ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

Emendas parlamentares 2026

COMPLEMENTAÇÃO PARA O SERVIÇO DE SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS DE 03 A 17 ANOS.

ORGANIZAÇÃO: ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

Prefeitura Municipal de Sorocaba - 2026

ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR
CNPJ: 07.668.736/0001-81
Rua Capitão Pedro Tavares, 315, Sala 1, Vila Espírito Santo,
CEP: 18051-330 - Sorocaba-SP - Tel.(15) 3212 - 1965/ 3234 - 1557
pastoraldomenor@terra.com.br - pastoraldomenor.sorocaba
www.pastoraldomenorsorocaba.org.br

Registro SEADS/PS 6207/2007
CMAS nº 106 CMDCA nº 106
CEBAS - Portaria 203/2017, item103, de 28/12/19
Utilidade Pública
Federal Portaria Ministério da Justiça 2053 de 6.8.2010
Estadual Lei 13.687 de 14.09.2009 e Municipal Lei 7913 de 18.09.06

PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

INDICE

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL 3
1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS 3
1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA 4
1.4) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA PROPOSTA 4
2) ÁREA DA ATIVIDADE 4
2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL 4
3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO 4
3.1) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO E DESCRIÇÃO DO SERVIÇO 4
3.2) PÚBLICO ALVO 4
3.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS 5
3.4) VALOR DA PROPOSTA 5
4) APRESENTAÇÃO DA OSC 6
5) DESCRIÇÃO DA REALIDADE 7
6) OBJETIVO GERAL 8
7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS 9
8) INDICADORES 9
9) METODOLOGIA DO SERVIÇO 10
10) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS 13
11) RECURSOS HUMANOS DO SERVIÇO 19
12) VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO 20
13) ARTICULAÇÃO COM A REDE 20
14) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS 21
15) RESULTADOS /IMPACTOS ESPERADOS 21
16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO 22
17) AÇÕES INDISPENSÁVEIS 23
18) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO 24
19) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO 39
ANEXO I - FONTES E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS *40*

ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da Organização: ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR
Data de Constituição: 12/10/2005
CNPJ: 07.668.736/0001-81 **Data de inscrição no CNPJ:** 17/10/2005
Endereço: Rua Capitão Pedro Tavares, 315 – sala 1
Cidade / Uf: Sorocaba / SP **Bairro:** Largo do Divino **CEP:** CEP: 18051-330
Telefone: (15) 3234-1557/ 3212-1965 **Fax: E-mail:** pastoraldomenor@terra.com.br **Sítio eletrônico:** www.pastoraldomenorsorocaba.org.br
Horário de funcionamento: das 8h às 12h e das 13h às 17h. **Dias da semana:** 2ª a 6ª feira, eventualmente aos fins de semana.

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	**Nº** 106
Registro no CMDCA	**Nº** 106
Inscrição no CNAS	**Nº -**
Inscrição no CMI (quando houver)	**Nº -**
CEBAS – último registro e validade	Portaria nº 254/2014, item 52 – Validade 22/12/2020 até 31/12/2024, publicada no D.O.U em 25/05/2022 - protocolo tempestivo de processo de renovação tombado sob o no 308796.1109547/2024.
Utilidade Pública (x) Federal (x)Estadual (x)Municipal	**Nº** Utilidade Pública Municipal Lei 7913, de 18.09.06 Utilidade Pública Estadual Lei 13.687 de 14.09.2009 Utilidade Pública Federal Portaria Ministério da Justiça 2053 de 6.8.2010

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou Representante legal da entidade: JOSÉ ROBERTO ROSA	
Cargo: PRESIDENTE	**Telefone**: 15.996665185
E-mail: joserosa.sorocaba@gmail.com	
Vigência do mandato da diretoria atual de 16/09/2025 a 16/09/2028.	

1.4) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA PROPOSTA

Nome completo: Sara Araceli de Carvalho Ribeiro Mendes	
Cargo: Gerente administrativo	
Número de registro de conselho: não aplicável	**Telefone:** 15. 98809.1192
E-mail: sara.pamen.sor@gmail.com	

2) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

(x) Assistência Social ( ) Saúde ( ) Educação ( ) Cultura ( ) Esporte

Secundária, quando houver: (pode assinalar mais de 1)

(x) Assistência Social (x) Saúde (x) Educação (x) Cultura (x) Esporte

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

(x) Atendimento ( ) Assessoramento ( ) Defesa e garantia de direitos

3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

(x) Básica ( ) Especial de Média Complexidade ( ) Especial de Alta Complexidade

3.1) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO E DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

Complementação por meio do custeio de manutenção operacional e insumos diretos, para as atividades coletivas realizadas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 03 a 17 anos de idade.

3.2) PÚBLICO ALVO

Crianças e adolescentes de 03 a 17 anos, 11 meses e 29 dias e suas famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade social.

3.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS

830 crianças e adolescentes atendidos no Serviço de convivência e fortalecimento distribuídos nos seguintes territórios: Sul/Leste/ Norte/ Oeste.

Serviço de convivência e fortalecimento de Vínculos de SCFV 03 A 05 ANOS:		
TERRITÓRIO DE REFERÊNCIA	**CENTRO EDUCACIONAL**	**NÚMERO DE VAGAS**
OESTE	CEC JÚLIO DE MESQUITA	30
NORTE	CEC HABITETO	30
Serviço de convivência e fortalecimento de Vínculos de SCFV 06 A 14 ANOS:		
TERRITÓRIO DE REFERÊNCIA	**CENTRO EDUCACIONAL**	**NÚMERO DE VAGAS**
SUL/LESTE	CEC BRIGADEIRO TOBIAS	30
	CEC CAJURU	50
NORTE	CEC HABITETO	240
	CEC LARANJEIRAS	80
	CEC SÃO BENTO	90
OESTE	CEC JACUTINGA	30
	CEC NOVA ESPERANÇA	120
	CEC IPIRANGA	30
	CEC JULIO DE MESQUITA	50
Serviço de convivência e fortalecimento de Vínculos de SCFV 15 A 17 ANOS:		
TERRITÓRIO DE REFERÊNCIA	**CENTRO EDUCACIONAL**	**NÚMERO DE VAGAS**
OESTE	CEC JÚLIO DE MESQUITA	20
NORTE	CEC HABITETO	15
	CEC SÃO BENTO	15

3.4) VALOR DA PROPOSTA

R$ 360.570,16 (Trezentos e sessenta, quinhentos e setenta e dezesseis centavos)

4) APRESENTAÇÃO DA OSC

A Pastoral do Menor, departamento da Associação Bom Pastor, atua há 24 anos de forma integrada e complementar na periferia de Sorocaba. Nossa especialidade é o atendimento socioeducativo em meio aberto, focado na garantia de direitos e na construção de projetos de vida para crianças, adolescentes e jovens.

Temos por Missão defender a vida e promover o desenvolvimento social e uma melhor qualidade de vida das crianças e adolescentes empobrecidos e em situação de risco social da cidade de Sorocaba.

Nosso objetivo é fundamentado no Sistema de Garantia de Direitos, conforme o Artigo 227 da Constituição Federal e o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Trabalhamos para:

- Prevenir a marginalização e a exclusão social;
- Promover o retorno e a permanência no universo escolar;
- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários.

Atendemos atualmente cerca de 1.400 crianças e adolescentes no *Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos* em áreas de alta vulnerabilidade social. Atuamos em regiões com altos Índices de Vulnerabilidade Social e baixos IDHs, que demandam intervenção social urgente. Operamos através dos Centros Educacionais Comunitários (CECs), localizados estrategicamente em nove bairros: *Habiteto, Júlio de Mesquita, Nova Esperança, Ipiranga, Jacutinga, São Bento, Brigadeiro Tobias, Cajuru e Laranjeiras*

Nossa diretriz é "ir aonde poucos vão", oferecendo suporte integral no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) com foco em:

- Desenvolvimento Humano: Atividades de socialização, lazer, cidadania e resgate da autoestima.
- Apoio Básico: Reforço escolar, alimentação e noções de higiene.
- Futuro: Construção de projeto de vida, cursos profissionalizantes e preparação para o ingresso no mercado de trabalho.

