 0,01	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta corrente CMDCA' creditado na conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
24/01/2023	R\$ 0,01	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
24/01/2023	R\$ 0,01	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
27/01/2023	R\$ 20,00	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta corrente CMDCA' creditado na conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
27/01/2023	R\$ 20,00	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta de investimento CMDCA' debitado da conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
30/01/2023	R\$ 4.600,61	Crédito	Transferência: Crédito na conta 'conta corrente CMDCA' debitado da conta 'conta de investimento CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
30/01/2023	R\$ 4.600,61	Débito	Transferência: Débito na conta 'conta de investimento CMDCA' creditado na conta 'conta corrente CMDCA'	Sim	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) do beneficiário Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba - Cidadania vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no 01/01/2023 a 31/01/2023.

Nº	Competência	Despesa	Nota Fiscal	Pagamento	Fonte de Recurso / Valor			Conciliado	Valor
1 MONITOR DE RECREAÇÃO									
Total Previsto em Planejamento								R\$ 12.980,39	
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 12.980,39	
Total Pago no Período								R\$ 868,94	
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 868,94	
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 11.331,98	
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 11.331,98	
Saldo								R\$ 779,47	
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 779,47	
1	13/01/2023	adiantamento salarial Michel G. S. CPF/CNPJ: ***,*18.638-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 560,00	Sim	R\$ 560,00	
2	31/01/2023	salario Michel G. S. CPF/CNPJ: ***,*18.638-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 308,94	Sim	R\$ 308,94	
1 PEDAGOGO									
Total Previsto em Planejamento								R\$ 11.689,96	
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 11.689,96	
Total Pago no Período								R\$ 751,19	

SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 751,19
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 9.983,54
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 9.983,54
Saldo								R\$ 955,23
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 955,23
1	13/01/2023	adiantamento salarial Daiane C. P. d. S. CPF/CNPJ: ***.17.018-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 560,00	Sim	R\$ 560,00
2	31/01/2023	salario Daiane C. P. d. S. CPF/CNPJ: ***.17.018-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 191,19	Sim	R\$ 191,19
1 PSICÓLOGO								
Total Previsto em Planejamento								R\$ 17.657,37
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 17.657,37
Total Pago no Período								R\$ 1.017,26
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 1.017,26
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 15.135,11
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 15.135,11
Saldo								R\$ 1.505,00
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 1.505,00
1	16/01/2023	salario Ana C. A. CPF/CNPJ: ***.82.068-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 1.017,26	Sim	R\$ 1.017,26
FGTS								
Total Previsto em Planejamento								R\$ 3.928,64
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 3.928,64
Total Pago no Período								R\$ 261,36
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 261,36
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 3.399,64
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 3.399,64
Saldo								R\$ 267,64
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 267,64
1	16/01/2023	fgts CAIXA E. F. CPF/CNPJ: **.60.305/****-**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 37,47	Sim	R\$ 37,47

2	31/01/2023	FGTS CAIXA E. F. CPF/CNPJ: **.60.305/****_**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 223,89	Sim	R\$ 223,89
INSS								
Total Previsto em Planejamento								R\$ 3.027,76
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 3.027,76
Total Pago no Período								R\$ 307,67
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 307,67
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 2.418,47
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 2.418,47
Saldo								R\$ 301,62
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 301,62
1	30/12/2022	inss SECRETARIA D. R. F. D. B. -. M. D. F. CPF/CNPJ: **.94.460/****_**		30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 307,67	Sim	R\$ 307,67
VALE ALIMENTAÇÃO								
Total Previsto em Planejamento								R\$ 5.351,35
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 5.351,35
Total Pago no Período								R\$ 329,36
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 329,36
Total Pago em Períodos Anteriores								R\$ 4.538,17
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 4.538,17
Saldo								R\$ 483,82
SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)								R\$ 483,82
1	18/01/2023	vale alimentacao SODEXO P. D. B. S. E. C. S. CPF/CNPJ: **.34.668/****_**	211004	30/01/2023	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 329,36	Sim	R\$ 329,36
(E) Total das Despesas Planejadas								R\$ 3.535,78
(F) Total das Despesas Públicas Planejadas								R\$ 3.535,78

Despesas não Planejadas

Competência	Despesa	Fonte de Recurso		Conciliado	Valor
13/01/2023	adiantamento de salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 560,00	Sim	R\$ 560,00

13/01/2023	adiantamento de salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 560,00	Sim	R\$ 560,00
13/01/2023	despesa bancária	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 7,00	Sim	R\$ 7,00
16/01/2023	salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 1.017,26	Sim	R\$ 1.017,26
16/01/2023	fgts	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 37,47	Sim	R\$ 37,47
16/01/2023	despesa bancária	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 3,50	Sim	R\$ 3,50
18/01/2023	vale alimentacao	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 329,36	Sim	R\$ 329,36
30/01/2023	despesa bancária	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 7,00	Sim	R\$ 7,00
30/01/2023	salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 32,96	Sim	R\$ 32,96
31/01/2023	salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 600,81	Sim	R\$ 600,81
31/01/2023	salario	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 424,06	Sim	R\$ 424,06
31/01/2023	despesa bancária	SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)	R\$ 0,37	Sim	R\$ 0,37
Total SECID - CMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)					R\$ 3.579,79
(G) Total das Despesas não Planejadas					R\$ 3.579,79
(H) Total das Despesas Públicas não Planejadas					R\$ 3.579,79

Consolidado

(I) Total de Recursos Disponíveis (A + C)	R\$ 7.503,71
(J) Total de Despesas (E + G)	R\$ 7.115,57
Saldo Geral (I - J)	R\$ 388,14
(K) Total de Recursos Públicos Disponíveis (B + D)	R\$ 7.503,71
(L) Total de Despesas Públicas (F + H)	R\$ 7.115,57
Saldo Público (K - L)	R\$ 388,14

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Contratante.

Responsáveis pela Contratada:

LUIZ HENRIQUE

ALVES:79494412834

Assinado de forma digital por
LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.03.07 08:19:42 -03'00'

Luiz Henrique Alves
Responsável pela Entidade
CPF ***,*44.128-**

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO TRANSFORMAR JANEIRO 2023

De 02/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: TC - 2022/05.746-0 - Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Círculo de Sabedoria - Espaços de Convivências e Integração.

Compleitude: 0,00 %

Meta: Promover a disseminação e aprimoramento da Cultura de Paz e metodologias de resolução de conflitos, assegurando a proteção e a garantia de direitos das crianças e adolescentes. Promover ações ligadas a prevenção, conscientização, orientação acerca da pandemia, prevenindo doenças emocionais, reduzindo contaminações e mortalidades infanto juvenil.

Etapas: ATIVIDADE 1: Círculo de Sabedoria - Espaços de Convivências e Integração. METAS: 1- Ofertar as 108 crianças e suas respectivas famílias e comunidades inseridas no Projeto Renovar Espalhando a Paz um espaço de promoção e aprimoramento da Cultura de Paz e metodologias de resolução de conflitos e a proteção e garantia de direito.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

GINCANA RENOVAR

No período de janeiro a início de fevereiro promovemos uma gincana colaborativa onde quatro equipes disputaram o Troféu Salvador Mangano.

Todos os participantes passaram por provas de agilidade, trabalho em equipe, foco, disciplina, coordenação motora, entre outros. Toda prova teve pontuação e a equipe que obteve mais pontos levantou o Troféu Salvador Mangano, deixando a marca registrada da equipe e suas cores.

O Troféu Salvador Mangano ficará exposto por 1 semestre com as cores e a foto da equipe vencedora até a próxima Gincana Renovar a se realizar no mês de julho/2023.

Houve o empenho de todos os participantes em todas as atividades propostas. Após as atividades realizadas ofertávamos a eles um tempo para suas brincadeiras e recreações livres, onde realizavam suas brincadeiras típicas, jogos de mesas e brinquedos diversos.

DATA: 02/01

NOME DA ATIVIDADE: Acompanhamento Gincana Renovar 2023 e Reunião Planejamento.

Objetivo da Gincana: Promover nos participantes o espírito de liderança, responsabilidade, capacidade organizacional, perseverança e trabalho em equipe. E ampliar nos participantes os aspectos intelectuais, históricos, culturais, sociais, esportivos, recreativos e artísticos.

Referência de Apoio: QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares (prezi.com)

Descrição da atividade: Acompanhamos a abertura da Gincana Renovar 2023. As equipes foram organizadas para aprender o jogo e treinar para o dia seguinte valendo pontuação. O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Realizamos uma reunião com coordenação para alinhamento perante a lista de presença mensal e seu controle e preenchimento perante

no onedrive. Organização das listas de subgrupo de aprendizagem levantada no ano passado para estruturação perante o atendimento neste ano, devido a continuidade do Projeto TransforAmar.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar

DATA: 03|01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMA AMEBA- GINCANA

Objetivo: Trabalhar coordenação motora, agilidade, locomoção e trabalho em equipe.

