PLANO DE TRABALHO

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL E SUAS FAMÍLIAS.

Projeto Ampliação

ASSOCIAÇÃO DOS PAIS AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SOROCABA- APAE SOROCABA

ÍNDICE:

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL……..Pg.2
1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS.....Pg.2
1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA .....…Pg.3
1.4) DEMAIS DIRETORES.....Pg3
2) ÁREA DA ATIVIDADE .....…Pg.4
2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL……...…Pg.4
3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO.……...……Pg.4
4) VALOR DA PROPOSTA INTEGRAL....……...…….……Pg.4
5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO.……...…….……Pg.5
5.1) PÚBLICO ALVO.……..……Pg.5
5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO..…Pg.5
5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS….....…Pg.7
5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE.....……Pg.7
5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO….....…Pg.8
5.6) OBJETIVO GERAL: ….....…..Pg.10
5.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS: .....……Pg.10
5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO: ….....…Pg11
5.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: ….....…Pg.12
5.10) CRONOGRAMA/ RESUMO DAS ATIVIDADES….....…Pg.22
5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS: ….....…Pg.24
5.12) ARTICULAÇÃO EM REDE: ….....…Pg.25
5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS….Pg.26
5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS….....…Pg.26
5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO….....…Pg.27
5.16) FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO.....Pg.28
5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO….....…Pg.29
6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO….....Pg.31

PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO
Emenda Parlamentar

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DA ORGANIZAÇÃO: **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Sorocaba – APAE Sorocaba** DATA DA CONSTITUIÇÃO: **19 de setembro de 1967**
CNPJ: **71.869.358/0001-01** Data de Inscrição do CNPJ: **20 de abril de1970**
ENDEREÇO: **Rua Ubirajara, nº528 (SEDE)**
CIDADE/ UF: **Sorocaba/ SP** BAIRRO: **Vila Gabriel** CEP: **18090-520**
TELEFONE: **(15)3219-2499** SITE: www.apaesorocaba.org.br EMAIL: gestaoadm@apaesorocaba.org.br e coordenacao.social@apaesorocaba.org.br
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08H00 às 17H00 MESES DO ANO: Janeiro a Dezembro DIAS DA SEMANA: Segundas às Sextas-feiras

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	**Nº 002**
Registro no CMDCA	**Nº 39**
Inscrição no CNAS	**N.A.**
Inscrição CMPI	**N° 48**
CEBAS	**Nº71000.024227/2018-26/ VALIDADE:28/06/2024**
Utilidade Pública (X) Federal (X) Estadual (X) Municipal	 **Nº 54.712/77** **Nº 214** **Nº56**

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou Representante Legal da Entidade: **Fábio Nobuhiro Umezu**		
Cargo: **Presidente**	Profissão: Comerciante	
CPF: 149.807.668-89 RG:19.178.062	Data de Nascimento: 24/10/1970	Órgão Expedidor: SSP/SP
Vigência do mandato da diretoria atual	**De 2023 Até 31/12/2025**	

1.4) DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor: **Samuel Berenguel Pedroso**		
Cargo: **Vice-presidente**	Profissão: Empresário	
CPF: 091.353.978-37	RG: 17.283.707	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor**: Ricardo Dipsie**		
Cargo: **1º Diretor Secretário**	Profissão: Gerente Comercial	
CPF: 146.267.038-52	RG: 22.570.293	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: **José Antônio Antunes**		
Cargo: **2º Diretor Secretário**	Profissão: Executivo de Negócios	
CPF: 092.312.998-75	RG: 18.323.796	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: **Alexandre Pascoli Moreira**		
Cargo: **1º Diretor Financeiro**	Profissão: Empresário	
CPF: 149.779.448-01	RG: 20.329.559	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: **Sérgio Marco Palamidese**		
Cargo: **2º Diretor Financeiro**	Profissão: Veterinário	
CPF: 122.866.908-20	RG: 13.733.401- 1	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: **Antônio Francisco Villega**	
Cargo: **Diretor de Patrimônio**	Profissão: Engenheiro

CPF: 890.475.678-20	RG: 8.665.533	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: **José Antônio Ribeiro Junior**		
Cargo: **Diretor Social**	Profissão: Advogado	
CPF: 256.026.618-08	RG: 19.680.409	Órgão Expedidor: SSP/SP
Nome do Diretor: **Fábio Francisco Moron**		
Cargo: **Procurador**	**Profissão:** Advogado	
CPF: 335.232.088-82	RG: 30.112.869	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Vicente Antônio Giorni Júnior		
Cargo: Procurador Adjunto	**Profissão:** Advogado	
CPF: 261.108.848-98	**RG:** 23.500.950	**Órgão Expedidor:** SSP/SP

2) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

(X) Assistência Social ( ) Saúde ( ) Educação
( ) Cultura ( ) Esporte

Secundária, quando houver:

( ) Assistência Social (X) Saúde (X) Educação
( ) Cultura ( ) Esporte

( ) Outro, especifique:

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

(X) Atendimento ( ) Assessoramento (X) Garantia de Direitos

3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

(X) Proteção Social Básica (X) Especial de Média Complexidade
( ) Especial de Alta Complexidade

4) VALOR DA PROPOSTA INTEGRAL

RECURSOS HUMANOS.....R$ 275.017,29
GENEROS ALIMENTICIOS .....R$ 57.506,41
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO .....R$ 31.715,09
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS.....R$ 9.655,76
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS.....R$ 78.000,00
PROVISÕES.....R$ 36.105,45

TOTAL:R$ 488.000,00

5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL E MÚLTIPLAS E SUAS FAMÍLIAS

5.1) PÚBLICO ALVO

O serviço prestado pela APAE Sorocaba tem como público alvo *pessoas com deficiência intelectual e/ou múltiplas a partir de 3 anos de idade, o projeto aqui apresentado está voltado para os usuários já referenciados pelo serviço de proteção social básica do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos a partir dos 12 anos e usuários da Residência Inclusiva, jovens e adultos.*

5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Dados do IBGE no Censo 2010 indicava que o Brasil possuía 190 755 799, com estimativa de 213 317 639 habitantes em 2021. Em 2019 a PNS (Pesquisa Nacional de Saúde) apontou que 8,4% da população total possui algum tipo de deficiência, sendo elas deficiência visual, auditiva, motora e intelectual.