Em 2011, nosso trabalho foi reconhecido como uma prática exitosa pelo BICE (*Bureau International Catholique de l'Enfance*) em congresso internacional com participação da UNESCO. Esse reconhecimento valida nossa metodologia na defesa dos direitos humanos focado nas crianças e adolescentes em nosso município.

Para manter esse padrão, a organização busca qualificação permanente por meio de:

- Capacitação: Formação semestral de toda a equipe para alinhamento pedagógico e atualização.
- Rede: Articulação constante com a rede socioassistencial do município.
- Indicadores: Monitoramento de impacto positivo no ambiente comunitário e no desenvolvimento dos jovens, com reconhecimento público.

A Associação Bom Pastor reafirma seu compromisso prioritário com a promoção, proteção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes de Sorocaba, através de parcerias via termos de Colaboração, fomento desde de 2002.

5) DESCRIÇÃO DA REALIDADE

O município de Sorocaba possui uma vasta extensão territorial de 456 km², o que impõe desafios logísticos significativos para organizações que atuam em múltiplas frentes. A Associação Bom Pastor mantém 09 Centros Educacionais Comunitários (CECs) distribuídos estrategicamente em áreas periféricas em todas as regiões da cidade (Norte, Sul, Leste e Oeste).

Para garantir a efetividade do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), a entidade gerencia o atendimento de 830 crianças e adolescentes que mantém parceria com esta secretaria. Essa capilaridade exige uma frota de 07 veículos em operação constante para: Acompanhamento técnico e fiscalização interna; Visitas domiciliares realizadas pelas Assistentes Sociais; Logística de distribuição de insumos e demandas administrativas.

A rotatividade e a quilometragem elevada geram custos expressivos com combustível, manutenção preventiva e seguros, itens indispensáveis para a segurança da equipe e dos beneficiários, mas que hoje sobrecarregam o caixa da entidade.

O programa foca nos bairros: *Nova Esperança, Júlio de Mesquita, Habiteto, Parque das Laranjeiras, Jacutinga, Cajuru, Brigadeiro Tobias/Astúrias, Ipiranga e Pq. São Bento*. Segundo dados do IBGE e Fundação SEADE, estas localidades apresentam Índice de Vulnerabilidade Social (IVS) entre 5 e 6 — os patamares mais críticos de risco.

Nesses territórios, a carência de opções de lazer e formação profissional torna os jovens alvos fáceis para o tráfico de drogas. Nossa atuação busca inverter essa lógica,

promovendo a "inserção da periferia para o centro" e tratando o jovem como protagonista. Parte essencial dessa dignidade passa pela segurança alimentar, sendo o reforço nutricional diário uma das prioridades do projeto nos CECs.

Atualmente, a parceria com o poder público via *per capita* é direcionada majoritariamente ao custeio de Recursos Humanos. Entretanto, um atendimento socioeducativo de excelência exige uma estrutura física e operacional que o repasse atual não contempla integralmente.

Para manter as licenças de funcionamento (AVCB do Corpo de Bombeiros e Vigilância Sanitária) e a qualidade do atendimento, a entidade enfrenta custos fixos e variáveis crescentes, tais como:

- **Insumos Diretos:** Alimentação, gás de cozinha e materiais pedagógicos;
- **Infraestrutura e Segurança:** Manutenção predial, sistemas de alarme, energia elétrica, água e telefonia;
- **Logística:** Combustível, manutenção e seguro da frota de veículos;
- **Administração e Conformidade:** Serviços contábeis, locação de imóveis, impostos e taxas.

O recurso proveniente desta emenda parlamentar é **fundamental para sanar o déficit operacional** do SCFV. Ele permitirá que a Associação Bom Pastor não apenas mantenha suas portas abertas, mas eleve o padrão de segurança e conforto oferecido aos atendidos. Investir no custeio é garantir que o capital humano tenha as ferramentas, o ambiente adequado e a mobilidade necessária para transformar a realidade social de Sorocaba.

Anexo I - fontes e referências bibliográficas *pág. 40*.

6) OBJETIVO GERAL

Promover a proteção integral de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, garantindo a sustentabilidade operacional e o custeio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) nos núcleos da Associação Bom Pastor, de modo a assegurar um ambiente seguro, acolhedor e digno para o desenvolvimento dos atendidos.

7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Custear a manutenção e locação de 03 núcleos de atendimento: São Bento, Laranjeiras e Jacutinga, através do pagamento de aluguéis e contratos de manutenção predial. Garantir a continuidade das atividades nos 09 CECs, oferecendo espaços seguros que evitem a permanência de 830 crianças e adolescentes nas ruas no contraturno escolar.
- Complementar a oferta nutricional dos beneficiários, através da aquisição de gêneros alimentícios, gás de cozinha e provisão de lanches diferenciados, desta forma, garantir a segurança alimentar e o bem-estar físico dos atendidos, fortalecendo sua saúde e capacidade de aprendizado.
- Manter a capacidade de deslocamento da equipe e transporte de insumos com aquisição de combustíveis, manutenção mecânica e pagamento de seguros da frota de 07 veículos, viabilizando visitas domiciliares, acompanhamento das Assistentes Sociais e a logística administrativa necessária para o funcionamento das unidades periféricas.
- Prover insumos para as atividades socioeducativas adquirindo materiais pedagógicos, estimulando o desenvolvimento cognitivo, a criatividade e o protagonismo social de crianças e adolescentes.
- Qualificar a gestão administrativa e a segurança patrimonial com a contratação de serviços de contabilidade especializada e sistemas de segurança/monitoramento. Para Garantir a transparência na prestação de contas dos recursos públicos e a proteção física das instalações e dos colaboradores.

8) INDICADORES

Objetivo Específico	Meta Quantitativa	Indicador de Sucesso	Fonte de Verificação
Manutenção de Espaços e Proteção	Garantir 100% do custeio de aluguel de 03 CEC´s e manutenção dos 09 CECs durante o período do projeto.	Unidades em pleno funcionamento e com licenças (AVCB/Vigilância/ Bombeiro/ extintores) ativas e	Recibos de aluguel, contratos e notas fiscais de serviços.

		contas públicas.	
Segurança Alimentar	Fornecer complementação alimentar diária para 830 crianças e adolescentes, durante o período do projeto.	Percentagem de atendidos com acesso a reforço nutricional diário.	RMA / Relatórios de frequência e notas fiscais de géneros alimentícios/gás.
Logística e Mobilidade	Manter 100% da frota (07 veículos) operacional, segurada e abastecida, durante o período do projeto.	Número de visitas domiciliares e deslocamentos técnicos realizados.	Diários de bordo, apólices de seguro e notas de combustível.
Recursos Pedagógicos	Adquirir kits de materiais pedagógicos para reposição mensal de todos os CEC´s, durante o período do projeto.	Taxa de participação das crianças e adolescentes nas atividades pedagógicas.	Relatórios de atividades e notas fiscais de materiais.
Gestão e Conformidade	Manter a regularidade fiscal e a segurança patrimonial da entidade, durante o período do projeto.	Prestação de contas aprovada e ausência de ocorrências patrimoniais.	Pareceres contabilísticos e relatórios do sistema de monitorização.

9) METODOLOGIA DO SERVIÇO

1. Aquisição (Alimentos, Gás, Materiais de Limpeza, Higiene, combustível, Pedagógicos e de Escritório) para aprimorar o ambiente e o atendimento nos Centros Educacionais Comunitários (CECs) que beneficiam crianças e adolescentes.