Materiais: Bola e Coletes

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Equipes foram organizadas em chaveamento para saber quem fica do primeiro colocado ao quarto ganhando seus respectivos pontos.

O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 04|01

NOME DA ATIVIDADE: IMAGEM E AÇÃO (Jogo de Mímica) - GINCANA e

Objetivo: Estimular a criatividade na associação de gestos e desenho, como também o foco, comunicação e espírito em equipe.

Materiais: Jogo de tabuleiro Imagem e Ação, giz e lousa para desenhar.

Referência de Apoio: [Jogo Imagem e Ação - Educamais](#)

Descrição da atividade: Foi feito por chaveamento a competição das equipes.

O jogo consiste em um tabuleiro onde os jogadores tiram uma carta e escolhe uma palavra para desenhar ou fazer a mímica, a equipe que acertar a palavra deverá tirar no dado quantas casas andará no tabuleiro. A equipe que terminar o tabuleiro primeiro vence.

Após a finalização da atividade da Gincana, ofertamos as seguintes atividades aos grupos 1 ao 5:

Cara a Cara - Cada jogador escolhe um tabuleiro e deixa todas as cartas levantadas.

O objetivo do jogo é adivinhar a carta do oponente e, para descobrir quem está na carta do outro jogador, eles devem, um de cada vez, fazer perguntas que indiquem quem é a pessoa. Aquele que acerta qual o personagem primeiro, ganhará o jogo.

Futebol de Botão - O botão deve deslizar livremente, sendo vedado prendê-lo com dedo. O botão acionado nunca poderá tocar em nada antes de tocar a bola. Se vier a tocar em botão companheiro antes de tocar a bola, a posse desta passará para o adversário.

Dama - O jogo de damas pratica-se entre dois jogadores, num tabuleiro quadrado, de 64 casas alternadamente claras e escuras, dispondo de 12 peças brancas e 12 pretas. O objetivo é capturar ou imobilizar as peças do adversário

Os atendidos não apresentaram dificuldades em executar esses jogos, pois todos já conheciam ou já haviam jogado.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

3 Atividades Realizadas

DATA: 05|01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE SLIME

Objetivo: Fazer o próprio Slime é terapêutico, exercita a paciência, estimula a criatividade, coordenação motora e sensorialidade.

Materiais: Cola, bicarbonato de sódio, tinta guache, glitter, água boricada, caneca, palito de sorvete e saquinho para armazenar.

Referência de Apoio: [Faça você mesmo seu Slime \(Amoeba Americana\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Atividade na arquibancada da quadra, onde cada atendido aprendeu a fazer seu próprio slime. Usamos caneca, colherzinha, cola, bicarbonato de sódio, guache, glitter e água boricada. Todos os ingredientes foram adicionados com o auxílio de Monitores e Orientadores.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 06|01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Materiais: Bolas de vôlei e futebol, jogos diversos de mesa.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
Dias de Serviço	05
Horas de Atividades	20
Acompanhamento Grupos	05
Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar	01
Atividades Realizadas Grupos	03
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

- Garantir Padrão de qualidade nas ações ofertadas
- Planejar e replanejar sempre que necessário.
- Apropriar-se de metodologias inovadoras a frente de situações desafiadoras as práticas profissionais.
- Definir instrumentos de registros e identificações de riscos referente a execução da proposta.
- Levantar indicadores para o monitoramento e avaliação da proposta.
- Redefinir replanejamento de determinadas ações se necessários.

Profissional Responsável pela Atividade: Ana Clara Araújo -Psicóloga

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Espaço do Saber- Um olhar sobre o Futuro

Completude: 0,00 %

Meta: Promover a disseminação e aprimoramento da Cultura de Paz e metodologias de resolução de conflitos, assegurando a proteção e a garantia de direitos das crianças e adolescentes. Promover ações ligadas a prevenção, conscientização, orientação acerca da pandemia, prevenindo doenças emocionais, reduzindo contaminações e mortalidades infanto juvenil.

Etapas: ATIVIDADE 2: Espaço do Saber- Um olhar sobre o Futuro. Os novos Espaços de Conhecimentos. META: Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural, estimulando o desenvolvimento de potencialidades, habilidades e talentos, favorecendo o desenvolvimento de sociabilidades e na prevenção de situações de risco social.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

GINCANA RENOVAR

No período de janeiro a início de fevereiro promovemos uma gincana colaborativa onde quatro equipes disputaram o Troféu Salvador Mangano.

Todos os participantes passaram por provas de agilidade, trabalho em equipe, foco, disciplina, coordenação motora, entre outros. Toda prova teve pontuação e a equipe que obteve mais pontos levantou o Troféu Salvador Mangano, deixando a marca registrada da equipe e suas cores.

O Troféu Salvador Mangano ficará exposto por 1 semestre com as cores e a foto da equipe vencedora até a próxima Gincana Renovar a se realizar no mês de julho/2023.

Houve o empenho de todos os participantes em todas as atividades propostas. Após as atividades realizadas ofertávamos a eles um tempo para suas brincadeiras e recreações livres, onde realizavam suas brincadeiras típicas, jogos de mesas e brinquedos diversos.

DATA: 02/01

NOME DA ATIVIDADE: Acompanhamento Gincana Renovar 2023 e Reunião Planejamento.

Objetivo da Gincana: Promover nos participantes o espírito de liderança, responsabilidade, capacidade organizacional, perseverança e trabalho em equipe. E ampliar nos participantes os aspectos intelectuais, históricos, culturais, sociais, esportivos, recreativos e artísticos.

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Acompanhamos a abertura da Gincana Renovar 2023. As equipes foram organizadas para aprender o jogo e treinar para o dia seguinte valendo pontuação. O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Realizamos uma reunião com coordenação para alinhamento perante a lista de presença mensal e seu controle e preenchimento perante no onedrive. Organização das listas de subgrupo de aprendizagem levantada no ano passado para estruturação perante o atendimento neste ano, devido a continuidade do Projeto TransforAmar.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar

DATA: 03/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMA AMEBA- GINCANA

Objetivo: Trabalhar coordenação motora, agilidade, locomoção e trabalho em equipe.

Materiais: Bola e Coletes

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Equipes foram organizadas em chaveamento para saber quem fica do primeiro colocado ao quarto ganhando seus respectivos pontos.

O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 04/01

NOME DA ATIVIDADE: IMAGEM E AÇÃO (Jogo de Mímica) - GINCANA e

Objetivo: Estimular a criatividade na associação de gestos e desenho, como também o foco, comunicação e espírito em equipe.

Materiais: Jogo de tabuleiro Imagem e Ação, giz e lousa para desenhar.

Referência de Apoio: [Jogo Imagem e Ação - Educamais](#)

Descrição da atividade: Foi feito por chaveamento a competição das equipes.

O jogo consiste em um tabuleiro onde os jogadores tiram uma carta e escolhe uma palavra para desenhar ou fazer a mímica, a equipe que acertar a palavra deverá tirar no dado quantas casas andar no tabuleiro. A equipe que terminar o tabuleiro primeiro vence.

Após a finalização da atividade da Gincana, ofertamos as seguintes atividades aos grupos 1 ao 5:

Cara a Cara - Cada jogador escolhe um tabuleiro e deixa todas as cartas levantadas.

O objetivo do jogo é adivinhar a carta do oponente e, para descobrir quem está na carta do outro jogador, eles devem, um de cada vez, fazer perguntas que indiquem quem é a pessoa. Aquele que acerta qual o personagem primeiro, ganhará o jogo.

Futebol de Botão - O botão deve deslizar livremente, sendo vedado prendê-lo com dedo. O botão acionado nunca poderá tocar em nada antes de tocar a bola. Se vier a tocar em botão companheiro antes de tocar a bola, a posse desta passará para o adversário.

Dama - O jogo de damas pratica-se entre dois jogadores, num tabuleiro quadrado, de 64 casas alternadamente claras e escuras, dispondo de 12 peças brancas e 12 pretas. O objetivo é capturar ou imobilizar as peças do adversário

Os atendidos não apresentaram dificuldades em executar esses jogos, pois todos já conheciam ou já haviam jogado.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

3 Atividades Realizadas

DATA: 05|01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE SLIME

Objetivo: Fazer o próprio Slime é terapêutico, exercita a paciência, estimula a criatividade, coordenação motora e sensorialidade.

Materiais: Cola, bicarbonato de sódio, tinta guache, glitter, água boricada, caneca, palito de sorvete e saquinho para armazenar.

Referência de Apoio: [Faça você mesmo seu Slime \(Amoeba Americana\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Atividade na arquibancada da quadra, onde cada atendido aprendeu a fazer seu próprio slime. Usamos caneca, colherzinha, cola, bicarbonato de sódio, guache, glitter e água boricada. Todos os ingredientes foram adicionados com o auxílio de Monitores e Orientadores.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 06/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Materiais: Bolas de vôlei e futebol, jogos diversos de mesa.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 09|01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA AO TESOURO - GINCANA

Objetivo: Estimular o raciocínio, auxilia no desenvolvimento motor, melhora a atenção, a capacidade de ouvir e seguir instruções, estimula a autonomia, interação e proporciona bem-estar físico e mental.