A maior concentração desta população está na região sudeste e, situada no interior paulista, a cidade de Sorocaba revela reflexos destes dados estatísticos. A cidade está localizada na Região Sudoeste do Estado de São Paulo, a 90 km da capital e foi fundada em 1654. É hoje, sede da Região Metropolitana que abrange 26 municípios. Atualmente, Sorocaba possui um centro comercial em evolução, com um parque industrial bastante diversificado e de várias

escolas e universidades e é a quinta maior cidade em desenvolvimento econômico do Estado de São Paulo. O município, segundo o Censo 2010, possui 652.481 habitantes, sendo que 19,45% declaram ter alguma deficiência. Deste percentual, 1.236 pessoas comprovam deficiência intelectual, segundo dados do IBGE.
(http://www.cidades.ibge.gov.br/xtras/temas.php?lang=&codmun=355220&idtema=92&search=sao-paulo|sorocaba|censo-demografico-2010:-resultados-da-amostra-pessoas-com-deficiencia).
De acordo com pesquisas realizadas pela Vigilância Socioassistêncial de Sorocaba com base nos dados do Cadastro Único-dezembro de 2021 (https://vigilanciasocial.com.br/), o município apresenta 13.513 pessoas com deficiência, sendo 3.542 com “deficiência mental”.
Com um número tão representativo, torna-se mais tangível a necessidade de ações articuladas e de promoção da pessoa com deficiência, a fim de reduzir as barreiras impostas e garantir equidade no exercício da cidadania.
Sorocaba merece destaque nos projetos de urbanização, constituindo-se uma das mais desenvolvidas do país neste quesito. Em 2018 o município recebeu a 2ª melhor avaliação de Qualidade de Vida entre os 10 maiores municípios do Estado de São Paulo, segundo um estudo realizado pelo Instituto de Avaliação dos Serviços Públicos (Indsat), (https://www.indsat.com.br/single-post/2018/12/06/sorocaba-tem-a-2%C2%AA-melhor-qualidade-de-vida-entre-as-10-maiores).
A cidade é um importante pólo industrial do estado de São Paulo e do Brasil, ocupou em 2019 a 24ª posição no ranking de municípios que mais concentram riquezas no país e o 12ª do Estado de São Paulo, sua produção industrial chega a mais de 120 países, atingindo um PIB entre R$ 37.289.417,56. Porém, além dos índices significativos de desigualdade e vulnerabilidade comumente apresentados em macrometrópoles, a pandemia da Covid-19 impactou diretamente o desenvolvimento de Sorocaba. Em 2021 os dados publicados no Portal da Transparência do Registro Civil registraram alterações na demografia deste território, principalmente no primeiro semestre deste ano, na qual apresentou-se um número de óbitos que se sobressaiu entre os números de nascimentos, acontecimento inédito no histórico de dados estatísticos. (https://www.diariodesorocaba.com.br/noticia/261197?msclkid=5addbd6aac4211eca93e2755f030beb1). Os impactos causados pela pandemia já se apresentam no cotidiano, no entanto os agravamentos das situações de vulnerabilidade social ainda se mostram com imprevisibilidade.

A APAE está inserida na Vila Gabriel, Sorocaba, e atende todo o território municipal. Existe há 54 anos neste território e, desde sua inauguração, procurou superar os serviços prestados com melhoria contínua, buscando interagir com a comunidade e sociedade sorocabana em assuntos voltados à pessoa com deficiência.

A região de Sorocaba é composta por 27 municípios em uma área de 11.611,34 km², é a maior região do Estado, ocupando 16,5% do território paulista, com quase 2,2 milhões de habitantes. Junto com Campinas foi a região que mais cresceu em termos populacionais, sendo a terceira maior concentração populacional de São Paulo. A região administrativa de Sorocaba é vizinha das regiões economicamente mais importantes do Estado (Campinas e a capital, São Paulo).

Em média 70% da população atendida na APAE Sorocaba é proveniente da região Norte do município, região mais populosa da cidade. Dados do último censo, em relação aos indicadores demográficos, a idade média dos chefes de domicílios era de 47 anos e aqueles com menos de 30 anos representavam 13,7% do total. Dentre as mulheres responsáveis pelo domicílio 13,6% tinham até 30 anos, e a parcela de crianças com menos de seis anos equivalia a 7,6% do total da população.

5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS

60 vagas já referenciadas pelo serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (sendo 50 na atividade Ludopedagógica e 10 já inseridos em Mercado de Trabalho)
20 novas vagas para grupo de Mercado de Trabalho

Total de pessoas atendidas: 80 pessoas e suas famílias

5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A partir dos trabalhos desenvolvidos na organização, inferimos a importância de um trabalho integral que contemplasse as principais dimensões humanas. Identificamos que este público necessita de apoio permanente e especializado, por esta razão, as ações empenhadas promovem o acesso a serviços especializados, amplia a rede protetiva de atenção aos usuários, no intuito de minimizar os impactos da Questão Social na perspectiva da transversalidade das políticas públicas, formando para a cidadania e promovendo a participação cidadã deste segmento em específico.

A oferta, portanto, requer um olhar apurado da organização, considerando que a perspectiva da desinstitucionalização acarreta medidas de suporte na imersão social que atenda situações de dependência, porém, que alavanque patamares de autonomia.

Pelo conjunto de dificuldades que a pessoa com deficiência encontra para o exercício da cidadania, a APAE oferta ações preventivas e protetivas para a superação das situações violadoras de direitos, no intuito de fortalecer a função protetiva da família e da sociedade.

Desta forma quer fomentar políticas públicas de atendimento e aprimorar aquelas já existentes.

Na perspectiva da Política Nacional de Assistência Social em conformidade com o Sistema Único de Assistência Social, a instituição executa serviços de Proteção Social Básica, Especial de Média Complexidade e o serviço de Proteção Especial de Alta Complexidade. Através deles, a instituição se propõe a fortalecer a autoestima dos usuários e suas famílias, viabilizando a socialização e o crescimento pessoal e grupal através de espaços de convívio, prevenindo situações de rupturas e fortalecendo os vínculos familiares e comunitários.