1.1. Identificação da Necessidade

- Demanda Interna: Coleta de informações sobre as necessidades de cada item, com a participação dos colaboradores e responsáveis dos CEC´s - Centros Educacionais Comunitários.
- Consumo Médio: Análise do histórico de consumo para prever as necessidades futuras e evitar falta ou excesso de estoque.
- Planejamento: Elaboração de lista de compra por meio da equipe administrativa, com base nas necessidades identificadas e no orçamento disponível.

1.2. Pesquisa de Mercado

- Cotação de Preços: Solicitação de orçamentos de diferentes fornecedores, buscando o melhor custo-benefício.
- Qualidade dos Produtos: Avaliação da qualidade dos produtos oferecidos, considerando a marca, a durabilidade, a segurança e outros critérios relevantes.

1.3. Processo de Compra

- Autorização: Obtenção da autorização da diretoria/ Gerente Financeira para a realização da compra, com base na análise dos orçamentos e na disponibilidade de recursos.
- Emissão do Pedido: Emissão do pedido de compra para o fornecedor escolhido, especificando os itens, as quantidades, os preços e as condições de pagamento.
- Recebimento e Conferência: Recebimento dos produtos e conferência da quantidade, da qualidade e da conformidade com o pedido.

1.4. Distribuição

- Armazenamento: Armazenamento adequado dos produtos, garantindo a sua conservação e evitando perdas.
- Distribuição: Distribuição dos produtos para os Centros Educacionais Comunitários, de acordo com as necessidades e os critérios estabelecidos.

2. Contratação de serviços (manutenção predial, contabilidade, manutenção de veículos, seguro de veículos e outros) para garantir a qualidade e a segurança dos centros

educacionais comunitários (cecs) e veículos da organização que atendem crianças e adolescentes.

2.1. Identificação da Necessidade

- Requisições: Abertura de requisições pelos responsáveis dos CEC´s, especificando o serviço necessário e os critérios de qualidade.

- Avaliação da Necessidade: Análise da necessidade pela Sede Administrativa, verificando a urgência, a prioridade e a disponibilidade de recursos.

2.2. Orçamento e Cotação

- Orçamento Detalhado: Solicitação de orçamentos detalhados de diferentes empresas especializadas, especificando os serviços a serem realizados, os materiais a serem utilizados, os prazos e os custos.

- Comparação de Orçamentos: Comparação dos orçamentos, considerando o preço, a qualidade dos serviços, a experiência da empresa, as referências e outros critérios relevantes.

2.3. Análise e Aprovação

- Análise Técnica: Análise técnica dos orçamentos pela Gerente Financeira e pela Diretoria, verificando a adequação aos requisitos técnicos e aos critérios de qualidade.

- Aprovação: Obtenção da aprovação da Diretoria para a contratação da empresa selecionada, com base na análise dos orçamentos e na disponibilidade de recursos.

2.4. Contratação

- Elaboração do Contrato: Elaboração do contrato de prestação de serviços, especificando os termos e as condições da contratação, os direitos e as obrigações das partes, os prazos, os valores e as formas de pagamento.

- Assinatura do Contrato: Assinatura do contrato pelas partes envolvidas, formalizando a contratação.

2.5. Acompanhamento e Fiscalização

- Emissão de Notas Fiscais: Acompanhamento da emissão das notas fiscais pelos prestadores de serviços, verificando a conformidade com o contrato e com a legislação.

- Registro Fotográfico: Registro fotográfico dos serviços realizados, como forma de comprovar a execução e a qualidade.

2.6. Distribuição

- Disponibilização dos Serviços: Garantir que os serviços contratados sejam disponibilizados aos Centros Educacionais Comunitários, de acordo com as necessidades e os critérios estabelecidos.

A presente metodologia se dará durante o período do projeto.

10) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O projeto para emenda parlamentar 2026 tem por foco o custeio dos espaços de convivência e fortalecimento de vínculos, para crianças, adolescentes e suas famílias de 03 a 17 anos, no contraturno escolar, promovendo a formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia pessoal e de suas famílias. As intervenções são pautadas no acolhimento, experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social, cujas atividades contribuem para ressignificar vivências de isolamento e de violação de direitos, complementando o trabalho social com família, bem como, propiciar experiências favorecedoras do desenvolvimento de sociabilidades e na prevenção de situações de risco social.

Por meio da emenda segue atividade específica, ressaltando que por meio das atividades abaixo fortalecemos a acolhida diária que faz parte das ações voltadas a fortalecimentos de vínculos.

Atividade 1.

Nome da atividade: Complementar alimentação nos Centros Educacionais Comunitários

Objetivo específico: Contribuir com a segurança alimentar e o bem-estar dos atendidos e da equipe, complementando a alimentação diária e oferecendo lanches especiais em datas comemorativas.

Meta Quantitativa: Reforçar alimentação para 830 crianças e adolescentes.

Meta Qualitativa: Garantir o direito da segurança alimentar, servindo lanches reforçados e em datas comemorativas fortalecer os laços de vínculos e comunitários por meio de festas com lanches especiais.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas: Notas fiscais, fotos.

Periodicidade da avaliação das metas: mensal

Forma de conduzir a atividade:

- Proporcionar a crianças e adolescentes, reforço alimentar por meio da compra de alimentos;
- Aquisição de reposição do gás de cozinha nos Centros Educacionais;
- Proporcionar momentos de alegria fortalecimento de vínculos, festejando datas comemorativas com lanches especiais.
- Coletar internamente a real necessidade de cada Centro Educacional Comunitário;
- Construir lista de compras semanais e realizar orçamentos;
- Realizar compras semanais para abastecer as unidades;
- Realizar entregas semanais para abastecer as unidades.

Profissionais envolvidos: Almoxarifado, coordenadoras, cozinheiras, ajudante geral, administrativo e motoristas.

Período de realização semanal: De segunda a sexta

Horário:

CEC 1 / CEC HABITETO - Atendimento de 03 a 17 anos

		SCFV (3 a 5 anos)	SCFV (06 a 14 anos)	SCFV (15 a 17 anos)
HABITETO	Manhã	09:45h às 10:10h	10:15h às 11:00h	11:10 às 11:30
	Tarde	13:45h às 14:00h	14:10h às 16:00h	16:10h às 16:30h

CEC 2/ CEC LARANJEIRAS - Atendimento de 06 a 14 anos

	SCFV	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2
LARANJEIRAS	Manhã – Seg, Qua, Sex	10h às 10h30	10h30 às 11h
	Manhã – ter e Qui	10h30 às 11h	11h às 11h30
	Tarde	15h às 15h30	15h30 às 16h

CEC 3 / CEC SÃO BENTO - Atendimento de 06 a 17 anos

		SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2	SCFV (15 a 17 anos)
SÃO BENTO	Manhã	10h às 10h30	10h30h às 11h	
	Tarde	14h30 às 15h	15h às 15h30	15h30 às 16h

CEC 4 / CEC NOVA ESPERANÇA - Atendimento de 06 a 14 anos

		SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 3
NOVA ESPERANÇA	Manhã	10h às 10h30	10h30 às 10h50	10h50 às 11h15
	Tarde	14h30 as 15h	15h às 15h20	15h20 às 15h40

CEC 5 / CEC JULIO DE MESQUITA - Atendimento de 03 a 17 anos

		SCFV (3 a 5 anos)	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2	SCFV (15 a 17 anos)
JULIO DE MESQUITA (MANCHESTER)	Manhã	10h às 10h30	11h às 11h30	11h às 11h30	11h às 11h30
	Tarde	13h30 às 14h	13h30 às 14h	14h15 às 14h45	14h45 às 15h15

CEC 6 / CEC IPIRANGA - Atendimento de 06 a 14 anos

		SCFV (06 a 14 anos)
IPIRANGA	Manhã	10h30 as 11h
	Tarde - Segunda	16h as 16h30
	Tarde - Terça a Sexta	14h30 as 15h