Materiais: Kits de doces para o tesouro, pistas feitas com papel cartão.

Referência de Apoio: [Caça ao tesouro: dicas para fazer em família e seus benefícios! \(rihappy.com.br\)](#)

Descrição da atividade: As equipes tiveram que procurar 10 pistas por todo Projeto Renovar, e no final encontram o tesouro cheio de doces. A equipe que fez em menor tempo ficou em primeiro lugar, e assim sucessivamente sobre as demais equipes.

Reunião com equipe técnica e equipe TransforAmar visando realizar um fechamento perante as atividades realizadas no ano passado, avaliando cada atividade perante as metas estabelecidas, detalhando o papel de cada profissional a frente de suas atividades, nos apontando os aspectos positivos e negativos deste período de execução da proposta.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião Equipe Técnica e Equipe TransforAmar.

DATA: 10/01

NOME DA ATIVIDADE: TAG RUGBY - GINCANA

Objetivo: Trabalho em equipe, agilidade, foco, coordenação, raciocínio lógico e rápido

Materiais: Cetim, velcro, bola de rugby e coletes.

Referência de Apoio: [TAG RUGBY nas ESCOLAS \(mec.pt\)](#)

Descrição da atividade: O Tag Rugby é um jogo de iniciação ao Rugby, fácil de jogar, divertido e seguro. No Tag Rugby estão presentes as ações fundamentais do jogo Rugby como a corrida com a bola, finta, passe e pontuação. Por razões de segurança e de progressão de aprendizagem, o gesto de placagem é substituído pela ação de tirar a fita do portador da bola.

Reunião com equipe técnica e equipe TransforAmar, para planejamento perante a atividade do mês: Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz e o encerramento da Gincana Renovar.

Preparação da apresentação que será exibida as famílias em nosso encontro Renovar TransforAmar em 25/02 e demais atividades do mês.

Planejamento dos próximos encontros, capacitações e atividades para continuidade do Projeto em 2023.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 11/01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA - PALAVRAS GIGANTE - GINCANA

Objetivo: Raciocínio lógico e rápido, foco, estratégia, trabalho em equipe.

Materiais: Papel Cartão, giz e coletes

Referência de Apoio: [Caça-palavras gigante \(saladatiarafo.blogspot.com\)](#)

Descrição da atividade: Cada equipe recebeu um Caça-Palavras Gigante, onde estavam 8 palavras escondidas (AMOR, RESPEITO, SABEDORIA, UNIÃO, FORÇA, FOCO, FELICIDADE E ESPERANÇA). A equipe que terminou em menos tempo ficou em primeiro lugar e assim sucessivamente.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 12/01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE BISCUIT

Objetivo: Apresentar a arte de modelar através das formas geométricas, incentivando a criatividade, desenvolvendo a coordenação motora fina e concentração, podendo usar sua produção artística para brincar e decorar ambientes.

Referência de Apoio: [Pedagógiccos: Fazendo biscuit com as crianças nas férias \(pedagogiccos.blogspot.com\)](#)

Descrição da atividade: Todos os atendidos receberam massinha de biscuit para modelar e fazer o que quiser expandindo a criatividade. Na atividade saiu vários tipos de bonequinhos diferentes, monstros, animais e até anéis foram produzidos.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 13/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momentos destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização.

O monitor de esporte e lazer neste período realiza as observações referente ao comportamento de seus, como ocorre sua socialização, seus acordos referentes a brincadeira/jogo em questão, sua comunicação, sua coordenação motora e todas as habilidades e dificuldades apresentadas neste momento

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 16/01

NOME DA ATIVIDADE: TORTA NA CARA - GINCANA

Objetivo: Coordenação motora fina, raciocínio lógico e rápido.

Referência de Apoio: [200 perguntas para torta na cara: fáceis a difíceis \(umcomo.com.br\)](https://umcomo.com.br)

Descrição da atividade: As equipes competiram em modo de chaveamento, onde uma equipe enfrentava a outra em duas filas para responder as perguntas, quem aperta o botão primeiro pode responder à pergunta feita, se acertar, o adversário leva a torta na cara, caso a resposta esteja errada quem leva a torta na cara é o atendido que respondeu errado. Ganha quem acertar mais perguntas.

As perguntas apresentadas aos jogadores abrangiam conhecimentos gerais fáceis, perguntas e respostas de eixo escolar, e perguntas referentes ao ECA, ao SCFV, entre outras perguntas criadas de acordo com as vivências ofertadas aos participantes

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 17/01

NOME DA ATIVIDADE: BATATINHA FRITA 1,2,3

Objetivo: Agilidade, coordenação motora, raciocínio rápido e lógico, atenção.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Todos os atendidos devem atravessar o campo de uma trave a outra. Porém só poderão se mexer enquanto o monitor disser a frase “Batatinha frita 1,2,3”, quando a frase termina todos devem ficar parados como estátua, podendo apenas retornar a se mexer quando a frase for dita outra vez. Aquele que mexer fora de frase é eliminado com uma bexiga d’água na cabeça. E o primeiro que atravessar o campo leva os pontos para sua equipe.

Acompanhamento dos grupos 1, 2, 3, 4 e 5 – auxiliando na Gincana e na recreação.

Planejamento da atividade para o Dia 30/01 - Procurando vídeos para que possamos realizar a atividade, onde tivemos a ideia de fazer um Feedback deste mês de janeiro, por causa da Gincana, para saber o que eles enxergaram como pontos positivos e negativos.

Organização das atividades para o encontro – Procurando as principais atividades que ocorreram no decorrer do ano de 2022.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 18/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS - TREINO PARA GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=...)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe. A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na Referência de Apoio.

Planejamento da atividade para o dia 30/01 - Procuramos vídeos e tivemos a ideia de fazer um certificado, como forma de reconhecimento de esforço de cada participantes.

Organização das atividades para o encontro – Reunimos as principais atividades do Projeto TransforAmar e filtramos para ver quais iremos colocar.

Produção de Slides – Montando Slides para o encontro.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 19/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA DO SACO - GINCANA

Objetivo: Estímulo corporal, coordenação motora ampla, orientação de espaço, tempo, lateralidade, equilíbrio e melhora o tônus muscular

Referência de Apoio: [A corrida de saco. Jogo e brincadeira para crianças \(guiainfantil.com\)](https://guiainfantil.com.br)

Descrição da atividade: Os atendidos colocam os pés dentro de um saco com a intenção de atravessar até uma linha de chegada. O primeiro que chega é o vencedor da corrida de saco

Planejamento atividade dia 30/01 - Dia Mundial da não - violência e cultura de Paz – Elaboramos no App Canva o certificado

Organização slides – Organizando Atividades e descrições

Atividades do encontro – Imprimindo e montando cada atividade

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 20/01

NOME DA ATIVIDADE: Planejamento, organização slides, Atividades do encontro e atividade dia 30/01

Objetivo:

Referência de Apoio:

Descrição da atividade:

Planejamento atividade dia 30/01 - Dia Mundial da não - violência e cultura de Paz – Elaboramos no App Canva o certificado

Organização slides – Organizando Atividades e descrições

Atividades do encontro – Imprimindo e montando cada atividade

Resultado Quantitativo: 1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 23/01

NOME DA ATIVIDADE: PEGA-BANDEIRA - GINCANA

Objetivo: Proporcionar agilidade, coordenação motora, raciocínio estratégico coletivo e socialização.

Referência de Apoio: [Pique Bandeira | jogostradicionais](#)

Descrição da atividade: Duas equipes de 3 ou mais participantes. Atrás de cada equipe ficará a sua bandeira e o objetivo do jogo é roubar a bandeira do time adversário. Se o adversário for pego em seu território este ficará paralisado até que um companheiro o toque para salvar. Aquele que roubar a bandeira do adversário e conseguir atravessar de volta para sua base fará 1 ponto, vence quem fazer mais pontos.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 24/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMADA - GINCANA

Objetivo: Raciocínio rápido, raciocínio lógico, trabalho em equipe, agilidade e pontaria.

Materiais: Chantily

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O **jogo de queimada** é um esporte coletivo, que consiste em dois times, separados por uma linha de quadra, que tentam acertar os oponentes com uma ou mais bolas e retirá-los do jogo. Ao final, a equipe sem jogadores perde.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 25/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS (torre de copos, pilha de copos e velha com copos) - GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe.

A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na Referência de Apoio.

Reunião equipe técnica - Alinhamento Projeto TransforAmar, Apresentação do encontro (Acréscitar as diretrizes, resultado da pesquisa da Pandemia e acrescentar atividade Cultura de Paz e Não - Violência), Dia da Internet Segura, proposta de Leitura “Livro Viajante”, Cronograma.....