5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO

Conforme sua finalidade institucional, a APAE Sorocaba realiza ações e desenvolve serviços na área da Assistência Social, em consonância com as diretrizes traçadas no território nacional, na perspectiva da defesa intransigente de direitos, no atendimento, assessoramento, pesquisa e elaboração de políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência intelectual.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas com Deficiência Intelectual a partir de 3 anos de idade e suas Famílias tem por finalidade a prevenção de riscos e agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais, o projeto prevê o atendimento de ***50 usuários já referenciados pelo serviço a partir de 12 anos*** de idade dentro das atividades ***Atividades Ludopedagógicas,*** que será desenvolvida dentro do planejamento do serviço, bem como visa **acolher no novo espaço o total de 220 usuários atendidos pelos serviços desenvolvido pelo setor de Assistência Social da instituição em um espaço maior, amplo e totalmente acessível**. Além de incorporar esta atividade, as demais contratações e custos visam manter a qualidade da estadia dos usuários atendidos nesse momento, como lanche ofertado nos dois períodos, oferta de lanche nas atividades externas, manutenção do espaço físico, suporte administrativo e suporte em manejos, desenvolvimento das atividades e entre outros. O serviço visa a defesa e garantia de direitos, o desenvolvimento

de mecanismos para a inclusão social, a equiparação de oportunidades, ampliação de trocas culturais e vivências, a participação e o desenvolvimento da autonomia das pessoas com deficiência, a partir das suas necessidades e, sobretudo, a atuação pautada no desenvolvimento de potencialidades individuais e sociais, prevenindo situações de risco, segregação, exclusão e isolamento. Para isso, a APAE também pretende desenvolver atividades que favoreçam o acesso a outras políticas públicas de forma a garantir a integralidade dos serviços aos usuários e suas famílias, com foco na qualidade de vida, pleno exercício da cidadania e inclusão na vida social, sempre ressaltando o caráter preventivo e proativo do serviço. As atividades preveem o desenvolvimento de ações heterogenias e intergeracionais, trabalhando a multiplicidade de alternativas emancipatórias para o enfrentamento de vulnerabilidade sociais e em articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), garantido a matricialidade sociofamiliar da política de assistência social.

Vale destacar a qualidade do serviço prestado pela equipe que tem corroborado para a efetividade do trabalho social, posto que a aproximação significativa com as famílias, comunidade e serviços dos territórios tem garantido o acompanhamento sistematizado e a construção de novos projetos de vida.

A dinâmica do serviço se dá na rotina do Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos mantido na instituição, cujas atividades concernem à premissa do fortalecimento de vínculos e conviviabilidade, que ultrapassa, em muito, o conceito da sociabilidade e permanência. Requer o enfrentamento das situações cotidianas, que balizam as relações postas e, por vezes, impostas e irrefletidas.

Aponta as possibilidades de ampliação do repertório pessoal e social, encontra recursos nos próprios indivíduos para o enfrentamento das barreiras impostas pelo modelo societário; mas tange, na mesma medida, responsabilidade de se recriar modelos mais inclusivos na vida em sociedade. Para isto, há que se comprometer a criar estratégias para diálogo com sociedade sobre inclusão e empoderamento da população atendida.

A convivência também aponta, qualitativamente, a capacidade de resolução de conflitos e também amplia formas de reconhecê-los e diluí-los de maneira qualificada, ou ao menos, conseguir moderar como ele se apresenta nas relações, posto que o “relacionar-se” é, por si, potencial social intenso e insubstituível de ressignificações.

Para tanto, o Projeto Ampliação prevê a contratação de profissionais para execução das atividades e bem-estar dos usuários atendidos, bem como custeio da locação do novo prédio.

5.6) OBJETIVO GERAL:

Promover ações de caráter preventivo e protetivo no acesso a garantia e defesa dos direitos das pessoas com deficiência intelectual e suas famílias, no intuito de fortalecer suas dimensões identitárias, culturais, de pertencimento, de autonomia e cidadania, alçando patamares da efetivação e qualificação da participação e protagonismo desta população, favorecendo a melhoria da qualidade de vida de usuários e seus familiares e/ou cuidadores, em consonância com as legislações que regem o SUAS (Sistema Único de Assistência Social) e a política de atendimento à pessoa com deficiência.

5.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✔ Promover a Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e suas famílias, como processo previsto na política de Assistência Social;
- ✔ Promover a Defesa e Garantia de Direitos da pessoa com deficiência intelectual, conforme finalidade estatutária;
- ✔ Prestar atendimentos, acompanhamentos e encaminhamentos devidos na área da Assistência Social e de outras políticas sociais, visando o enfrentamento às situações de vulnerabilidade e de riscos social e pessoal;
- ✔ Promover autonomia, independência, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos usuários, em consonância com a legislação que rege a política de assistência social e a política de atendimento à pessoa com deficiência;
- ✔ Favorecer a autoestima, a sensibilidade, o espírito de colaboração e iniciativa, a motivação e a aquisição de repertório que amparem atitudes no convívio social, com valores de cooperação e solidariedade;

- ✔ Ampliar o universo informacional dos usuários e suas famílias, no intuito de desenvolver plenamente uma capacidade ética, para reger as próprias ações e tomadas de decisão por um sistema de princípios e valores;
- ✔ Promover a participação qualitativa na comunidade e o comprometimento com a vida coletiva;
- ✔ Realizar atividades com famílias a fim de ampliar e fortalecer sua rede protetiva;
- ✔ Viabilizar o acesso a benefícios, programas de transferência de renda, serviços de políticas públicas setoriais, atividades culturais e de lazer;
- ✔ Promover o exercício da cidadania através da participação em espaços de controle social, conforme preconizado na Política Nacional de Assistência Social;
- ✔ Prevenir a ruptura dos vínculos familiares e comunitários;
- ✔ Fortalecer o Programa Autodefensoria e a participação dos usuários em instâncias deliberativas.

5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO:

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas com Deficiência Intelectual e suas Famílias funciona na sede da APAE Sorocaba e também nos territórios do município.

O acesso à instituição prioriza os encaminhamentos da rede socioassistencial, sendo possível também a inserção por demanda espontânea e busca ativa.

A triagem inicial e anamnese, realizadas pelos técnicos da equipe de Assistência Social, acolhem informações sobre os usuários e seus núcleos familiares, acolhem as primeiras demandas garantindo o acesso às informações pertinentes aos serviços, funcionamento institucional e, em casos que não são de competência e expertise da organização, a equipe técnica encaminha à rede de serviços, conforme orientação das leis vigentes no que tange à territorialização e norteamento da gestão municipal.

Cada usuário e seu núcleo familiar, dentro de suas condições e particularidades, terá um plano desenvolvimento do usuário (PDU) que atenda às suas necessidades reais, inclusive pessoais, territoriais, socioeconômicas e culturais.

A construção do PDU é feita por um profissional da equipe técnica, onde será sistematizado e planejado o trabalho de acompanhamento do usuário no serviço, busca identificar as vulnerabilidades e potencialidades para construção de novos projetos de vida que possam prevenir agravos que levem ao rompimento dos vínculos familiares e comunitários.