CEC 7 / CEC JACUTINGA - Atendimento de 06 a 17 anos

		SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2	SCFV (15 a 17 anos)

JACUTINGA	Manhã	10h30 às 10h50	-	-
	Tarde	15h às 15h20	15h25 às 15h45	

CEC 8 / CEC CAJURU - Atendimento de 06 a 14 anos

		SCFV (06 a 14 anos)	SCFV (12 a 17 anos)
CAJURÚ	Manhã	10h00 às 10h30	
	Tarde	14h50 as 15h20	

CEC 9 / CEC BRIGADEIRO TOBIAS (ASTURIAS) - Atendimento de 06 a 17 anos

		SCFV (06 a 14 anos) Grupo 1	SCFV (06 a 14 anos) Grupo 2	SCFV (15 a 17 anos)
BRIGADEIRO TOBIAS (ASTÚRIAS)	Manhã	9h30 às 10h	10h às 10h30	
	Tarde	14h30 às 15h	15h às 15h30	

Quantas horas de atividades semanais: 30 min por grupo

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Proporcionar a crianças e adolescentes o reforço alimentar, bem como, momentos de alegria e fortalecimento de vínculos

Quantitativos – 830 crianças e adolescente aproveitando a oportunidade de se alimentar no projeto, trazendo alegria e fortalecimento de vínculos.

Atividade 2 – Aquisição de materiais de consumo.

Nome da Atividade: Aquisição de materiais de consumo pedagógicos

Objetivo específico: Prover insumos para as atividades socioeducativas adquirindo materiais pedagógicos, estimulando o desenvolvimento cognitivo, a criatividade e o protagonismo social de crianças e adolescentes.

Meta Quantitativa: Aquisição e distribuição de materiais pedagógicos de reposição para os 09 Centros Educacionais ao longo do período estabelecido.

Meta Qualitativa: Garantir materiais promovendo a melhoria das condições de trabalho e acolhida nos Centros Educacionais.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas: Notas mensais, fotos.

Periodicidade da avaliação das metas: mensal

Forma de conduzir a atividade: Planejamento e aquisição dos materiais conforme orçamento disponível.

Profissionais envolvidos: Administrativo – Almoxarifado e logística.

Período de realização semanal: De acordo com a demanda

Horário: De acordo com a demanda.

Quantas horas de atividades semanais: Sempre que necessário.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Garantia dos materiais para atividades diárias junto aos atendidos e no espaço físico onde frequentam.

Quantitativos – 100 % dos Centros Educacionais Comunitários atendidos em suas demandas básicas de material de consumo.

Atividade 3

Nome da atividade: Contratação de serviço de terceiros

Objetivo específico: Contribuir para a melhoria contínua dos serviços prestados pela instituição, através da contratação de serviços especializados em manutenção predial, contabilidade, seguro de veículos e manutenção de veículos, garantindo a segurança dos atendidos, instalações e dos colaboradores.

Meta Quantitativa: 07 veículos da organização, pagamento do seguro e manutenção, bem como, contratação de empresa especializada para manter em dia as licenças necessárias para o funcionamento e segurança dos atendidos.

Meta Qualitativa: Contar com profissionais especializados em cada área, garantindo a qualidade dos serviços prestados.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas: Notas fiscais, mapa diário dos veículos e fotos.

Periodicidade da avaliação das metas: mensal

Forma de conduzir a atividade:

- Contratação de serviços contábeis garantindo a transparência nas transações e o cumprimento das normas e legislações vigentes
- Formalização da demanda junto a sede administrativa para os devidos orçamentos;
- Manutenção predial e veículos de acordo com a demanda;
- Renovações de seguros/ parcelas em aberto, hoje pago com recursos próprios, sempre compreendendo a melhor proposta a que tiver o valor mais baixo.

Profissionais envolvidos: Contratação de profissionais e empresas especializadas.

Período de realização semanal: De acordo com a demanda.

Horário: De acordo com a demanda.

Quantas horas de atividades semanais: De acordo com a demanda.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Assegurar que os serviços sejam realizados de forma eficiente e segura.

Quantitativos – 07 veículos monitorados / 09 Centros educacionais comunitários com a manutenção em dia/ eficiência dos processos contábeis da Organização.

Atividade 4

Nome da atividade: Locação de imóveis.

Objetivo específico: Garantir a continuidade das atividades da instituição, através do pagamento pontual dos aluguéis dos espaços físicos utilizados para a prestação de serviços à comunidade, sendo eles nos Bairros São bento, Laranjeiras e Jacutinga.

Meta Quantitativa: Manter um índice de 100% de pagamentos de aluguel realizados dentro do prazo estabelecido em contrato dos bairros Laranjeiras, São Bento e Jacutinga, .para atendimento de 215 crianças e adolescentes.

Meta Qualitativa: Garantir espaços físico para execução do SCFV, o mais próximo possível do público atendido.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas: Atendimento diário comprovado por meio do RMA, Contrato de locação, comprovantes de pagamento, fotos.

Periodicidade da avaliação das metas: mensal

Forma de conduzir a atividade: Designar um responsável pela gestão dos contratos de aluguel e pelo acompanhamento dos pagamentos.

Profissionais envolvidos: sede administrativa e supervisão do Serviço.

Período de realização semanal: de segunda a sexta.

Horário: 08h às 17h

Quantas horas de atividades semanais: 40 horas.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Espaço físico para acolher as crianças e adolescentes dos bairros Jacutinga e Laranjeiras.

Quantitativos – Atendimento de 100 crianças e adolescentes de segunda a sexta, no contraturno escolar com turmas manhã e tarde.

Atividade 5

Nome da atividade: Utilidades Públicas: Energia, telefone e impostos como taxa de lixo

Objetivo específico: Garantir o pagamento pontual das contas de energia, água, telefone e impostos (como a taxa de lixo), assegurando a continuidade dos serviços essenciais para a instituição e evitando interrupções nas atividades.

Meta Quantitativa: Manter um índice de 100% de pagamentos das contas em dia.

Meta Qualitativa: Garantir o bom funcionamento dos Espaços físicos destinados ao SCFV.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas: Apresentação das contas na prestação de contas, relatórios de consumo.

Periodicidade da avaliação das metas: mensal

Forma de conduzir a atividade: Designar um responsável pela gestão das contas e pelo acompanhamento dos pagamentos.

Profissionais envolvidos: Equipe da Sede administrativa.

Período de realização semanal: de segunda a sexta.

Horário: 08h às 17h

Quantas horas de atividades semanais: ininterrupto.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Melhora na organização dos processos financeiros.

Quantitativos – 100% eficiência na gestão dos pagamentos.

11) RECURSOS HUMANOS DO SERVIÇO

- Não haverá recursos humanos custeados nesta proposta técnica de trabalho.

- Será realizado o custeio do serviço de contabilidade vinculado ao RH Vigente as parcerias SECID e CMDCA.

12) VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

I – Período de vigência deste plano de trabalho

A partir da data de assinatura do Termo de fomento até dezembro 2026.

II – Etapas de execução das atividades:

ATIVIDADE	DIAS	HORÁRIO	MESES						
			1	2	3	4	5	6	7
Complementar alimentação nos Centros Educacionais Comunitários	De segunda a sexta	Das 8h às 17h	x	x	x	x	x	x	x
Aquisição de materiais de consumo	De segunda a sexta	Das 8h às 17h	x	x	x	x	x	x	x
Contratação de serviço de terceiros	De segunda a sexta	Das 8h às 17h	x	x	x	x	x	x	x
Locação de imóveis.	Mensal	Das 8h às 17h	x	x	x	x	x	x	x
Utilidades Públicas: Energia, telefone e impostos como taxa de lixo	Mensal	Das 8h às 17h	x	x	x	x	x	x	x

13) ARTICULAÇÃO COM A REDE

Instituição / Órgão	Natureza da Interface
Serviços socioassistenciais da proteção social básica e proteção social especial; Serviços públicos locais de educação, saúde (em especial, programas e serviços de reabilitação), cultura, esporte e, meio-ambiente e outros conforme necessidades; Conselhos de políticas	- Buscar parcerias de cursos, oficinas e palestras para complementar os Projetos pedagógicos; - Estudo de caso;

públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos; Redes sociais; Instituições de ensino e pesquisa; Conselho Tutelar; Programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades.	- Encaminhamentos; - Parcerias; - Passeios; - Palestras.

14) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS

CONDIÇÕES DE ACESSO:

Crianças e adolescentes de 03 a 17 anos, 11 meses e 29 dias e suas famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade social.

FORMA DE ACESSO:

- Por procura espontânea;
- Por busca ativa;
- Por encaminhamento da Rede Socioassistencial;
- Por encaminhamento das demais Políticas Públicas e por órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.

15) RESULTADOS /IMPACTOS ESPERADOS

Contribuir para:

- Complementar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com custeio de despesas básicas e essenciais para o dia a dia.
- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social;
- Melhoria da qualidade de vida dos atendidos;
- Redução da vulnerabilidade alimentar e melhoria na qualidade da alimentação e no desenvolvimento saudável físico e cognitivo das crianças e adolescentes atendidos;
- Garantia de um ambiente saudável e adequado nos Centros Educacionais, por meio da disponibilidade de recursos pedagógicos que promovam maior qualidade nas atividades educacionais.
- Estímulo ao aprendizado e desenvolvimento de habilidades através de materiais pedagógicos adequados.
- Segurança e adequação das instalações para crianças e adolescentes.

- Ambientes seguros e estimulantes para o desenvolvimento das atividades.
- Espaços adequados e confortáveis para o atendimento das crianças e adolescentes.
- Organização e transparência na gestão financeira da instituição com cumprimento de todas as obrigações legais e fiscais.
- Disponibilidade e segurança dos veículos para transporte e atendimento.
- Funcionamento regular e ininterrupto dos serviços essenciais.

16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO

A Associação Bom Pastor, através da diretoria estabelecida em ATA, estabelece uma estrutura de monitoramento contínuo para garantir a conformidade técnica e financeira do projeto. A estratégia de fiscalização dar-se-á da seguinte forma:

A) Responsáveis pelo Monitoramento

- Direção/ Tesouraria e Conselho Fiscal: Responsáveis pela supervisão macro e avaliação da consecução das metas.
- Coordenação Geral do Projeto e setor administrativo da OSC: Responsável pela supervisão técnica, pedagógica e análise de solicitações e orçamentos.
- Gerência Financeira: Responsável pelo controle de fluxos, pagamentos e conformidade documental.

B) Periodicidade

- Semanal: Acompanhamento de compras, contratações e fluxos de caixa pela Gerência Financeira.
- Mensal: Revisão dos relatórios de execução do objeto e conciliação bancária.
- Semestral: Visitas técnicas in loco da Diretoria a todos os 09 Centros Educacionais (CECs) para avaliação de impacto e infraestrutura.

C) Critérios de Aferição

- Conformidade Normativa: Verificação se todos os gastos estão alinhados aos orçamentos aprovados e às normas de compras (cotações de preços).

- Qualidade e Segurança: Avaliação do estado de conservação dos prédios, veículos e qualidade dos insumos (alimentação e pedagógicos).
- Cumprimento de Metas: Confronto entre o realizado e o planejado no Plano de Trabalho (número de atendidos e serviços prestados).

D) Ferramentas Utilizadas

- Planilhas de Controle Interno: Registro sistemático de despesas e saldos.
- Requisições por escrito.
- Checklists de Visita Técnica: Formulários padrão para avaliação das condições dos CECs e da frota.
- Relatórios Mensais de Atividades: Documentos que consolidam as evidências (fotos, listas de presença e notas fiscais).
- Sistema de Gestão Financeira: Registros contábeis para auditoria imediata e acompanhamento via escritório Contábil.

17) AÇÕES INDISPENSÁVEIS

Para que o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) seja executado com a excelência e segurança necessárias nas nove unidades da Associação Bom Pastor, as seguintes ações são consideradas indispensáveis:

- Manutenção Predial Preventiva e Corretiva: Realização de vistorias e reparos constantes nas instalações elétricas, hidráulicas e estruturais dos 09 CECs, garantindo que os prédios estejam aptos para renovação de licenças do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Vigilância Sanitária.
- Gestão de Contratos de Locação: Assegurar a adimplência e gestão dos espaços ocupados para garantir a territorialidade do atendimento. A presença local elimina barreiras geográficas e fortalece o acesso das famílias vulneráveis ao Serviço de Convivência.
- Operacionalização da Frota: Manter os 07 veículos da instituição com seguro ativo, manutenção mecânica em dia e abastecimento regular. Esta ação é indispensável para que a equipe técnica (Assistentes Sociais e Coordenadores) realize o acompanhamento domiciliar e a fiscalização dos núcleos periféricos.

- Provisão de Insumos de gêneros alimentícios: Aquisição planejada de gêneros alimentícios e gás de cozinha, assegurando que 100% das crianças e adolescentes recebam alimentação durante o período em que estão no projeto.
- Aprovisionamento de Materiais pedagógicos: Compra e distribuição de materiais de papelaria, artesanato e recursos pedagógicos necessários para a execução das oficinas socioeducativas.
- Sustentabilidade Operacional: Garantir o pagamento de serviços essenciais (energia, água, internet, contabilidade e segurança), garantindo espaços dignos para os atendidos e equipe, permitindo que os profissionais de ponta foquem exclusivamente no atendimento direto aos beneficiários.
- Participação em Fóruns, Conselhos, Reuniões intersetoriais e matriciamento de cada bairro: Manter a presença ativa da entidade na rede socioassistencial do município, garantindo que as demandas identificadas nos bairros atendidos sejam encaminhadas corretamente aos órgãos competentes, fortalecendo assim a rede de proteção nos bairros e município.

18) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (x) Sim ( ) Não

Se a resposta for SIM, descrever:

Núcleo 1 / Endereço: CEC HABITETO

ENDEREÇO: Rua Prof. Jorge Carvalho de Moraes, 305 (antiga R.Cinco nº 95) - Conjunto Habitacional Ana Paula Eleutério - CEP: 18079-725

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (X) - Permissão de uso PMS.

Condições de acessibilidade Sim (X) Parcialmente ( ) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
08 Salas 01 Salão 01 Recepção 01 Cozinha com dispensa 01 Refeitório 11 Banheiros 01 Quadra poli esportiva.	08 lousas, 130 carteiras universitárias com 73 cadeiras, 56 cadeiras de plástico, 10 mesas de plástico quadradas, 07 armários, 06 mesa de apoio, 02 TV, 03 DVD, 01 caixa de som, 01 data show, 70 cadeiras de plástico do salão, 02 escrivaninhas, 01 notebook, 01 computador, 09 ventiladores, tatames e instrumentos de percussão. Geladeira, freezer, fogão	Lápis, lápis de cor, canetas, borrachas, réguas, sulfite, caderno, giz, apagador, cola, tesoura, lixeira, painel, pistola de cola quente, guache, cartolina, pinceis, apontador, caneta piloto, crepom, durex, fita dupla face, grampeador, estilete, clipes, furador, plástico oficio, pastas, agendas, corretivo, cone, bambolê, bola, corda, coletes, filmes /

	industrial com forno, 07 mesas com 08 acentos cada uma. Traves de futebol, cestas de basquete, rede de vôlei, placas de EVA usadas como Tatames, para aulas de jiu jitsu e Taekwondo. 12 extintores com placas sinalizadoras.	desenhos, Brinquedoteca (brinquedos e jogos) e Livros infantis. Gás, panelas, leiteiras, frigideira, canecas, pratos, talheres, batedeira, liquidificador, processador, jarra, potes plásticos, facas de corte, tábua, potes plásticos, potes plásticos grandes com tampas, bacias, tolhas de mesa, guardanapos, luvas, descartáveis, tocas descartáveis, aventais, bandejas, escorredor de louça e garrafa térmica.