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião equipe Técnica e TransforAmar.

DATA: 26/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA JOGO DA VELHA - GINCANA

Objetivo: O jogo, além de envolver vários grupos musculares, tem a finalidade de promover a integração e a inclusão de todos os

atendidos, estimular a velocidade, o raciocínio lógico e a atenção.

Referência de Apoio: JOGO DA VELHA COM BAMBOLÊ - CACHAMBI | Colégio Santa Mônica (colegiosantamonica.com.br)

Descrição da atividade: Duas equipes em fila, os dois primeiros disputam uma corrida até o jogo da velha, colocam uma peça no jogo e correm de volta para a fila batendo na mão do próximo para que assim possa sair em corrida e colocar a próxima peça do jogo. A equipe que formar a velha primeiro vence.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 27/01

NOME DA ATIVIDADE: ENCERRAMENTO E PREMIAÇÃO DA GINCANA

Objetivo: Discutir a importância do trabalho em equipe, a coletividade, o fair play, a não violência, a competição saudável, saber lidar com a derrota e vitória.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O dia foi de agradecimentos e de discussão sobre as férias e a gincana.

Reunimos todos os participantes em nosso refeitório para uma grande roda de conversa em que enfatizamos a importância desta gincana no mês, momento em que a Recreação e a ludicidade tiveram ênfase. Agradecemos o empenho de cada participante que de forma colaborativa contribuiu para a realizações de todas as atividades proposta, participando de forma respeitosa

Com uma colação diferente ofertamos cachorro-quente aos atendidos e premiação no final com certificado de participação e a foto da equipe vencedora com o Troféu Salvador Mangano.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 28/01

NOME DA ATIVIDADE: Capacitação Equipe - Competências Socioemocionais.

Objetivo: Ofertar Capacitações a equipe para melhor execução e acompanhamento das ações promovidas, visando o fortalecimento deste profissional a frente dos desafios que o serviço apresenta.

Referência de Apoio: Parceiras Convidadas: Ana Carolina – Neuropsicopedagoga Clínica e Institucional e Maria Antônia – Arte Educadora e Neuropsicopedagoga.

Descrição da atividade: A Capacitação teve como objetivo compartilhar conhecimento sobre o desenvolvimento infantil, abrangendo a parte teórica sobre a funcionalidade do cérebro e a formação socioemocional das crianças e adolescentes, e explorando as estratégias de estimulação cognitiva e atividades com técnicas de manejo a serem desenvolvidas em grupo.

Foi de extrema importância para nós, enquanto educadores, para auxiliar a desenvolver um trabalho de excelência com nossas crianças e adolescentes.

“A essência do conhecimento consiste em compartilhá-lo!” Elyabe Oliveira.

Resultado Quantitativo: 1 Capacitação para equipe Renovar e TransforAmar.

DATA: 30/01

NOME DA ATIVIDADE: Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

Objetivo: Promover a reflexão e a práticas de metodologias de resoluções de conflitos.

Referência de Apoio:

<https://youtu.be/m7KNn32-rgQ>

<https://youtu.be/Fu2LA82YLHs>

Plano de Trabalho TransforAmar.

Descrição da atividade: Com o objetivo de fomentar a educação para a paz, para a solidariedade, mediação de conflitos e o respeito pelos direitos humanos, as Nações Unidas definiram, em 1948, o dia 30 de janeiro como o Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

A Cultura de Paz é definida como um conjunto de valores e atitudes, tradições, comportamentos e estilos de vida baseados:

- No respeito à vida;

- No fim da violência;
- Na promoção e na prática da não-violência por meio da educação, do diálogo e da cooperação.

"Lembrando que: a Paz não significa ausência de conflito, mas a habilidade de lidar com ele."

Apresentamos o vídeo "Papo saúde cultura de paz.". Depois com os grupos já separados, realizamos uma roda de conversa, onde explicamos medidas para transmitir a cultura de paz no cotidiano, respeitar a vida, rejeitar a violência, ser generoso, ouvir para compreender, preservar o planeta e redescobrir a solidariedade. Usamos também a experiência na qual eles presenciaram com a Gincana de férias, trazendo os pontos negativos e positivos e como poderíamos solucionar conflitos.

Observamos que entenderam plenamente o conteúdo abordado, sem dificuldades e todos interagiram bem.

Resultado Quantitativo: 1 Atividade Realizada.

DATA: 31/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO CANIBAL

Objetivo: Atenção, velocidade, agilidade, trabalho em equipe, criatividade.

Referência de Apoio: [BRINCADEIRA do CANIBAL - YouTube](#)

Descrição da atividade: Uma vez espalhadas as tintas pelo ambiente da brincadeira, os participantes têm a tarefa de **encontrar as tintas e marcar o rosto** (ou outra parte do corpo, a combinar), com a cor encontrada. Assim todos podem ver quais cores já foram achadas e quais ainda faltam. Enquanto isso, o Canibal fica escondido **tentando pegar os participantes**. Se a pessoa percebe que o Canibal está perto, ela precisa se abaixar e gritar **"Xo, xo, Canibal"**. Se o Canibal consegue ser sorrateiro o suficiente e pegar alguém antes dela se abaixar, a pessoa fica congelada até que outro participante o toque para descongelar. Além disso, a pessoa perde as cores e vai ter que **começar tudo de novo. Vence a equipe que conseguir todas as cores primeiro**

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
Dias de Serviço	23
Horas de Atividades	138
Acompanhamento Grupos	20
Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar	1
Reunião Equipe Técnica e equipe TransforAmar	2
Atividades Realizadas Grupos	3
Planejamentos de Atividades	5
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

Garantir Padrão de qualidade nas ações ofertadas

Planejar e replanejar sempre que necessário.

Apropriar-se de metodologias inovadoras a frente de situações desafiadoras as práticas profissionais.

Definir instrumentos de registros e identificações de riscos referente a execução da proposta.

Levantar indicadores para o monitoramento e avaliação da proposta.

Redefinir replanejamento de determinadas ações se necessários.

Profissional Responsável pela Atividade: Daiane da Silva -Psicóloga

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | CORPO EM MOVIMENTO E TRANSFORMAÇÃO

Completo: 0,00 %

Meta: Promover a disseminação e aprimoramento da Cultura de Paz e metodologias de resolução de conflitos, assegurando a proteção e a garantia de direitos das crianças e adolescentes. Promover ações ligadas a prevenção, conscientização, orientação acerca da pandemia, prevenindo doenças emocionais, reduzindo contaminações e mortalidades infanto juvenil.

Etapas: ATIVIDADE 3: CORPO EM MOVIMENTO E TRANSFORMAÇÃO. META: 4 Fomentar e estimular os participantes do Projeto Renovar TransforAmar para construção e reconstrução de histórias e vivências individuais e coletivas na família e no território contribuindo para o bem-estar social, repensando o modelo de sociedade.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

GINCANA RENOVAR

No período de janeiro a início de fevereiro promovemos uma gincana colaborativa onde quatro equipes disputaram o Troféu Salvador Mangano.

Todos os participantes passaram passar por provas de agilidade, trabalho em equipe, foco, disciplina, coordenação motora, entre outros. Toda prova teve pontuação e a equipe que obteve mais pontos levantou o Troféu Salvador Mangano, deixando a marca registrada da equipe e suas cores.

O Troféu Salvador Mangano ficará exposto por 1 semestre com as cores e a foto da equipe vencedora até a próxima Gincana Renovar a se realizar no mês de julho/2023.

Houve o empenho de todos os participantes em todas as atividades propostas. Após as atividades realizadas ofertávamos a eles um tempo para suas brincadeiras e recreações livres, onde realizavam suas brincadeiras típicas, jogos de mesas e brinquedos diversos.

DATA: 27/01

NOME DA ATIVIDADE: ENCERRAMENTO E PREMIAÇÃO DA GINCANA

Objetivo: Discutir a importância do trabalho em equipe, a coletividade, o fair play, a não violência, a competição saudável, saber lidar com a derrota e vitória.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O dia foi de agradecimentos e de discussão sobre as férias e a gincana.

Reunimos todos os participantes em nosso refeitório para uma grande roda de conversa em que enfatizamos a importância desta gincana no mês, momento em que a Recreação e a ludicidade tiveram ênfase. Agradecemos o empenho de cada participante que de forma colaborativa contribuiu para a realizações de todas as atividades proposta, participando de forma respeitosa

Com uma colação diferente ofertamos cachorro-quente aos atendidos e premiação no final com certificado de participação e a foto da equipe vencedora com o Troféu Salvador Mangano.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 28/01

NOME DA ATIVIDADE: Capacitação Equipe - Competências Socioemocionais.

Objetivo: Ofertar Capacitações a equipe para melhor execução e acompanhamento das ações promovidas, visando o fortalecimento deste profissional a frente dos desafios que o serviço apresenta.

