



## PLANO DE ACOLHIMENTO EMERGENCIAL PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA QUE APRESENTEM SINTOMAS DA COVID 19

### 1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

<b>Nome da Organização:</b> SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS
<b>Data de Constituição:</b> 28/11/1968
<b>CNPJ:</b> 71.864.805/0001-21 <b>Data de inscrição no CNPJ:</b> 20/09/1971
<b>Endereço:</b> Rua Francelino Romão, 100
<b>Cidade/UF:</b> Sorocaba-SP <b>Bairro:</b> Vila Rica <b>CEP:</b> 18052-370
<b>Telefone:</b> (15) 3229-0770 <b>Fax:</b> (15) 3229-0777
<b>Site/E-mail:</b> <a href="http://www.sossorocaba.org.br">www.sossorocaba.org.br</a> - <a href="mailto:sos@sossorocaba.org.br">sos@sossorocaba.org.br</a>
<b>Horário de Funcionamento:</b> serviço de acolhimento: 24 horas
<b>Dias da semana:</b> todos os dias da semana.

### 1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	Nº 33
Registro no CMDCA	Nº 86
CEBAS – último registro e validade	Nº 46035 DE 01/01/15 A 31/12/2020
Utilidade Pública ( X ) Estadual ( X ) Municipal	Nº1551/1969 (MUNICIPAL) Nº 638/1975 (ESTADUAL)

### 1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

<b>Representante legal da entidade: JOÃO ANTONIO GABRIEL</b>			
Cargo: PRESIDENTE		Profissão: Aposentado	
CPF: 391.661.398-72 RG:8.394.571-4	Data de Nascimento: 23/06/1949	Órgão Expedidor: SSP-SP	
Vigência do Mandato da diretoria atual:	De: até:01/01/2020 a 31/12/2021		



#### 1.4) DEMAIS DIRETORES

<b>Nome do Diretor: MARIO LUIZ PICINI</b>		
Cargo: VICE-PRESIDENTE		Profissão: APOSENTADO
CPF: 169.601.738-68	RG: 6.635.075-X	Órgão Expedidor: SSP-SP
<b>Nome do Diretor: JOSÉ ANTONIO MATIELLO</b>		
Cargo: 1º SECRETÁRIO		Profissão: Aposentado
CPF: 430.208.958-04	RG: 4.933.821-3	Órgão Expedidor: SSP-SP
<b>Nome do Diretor: RUBENS CURY BASSO</b>		
Cargo: 2º SECRETÁRIO		Profissão: ENGENHEIRO AGRÔNOMO
CPF: 074.305.348-64	RG: 11.503.599	Órgão Expedidor: SSP-SP
<b>Nome do Diretor: ARCHIMEDES ALVARENGA DA SILVA</b>		
Cargo: 1º TESOUREIRO		Profissão: APOSENTADO
CPF: 169.601.738-68	RG: 6.635.075	Órgão Expedidor: SSP-SP
<b>Nome do Diretor: JOSE ROBERTO ALVES</b>		
Cargo: 2º TESOUREIRO		Profissão: APOSENTADO
CPF: 708.876.248-04	RG: 7.368.958-0	Órgão Expedidor: SSP-SP

#### 2) ÁREA DA ATIVIDADE

**Preponderante:**

Assistência Social

#### 2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO

Atendimento

#### 3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

Especial de Alta Complexidade

#### 4) VALOR DA PROPOSTA



R\$ 91.521,49 (noventa e um mil, quinhentos e vinte e um reais e quarenta e nove centavos) no primeiro mês (R\$ 7.000,00 refere-se a custo de instalação).

R\$ 84.521,49 (oitenta e quatro mil, quinhentos e vinte e um reais e quarenta e nove centavos nos dois meses seguintes)

R\$ 260.564,48 (duzentos e sessenta mil, quinhentos e sessenta e quatro reais e quarenta e oito centavos) por 03(três) meses.

## **5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO**

Acolhimento Emergencial para Pessoas em Situação de Rua, que apresentem os sintomas do COVID 19 e necessitem de isolamento social, no Município de Sorocaba, visando oferecer acolhimento durante 24 horas para até 20 pessoas, por um período de 03 meses.

### **5.1) PÚBLICO ALVO**

População adulta e famílias em situação de rua que apresentem sintomas do COVID 19 e necessitem de isolamento social.

### **5.2) DESCRIÇÃO DA REALIDADE**

No município, há um elevado número de pessoas em situação de rua que é abordada diariamente pela equipe especializada do serviço Abordagem Social e que comprovadamente, necessitam de um acolhimento emergencial para poder enfrentar a pandemia do coronavírus.