Após a construção do PDU e das possibilidades acordadas, o usuário e sua família serão inseridos nas atividades ofertadas pelo serviço, a escolha destas será feita de acordo com a necessidade e dos planos prospectados na elaboração do PDU. Através de todas as atividades já executadas em parceria com a gestão municipal por meio dos serviços pactuados, o **Projeto Ampliação prevê** a ***diversificação das atividades ofertadas,*** visando a qualificação dos atendimentos, atividades e ações coletivas com usuários e famílias a fim de ampliar sua rede protetiva, promover o protagonismo dos usuários e ações estratégicas que impeçam a reincidência da violação de direitos.

5.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Atividade 1: Ludopedagógicas

✔ **Objetivo específico:**

Garantir um espaço de troca de saberes, ampliação de vivências e intercâmbio de cultura aos usuários através de atividades lúdicas.

✔ **Meta Qualitativa**

Favorecer a autoestima, a sensibilidade, o espírito de colaboração e iniciativa, a motivação e a aquisição de repertório que amparem atitudes no convívio social, com valores de cooperação e solidariedade.

✔ **Meta Quantitativa**

Atender o total de 50 usuários mensal no período da manhã

✔ **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas**

- Participação de maior ou igual a 80% da meta quantitativa;

- Assembleias avaliativas semestrais com os usuários atendidos pelo serviço, ata será enviada ao final do mês de junho/dezembro de cada ano contendo 80% ou maior de avaliações satisfatórias;
- Avaliação das metas realizadas mensal (relatório, lista de presença), semestral (assembleia) e anual com relatório de finalização do projeto;
- Relatório Anual de execução da parceria que deverá conter descrição das atividades, comparativo de metas propostas com resultados obtidos.

✔ **Periodicidade da avaliação das metas:**

Mensal- Relatório e Lista de presença;

Semestral- Ata das Assembleias Avaliativas;

Anual- Relatório de Execução de Parceria.

✔ **Forma de conduzir a atividade:**

A atividade já é prevista no Plano de Trabalho, com este projeto e a inserção de outros profissionais é previsto promover atividades lúdicas, de interação afetiva e de estabelecimento de regras e acordos do convívio, problematizando os conflitos e suas soluções por meio de jogos interativos, dinâmicas e outros recursos.

As atividades ocorrerão em planejamento compartilhado com a equipe de base do trabalho, pensando em estratégias coletivas para ampliar o repertório dos usuários às suas relações familiares e comunitárias. A proposta busca ampliar o repertório pessoal e social dos usuários em apropriação das relações, reconhecendo a relevância do lúdico no desenvolvimento humano, como apontam inúmeros autores que atestam a sua importância nas diferentes fases da vida, já que proporciona muitas maneiras de promover a sensibilização, a apreensão e o estabelecimento das relações com o mundo.

Para o Centro de Convivência servirá como importante ferramenta para o momento de reunião geral da equipe, momento primordial para planejamento das atividades, avaliação, monitoramento e discussão dos casos. **Eles terão 20 minutos de lanche na atividade, conduzidos e planejados pela nutricionista.**

Profissionais envolvidos: Cuidadora, Agente Social e Pedagogo.

Período de realização semanal: Segunda-feira

Horário: 8H00 às 12H00

Quantas horas de Atividades Semanais: 4 horas por semana, sendo 20 minutos de lanche

Resultados esperados específicos desta atividade

Qualitativos:

- Desenvolver Independência e Autonomia dos usuários, desenvolvimento da capacidade de escolhas e fortalecimento da própria identidade;
- Oportunizar outras experiências que promovam resiliência e melhor qualidade de vida.

Quantitativos:

✔ Aumento do repertório cultural e das capacidades de sociabilização de 40 usuários atendidos pelo serviço, mensurados pela redução de conflitos e aumento das redes de apoio;

Atividade 2: Capoeira Adaptada

✔ **Objetivo Específico:**

Promover o desenvolvimento físico, cognitivo e social dos usuários através da prática de capoeira, estimulando habilidades motoras, coordenação, autoconfiança e interação social.

Meta quantitativa:

50 usuários mensais (25 de manhã e 25 a tarde).

✔ **Meta qualitativa:**

Fortalecer os vínculos entre os usuários e ampliar suas habilidades motoras e sociais, com ênfase no respeito mútuo, trabalho em equipe e expressão corporal.

✔ **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

- Participação de maior ou igual a 80% da meta quantitativa;
- Assembleias avaliativas semestrais com os usuários atendidos pelo serviço, ata será enviada ao final do mês de junho/dezembro de cada ano contendo 80% ou maior de avaliações satisfatórias;
- Avaliação das metas realizadas mensal (relatório, lista de presença), semestral (assembleia) e anual com relatório de finalização do projeto;
- Lista nominal (siglas) de frequência nas atividades, entregue com relatório mensal.

✔ **Periodicidade da avaliação das metas:**

A avaliação da atividade será feita mensalmente, com a elaboração do relatório mensal e entrega da lista nominal dos participantes.

✔ **Forma de conduzir a atividade:**

A atividade é executada a alguns anos no serviço e é uma demanda que os usuários trazem como um desejo de seguir e se beneficiar do que esta prática os proporciona. Sendo assim para sua execução é necessário organizar o espaço para garantir segurança e acessibilidade. No inicio da atividade será realizado uma introdução com breve aquecimento, contextualização sobre a capoeira e sua história, e apresentar os movimentos básicos de forma adaptada.
A execução das atividades práticas de capoeira tem acompanhamento individualizado, adaptando os movimentos conforme as capacidades de cada participante.
Todo o processo inclui cantos e apreensão para manusear e tocar os instrumentos para proporcionar uma vivência cultural rica e inclusiva.

Profissionais envolvidos: Agente Social, Cuidadora, Jovem Aprendiz (em tarefas operativas como: controle de lista de frequência e apoio das atividades)

Período de realização: Quarta-feira 10h00-11h00 e 15h00-16h00

Quantas horas de Atividades Semanais: 2 horas diárias, sendo 10 horas semanais

Resultados esperados específicos desta atividade:

- Aumento na confiança e autoestima dos usuários, refletido em maior disposição para participação em atividades em grupo;
- Melhora na coordenação motora e equilíbrio dos participantes, de acordo com suas possibilidades;
- Fortalecimento do vínculo entre os participantes, promovendo um ambiente de acolhimento, respeito e suporte mútuo.