Referência de Apoio: Parceiras Convidadas: Ana Carolina – Neuropsicopedagoga Clínica e Institucional e Maria Antônia – Arte Educadora e Neuropsicopedagoga.

Descrição da atividade: A Capacitação teve como objetivo compartilhar conhecimento sobre o desenvolvimento infantil, abrangendo a

parte teórica sobre a funcionalidade do cérebro e a formação socioemocional das crianças e adolescentes, e explorando as estratégias de estimulação cognitiva e atividades com técnicas de manejo a serem desenvolvidas em grupo.

Foi de extrema importância para nós, enquanto educadores, para auxiliar a desenvolver um trabalho de excelência com nossas crianças e adolescentes.

"A essência do conhecimento consiste em compartilhá-lo!" Elyabe Oliveira.

Resultado Quantitativo: 1 Capacitação para equipe Renovar e TransforAmar.

DATA: 30/01

NOME DA ATIVIDADE: Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

Objetivo: Promover a reflexão e a práticas de metodologias de resoluções de conflitos.

Referência de Apoio:

<https://youtu.be/m7KNn32-rgQ>

<https://youtu.be/Fu2LA82YLHs>

Plano de Trabalho TransforAmar.

Descrição da atividade: Com o objetivo de fomentar a educação para a paz, para a solidariedade, mediação de conflitos e o respeito pelos direitos humanos, as Nações Unidas definiram, em 1948, o dia 30 de janeiro como o Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz.

A Cultura de Paz é definida como um conjunto de valores e atitudes, tradições, comportamentos e estilos de vida baseados:

- No respeito à vida;
- No fim da violência;
- Na promoção e na prática da não-violência por meio da educação, do diálogo e da cooperação.

"Lembrando que: a Paz não significa ausência de conflito, mas a habilidade de lidar com ele."

Apresentamos o vídeo "Papo saúde cultura de paz.". Depois com os grupos já separados, realizamos uma roda de conversa, onde explicamos medidas para transmitir a cultura de paz no cotidiano, respeitar a vida, rejeitar a violência, ser generoso, ouvir para compreender, preservar o planeta e redescobrir a solidariedade. Usamos também a experiência na qual eles presenciaram com a Gincana de férias, trazendo os pontos negativos e positivos e como poderíamos solucionar conflitos.

Observamos que entenderam plenamente o conteúdo abordado, sem dificuldades e todos interagiram bem.

Resultado Quantitativo: 1 Atividade Realizada.

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
Dias de Serviço	03
Horas de Atividades	18
Acompanhamento Atividade	01
Atividades Realizadas Grupos	02
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

Garantir Padrão de qualidade nas ações ofertadas

Planejar e replanejar sempre que necessário.

Apropriar-se de metodologias inovadoras a frente de situações desafiadoras as práticas profissionais.

Definir instrumentos de registros e identificações de riscos referente a execução da proposta.

Profissional Responsável pela Atividade: **Michel Geovanne Savan-** Educador de Recreação

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | O JOGAR E BRINCAR COMO FORMA DE APRENDIZAGEM

Completude: 0,00 %

Meta: Promover a disseminação e aprimoramento da Cultura de Paz e metodologias de resolução de conflitos, assegurando a proteção e a garantia de direitos das crianças e adolescentes. Promover ações ligadas a prevenção, conscientização, orientação acerca da pandemia, prevenindo doenças emocionais, reduzindo contaminações e mortalidades infanto juvenil.

Etapa: ATIVIDADE 3: CORPO EM MOVIMENTO E TRANSFORMAÇÃO. META: 4 Fomentar e estimular os participantes do Projeto Renovar TransforAmar para construção e reconstrução de histórias e vivências individuais e coletivas na família e no território contribuindo para o bem-estar social, repensando o modelo de sociedade.

Descrição:

Número de Participantes: 160 Atendidos

Considerar como participante desta ação os atendidos cadastrados no serviço e que receberam presencialmente as atividades informadas abaixo:

GINCANA RENOVAR

No período de janeiro a início de fevereiro promovemos uma gincana colaborativa onde quatro equipes disputaram o Troféu Salvador Mangano.

Todos os participantes passaram por provas de agilidade, trabalho em equipe, foco, disciplina, coordenação motora, entre outros. Toda prova teve pontuação e a equipe que obteve mais pontos levantou o Troféu Salvador Mangano, deixando a marca registrada da equipe e suas cores.

O Troféu Salvador Mangano ficará exposto por 1 semestre com as cores e a foto da equipe vencedora até a próxima Gincana Renovar a se realizar no mês de julho/2023.

Houve o empenho de todos os participantes em todas as atividades propostas. Após as atividades realizadas ofertávamos a eles um tempo para suas brincadeiras e recreações livres, onde realizavam suas brincadeiras típicas, jogos de mesas e brinquedos diversos.

DATA: 02/01

NOME DA ATIVIDADE: Acompanhamento Gincana Renovar 2023 e Reunião Planejamento.

Objetivo da Gincana: Promover nos participantes o espírito de liderança, responsabilidade, capacidade organizacional, perseverança e trabalho em equipe. E ampliar nos participantes os aspectos intelectuais, históricos, culturais, sociais, esportivos, recreativos e artísticos.

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Acompanhamos a abertura da Gincana Renovar 2023. As equipes foram organizadas para aprender o jogo e treinar para o dia seguinte valendo pontuação. O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Realizamos uma reunião com coordenação para alinhamento perante a lista de presença mensal e seu controle e preenchimento perante no onedrive. Organização das listas de subgrupo de aprendizagem levantada no ano passado para estruturação perante o atendimento neste ano, devido a continuidade do Projeto TransforAmar.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar

DATA: 03/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMA AMEBA- GINCANA

Objetivo: Trabalhar coordenação motora, agilidade, locomoção e trabalho em equipe.

Materiais: Bola e Coletes

Referência de Apoio: [QUEIMADA AMEBA by Mateus Soares \(prezi.com\)](#)

Descrição da atividade: Equipes foram organizadas em chaveamento para saber quem fica do primeiro colocado ao quarto ganhando seus respectivos pontos.

O objetivo do jogo Queima Ameba é arremessar uma bola contra seus adversários a fim de queimá-los (os jogadores queimados são chamados de ameba) enquanto estiver com a posse de bola o jogador não pode se mover, ele apenas pode jogar a bola contra um de seus adversários, caso um jogador seja queimado este vira uma ameba.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 04/01

NOME DA ATIVIDADE: IMAGEM E AÇÃO (Jogo de Mímica) - GINCANA e

Objetivo: Estimular a criatividade na associação de gestos e desenho, como também o foco, comunicação e espírito em equipe.

Materiais: Jogo de tabuleiro Imagem e Ação, giz e lousa para desenhar.

Referência de Apoio: [Jogo Imagem e Ação - Educamais](#)

Descrição da atividade: Foi feito por chaveamento a competição das equipes.

O jogo consiste em um tabuleiro onde os jogadores tiram uma carta e escolhe uma palavra para desenhar ou fazer a mímica, a equipe que acertar a palavra deverá tirar no dado quantas casas andará no tabuleiro. A equipe que terminar o tabuleiro primeiro vence.

Após a finalização da atividade da Gincana, ofertamos as seguintes atividades aos grupos 1 ao 5:

Cara a Cara - Cada jogador escolhe um tabuleiro e deixa todas as cartas levantadas.

O objetivo do jogo é adivinhar a carta do oponente e, para descobrir quem está na carta do outro jogador, eles devem, um de cada vez, fazer perguntas que indiquem quem é a pessoa. Aquele que acerta qual o personagem primeiro, ganhará o jogo.

Futebol de Botão - O botão deve deslizar livremente, sendo vedado prendê-lo com dedo. O botão acionado nunca poderá tocar em nada antes de tocar a bola. Se vier a tocar em botão companheiro antes de tocar a bola, a posse desta passará para o adversário.

Dama - O jogo de damas pratica-se entre dois jogadores, num tabuleiro quadrado, de 64 casas alternadamente claras e escuras, dispondo de 12 peças brancas e 12 pretas. O objetivo é capturar ou imobilizar as peças do adversário

Os atendidos não apresentaram dificuldades em executar esses jogos, pois todos já conheciam ou já haviam jogado.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

3 Atividades Realizadas

DATA: 05/01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE SLIME

Objetivo: Fazer o próprio Slime é terapêutico, exercita a paciência, estimula a criatividade, coordenação motora e sensorialidade.

Materiais: Cola, bicarbonato de sódio, tinta guache, glitter, água boricada, caneca, palito de sorvete e saquinho para armazenar.

Referência de Apoio: [Faça você mesmo seu Slime \(Amoeba Americana\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Atividade na arquibancada da quadra, onde cada atendido aprendeu a fazer seu próprio slime. Usamos caneca, colherzinha, cola, bicarbonato de sódio, guache, glitter e água boricada. Todos os ingredientes foram adicionados com o auxílio de Monitores e Orientadores.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 06/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Materiais: Bolas de vôlei e futebol, jogos diversos de mesa.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades

lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 09/01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA AO TESOURO - GINCANA

Objetivo: Estimular o raciocínio, auxilia no desenvolvimento motor, melhora a atenção, a capacidade de ouvir e seguir instruções, estimula a autonomia, interação e proporciona bem-estar físico e mental.