Por esse motivo, a prefeitura de Sorocaba em parceria com o Serviço de Obras Sociais ampliou a rede de acolhimento para pessoas em situação de rua, com a implementação de dois espaços com atendimento 24 horas, sendo um no SOS e outro no Clube do Idoso.

Porém, ainda é necessário criar um espaço exclusivo para quem está com suspeita de infecção pelo novo corona vírus e necessitem passar por um período de isolamento social.

### **5.3) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO**

Acolhimento de até 20 pessoas em situação de rua que possuem como principal



impedimento para a saída das ruas a falta de recursos para moradia, ausência de qualificação profissional, emprego e renda, que apresentem sintomas da COVID 19 e que precisam passar um período de isolamento social.

Dessa forma, o espaço vai acolher pessoas em situação de rua garantindo condições para repouso, alimentação e higiene pessoal e acompanhamento por Enfermeiros e Auxiliares de Enfermagem.

#### 5.4) RECURSOS HUMANOS QUE ATUAM NO SERVIÇO

Função	Escolaridade	Carga horária/Semanal	Regime de Contratação	Carga horária Mensal
<b>Equipe Administrativa</b>				
Coordenação Geral (1)	Superior Completo	44hs	CLT	220hs
Enfermeiro (05)	Superior Completo	12 x 36	CLT	180hs
Auxiliar de Enfermagem (05)	Ensino Médio	12 x 36	CLT	180hs
Cuidador Social (05)	Ensino Médio	12 x 36	CLT	180hs
Serviços Gerais	Profissionais contratado pela Prefeitura Municipal de Sorocaba			
Segurança	Guarda Civil Municipal			

#### 5.5) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

##### ATIVIDADE 1

**Nome da Atividade:** Acolhimento por 24 horas

**Meta:** 20 vagas

**Forma de conduzir a atividade:**



- Ofertar a acolhida e garantia de proteção integral, desenvolvendo condições para a independência e autocuidado;
- Atuar no controle e prevenção do corona vírus e nos danos que podem ser causados durante o adoecimento;
- Administrar medicamentos simples, observar e reconhecer sinais e sintomas que demandem o encaminhamento para internação;
- Prestar cuidados de higiene e conforto ao paciente.
- Cadastramento e atendimento, de todos os usuários;
- Oferta de espaço para acolhimento provisório que garanta condições de repouso, espaço de estar e convívio, guarda de pertences, alimentação, lavagem e secagem de roupas, banho e higiene pessoal;
- Fornecimento de alimentação;
- Fornecimento de produtos para higiene pessoal e banho;
- Fornecimento de roupas, roupa de cama para a pernoite;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Realização de assembleia com os usuários do acolhimento;
- Funcionamento: 24 horas

#### **Profissionais envolvidos:**

- 01 Coordenador Geral;
- 05 Enfermeiros;
- 05 Auxiliares de Enfermagem;
- 05 Cuidadores Sociais;
- Serviços Gerais contratados pela Prefeitura Municipal de Sorocaba;
- Segurança realizada pela Guarda Civil Municipal.

#### **Resultados esperados específicos desta atividade:**



**Qualitativos:**

- Criação de um local de quarentena para pessoas em situação de rua contaminadas pelo corona virus;
- Realizar campanhas de orientação sobre a pandemia do COVID-19;
- Realizar ações de prevenção e redução de danos, com distribuição de insumos - sabão líquido; álcool gel; máscaras; etc. - e orientações específicas;
- Realizar o encaminhamento para o sistema de saúde das pessoas que apresentem um quadro mais grave da doença;
- Melhoria na qualidade de vida de pessoas em situação de rua;
- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- Diminuição dos riscos relacionados a vulnerabilidade que pessoas em situação de rua estão expostas;
- Pessoas atendidas acolhidas, alimentadas e com condições de higiene que as permite manter as suas relações sociais, laborais e longe dos riscos de passar a noite na rua;
- Melhoria na qualidade de vida dos usuários;

**Quantitativos:**

- 20 usuários atendidos;

**5.6) CRONOGRAMA/RESUMO DE ATIVIDADES**

Atividade	Dias da Semana	Horário	Meses												
			1	2	3										
Acolhimento para Adultos e Famílias	Todos os dias	24 horas	X	X	X										