Atividade 3: Lanche

✔ **Objetivo Específico:**

Promover a autonomia e o desenvolvimento de habilidades sociais e alimentares dos usuários, incentivando-os a participar de maneira ativa e responsável no momento do lanche, desde o planejamento e preparo até o consumo e organização do espaço.

Meta quantitativa: 120 conforme proteção Básica (sendo 60 de manhã e 60 a tarde)

✔ **Meta qualitativa:**

Garantir que todos os usuários participem ativamente do processo do lanche, respeitando as normas de higiene, promovendo a convivência e exercitando habilidades de autonomia, interação social e organização.

✔ **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

- Assembleias avaliativas semestrais com os usuários atendidos pelo serviço, ata será enviada ao final do mês de junho/dezembro de cada ano;

- Avaliação das metas realizadas mensal (relatório, lista de presença), semestral (assembleia) e anual com relatório de finalização do projeto;
- Lista nominal (siglas) de frequência nas atividades, entregue com relatório mensal.

✔ **Periodicidade da avaliação das metas:**

A avaliação da atividade será feita mensalmente, com a elaboração do relatório mensal e entrega da lista nominal dos participantes.

✔ **Forma de conduzir a atividade:**

A auxiliar de cozinha em conjunto com outros profissionais e gestão institucional, discutem o cardápio do dia, considerando as necessidades nutricionais dos usuários e quaisquer restrições alimentares. O auxiliar de cozinha realiza o preparo dos alimentos, envolvendo as cuidadoras e, quando possível, incentivando a participação dos usuários para desenvolver suas habilidades e promover a interação.

O lanche é servido no espaço do refeitório, e as cuidadoras orientam os usuários sobre como pegar o lanche de forma autônoma, respeitando a ordem e o espaço dos outros e dando suporte necessário para os usuários com mobilidade reduzida e/ou outras limitações. As cuidadoras promovem a interação entre os usuários, incentivando o uso de boas práticas sociais durante o momento da refeição, como partilhar, esperar sua vez e interações relacionadas a convivência.

Após o lanche, o auxiliar de cozinha realiza a limpeza do espaço, higieniza os utensílios e organiza o local, guardando os alimentos que sobraram em recipientes adequados e na geladeira, sempre com o apoio das cuidadoras, quando necessário. Também é trabalho das cuidadoras orientarem e incentivarem os usuários a jogarem lixo no local adequado, levar utensílios para cozinha para processo de higienização e outras coisas.

Profissionais envolvidos: Auxiliar de cozinha, Cuidadora e Jovem Aprendiz.

Período de realização:

Quantas horas de Atividades Semanais: Servido o lanche: 9h20 - 9h40 e 14h20-14h40: (3 horas e 20 minutos semanais)

Preparação das refeições: 7h00 às 9h20 e 13h00 às 14h20 (18h40)

Resultados esperados específicos desta atividade:

- Desenvolvimento da autonomia dos usuários no momento da refeição, incentivando que se sirvam e organizem o espaço.
- Fortalecimento das habilidades sociais e de convivência, promovendo respeito e colaboração durante a atividade.
- Adoção de práticas de higiene e organização, com orientação dos profissionais para a limpeza e descarte adequado dos resíduos.
- Estímulo à autoconfiança e à responsabilidade, ao envolver os usuários em diferentes etapas do processo de lanche.

Atividade 4: Grupo Mercado de Trabalho

✔ **Objetivo Específico:**

Promover um espaço de capacitação direcionada para inclusão dos usuários no Mercado de Trabalho, com rodas de conversa e outras atividades práticas que deverão direcioná-los para postos de trabalho.

✔ **Meta quantitativa:**

Atender 20 usuários semanalmente, sendo 10 no período da manhã e 10 no período da tarde.

✔ **Meta qualitativa:**

- Estimular e construir condições para que os usuários possam desenvolver habilidades e reconhecer potências voltadas para postos de trabalho;
- Trabalhar questões legislativas, formas de trabalho, elaboração de currículos, simulação de entrevistas e as diversas técnicas.

✔ **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

- Avaliação da qualidade das atividades desenvolvidas pelo profissional responsável em conjunto com os grupos atendidos, através de assembleias semestrais;
- Acompanhamento do progresso das atividades através de relatório técnico mensal;
- Lista nominal (siglas) de frequência nas atividades, entregue com relatório mensal.

✔ **Periodicidade da avaliação das metas:**

A avaliação da atividade será feita mensalmente, com a elaboração do relatório mensal e entrega da lista nominal dos participantes.

✔ **Forma de conduzir a atividade:**

A atividade será desenvolvida pela equipe interdisciplinar e deverá seguir um fluxo modular, focado em trabalhar através de rodas de conversa, dinâmicas, pesquisas, exibição de material audiovisual, construção de materiais adaptados e visitas a empresas e outros locais de trabalho, afim de possibilitar maior proximidade com esse universo.
O grupo seguirá uma ordem de contextualização do curso: apresentação do curso, levantamento das expectativas, direitos da pessoa com deficiência (abarcando legislação, vínculos empregatícios), levantamento de documentação e regularização (RG atualizado, CPF, carteira de trabalho, laudo atualizado, título de eleitor e reservista), esclarecimento sobre BPC e Auxilio Inclusão.

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Jovem Aprendiz (organização do espaço do grupo, suporte em mediação e auxilio no momento da pausa para lanche) / Agente Social e Cuidadora (agente social e cuidadora quando as atividades forem externas)

Período de realização: 2 vezes na semana

Horário: Quintas-feiras das 9H às 12H e 14H às 17H. (pausa de 20 minutos para lanche, no mesmo espaço do grupo)
Obs.: das 8H às 9H e das 13H às 14H- preparação das atividades e do espaço para execução do grupo.

Quantas horas de Atividades Semanais: 6 horas de grupo e 2 horas de preparação, totalizando 8 horas semanais.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos:

- Capacitar pessoas com deficiência para inclusão no mercado de trabalho;

- Ampliação do universo informacional das pessoas com deficiência e seus familiares em relação à inclusão no mercado de trabalho;
- Realizar formações específicas para pessoas com deficiência afim de prepará-las para a inclusão no mercado de trabalho.

Quantitativos:

- Atender 20 novos usuários específicos para participação do grupo;
- Possibilitar e viabilizar que 10 usuários participem de processos seletivos.