Materiais: Kits de doces para o tesouro, pistas feitas com papel cartão.

Referência de Apoio: [Caça ao tesouro: dicas para fazer em família e seus benefícios! \(rihappy.com.br\)](http://rihappy.com.br)

Descrição da atividade: As equipes tiveram que procurar 10 pistas por todo Projeto Renovar, e no final encontram o tesouro cheio de doces. A equipe que fez em menor tempo ficou em primeiro lugar, e assim sucessivamente sobre as demais equipes.

Reunião com equipe técnica e equipe TransforAmar visando realizar um fechamento perante as atividades realizadas no ano passado, avaliando cada atividade perante as metas estabelecidas, detalhando o papel de cada profissional a frente de suas atividades, nos apontando os aspectos positivos e negativos deste período de execução da proposta.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião Equipe Técnica e Equipe TransforAmar.

DATA: 10/01

NOME DA ATIVIDADE: TAG RUGBY - GINCANA

Objetivo: Trabalho em equipe, agilidade, foco, coordenação, raciocínio lógico e rápido

Materiais: Cetim, velcro, bola de rugby e coletes.

Referência de Apoio: [TAG RUGBY nas ESCOLAS \(mec.pt\)](http://mec.pt)

Descrição da atividade: O Tag Rugby é um jogo de iniciação ao Rugby, fácil de jogar, divertido e seguro. No Tag Rugby estão presentes as ações fundamentais do jogo Rugby como a corrida com a bola, finta, passe e pontuação. Por razões de segurança e de progressão de aprendizagem, o gesto de placagem é substituído pela ação de tirar a fita do portador da bola.

Reunião com equipe técnica e equipe TransforAmar, para planejamento perante a atividade do mês: Dia Mundial da Não-Violência e Cultura de Paz e o encerramento da Gincana Renovar.

Preparação da apresentação que será exibida as famílias em nosso encontro Renovar TransforAmar em 25/02 e demais atividades do mês.

Planejamento dos próximos encontros, capacitações e atividades para continuidade do Projeto em 2023.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 11/01

NOME DA ATIVIDADE: CAÇA - PALAVRAS GIGANTE - GINCANA

Objetivo: Raciocínio lógico e rápido, foco, estratégia, trabalho em equipe.

Materiais: Papel Cartão, giz e coletes

Referência de Apoio: [Caça-palavras gigante \(saladatiarafo.blogspot.com\)](http://saladatiarafo.blogspot.com)

Descrição da atividade: Cada equipe recebeu um Caça-Palavras Gigante, onde estavam 8 palavras escondidas (AMOR, RESPEITO, SABEDORIA, UNIÃO, FORÇA, FOCO, FELICIDADE E ESPERANÇA). A equipe que terminou em menos tempo ficou em primeiro lugar e assim sucessivamente.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 12/01

NOME DA ATIVIDADE: OFICINA DE BISCUIT

Objetivo: Apresentar a arte de modelar através das formas geométricas, incentivando a criatividade, desenvolvendo a coordenação motora fina e concentração, podendo usar sua produção artística para brincar e decorar ambientes.

Referência de Apoio: [Pedagógiccos: Fazendo biscuit com as crianças nas férias \(pedagogiccos.blogspot.com\)](http://pedagogiccos.blogspot.com)

Descrição da atividade: Todos os atendidos receberam massinha de biscuit para modelar e fazer o que quiser expandindo a criatividade. Na atividade saiu vários tipos de bonequinhos diferentes, monstrinhos, animais e até anéis foram produzidos.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 13/01

NOME DA ATIVIDADE: RECREAÇÃO LIVRE

Objetivo: Garantir o direito ao lúdico, potencializando seu desenvolvimento cognitivo, pessoal e social, aprimorando sua linguagem, expressando seus sentimentos e conflitos, elaborando e experimentando estratégias, buscando maneiras de compreender sua realidade social e se posicionar diante dela.

Referência de Apoio: Plano de trabalho Projeto Renovar SECID

Descrição da atividade: O Projeto Renovar oferta momento destinados para que as crianças e adolescentes definam suas atividades lúdicas e recreativas diariamente, após as atividades direcionadas, e cabendo ao Monitor de Esportes e Lazer acompanhar as brincadeiras propostas pelos grupos e ofertando os materiais e equipamentos esportivos necessários para a realização.

O monitor de esporte e lazer neste período realiza as observações referente ao comportamento de seus, como ocorre sua socialização, seus acordos referentes a brincadeira/jogo em questão, sua comunicação, sua coordenação motora e todas as habilidades e dificuldades apresentadas neste momento

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 16/01

NOME DA ATIVIDADE: TORTA NA CARA - GINCANA

Objetivo: Coordenação motora fina, raciocínio lógico e rápido.

Referência de Apoio: [200 perguntas para torta na cara: fáceis a difíceis \(umcomo.com.br\)](http://umcomo.com.br)

Descrição da atividade: As equipes competiram em modo de chaveamento, onde uma equipe enfrentava a outra em duas filas para responder as perguntas, quem aperta o botão primeiro pode responder à pergunta feita, se acertar, o adversário leva a torta na cara, caso a resposta esteja errada quem leva a torta na cara é o atendido que respondeu errado. Ganha quem acertar mais perguntas.

As perguntas apresentadas aos jogadores abrangiam conhecimentos gerais fáceis, perguntas e respostas de eixo escolar, e perguntas referentes ao ECA, ao SCFV, entre outras perguntas criadas de acordo com as vivências ofertadas aos participantes

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 17/01

NOME DA ATIVIDADE: BATATINHA FRITA 1,2,3

Objetivo: Agilidade, coordenação motora, raciocínio rápido e lógico, atenção.

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: Todos os atendidos devem atravessar o campo de uma trave a outra. Porém só poderão se mexer enquanto o monitor disser a frase "Batatinha frita 1,2,3", quando a frase termina todos devem ficar parados como estátua, podendo apenas retornar a se mexer quando a frase for dita outra vez. Aquele que mexer fora de frase é eliminado com uma bexiga d'água na cabeça. E o primeiro que atravessar o campo leva os pontos para sua equipe.

Acompanhamento dos grupos 1, 2, 3, 4 e 5 – auxiliando na Gincana e na recreação.

Planejamento da atividade para o Dia 30/01 - Procurando vídeos para que possamos realizar a atividade, onde tivemos a ideia de fazer um Feedback deste mês de janeiro, por causa da Gincana, para saber o que eles enxergaram como pontos positivos e negativos.

Organização das atividades para o encontro – Procurando as principais atividades que ocorreram no decorrer do ano de 2022.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 18/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS - TREINO PARA GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=...)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre

de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe. A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na Referência de Apoio.

Planejamento da atividade para o dia 30/01 - Procuramos vídeos e tivemos a ideia de fazer um certificado, como forma de reconhecimento de esforço de cada participantes.

Organização das atividades para o encontro – Reunimos as principais atividades do Projeto TransforAmar e filtramos para ver quais iremos colocar.

Produção de Slides – Montando Slides para o encontro.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 19/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA DO SACO - GINCANA

Objetivo: Estímulo corporal, coordenação motora ampla, orientação de espaço, tempo, lateralidade, equilíbrio e melhora o tônus muscular

Referência de Apoio: [A corrida de saco. Jogo e brincadeira para crianças \(guiainfantil.com\)](http://guiainfantil.com)

Descrição da atividade: Os atendidos colocam os pés dentro de um saco com a intenção de atravessar até uma linha de chegada. O primeiro que chega é o vencedor da corrida de saco

Planejamento atividade dia 30/01 - Dia Mundial da não - violência e cultura de Paz – Elaboramos no App Canva o certificado

Organização slides – Organizando Atividades e descrições

Atividades do encontro – Imprimindo e montando cada atividade

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 20/01

NOME DA ATIVIDADE: Planejamento, organização slides, Atividades do encontro e atividade dia 30/01.

Objetivo:

Referência de Apoio:

Descrição da atividade:

Planejamento atividade dia 30/01 - Dia Mundial da não - violência e cultura de Paz – Elaboramos no App Canva o certificado

Organização slides – Organizando Atividades e descrições

Atividades do encontro – Imprimindo e montando cada atividade

Resultado Quantitativo: 1 Planejamento Equipe TransforAmar.

DATA: 23/01

NOME DA ATIVIDADE: PEGA-BANDEIRA - GINCANA

Objetivo: Proporcionar agilidade, coordenação motora, raciocínio estratégico coletivo e socialização.