**5.7) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

Atividades	Resultados Esperados	Indicadores	Meios de Verificação
Acolhimento para Adultos e Famílias	<p><b>Qualitativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diminuição dos riscos relacionados a vulnerabilidade que pessoas em situação de rua estão expostas;</li> <li>• Pessoas atendidas acolhidas, alimentadas e com condições de higiene que as permite manter as suas relações sociais e longe dos riscos de passar a noite na rua;</li> <li>• Pessoas ouvidas com relação a suas dúvidas e angústias e orientadas quanto a questões de seu interesse imediato.</li> <li>• Acompanhamento do estado de saúde por profissionais especializados;</li> <li>• Encaminhamentos para a rede pública de saúde para os casos de maior gravidade.</li> </ul> <p><b>Quantitativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 usuários atendidos;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nº de pessoas atendidas diariamente;</li> <li>• Gênero;</li> <li>• Faixa Etária;</li> <li>• Estado Civil;</li> <li>• Origem;</li> <li>• Nº e tipo de intervenções realizadas;</li> <li>• Nº de encaminhamentos realizados para cada serviço;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relatório diário e mensal das pessoas atendidas;</li> <li>• Relatório diário e mensal dos encaminhamentos realizados;</li> <li>•</li> </ul>

### 5.8) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (X) Sim

Núcleo 1 / Endereço: Locado (x)

Centro de Triagem

Rua Cônego Januário Barbosa, nº 238, Jardim Faculdade, Sorocaba/SP



**Acolhimento:**

<b>Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis</b>	<b>e dos disponíveis</b>	<b>Equipamento/ móveis disponíveis Para o desenvolvimento do serviço</b>	<b>Materiais de consumo Disponíveis Para o desenvolvimento do serviço</b>
Dormitório	06	20 camas com colchões e travesseiros	Material de higiene pessoal, material de limpeza, lençóis e roupas de cama, pijamas.
Refeitório	01	Mesas e cadeiras para refeição, talheres e copos	Materiais de limpeza, higiene e descartáveis, guardanapos, copos, etc.
Cozinha	01	Fogão, louça, utensílios de cozinha.	Materiais descartáveis e alimentos.
Sala de TV	01	Televisão e cadeiras	Material informativo
Sala de Coordenação	01	Computador, impressora, mesa e cadeiras, armários.	Material de escritório e informativo
Banheiros	06	Chuveiros.	Material de higiene e limpeza.
Recepção	01	Computador, impressora, mesa e cadeiras, armários.	Material de escritório e informativo,

**6) IDENTIFICAÇÃO DO GERENTE ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**

Nome completo: Vanderlei da Silva

Formação: Superior Completo - Doutorado

Telefone para contato: (15) 3229-0773

E-mail Coordenador: [sos@sossorcaba.org.br](mailto:sos@sossorcaba.org.br)

**7 – IDENTIFICAÇÃO DA COORDENAÇÃO TÉCNICA:**

Nome completo: Lucy Leia Rodrigues

Número do Registro Profissional: COREN: 000.322.964

Telefone para contato: (15) 3229-0777

E-mail da Coordenadora: [sos@sossorocaba.org.br](mailto:sos@sossorocaba.org.br)

**8 – CUSTO DO PROJETO:**

R\$ 260.564,48 (Anexo Planilha Financeira com todas as despesas previstas).





**9 – DADOS BANCÁRIOS:**

Banco do Brasil

Agência: 0191-0

Conta Corrente: 229221-1

Serviço de Obras Sociais

CNPJ nº 71.864.805/0001-21

Sorocaba, 14 de abril de 2020.

João Antônio Gabriel  
Diretor Presidente



**PLANILHA ORÇAMENTARIA - 2020**

**SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EMERGENCIAL PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA**