Atividade 5: Busca Ativa e Atendimento Técnico

✔ **Objetivo Específico:**

Esta etapa do projeto prevê o contato com empresas para firmar parcerias afim de buscar possíveis postos de trabalho para os usuários do grupo e também os atendimentos individuais com famílias e usuários para sensibilização e orientações direcionadas, bem como o acompanhamento sistemático daqueles que forem inseridos em posts de trabalho e daqueles que ainda serão inseridos, afim de prestar orientações técnicas.

Meta quantitativa:

30 usuários mensal, sendo 20 os novos inseridos no Grupo e 10 que já estão empregados e já são referenciados pelo serviço.

✔ **Meta qualitativa:**

- Acompanhar e dar suporte a pessoa com deficiência e sua família após a admissão no posto de trabalho;
- Dar suporte e orientações técnicas as empresas empregadoras através da metodologia do Emprego Apoiado (antes, durante e pós colocação);
- Realizar busca ativa nas empresas de Sorocaba e região para que sejam parceiras da APAE neste Projeto para ofertar oportunidades de trabalho a Pessoa com deficiência.

✔ **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

- Avaliação da qualidade das atividades desenvolvidas pelo profissional responsável em conjunto com os grupos atendidos, através de assembleias semestrais;
- Acompanhamento do progresso das atividades através de relatório mensal;
- Lista nominal (siglas) de frequência nas atividades, entregue com relatório mensal.

✔ **Periodicidade da avaliação das metas:**

A avaliação da atividade será feita mensalmente, com a elaboração do relatório mensal e entrega da lista nominal dos participantes.

✔ **Forma de conduzir a atividade:**

Esta etapa do projeto prevê dar todos os encaminhamentos burocráticos e operacionais para a inserção e permanência dos usuários nos postos de trabalho, bem como os atendimentos individuais e capacitações com empresas. Sendo assim, ela se direciona para os atendimentos técnicos com as famílias e usuários, também se volta a busca ativa e capacitação com as empresas, com o mesmo objetivo, a inserção e permanência dos participantes no grupo em postos de trabalho. Através dos atendimentos, encaminhamentos, visitas domiciliares e entre outras ações, objetiva o apoio à pessoa com deficiência na cultura organizacional das empresas, mediar o treinamento no local de trabalho quando necessário, o apoio contínuo para a inclusão, permanência/retenção, a produtividade e o desenvolvimento profissional e pessoal dos usuários. Os atendimentos previstos nessa atividade são em sua maioria individuais e realizados por agendamento mediante as demandas apresentadas pelos usuários, famílias e empresa.
Também é nesta etapa que são realizados os agendamentos de processos seletivos, acompanhamento de entrevistas e o apoio extensivo com os usuários já empregados.

Profissionais envolvidos: Assistente Social e Jovem Aprendiz (em seus horários, realizam contato telefônico, tarefas operativas e administrativa)

Período de realização: 4 vezes na semana

Horário: Segunda 8:00-12:00, Terça 11:00-17:00, Quarta 8:00-12:00 e Sexta 8:00-14:00.

Quantas horas de Atividades Semanais: 20 horas semanais.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos:

- Ampliação do universo informacional das pessoas com deficiência e seus familiares em relação à inclusão no mercado de trabalho;
- Acompanhar e dar suporte a pessoa com deficiência e sua família após a admissão no posto de trabalho;
- Dar suporte e orientações técnicas as empresas empregadoras através da metodologia do Emprego Apoiado (antes, durante e pós colocação);
- Realizar busca ativa nas empresas de Sorocaba e região para que sejam parceiras da APAE neste projeto para ofertar oportunidades de trabalho a Pessoa com deficiência;
- Assessorar e capacitar empresas em temas afetos a pessoa com deficiência na perspectiva da inclusão social.

Quantitativos:

- Atender 30 usuários vinculados ao projeto;
- Possibilitar que 15 usuários participem de processos seletivos;
- Aumento da renda familiar de 10 usuários atendidos no projeto;
- 10 participantes incluídos no mercado de trabalho formal;
- 7 participantes inseridos em postos de trabalho até o final do projeto.

5.10) CRONOGRAMA/ RESUMO DAS ATIVIDADES

Atividade	Dias da Semana	Horário	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
***Contratação de Pessoal/ Planejamento**	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ludopedagógicas	2ª feira	8:00-12:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Capoeira Adaptada	4º feira	10h00-11h00 e 15h00-16h00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Lanche	2º feira, 3º feira, 4º feira, 5º feira e 6º feira	9h20 as 9h40 e 14h20 as 14h40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Grupo Mercado de Trabalho	5ª feira	9:00-12:00 14:00-17:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Busca Ativa e Atendimento Técnico	2ª,3ª,4ª e 6ª	Segunda: 8h00 às 14h00 Terça: 11h00 às 17h00 Quarta: 8h00 às 12h00 Sexta: 8h00 às 14h00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*Primeiros 15 dias do primeiro mês.

Período	As atividades terão início a partir do cronograma orçamentário apresentado pela gestão municipal e considerando os anos de 2024 e 2025, a APAE propõe 12 meses de execução do Plano de Trabalho.
Fases programadas	• ***15 dias do 1º mês***: divulgação das vagas, entrevistas, entrega de documentação, contratação, planejamento e compras. • ***1º mês até 11º mês:*** execução das atividades com os usuários e registro mensal escrito e fotográfico das ações empenhadas; • ***12º mês:*** realização da assembleia geral com usuários, fechamento dos relatórios de prestação de serviços.

As atividades são propostas dentro do cronograma de execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Pessoa para pessoas com Deficiência Intelectual e suas Famílias, já ofertado na APAE Sorocaba e será executado no período de 12 meses a partir da assinatura.

Todo o planejamento é construído em equipe após as assembleias de usuários e famílias que apresentam sua avaliação acerca das ofertas do Centro de Convivência.