Núcleo 2/ Endereço: CEC LARANJEIRAS

ENDEREÇO: Rua Menaldo Costa Silva Rodrigues, 803 Pq. Laranjeiras - CEP: 18077-383

Locado (x) Próprio ( ) Cedido ( )

Condições de acessibilidade:

Sim (x) Parcialmente ( ) Não possui ( )

Oferece condições de acesso para pessoas com deficiência.



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis.	Equipamentos/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do Serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do Serviço
03 Salas 01 Refeitório 01 Cozinha 01 Lavanderia	08 Mesas de Plástico, 110 Cadeiras, 03 Prateleiras de ferro, 05 Armários de madeira, 01 Armário de ferro, 03 TV, 02 DVD, 01 caixa de som, 01 data show, 03 Ventilador, 01 Computador, 01 Impressora, 01 Balcão de madeira, 04 Mesinhas de madeira, 01 Máquina de lavar, 01 Tanquinho, 02 Caixas de som, 01 Fogão com forno, 01 Liquidificador, 01	Jarras de suco Panelas Panela de Pressão gde Talheres para servir Pratos Espremedor de laranja Canecas Formas de alumínio Botijão Filmes / Desenhos Brinquedoteca (brinquedos e jogos) Livros infantis Corda / bambolê Bolas (vôlei, futebol, queimada)

	Freezer, 02 Geladeiras, 05 extintores com placas sinalizadoras.	

Núcleo 3 / Endereço: CEC NOVA ESPERANÇA

Endereço: Rua Maria de Lourdes Ferreira, 1245 – Nova Esperança CEP 18061-310

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (X) - Permissão de uso PMS.

Condições de acessibilidade Sim (X) Parcialmente ( ) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
03 salas 01 biblioteca 08 Banheiros 01 cozinha 01 dispensa 01 sala lava louça 01 sala de refrigeração	01-TV, 01 caixa de som, 02 Data show, 03 notebook 02-impressora, 01 bancos grades, 15-tatame, 02 bebedouro, 7 10 Armários grandes 06 armários pequenos, 40	Lápis, lápis de cor, canetas, borrachas, réguas, sulfite, caderno, giz, apagador, cola, tesoura, lixeira, painel, pistola de cola quente, guache, cartolina, pinceis, apontador, caneta piloto,

01 Salão /Refeitório 01 Secretaria 01 Coordenação 01 Copa 02 Lavanderia.	jogos de mesas de plástico 11- mesas de madeiras 05 mesas de escritório 03- mesinhas universitário 05 mesas de biblioteca 02 balcão ilha de biblioteca 08- pufes 01 estante biblioteca 05 prateleiras de aço 19 Cadeiras, de escritório 01 mesa redonda 01- mesa tampo de vidro com 08 cadeiras , estofadas 01- cristaleira 06-gaveteiro 01- balcão de escritório 01- sofá 2 lugares 05-quadros de parede, sendo um espelho 02 aparador. 02 Impressoras, 18- Computador. 03-Ventiladores de Parede, 02-Arquivo, 02-Geladeira Duplex 01-geladeira simples 1 Fogão Industrial, 1 Micro-ondas, 2 Freezer Horizontal, 1 Máquina de Lavar 10 Kg, 01 Liquidificador Industrial, 1 Liquidificador Comum, 1	crepom, durex, fita dupla face, grampeador, estilete, clipes, furador, plástico oficio, pastas, corretivo, cone, copos (torre de copos), discos, bolas de vôlei, rede de vôlei. corda, coletes, camisetas, shorts, Livros, contos, jogos, brinquedos, filmes educativos. Gás, panelas, leiteiras, frigideira, canecas, pratos, talheres, jarra, potes plásticos, facas de corte, tábua, potes plásticos, grandes com tampas, bacias, tolhas de mesa, guardanapos, copos descartáveis, baldes, pano de chão, vassoura, rodo, mangueira, Luvas, descartáveis, tocas descartáveis, aventais, bandejas, escorredor de louça, garrafa térmica, toalhas de mesa, 05 lixeiras.

	Cortador de Legumes, 1 Batedeira, 1 Cafeteira, 02- Bebedor, 07 extintores com placas sinalizadoras.	

Núcleo 4 / Endereço: JULIO DE MESQUITA

ENDEREÇO: Rua Marisa Vieira Campos de Oliveira, 86 - Júlio de Mesquita 18053-089

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (x) - Permissão de uso PMS.

Condições de acessibilidade:

Sim (x) Parcialmente ( ) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis.	Equipamentos/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
05 Salas para atividades e oficinas 01 Banheiro 02 Sanitários 01 Refeitório	04 Lousas 07 Armários 03 Estantes de Ferro 75 Cadeiras Universitárias 16 Bancos Refeitório	Botijões de Gás Freezer Fogão Geladeira Ventiladores

01 Cozinha 01 Área de Recreação	08 Mesas Refeitório 05 Mesas Escritório (Sala) 30 Cadeiras Comuns 04 Mesas para Atividade 04 Bancos de Madeira 01 Arquivo 04 Mesas Plásticas 12 Cadeiras Plásticas 01 Computador 01 Impressora 01 Micro-ondas 03 Televisões 02 DVD 03 Brinquedos de Parque 01 Caixa de Som 06 Extintores com Placas Sinalizadoras	Panelas de Vários Tamanhos Panela de Pressão, Copos, Pratos, Talheres, Formas Liquidificadores

Núcleo 5 / Endereço: PQ SÃO BENTO

ENDEREÇO: Rua Avenida Dr. Gualberto Moreira, 921 – Pq. São Bento – CEP 18072-00

Locado (x) Próprio ( ) Cedido ()

Condições de acessibilidade:

Sim ( ) Parcialmente (x) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
03 Salas 01 Cozinha 01 Copa 01 Refeitório 04 Banheiros 01 Sala de coordenação /Escritório	01 mesas de apoio, 01 mesa redonda vidro,100 cadeiras, 03 lousas, 19 cadeiras universitárias, 07 mesas, 07 armários, 02 geladeira, 02 TV, 01 som pequeno, freezer, fogão industrial, fogão de 06 bocas, 03 prateleiras, 01 mesa de apoio. 07 mesas, 03 mesas de plástico, 02 mesas pequenas, 02 cadeiras de escritório, 01 mesa com 04 gavetas, 07 notebook, 09 computadores de mesa, 02 data show, 01 caixa de som, 01 microfone, 40 peças de Tatame. 07 extintoras com placas, sinalizadoras.	Lápis, canetas, borrachas, réguas, sulfite, caderno, giz, apagador, cola, tesoura, lixeira, painel, guache, papel crepom, papel colorset, cartolina, caneta hidro cor. Gás, panelas, assadeiras, frigideira, canecas, pratos, talheres, jarra, potes plásticos, facas de corte, tábua, potes plásticos, potes plásticos grandes com tampas, bacias, toalhas de mesa, guardanapos, Luvas, descartáveis, tocas descartáveis, aventais. Livros, 03 bolas de futebol, 02 bolas de vôlei, 05 bolas comuns, 10 cones pequenos, 15 cones maiores, 10 copos, 01 corda.

Núcleo 06 / Endereço: JACUTINGA

Localização: Rua Projetada s/n (Referência: Avenida Eugenio de Oliveira Cirne, 02)

Locado (x) Próprio ( ) Cedido ( )

Condições de acessibilidade Sim ( ) Parcialmente (x) Não possui ( )

Oferece condições de acesso para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida espaço interno e primeira sala.