NATUREZA DO MOVIMENTO / DESPESAS	MÊS	MÊS	MÊS
	1	2	3
<b>RECURSOS HUMANOS</b>			
COORDENADOR(a) - 01	2.894,19	2.894,19	2.894,19
ENFERMEIRO(a) DIURNO - 02	5.338,98	5.338,98	5.338,98
ENFERMEIRO(a) NOTURNO - 02	6.331,48	6.331,48	6.331,48
ENFERMEIRO(a) - FOLGUISTA - 01	3.155,24	3.155,24	3.155,24
AUX. DE ENFERMAGEM - DIURNO - 02	3.793,63	3.793,63	3.793,63
AUX. DE ENFERMAGEM - NOTURNO - 02	4.610,70	4.610,70	4.610,70
AUX. DE ENFERMAGEM FOLGUISTA - 01	2.250,68	2.250,68	2.250,68
CUIDADOR SOCIAL NOTURNO - 02	4.610,70	4.610,70	4.610,70
CUIDADOR SOCIAL DIURNO - 02	3.793,63	3.793,63	3.793,63
CUIDADOR SOCIAL FOLGUISTA - 01	2.247,53	2.247,53	2.247,53
<b>subtotal - SALARIOS</b>	<b>39.026,76</b>	<b>39.026,76</b>	<b>39.026,76</b>
<b>ENCARGOS TRABALHISTAS e PROVISÃO - (VALE ALIMENTACAO, VALE REFEICAO, INSS, IRPF, FGTS, SINDICATO, ASO, CESTA BASICA, SEGURO VIDA, PCMSO/PPRA, PLANO SAUDE, FÉRIAS + 1/3, 13º SALÁRIOS, RESCISAO CONTRATUAL, GRRF/FGTS,</b>	27.318,73	27.318,73	27.318,73
<b>TOTAL RH</b>	<b>66.345,49</b>	<b>66.345,49</b>	<b>66.345,49</b>
DESPESAS INSTALAÇÃO INICIAL	7.000,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO - (ALMOCO, JANTA, CAFÉ MANHA e TARDE)	13.176,00	13.176,00	13.176,00
MATERIAL HIGIENE/LIMPEZA - (SABONETE, CLORO, DETERGENTE, DESINFETANTE, ALCOOL, ESPONJA, LUVAS, PAPEL HIGIENICO, COPOS DESCARTAVEIS, PAPEL TOALHA, SACOS DE LIXO, MASCARA, AVENTAL, LIMPADOR MULTIUSO)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>91.521,49</b>	<b>84.521,49</b>	<b>84.521,49</b>

**total geral = R\$ 260.564,48**

Sorocaba, 09 de Abril de 2020.

**João Antonio Gabriel**  
Diretor Presidente



PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - 2020

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	SERVICO DE OBRAS SOCIAIS											
OBJETO DA PARCERIA	ACOLHIMENTO EMERGENCIAL P/PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA QUE APRESENTEM SINTOMAS DO COVID-19 NO MUN SOROCABA											
ORIGEM DOS RECURSOS	FEDERAL											
AGÊNCIA BANCÁRIA – CONTA ESPECÍFICA	0191-0											
CONTA CORRENTE – CONTA ESPECÍFICA	229221-1											

DESPESA	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Recursos humanos (5)	-	66.345,49	66.345,49	66.345,49	-	-	-	-	-	-	-	-
Recursos humanos (6)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Medicamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gêneros alimentícios	-	13.176,00	13.176,00	13.176,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Outros materiais de consumo	-	12.000,00	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Outros serviços de terceiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Locações diversas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Utilidades públicas (7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Combustível	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisões	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	-	<b>91.521,49</b>	<b>84.521,49</b>	<b>84.521,49</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

REPRESENTANTE DA OSC

JOÃO ANTONIO GABRIEL - DIRETOR PRESIDENTE

(nome, cargo e assinatura)



PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL		SERVICO DE OBRAS SOCIAIS
OBJETO DA PARCERIA		ACOLHIMENTO EMERGENCIAL P/PESOAS EM SITUAÇÃO DE RUA QUE APRESENTEM SINTOMAS DO COVID-19 NO MUN SOROCABA
ORIGEM DOS RECURSOS		FEDERAL
AGÊNCIA BANCÁRIA – CONTA ESPECÍFICA		BANCO DO BRASIL - AGENCIA: 0191-0
CONTA CORRENTE – CONTA ESPECÍFICA		229221-1
<b>DESPESA</b>		<b>ESPECIFICAÇÃO</b>
Recursos humanos (5)	SALARIOS, ENCARGOS TRABALHISTAS (GPS, IR, VALE ALIMENTAÇÃO/REFEICAO, GRRF, FGTS, RESCISAO, PLANO SAUDE, SEGURO VIDA, PCMSO, PPRÁ, ASO, BEM ESTAR, SINDICATO, FERIAS)	
Recursos humanos (6)		
Medicamentos		
Gêneros alimentícios	ALIMENTAÇÃO PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA.	
Outros materiais de consumo	SABONETE, CLORO, DESINFETANTE, ALCOOL, CLORO, DETERGENTE, ESPONJA, LUVAS, AVENTAL, LIMPADOR, COPOS, MASCARA, TOUCA, PAPEL HIGIENICO, SACO DE LIXO, (MAT. INSTALACAO): COBERTOR, TRAVESSEIRO, TOALHA DE BANHO, ROUPA DE CAMA	
Outros serviços de terceiros		
Locação de imóveis		
Locações diversas		
Utilidades públicas (7)		
Combustível		
Provisões		

REPRESENTANTE DA OSC  
(nome, cargo e assinatura)

JOÃO ANTONIO GABRIEL - DIRETOR PRESIDENTE