5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS:

Cargo	Qtde	Escolaridade	Regime de		Carga horária	HORÁRIO DE INÍCIO E FIM DA	Atribuições

			Contratação	Carga horária Semanal	Mensal	JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO	
Cuidadora	01	Ensino Médio	CLT	40hs	200hs	Segunda: 8h30 às 17h30 Terça: 8h30 às 17h30 Quarta: 8h30 às 17h30 Quinta: 8h30 às 17h30 Sexta: 8h30 às 17h30	Realiza trocas, suporte nas atividades descritas em plano, acompanhamento da entrada e saída de portão. Cuidados diversos aos usuários que não possuem independência nas atividades de vida diária e suporte/orientação para os outros.
Recepcionista	01	Ensino Médio	CLT	40hs	200hs	Segunda à Sexta: 8h00 às 17h00	Recepcionar usuários, famílias e público em geral na entrada e saída. Controle e agenda de atendimentos, controle lista de espera de vagas e agendamento de triagens, controle de listagem de ofícios, elaboração de documentos de presença e entre outros, atender telefone e transferir ligações.
Jovem Aprendiz	02	Ensino Fundamental	Contrato Jovem Aprendiz	30hs	150hs	Segunda-feira 8h00 às 14h00 Terça-feira 9h00 às 15h00 Quarta-feira 9h00 às 15h00 Quinta-feira 11h00 às 17h00 Sexta-feira 9h00 às 15h00	Apoio das tarefas administrativas, acompanhar as atividades desenvolvidas pelo serviço, apoio no controle de estoque de materiais de escritório, organização de documentos, preenchimento de formulários, planilhas, entre outras atividades do cotidiano.
Assistente Social	01	Formação em Serviço Social CRESS Ativo	CLT	30hs	150hs	Segunda: 8h00 às 14h00 Terça: 11h00 às 17h00 Quarta: 8h00 às 12h00 Quinta: 8h00 às 17h00 Sexta: 8h00 às 14h00	Acompanhar as atividades desenvolvidas pelo serviço, dar suporte na condução das atividades, momentos de alimentação e organização do serviço. Acompanhar trabalho desenvolvido pelo supervisor de estágio.
Analista Administrativo	01	Ensino Superior	CLT	200hs	Das 08h às 17h	Das 08h às 17h	Suporte aos trabalhadores do serviço junto aos profissionais administrativos e participação nos processos deliberativos de mobilização de recursos.

5.12) ARTICULAÇÃO EM REDE:

INSTITUIÇÃO/ ORGÃO	NATUREZA DA INTERFACE
CREAS (as unidades existentes no território municipal)	Referência e contra-referência no âmbito das articulações do SUAS no que tange às proteções sociais especiais de média e alta complexidade; referência do serviço e órgão responsável por receber as notificações e executar o acompanhamento das situações de violação de direitos.
CRAS (as unidades existentes no território municipal)	Referência e contra-referência no âmbito das articulações do SUAS no que tange à proteção social básica; dentro da perspectiva da articulação em rede promove o acesso a benefícios e programas, além das prerrogativas do trabalho social desenvolvido.
Conselho Tutelar	Acompanhamento conjunto de situações de violação dos direitos da criança e do adolescente.
CMAS – Conselho Municipal da Assistência Social	Participação em instância deliberativa de políticas públicas no âmbito da Assistência Social como exercício da participação cidadã e de Controle Social.
CMDCA - Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescente	Participação em instância deliberativa de políticas públicas da área da criança e do adolescente como exercício da participação cidadã e de Controle Social.
CMPCD- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência	Participação em instância consultiva de políticas públicas como exercício da participação cidadã e de Controle Social.
Defensoria Pública	Acompanhamento em parceria de usuários que recorrem à assistência jurídica integral e gratuita, garantida às pessoas financeiramente hipossuficientes.
Vara da Infância e Juventude	Acompanhamento em parceria de situações judicializadas do segmento.
Vara da Família e Sucessões	Acompanhamento em parceria de situações judicializadas do segmento.
Secretarias de políticas públicas (Educação, Saúde, Habitação, Desenvolvimento Econômico entre outras)	Articulação intersetorial para atender demandas dos usuários e famílias atendidas, haja vista que o acompanhamento aos sujeitos perpassa as políticas de atendimento, visando a integralidade das ofertas.
Rede privada – SUAS	Articulação intersetorial para atender demandas dos usuários e famílias atendidas, muitos acompanhados em diferentes organizações da sociedade civil, tendo em vistas as particularidades das ofertas.

5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS

✔ **Condições de Acesso:**

Se enquadrar na faixa etária de 12 anos ou mais, Cadastro Único atualizado, laudo médico indicando CID (Classificação internacional de doenças) de deficiência intelectual e outras (se houver).

✔ **Formas de Acesso:**

50 usuários já referenciados pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, demanda espontânea e encaminhamento de outros equipamentos (serão inseridos 20 novos usuários para curso de Mercado de Trabalho).

5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS

A execução do projeto espera ampliar a defesa e garantia de direitos, reduzir e prevenir situações de isolamento social, segregação e reduzir ocorrências de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência. Para tanto, prevê:

✔ Promover autonomia, a defesa e garantia de direitos, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos participantes e suas famílias, em consonância com a legislação que rege a política voltada à pessoa com deficiência;

✔ Promover a participação na comunidade e o comprometimento com a vida coletiva;

✔ Ampliar o universo informacional dos usuários, famílias e sociedade, no intuito de desenvolver plenamente uma capacidade ética, para reger ações e relações por um sistema de princípios e valores que promovam a inclusão social.

5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Atendendo às exigências legais no que tange ao Controle Social, efetivado pela participação dos usuários do serviço, implicamos os sujeitos atendidos no planejamento, acompanhamento e avaliação de cada atividade realizada.

Como forma de mensuração serão utilizados indicadores quantitativos e qualitativos, considerando os meios de verificação abaixo relacionados:

Objetivo Geral	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
Promover a Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e a inclusão na vida comunitária no escopo do Serviço de Proteção Social Básica para pessoas com deficiência, através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para pessoas com deficiência Intelectual e suas famílias.	O número de usuários e famílias que acessaram o serviço; O número de usuários e famílias que acessaram direitos socioassistenciais e número de situações de ruptura, isolamento e outras violações prevenidas; O número de equipamentos/serviços que o serviço estabeleceu parceria para o desenvolvimento de atividades nos territórios.	Controle de frequência dos usuários; Relatório da equipe técnica e da equipe de orientadores e agentes sociais; Número de encaminhamentos para a rede socioassistencial e de serviços;
	Indicadores Qualitativos	
	O índice de aceitação e satisfação dos usuários e famílias com as atividades propostas (maior ou igual a 70% dos usuários atendidos).; A mudança na vida do público alvo, especialmente no que diz respeito a inclusão social e equiparação de oportunidades para os usuários e suas famílias; Grau de autonomia e qualidade de vida das pessoas referenciadas pelo serviço; Trabalho de conscientização a respeito de temáticas da pessoa com deficiência na comunidade.	Atas de assembleias e questionários de avaliação do serviço e das atividades executadas; Rodas de conversa com usuários e famílias; Observação, entrevistas, estudos socioeconômicos, relatórios técnicos; Reuniões com equipe e famílias; Reuniões intersetoriais e de discussão de caso; Visitas domiciliares.