Referência de Apoio: [Pique Bandeira | jogostradicionais](#)

Descrição da atividade: Duas equipes de 3 ou mais participantes. Atrás de cada equipe ficará a sua bandeira e o objetivo do jogo é roubar a bandeira do time adversário. Se o adversário for pego em seu território este ficará paralisado até que um companheiro o toque para salvar. Aquele que roubar a bandeira do adversário e conseguir atravessar de volta para sua base fará 1 ponto, vence quem fazer mais pontos.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 24/01

NOME DA ATIVIDADE: QUEIMADA - GINCANA

Objetivo: Raciocínio rápido, raciocínio lógico, trabalho em equipe, agilidade e pontaria.

Materiais: Chantily

Referência de Apoio:

Descrição da atividade: O **jogo de queimada** é um esporte coletivo, que consiste em dois times, separados por uma linha de quadra, que tentam acertar os oponentes com uma ou mais bolas e retirá-los do jogo. Ao final, a equipe sem jogadores perde.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 25/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO DOS COPOS (torre de copos, pilha de copos e velha com copos) - GINCANA

Objetivo: Agilidade, coordenação motora fina, foco, força, trabalho em equipe e atenção.

Referência de Apoio: [Minute to Win It: Movin' On Up \(Last Man Standing 2\) - YouTube](#)

Descrição da atividade: Os atendidos conheceram os jogos com copos e puderam treinar para a gincana. Um exemplo de jogo é a torre de copos, onde o jogador faz uma base com cinco copos, em seguida coloca quatro copos em cima e assim por diante até formar a torre. Assim que terminar a torre o jogador deverá desmontá-la de forma organizada e passar para o próximo da equipe.

A equipe que terminar primeiro de fazer as torres ganha. Outro exemplo de Jogo com Copos está na Referência de Apoio.

Reunião equipe técnica - Alinhamento Projeto TransforAmar, Apresentação do encontro (Acréscitar as diretrizes, resultado da pesquisa da Pandemia e acrescentar atividade Cultura de Paz e Não - Violência), Dia da Internet Segura, proposta de Leitura “Livro Viajante”, Cronograma.....

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

1 Reunião equipe Técnica e TransforAmar.

DATA: 26/01

NOME DA ATIVIDADE: CORRIDA JOGO DA VELHA - GINCANA

Objetivo: O jogo, além de envolver vários grupos musculares, tem a finalidade de promover a integração e a inclusão de todos os atendidos, estimular a velocidade, o raciocínio lógico e a atenção.

Referência de Apoio: [JOGO DA VELHA COM BAMBOLÊ - CACHAMBI | Colégio Santa Mônica \(colegiosantamonica.com.br\)](#)

Descrição da atividade: Duas equipes em fila, os dois primeiros disputam uma corrida até o jogo da velha, colocam uma peça no jogo e correm de volta para a fila batendo na mão do próximo para que assim possa sair em corrida e colocar a próxima peça do jogo. A equipe que formar a velha primeiro vence.

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

DATA: 31/01

NOME DA ATIVIDADE: JOGO CANIBAL

Objetivo: Atenção, velocidade, agilidade, trabalho em equipe, criatividade.

Referência de Apoio: [BRINCADEIRA do CANIBAL - YouTube](#)

Descrição da atividade: Uma vez espalhadas as tintas pelo ambiente da brincadeira, os participantes têm a tarefa de **encontrar as tintas e marcar o rosto** (ou outra parte do corpo, a combinar), com a cor encontrada. Assim todos podem ver quais cores já foram achadas e quais ainda faltam. Enquanto isso, o Canibal fica escondido **tentando pegar os participantes**. Se a pessoa percebe que o Canibal está perto, ela precisa se abaixar e gritar **“Xo, xo, Canibal”**. Se o Canibal consegue ser sorrateiro o suficiente e pegar alguém antes dela se abaixar, a pessoa fica congelada até que outro participante o toque para descongelar. Além disso, a pessoa perde as cores e vai ter que **começar tudo de novo. Vence a equipe que conseguir todas as cores primeiro**

Resultado Quantitativo: 1 Acompanhamento perante as atividades aos Grupos.

RESULTADOS QUANTITATIVOS	
Dias de Serviço	20
Horas de Atividades	120
Acompanhamento Grupos	19
Reunião Coordenação e Equipe TransforAmar	1
Reunião Equipe Técnica e Equipe TransforAmar	2

Planejamento Atividades	5
Atividades Realizadas Grupos	3
Número de atendidos inscritos no mês:	160
Média de Frequência Presencial no mês	32%
Média de Faltas Justificadas no mês	68%

Resultados Qualitativos:

Estimular a criança a reconhecer seus direitos aos serviços básicos das políticas públicas no território (saúde, educação, esporte, lazer, cultura) segundo suas necessidades e interesses, para que, futuramente, tenha possibilidade de exercer sua cidadania.

Participar ativa e cooperativamente de jogos e brincadeiras.

Respeitar pontos de vista distintos, valorizando o trabalho cooperativo e o diálogo para resolver conflitos.

Profissional Responsável pela Atividade: **Michel Geovanne Savan-** Educador de Recreação

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapas	Descrição
---	-----------	------	--------	-----------

**LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412
834**

Assinado de forma digital
por LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.08 13:50:23
-03'00'

Luiz Henrique Alves
Responsável pela Entidade
CPF ***,*44.128-**



Consultas - Extrato de conta corrente

G3350109284623311
01/02/2023 09:35:31

Cliente - Conta atual

Agência 191-0
Conta corrente 73515-9LAR E M L DE SOROCABA
Período do extrato de 01 / 01 / 2023 até 31 / 01 / 2023

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2022		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
DNP 13/01/2023		0000	14105	874 Transferência Agendada	19.100.000.001.226	1.120,00 C	rec. prog.
				13/01 0191 1226-2 LAR ESCOLA MON			
DNP 13/01/2023		0000	13134	250 Folha de Pagamento	2.773	1.120,00 D	
DB 13/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	810.131.100.243.637	7,00 D	
				Cobrança referente 13/01/2023			
13/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	7,00 C	0,00 C
16/01/2023		0000	14105	874 Transferência Agendada	19.100.000.001.226	37,47 C	rec. prog.
				16/01 0191 1226-2 LAR ESCOLA MON			
16/01/2023		0000	14105	874 Transferência Agendada	19.100.000.001.226	1.017,26 C	rec. prog.
				16/01 0191 1226-2 LAR ESCOLA MON			
16/01/2023		0000	13134	250 Folha de Pagamento	2.427	1.017,26 D	DNP
16/01/2023		0000	13105	375 Impostos	11.601	37,47 D	DNP
				FGTS ARREC GRRF			
16/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	820.161.100.159.980	3,50 D	DB
				Cobrança referente 16/01/2023			
16/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	3,50 C	0,00 C
20/01/2023		2923	99015	870 Transferência recebida	552.923.000.034.677	5.029,40 C	reparar
				20/01 11:46 FUNCAD-FUNDO MUN CRIANCA			
20/01/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	5.029,40 D	0,00 C
23/01/2023		0000	13105	109 Pagamento de Boleto	12.301	329,36 D	Vale alim.
				SODEXO PASS BRASIL SERV.COM.SA			
23/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	329,36 C	
23/01/2023	24/01/2023	0000	14325	900 BB Rende Fácil	110.240.100.001.566	0,01 C	0,01 C
24/01/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	0,01 D	0,00 C
27/01/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	20,00 C	reembolso
				27/01 15:36 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			faixa bancária
27/01/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	20,00 D	0,00 C
30/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	1.120,00 D	salário
				30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
30/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	37,47 D	FGTS
				30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
30/01/2023	32,96	0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	1.050,22 D	salário
				30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			1017,26
30/01/2023	329,36	0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	329,36 D	Vale alim. duplic.
				30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
30/01/2023		0191	99015	470 Transferência enviada	550.191.000.001.226	307,67 D	INSS
				30/01 08:35 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
30/01/2023	10.241,87	0000	13134	250 Folha de Pagamento	3.978	1.525,00 D	salário 500,13
30/01/2023		0000	13105	375 Impostos	13.001	223,89 D	FGTS
				FGTS ARRECADACAO GRF			
30/01/2023		0000	13113	170 Tar Pag Salár Créd Conta	830.301.100.235.754	7,00 D	DB
				Cobrança referente 30/01/2023			
30/01/2023		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	4.600,61 C	0,00 C
31/01/2023		0000	00000	999 S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:



Consultas - Extrato de conta corrente

G3340814071631361
08/02/2023 14:12:46

Cliente - Conta atual

Agência 191-0
Conta corrente 73515-9LAR E M L DE SOROCABA
Período do extrato de 01 / 02 / 2023 até 07 / 02 / 2023