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
01 Cozinha 02 Salas 03 Banheiros	01 lousa, 41 cadeiras universitárias, 04 mesas média, 01 armário, 01 mesa de apoio, 02 mesas grandes, 02 prateleiras, 01 armário de aço com portas, 01 TV 14, 01 DVD, 01 caixa de som, 01 ventilador grande fixado na parede. Geladeira, freezer e fogão industrial.	Material pedagógico: Lápis, canetas, borrachas, réguas, sulfite, caderno, giz, apagador, cola, tesoura, lixeira. Gás, panelas, leiteiras, frigideira, canecas, pratos, talheres, jarras, copos de plástico e de vidro, potes plásticos, facas de corte, tábua, potes plásticos, potes plásticos grandes com tampas, bacias, tolhas de mesa, guardanapos, Luvas, descartáveis, tocas descartáveis, aventais, bola de futebol e bola de vôlei.

Núcleo 07 / Endereço: CAJURU

ENDEREÇO: Rua Américo P. Vaz Guimaraes s/n - Bairro Dálmatas/Cajuru

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (x)

Condições de acessibilidade:

Sim (x) Parcialmente ( ) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
3 salas 1 cozinha com dispensa 3 banheiros	03 mesas de apoio, 01 Smart TV Led de 43, 01 DVD, 01 caixa de som, 01 Data show, 2 violões, 1 instrumento musical "surdo", I caixa, 3 suporte de instrumento, 1 aparelho de celular, 1 notebook, 1 painel grande, 13 mesas "tipo	100 lápis novos mais 50 un em uso /10 canetas / 120 borrachas novas mais 30 um em uso / 70 réguas lápis de cor novos e em uso giz de lousa / papel sulfite / 60 un de papel crepom / 13 folhas de cartolina / 8 folhas de papel Collor 7/ 2 apagadores 30 pinceis em uso/ 4 tubos de cola pequenos / tesouras

	refeitório", 1 mesa grande de madeira, 4 bancos de Palets / 2 bancos grande/ 58 cadeiras 1 cadeira tipo escritório 1 balcão de madeira dividido em 3 partes / 1 estante de madeira / 2 estantes de lata vasadas, 2 armários/ 2 lousas, 4 ventiladores/ 1 baú de bambu, 1 Geladeira , 1freezer, fogão, 1 liquidificador industrial. Obs: cozinha terceirizada 1 espelho grande 1 bebedouro pequeno de inox, filtro parte externa 03 extintoras com placas, sinalizadoras.	5 lixeiras/ 1 bola de futebol grande e 1 bola de futebol pequena / 3 Bolas de basquete / 1 rede de vôlei/ 2 bolas de vôlei/ 2 pares de taco para brincadeira de bets/ 2 bolinhas de tênis/ 36 pinos de plástico / 4 pedaços de corda / 114 bolinhas de plástico /4 pratos, 2 facas de serra 1 faca de corte 2 toalhas grande de plástico 3 metros "cada" 2 toalha de 2 metros cada 5 guardanapos novos mais 5 em uso. Filmes / Desenhos Brinquedoteca (brinquedos e jogos) Livros infantis Bolas (vôlei, futebol, queimada) Corda / bambolês

Núcleo 08 / Endereço: BRIGADEIRO TOBIAS (ASTURIAS)

ENDEREÇO: Rua Joaquim Roque de Oliveira, 326 – Brigadeiro Tobias – CEP 18108-360 (Capela São Rafael)

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (x) - Permissão de uso Paróquia Nossa Senhora do Povo/ Comunidade São Rafael.

Condições de acessibilidade:

Sim (x) Parcialmente ( ) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis.	Equipamentos/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
03 Salas 01 Cozinha 01 Dispensa 01 Salão Refeitório 01 Sala Administração 03 Banheiros 01 Sala de Depósito	03 Televisores 01 Freezer (Horizontal) 01 Geladeira 03 Ventiladores 01 Fogão Industrial 01 Forno Industrial 01 Tanquinho de Lavar Roupas 06 Armários de Aço 02 Estantes de Aço 03 Armários de Madeira 01 Filtro de Água (Elétrico) 04 Computadores 01 Estante de Madeira 24 Mesas de Refeitório 83 Cadeiras 61 Carteiras 28 Mesas de Plástico 01 Sofá Cama	Botijão de gás (45kg), lousas, aparelho de telefone, lápis, canetas, borrachas, réguas, sulfite, caderno, giz, apagador, cola, tesoura, lixeira, cartolina, papel grafite, fita adesiva, canetas hidrocor, cadernos, Livros didáticos e de leitura, TNT, colete de esporte, bola de basquete, vôlei e futebol, rede de vôlei, bambolê, trave de futebol. Gás, panelas, leiteiras, canecas, pratos, talheres, jarra, potes plásticos, facas de corte, tábua, bacias, toalhas de mesa, guardanapos, Luvas, descartáveis, tocas descartáveis, avental, ralador e descascador de batatas.

	01 Liquidificador 05 Extintores com placas sinalizadoras Material Esportivo	

Núcleo 09 / Endereço: CEC Ipiranga

Localização: R. Idalina Maria de Jesus Silva, 10 – Lote 06 - Jd. Abatiá – CEP 18055-034

Locado ( ) Próprio (x) Cedido ( )

Condições de acessibilidade Sim ( ) Parcialmente (x) Não possui ( )



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis.	Equipamentos/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do Serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do Serviço
1 Recepção 6 Banheiros 4 Salas 1 Dispensa Refeitório/salão de	3 Mesa escritório 3 cadeiras escritório 1 computador (CPU, monitor, teclado, estabilizador, mouse,	4 Lousa 2m Botijão de gás Talheres Copos Canecas

atividades 1 Cozinha	caixinha de som) 1 Mesa computador 6 Armário de aço 1 Rack 1 Aparador 1 carrinho de supermercado 20 cadeiras universitárias 3 Televisor 1 Aparelho DVD 7 Ventilador de parede 10 Mesas Infantis 40 cadeiras infantis 1 Fogão industrial 6 bocas 2 Geladeiras 6 Mesas refeitório 48 Cadeiras 3 mesas refeitório com banco embutido 1 caixa de som 06 extintores com placas sinalizadoras.	Pratos Assadeiras Panelas Panela de pressão Escorredor de macarrão Escorredor de louça Suporte para filtro de papel Batedeira Liquidificador Grill Cortador de legumes (cabrita)

Sede / Endereço: SEDE ADMINISTRATIVA

ENDEREÇO: Rua Capitão Pedro Tavares, 315 – Largo do Divino - CEP: 18051-330

Locado ( ) Próprio ( ) Cedido (x) - Permissão de uso Paróquia do Divino Espirito Santo / Centro Social São José.

Condições de acessibilidade:

Sim ( ) Parcialmente (x) Não possui ( )

Oferece condições de acesso para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida no primeiro pavimento.

Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis.	Equipamentos/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do Serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do Serviço
06 Salas 01 Cozinha 02 Salões 03 Banheiros com 02 Sanitários. 01 Banheiro com 04 Sanitários	05 armários, 09 mesas e cadeiras de escritório, 01 estante, 02 gaveteiros, 02 arquivos, 09 computadores, 02 impressoras, 06 mesas, 150 cadeiras, 02 bancos, 01 geladeira, 01 fogão, 02 freezers, 01 micro-ondas, 01 bebedouro e 09 extintores com placas sinalizadoras.	Copos, panelas / panelas de pressão / formas, pratos, formas, potes, talheres, botijão de gás, lixeiras grandes e pequenas, telefones. Materiais pedagógicos diversos / Materiais Esportivos / Gêneros alimentícios / Material de limpeza a ser distribuído aos CEC´s.

19) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO

Nome completo: Sara Araceli de Carvalho Ribeiro Mendes

Formação: Administração

Telefone para Contato: 15.32121965

E-mail do Coordenador: pastoraldomenor@terra.com.br/ sara.pamen.sor@gmail.com

Sorocaba/ SP, 08 de junho de 2026.