5.16) FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO

O monitoramento e avaliação do serviço será feito de forma sistemática, através das reuniões interdisciplinares com a equipe de periodicidade semanal e reuniões com gestão/diretoria

quinzenais, nestas deverão ser apresentadas a escuta das demandas apontadas nas rodas de conversas, assembleias que tragam propostas das famílias e usuários, uma vez que esses são os protagonistas do serviço, e devem poder expressar seus desejos, opiniões e terem suas falas respeitadas e validadas.

A equipe técnica e coordenação do serviço deverão oportunizar momentos de feedbacks periódicos com os familiares e, como termômetro, a melhora da qualidade de vida do usuário, da dinâmica em família e da sua capacidade protetiva e de suporte ao familiar com deficiência.

A diretoria deverá cumprir papel de avaliação constante em momentos oportunizados pela equipe de feedback do serviço, listas de controle de almoxarifado e compras, bem como o contato direto com usuários e famílias.

5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Locado (x) **Próprio ( )** **Cedido ( )**

ENDEREÇO: Dr Artur Bernardes, n• 655
CIDADE/ UF: **Sorocaba/ SP** BAIRRO: **Jardim Maria do Carmo** CEP: **18081-000**

Condições de Acessibilidade

Sim (X) Parcialmente ( ) Não Possui ( )

O prédio é próximo da sede da organização, tem uma distância de aproximadamente 2km e está localizada na região norte do município de Sorocaba, com uma área total de 681,35 m^2. O local foi reformado pela instituição e é totalmente acessível, todas as instalações do prédio estão em uma área plana e totalmente térrea, sem grandes desníveis, com barras de apoio, rampas de acesso totalmente acessíveis em todas as entradas, tem 3 banheiros totalmente adaptados de acordo com normas da ABNT NBR 9050/2020, bem como todo o mobiliário acessível para atender as necessidades dos atendidos e suas famílias. O acesso ao espaço é garantido por uma entrada principal sem degraus, com rampas suaves, largas o suficiente para permitir a passagem de cadeiras de rodas e com corrimãos em ambas as laterais, conforme as especificações da norma. A porta de entrada tem largura mínima de 0,80 m, com maçaneta de fácil manuseio e sistema que permita a abertura sem esforço. O interior do espaço é organizado

de forma a proporcionar circulação livre e segura. As áreas de atendimento são dispostas de maneira a permitir espaço adequado para manobra de cadeiras de rodas, com distância mínima de 1,50 m entre móveis e balcões. Os balcões de atendimento possuem parte inferior livre, possibilitando a aproximação frontal de pessoas em cadeiras de rodas. O piso é nivelado e antiderrapante em toda a extensão do espaço, sem desníveis ou obstáculos que possam representar riscos de queda. As áreas de circulação são bem iluminadas, com luz uniforme e ausência de reflexos que possam causar desconforto visual. Os banheiros são acessíveis, com dimensões compatíveis para permitir a entrada e a movimentação de cadeiras de rodas, além de barras de apoio adequadas e dispositivos para acionamento de descarga, torneiras e saboneteiras ao alcance de pessoas com mobilidade reduzida. As sinalizações visuais e táteis são utilizadas para orientar pessoas com deficiência visual, com indicação de direção, identificação de espaços e informações relevantes em braille e alto relevo. Em resumo, um espaço físico térreo para atendimento de pessoas com deficiência conforme a ABNT NBR 9050/2020 é caracterizado por sua acessibilidade universal, garantindo a igualdade de acesso e o pleno exercício da cidadania para todos.

Quantidade	Descrição dos ambientes disponíveis	Equipamento/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
1	Sala de atendimento	Mesa de escritório, cadeiras, armário, arquivo, mesa infantil, Computador, Notebook, livros, telefone, impressora, ar condicionado e ventiladores.	Material ludopedagógico/escritório diversos.
1	Sala Coordenação	Mesas de escritório, cadeiras, computador, telefone, ar condicionado e impressora.	Material ludopedagógico/escritório diversos.
10	Salas de oficina para Grupos	Mesas, cadeiras, armários, prateleiras, bancada, ventiladores.	Material ludopedagógico/escritório diversos.
1	Cozinha experimental	Bancada, cadeiras altas e baixas, fogão, forno industrial, geladeira, freezer, armário, batedeira, liquidificador, forno micro-ondas, prensa.	Utensílios domésticos, alimentos, luvas, toucas, máscara, embalagens.
1	Sala da equipe técnica dos serviços	Mesas, cadeiras, telefones, computadores, impressora, armários, ar condicionado.	Materiais ludopedagógicos, de escritório e arquivos.
1	Refeitório	Mesas, cadeiras, forno de micro-ondas, filtro de água, réchaud.	Mesas, cadeiras, micro-ondas e réchaut.
1	Almoxarifado geral	Prateleiras, Mesa, cadeira, computador.	Materiais de consumo (higiene, limpeza e ludopedagógicos).
1	Sala de reuniões	Mesa de reunião com oito lugares, telefone, data show, armários.	–

1	Recepção	Cadeiras, ventilador, mesa escritório, computador, telefone e armário.	Material ludopedagógico/escritório diversos.
1	Banheiro-recepção	Pias, vasos sanitários, trocadores, armários.	Materiais de Higiene
1	Sala de Troca	Macas, itens de higiene, fraldas, armário e entre outros.	Materiais de Higiene
2	Banheiros com 3 repartições individuais	Pias, vasos sanitários, trocadores, armários.	Materiais de Higiene
1	Área multiuso interna	Bancos, puffs, travesseiros, data show, caixas de música e entre outros	-
2	Áreas "Jardim de inverno"	Vasos, plantas diversas, terras e materiais de jardim	Itens de jardinagem diversos
1	Área multiuso externa	Vasos, plantas.	Itens esportivos e lúdicos para atividades/práticas esportivas.

6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR SOCIAL DO SERVIÇO

Nome completo: **Arieli Tamara Salla**

Formação: Assistente Social

Número do Registro Profissional: 66.431

Telefone para contato: (15) 3219-2499/ (15) 3219-2495

e-mail do coordenador: coordenacao.social@apaesorocaba.org.br

FABIO NOBUHIRO UMEZU:14980766889

Assinado de forma digital por FABIO NOBUHIRO UMEZU:14980766889
Dados: 2025.10.14 13:34:15 -03'00'

Fábio Nobuhiro Umezu

Presidente Voluntário

Sorocaba, 10 de outubro de 2025.