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/01/2023		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
01/02/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	329,36 C	descontos
				01/02 11:09 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
01/02/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	16,45 C	sem bolso
				01/02 11:09 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
01/02/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	32,96 C	tarifa bancária
				01/02 11:09 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
01/02/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	378,77 D	0,00 C
06/02/2023		0191	99015	870 Transferência recebida	550.191.000.001.226	1.024,87 C	descontos
				06/02 14:58 LAR ESCOLA MONTEIRO LOBA			
06/02/2023		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	1.024,87 D	0,00 C
07/02/2023		0000	00000	999 S A L D O			0,00 C
Saldo Atual							0,00C
Invest.com Resgate Autom.							1.860,88C
Saldo							1.860,88C
Juros *							0,00
Data de Debito de Juros							28/02/2023
IOF *							0,00
Data de Debito de IOF							01/03/2023
Saldo de fundos de investimento							
BB RENDE FACIL							1.860,98

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8827110 SANDRA CANDIDO DA SILVA SOUZA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Dados do Cliente****Agência**
191-0**Conta**
73515-9**Cliente**
LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE
SOROCABA**CNPJ**
71.492.318/0001-85**Resumo do mês - Fevereiro/2023**

Saldo bruto em 30/12/2022	R\$ 346,66
Aplicações no mês:	R\$ 5.049,41
Resgates líquidos no mês:	R\$ 4.940,48
R sobre resgates no mês:	R\$ 0,37
OF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 1,80
Saldo bruto em 31/01/2023 :	R\$ 457,02

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
30/12/2022	Saldo Anterior	R\$ 346,61	R\$ 0,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13/01/2023	Resgate	R\$ 7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7,00
16/01/2023	Resgate	R\$ 3,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3,50
20/01/2023	Aplicação	R\$ 5.029,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.029,40
23/01/2023	Resgate	R\$ 329,12	R\$ 0,31	R\$ 0,06	R\$ 0,00	R\$ 329,37
24/01/2023	Aplicação	R\$ 0,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,01
27/01/2023	Aplicação	R\$ 20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20,00
30/01/2023	Resgate	R\$ 6,99	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6,99
30/01/2023	Resgate	R\$ 4.592,54	R\$ 1,39	R\$ 0,31	R\$ 0,00	R\$ 4.593,62
31/01/2023	Saldo Final	R\$ 456,87	R\$ 0,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

*Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência

191-0

Conta

73515-9

ClienteLAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE
SOROCABA**CNPJ**

71.492.318/0001-85

Resumo do mês - Fevereiro/2023

Saldo bruto em 31/01/2023	R\$ 457,02
Aplicações no mês:	R\$ 1.403,64
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
IR sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 0,32
Saldo bruto em 08/02/2023 :	R\$ 1.860,98

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
31/01/2023	Saldo Anterior	R\$ 456,87	R\$ 0,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
01/02/2023	Aplicação	R\$ 378,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 378,77
06/02/2023	Aplicação	R\$ 1.024,87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.024,87
08/02/2023	Saldo Final	R\$ 1.860,51	R\$ 0,47	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Impresso em 08/02/2023 às 14:14

**LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

FUNDADO EM 19 DE MAIO DE 1946 – CNPJ: 71.492.318/0001-85
Rua Antônio Aparecido Ferraz, 1.111 – Sorocaba/SP – CEP 18052-280
www.monteirolobatosorocaba.org.br Fone: (15) 3221-4970

RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS VINCULADOS AO PROJETO – JANEIRO/2023

NOME COLABORADOR	CARGO	ADMISSÃO	TIPO	RECURSO UTILIZADO
Ana Clara Araujo	Psicóloga	10/10/2022	CLT	CMDCA 2022/5746
Daiane Cristina Passos da Silva	Pedagoga	23/05/2022	CLT	CMDCA 2022/5746
Michel Giovanni Savan	Monitor de Recreação	11/04/2022	CLT	CMDCA 2022/5746

Sorocaba, 06 de fevereiro de 2023

LUIZ HENRIQUE ALVES:79494412834
2834

Luiz Henrique Alves
Presidente

Sorocaba, 06 de fevereiro de 2023.

Ao

***Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Comissão de Projetos***

O Lar Escola Monteiro Lobato de Sorocaba, inscrito no CNPJ sob nº 71.492.318/0001-85 por meio de seu representante legal, Luiz Henrique Alves, abaixo assinado, vem prestar esclarecimentos acerca da não utilização das despesas com recursos Humanos do mês de janeiro/2023.

- A conta bancária nº 73515-9 na Agência nº 0191-0, do Banco do Brasil é específica para a movimentação financeira de recursos oriundos do governo.
- De acordo com o Artigo 60, § 5º do Decreto 93872/86, as despesas bancárias ocorreram por conta da organização, sendo devidamente restituídas a conta específica.
- Despesas e encargos que compreendem mais de uma área da organização, são pagos pela conta bancária preponderante do custo, sendo realizado posteriormente o reembolso.
- Em função da nova IN RFB nº 2005/2021, não podendo mais ter a GPS repartida por departamentos, tivemos a guia paga de forma consolidada, pela conta corrente não dedicada à parceria com o poder público do banco do Brasil nº 1226-2, conforme comprovante apresentado. Devido as novas alterações a GPS será gerada, paga e reembolsada em fevereiro/2023. Dessa maneira, será realizada a transferência da sua parte proporcional à esta parceria, conforme comprovante também apresentado nesta prestação de contas e de acordo com o especificado em sua declaração SEFIP e folha de pagamento.
- O valor não utilizado dentro da competência está aplicado para ser utilizado posteriormente, conforme planilha orçamentária.
- As despesas com tarifas bancárias foram pagas com recursos próprios com transferência da conta c/c 1226-2.
- Alguns pagamentos foram pagos com recursos próprios até a data do repasse em 20/01/2023, valores reembolsados em 30/01/2023.
- O valor de reembolso do vale alimentação de R\$ 329,36 na data de 30/01/2023 foi feito em duplicidade, devolvido em 01/02/2023.
- Em 30/01/2023 foi feito o reembolso do salário da psicóloga de R\$ 1.017,26, a diferença a maior foi devolvida em 01/02/2023.
- Em 30/01/2023 foi feito o pagamento salário, a diferença a maior foi devolvida em 06/02/2023 no valor de R\$ 1.024,87.

Sendo o que se apresenta para o momento, nos colocamos a sua disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas que eventualmente venham a surgir em virtude da presente.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE
ALVES:7949441283
4

Assinado de forma digital por
LUIZ HENRIQUE
ALVES:79494412834
Dados: 2023.02.08 15:21:05
-03'00'

Luiz Henrique Alves

Presidente



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.130/23-81

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1696.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 949**
BAIRRO REGIAO OESTE
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	280469/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:37:50 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3B74C970CD5A6DAF**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.130/23-81

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1696.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 949**
BAIRRO REGIAO OESTE
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	280469/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:37:50 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **3B74C970CD5A6DAF**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 71.492.318/0001-85

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22100038812-15

Data e hora da emissão 03/10/2022 15:01:00

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.135/23-96

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1814.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA SALVADOR ROQUE ROMANO, 20**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-548

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	79448/23	10	17/03/2023

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) para a(s) inscrição(ões) Original(is) conforme consta abaixo:

IC 32.22.25.1478.01.000

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próx. Vcto
11 IPTU/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:40:17 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **50D2D5CA3BF36D5F**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS

CERTIDÃO Nº: 483.737/22-10

CPF/CNPJ: **71.492.318/0001-85**

Nome/Razão Social: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

Endereço: **RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ, 1111 - SN**
BAIRRO ITANGUA
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-280

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	280469/23	10	17/03/2023 00:00
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023 00:00
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	79448/23	10	17/03/2023 00:00

Certidão emitida às 00:49:56 h, do dia 28/12/2022.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **7EFBBC0072424FB7**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: www.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 71.492.318/0001-85
Razão Social: LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA
Endereço: RUA ANTONIO APARECIDO FERRAZ 1111 / JD. ITANGUA / SOROCABA / SP / 18052-280

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 07/02/2023 a 08/03/2023

Certificação Número: 2023020700354753803047

Informação obtida em 08/02/2023 00:10:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



PREFEITURA DE SOROCABA
SECRETARIA DA FAZENDA

Página 1 de 1

CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 009.135/23-96

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **32.22.25.1814.01.000**

Proprietário: **LAR ESCOLA MONTEIRO LOBATO DE SOROCABA**

CPF/CNPJ Proprietário: **71.492.318/0001-85**

Endereço: **RUA SALVADOR ROQUE ROMANO, 20**
BAIRRO REGIAO OESTE Lote PROPORCIONAL
SOROCABA/SP - CEP: 18.052-548

Atividade:

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2023	79448/23	10	17/03/2023

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) para a(s) inscrição(ões) Original(is) conforme consta abaixo:

IC 32.22.25.1478.01.000

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próx. Vcto
11 IPTU/TAXAS	2023	69392/23	10	17/03/2023

Certidão emitida às 09:40:17 h, do dia 09/01/2023.

Válida até 28/03/2023.

Código de autenticidade: **50D2D5CA3BF36D5F**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: portalsiat.sorocaba.sp.gov.br e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.