JOSÉ ROBERTO ROSA

Assinado de forma digital por JOSÉ ROBERTO ROSA
Dados: 2026.06.09 09:31:43 -03'00'

JOSÉ ROBERTO ROSA / SARA ARACELI DE C. R. MENDES

PRESIDENTE / VICE-PRESIDENTE

ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

ANEXO I - FONTES E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- LEI Nº 8.069, DE 13 DE JULHO DE 1990.**- ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L8069compilado.htm**

- LEI Nº 8.742, DE 7 DE DEZEMBRO DE 1993 **– ORGANIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

- CNAS RESOLUÇÃO Nº 109, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2009 - Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

- POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PNAS / NORMA OPERACIONAL BÁSICA NOB/SUA
https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Normativas/PNAS2004.pdf

- CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM CONTEXTO DE VULNERABILIDADE SOCIAL
https://portalidea.com.br/cursos/e785bd228f0d166a07f1dd79b9148f83.pdf

- ATLAS DA VULNERABILIDADE SOCIAL -
http://ivs.ipea.gov.br/images/shapes_e_base_RMs/RM_Sorocaba.zip
https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sp/sorocaba/pesquisa/37/30255?ano=2010&tipo=ranking

- ORIENTAÇÕES TÉCNICAS SOBRE O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES *disponibilizado pelo MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL (MDS) / SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA.*

*-- **CADERNOS PARA ESTRUTURAÇÃO DE PROPOSTA POLÍTICO-PEDAGÓGICA PARA OS SCFV** – PSICOLOGIA NO SUAS*

- Dados da Vigilância Socioassistencial do Município de Sorocaba:
http://www.vigilanciasocial.com.br/#activities

- **PERFIL E MAPA DO TRABALHO INFANTIL EM SOROCABA/SP SEGUNDO OS MICRODADOS DO IBGE 2010: PERSPECTIVAS PÓS-2020**
PROF. FLAVIANO AGOSTINHO DE LIMA (V.2, 2022)

- ROSA, JOSÉ ROBERTO. ONDE A JURUPOCA PIA – EXPERIENCIAS NO TRABALHO SOCIAL COM CRIANÇA E ADOLESCENTES EMPOBRECIDOS. 1. ed. Sorocaba/ SP, Editora OTTONI, 2010.

- Fundação SEADE/IBGE: Fontes dos dados demográficos e do IVS (Índice de Vulnerabilidade Social).

- IPEA (Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada): Fonte para os conceitos de infraestrutura e vulnerabilidade urbana.

ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

"... para que crianças e adolescentes tenham vida em plenitude ! "

ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇO DE TRABALHO - EMENDA PARLAMENTAR MUNICIPAL 2026

Nome da Organização: ASOCIAÇÃO BOM PASTOR

EXECUÇÃO: COMPLEMENTAÇÃO/ CUSTEIO PARA O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - 3 A 17 ANOS

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 2026			
Mês 1	**Mês 2**	**Mês 3**	***Mês 4***
R$ 50.005,38	**R$ 52.802,56**	**R$ 47.109,39**	**R$ 50.389,39**
Mês 5	**Mês 6**	**Mês 7**	***TOTAL***
R$ 49.405,64	**R$ 52.669,39**	**R$ 58.188,41**	**R$ 360.570,16**

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA – RECURSO PÚBLICO								
	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	Total Previsto
RECURSOS HUMANOS 5 - Subtotal	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**
Salários e ordenados								
INSS								
PIS								
IRRF								
Dissídio Coletivo								
Vale transporte								
Vale alimentação								
RECURSOS HUMANOS 6 - Subtotal	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**
Serviço (RPA/ nota)								
Autônomo (especificar função)								
Pessoa Jurídica (especificar)								
MEDICAMENTOS	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**
Descrever								
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	**R$ 6.903,38**	**R$ 20.376,26**	**R$ 20.376,26**	**R$ 20.376,26**	**R$ 20.376,26**	**R$ 20.376,26**	**R$ 27.297,52**	**R$ 136.082,20**
Variados (Perecíveis e não perecíveis)	R$ 6.903,38	R$ 20.376,26	R$ 20.376,26	R$ 20.376,26	R$ 20.376,26	R$ 20.376,26	R$ 27.297,52	R$ 136.082,20
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	**R$ 2.450,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 3.500,00**	**R$ 23.450,00**
Materiais de Expediente								
Materiais de Escritório								
Materiais Pedagógicos	R$ 2.450,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 23.450,00
Materiais pequenos reparos/Manutenção								
Materiais de Limpeza e higiêne								
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	**R$ 11.759,16**	**R$ 8.731,17**	**R$ 3.038,00**	**R$ 6.318,00**	**R$ 5.334,25**	**R$ 8.598,00**	**R$ 7.195,76**	**R$ 50.974,34**
Manutenção predial (RENOVAÇÃO AVCB - AUTO VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS		R$ 1.280,00		R$ 3.280,00		R$ 5.560,00		R$ 10.120,00
Manutenção predial - LIMPEZA CAIXAS D'ÁGUA		R$ 3.600,00					R$ 3.600,00	R$ 7.200,00
Manutenção predial -TROCA EXTINTORES	R$ 3.000,00							R$ 3.000,00
Serviços de Contabilidade	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 1.162,00	R$ 8.134,00
Serviços de Telefonia	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 450,00	R$ 3.150,00
Monitoramento Segurança Alarmes								
Locação de Impressora								
Seguros de Veículos	R$ 5.721,16	R$ 813,17			R$ 2.296,25		R$ 557,76	R$ 9.388,34
Manutenção Equipamentos								
Manutenção de Veículos	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 1.426,00	R$ 9.982,00
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	**R$ 4.732,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 6.760,00**	**R$ 45.292,00**
CEC´S LARANJEIRAS/JACUTINGA/S. BENTO	R$ 4.732,00	R$ 6.760,00	R$ 6.760,00	R$ 6.760,00	R$ 6.760,00	R$ 6.760,00	R$ 6.760,00	R$ 45.292,00
LOCAÇÃO DIVERSAS	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**
Locação de equipamentos								
Locação de Veículos								
UTILIDADES PÚBLICAS (7)	**R$ 19.409,24**	**R$ 8.683,53**	**R$ 8.683,53**	**R$ 8.683,53**	**R$ 8.683,53**	**R$ 8.683,53**	**R$ 8.683,53**	**R$ 71.510,42**
Energia Elétrica Projeto	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 4.104,62	R$ 28.732,34
Água destinado ao uso do Projeto	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 403,12	R$ 2.821,84
Telefone destinado ao uso do Projeto	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 270,79	R$ 1.895,53
Impostos (taxa de lixo e TFIF)	R$ 10.725,71							R$ 10.725,71
Gás destinado ao uso do Projeto	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 3.905,00	R$ 27.335,00
COMBUSTÍVEL	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 4.751,60**	**R$ 33.261,20**
Combustível utilizado ao uso do	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 4.751,60	R$ 33.261,20
PROVISÕES	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**
Férias								
13º salário								
FGTS								
INSS								
TOTAL FINAL	**R$ 50.005,38**	**R$ 52.802,56**	**R$ 47.109,39**	**R$ 50.389,39**	**R$ 49.405,64**	**R$ 52.669,39**	**R$ 58.188,41**	**R$ 360.570,16**

Sorocaba/SP, 09 de Junho de 2026.

JOSÉ ROBERTO ROSA

Assinado de forma digital por JOSÉ ROBERTO ROSA
Dados: 2026.06.09 16:53:55 -03'00'

JOSÉ ROBERTO ROSA - PRESIDENTE E/OU SARA ARACELI DE CARVALHO RIBEIRO MENDES - VICE PRESIDENTE
ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR