



PLANO DE TRABALHO - 2020
ACOLHIMENTO EMERGENCIAL PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA NO CLUBE DO IDOSO E NA SEDE DO SOS

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Nome da Organização: SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS
Data de Constituição: 28/11/1968
CNPJ: 71.864.805/0001-21 Data de inscrição no CNPJ: 20/09/1971
Endereço: Rua Francelino Romão, 100
Cidade/UF: Sorocaba-SP Bairro: Vila Rica CEP: 18052-370
Telefone: (15) 3229-0770 Fax: (15) 3229-0777
Site/E-mail: www.sossorocaba.org.br - sos@sossorocaba.org.br
Horário de Funcionamento: serviço de acolhimento 24horas no Clube do Idoso e durante o dia na Sede do SOS
Dias da semana: todos os dias da semana.

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	Nº 33
Registro no CMDCA	Nº 86
CEBAS – último registro e validade	Nº 46035 DE 01/01/15 A 31/12/2020
Utilidade Pública (X) Estadual (X) Municipal	Nº1551/1969 (MUNICIPAL) Nº 638/1975 (ESTADUAL)

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Representante legal da entidade: JOÃO ANTONIO GABRIEL			
Cargo: PRESIDENTE		Profissão: Aposentado	
CPF: 391.661.398-72 RG:8.394.571-4	Data de Nascimento: 23/06/1949	Órgão Expedidor: SSP-SP	
Vigência do Mandato da diretoria atual:	De: até:01/01/2020 a 31/12/2021		



1.4) DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor: MARIO LUIZ PICINI		
Cargo: VICE-PRESIDENTE		Profissão: APOSENTADO
CPF: 169.601.738-68	RG: 6.635.075-X	Órgão Expedidor: SSP-SP
Nome do Diretor: JOSÉ ANTONIO MATIELLO		
Cargo: 1º SECRETÁRIO		Profissão: Aposentado
CPF: 430.208.958-04	RG: 4.933.821-3	Órgão Expedidor: SSP-SP
Nome do Diretor: RUBENS CURY BASSO		
Cargo: 2º SECRETÁRIO		Profissão: ENGENHEIRO AGRÔNOMO
CPF: 074.305.348-64	RG: 11.503.599	Órgão Expedidor: SSP-SP
Nome do Diretor: ARCHIMEDES ALVARENGA DA SILVA		
Cargo: 1º TESOUREIRO		Profissão: APOSENTADO
CPF: 169.601.738-68	RG: 6.635.075	Órgão Expedidor: SSP-SP
Nome do Diretor: JOSE ROBERTO ALVES		
Cargo: 2º TESOUREIRO		Profissão: APOSENTADO
CPF: 708.876.248-04	RG: 7.368.958-0	Órgão Expedidor: SSP-SP

2) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

Assistência Social

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO

Atendimento

3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

Especial de Alta Complexidade

4) VALOR DA PROPOSTA

R\$ 95.942,54 (noventa e cinco mil, novecentos e quarenta e dois reais e cinquenta e quatro



centavos), por mês.

Valor total da proposta → R\$ 287.827,62 (duzentos e oitenta e sete mil, oitocentos e vinte e sete reais e sessenta e dois centavos), no período de três meses.

5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

Acolhimento Emergencial para Pessoas em Situação de Rua no Município de Sorocaba, visando oferecer acolhimento 24 horas para até 70 pessoas no Clube do Idoso.

Acolhimento emergencial **diurno** para até 60 Pessoas em Situação de Rua na Sede do SOS.

5.1) PÚBLICO ALVO

População adulta e famílias em situação de rua.

5.2) DESCRIÇÃO DA REALIDADE

No município, há um elevado número de pessoas em situação de rua que é abordada diariamente pela equipe especializada do serviço Abordagem Social e que, comprovadamente, necessitam de um acolhimento emergencial para poder enfrentar a pandemia do coronavírus.

Por esse motivo, a prefeitura de Sorocaba em parceria com o Serviço de Obras Sociais vai ampliar a rede de acolhimento para pessoas em situação de rua, com a implementação de abrigos emergenciais e espaços exclusivos para quem está com suspeita de infecção pelo novo coronavírus.

Um dos espaços adaptado é o Clube do Idoso, que será utilizado por pessoas que ainda não apresentam os sintomas do coronavírus, mas que necessitam de um acolhimento para poderem sair das ruas e terem um espaço para fazer a sua higiene pessoal, se alimentar e dormir.

Porém, em função da alta demanda para o Serviço foi necessário que o SOS também acolhesse até 60 pessoas durante o dia em sua Sede, onde já é realizado o acolhimento noturno.



5.3) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO

Acolhimento de pessoas em situação de rua que possuem como principal impedimento para a saída das ruas a falta de recursos para moradia, ausência de qualificação profissional, emprego e renda, mas que possuem capacidade de autogestão aderindo aos encaminhamentos propostos, realizam de maneira autônoma tratamento adequado às suas demandas, fazem uso adequado de medicações e possuem um projeto de vida.

Dessa forma, o espaço vai acolher pessoas em situação de rua garantindo condições para repouso, alimentação e higiene pessoal.

5.4) RECURSOS HUMANOS QUE ATUAM NO SERVIÇO

Função	Escolaridade	Carga horária/Semanal	Regime de Contratação	Carga horária Mensal
Equipe Administrativa				
Coordenadora Geral (1) (Já contratada para a Abordagem Social Especializadas)	Superior Completo	30hs	CLT	150hs
Coordenadoras Auxiliares (02) (Já contratadas para a Abordagem Social Especializadas)	Superior Completo	30hs	CLT	150hs
Motorista (1) (Já contratado para a Abordagem Social Especializadas)	Ensino médio	40hs	CLT	200hs
Cuidador Social (12)	Ensino Médio	12 X 36	CLT	1800hs
Enfermeiro (02)	Superior Completo	44hs	CLT	220hs
Auxiliar de Enfermagem (01)	Ensino Médio	44hs	CLT	220hs
Auxiliar de limpeza para a Sede do	Ensino Médio	12 X 36	CLT	180 hs



SOS para o período diurno (02)				
Auxiliar de Limpeza para o Clube do Idoso	Responsabilidade da Prefeitura de Sorocaba			
Segurança GCM para o Clube do Idoso	Responsabilidade da Prefeitura de Sorocaba			

5.5) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 1

Nome da Atividade: Acolhimento de pessoas em situação de rua

Meta: até 70 vagas no Clube do Idoso durante 24 horas e até 60 vagas na Sede do SOS durante o período diurno.

Forma de conduzir a atividade:

- Ofertar a acolhida e garantia de proteção integral, desenvolvendo condições para a independência e autocuidado;
- Cadastramento e atendimento, de todos os usuários;
- Oferta de espaço para acolhimento provisório que garanta condições de repouso, espaço de estar e convívio, guarda de pertences, alimentação, lavagem e secagem de roupas, banho e higiene pessoal;
- Fornecimento de alimentação;
- Fornecimento de produtos para higiene pessoal e banho;
- Fornecimento de roupas, roupa de cama para a pernoite;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Realização de assembleia com os usuários do acolhimento;

Profissionais envolvidos:

- 01 Coordenador Geral; (Abordagem Social)



- 02 Coordenadores Auxiliares; (Abordagem Social)
- 01 Motorista; (Abordagem Social)
- 12 Cuidadores Sociais; (Contratados)
- 02 Enfermeiros; (Contratados)
- 01 Auxiliar de Enfermagem (Contratado)
- 02 Serviços Gerais (Contratados)
- Profissionais de Limpeza; (Prefeitura de Sorocaba)
- Guardas Municipais. (Prefeitura de Sorocaba)

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos:

- Melhoria na qualidade de vida de pessoas em situação de rua;
- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- Diminuição dos riscos relacionados a vulnerabilidade que pessoas em situação de rua estão expostas;
- Pessoas atendidas acolhidas, alimentadas e com condições de higiene que as permite manter as suas relações sociais, laborais e longe dos riscos de passar a noite na rua;
- Melhoria na qualidade de vida dos usuários;

Quantitativos:

- Até 70 usuários atendidos durante 24 horas no Clube do Idoso e até 60 usuários atendidos durante o dia na Sede do SOS

5.6) CRONOGRAMA/RESUMO DE ATIVIDADES

Atividade	Dias da Semana	Meses											
		1	2	3									



Acolhimento para Adultos e Famílias	Todos os dias		X	X	X										
-------------------------------------	---------------	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.7) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Atividades	Resultados Esperados	Indicadores	Meios de Verificação
Acolhimento para Adultos e Famílias	<p>Qualitativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diminuição dos riscos relacionados a vulnerabilidade que pessoas em situação de rua estão expostas; • Pessoas atendidas acolhidas, alimentadas e com condições de higiene que as permite manter as suas relações sociais, laborais e longe dos riscos de passar a noite na rua; • Pessoas ouvidas com relação a suas dúvidas e angústias e orientadas quanto a questões de seu interesse imediato. <p>Quantitativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Até 70 usuários atendidos durante 24 horas no Clube do Idoso; • Até 60 usuários atendidos durante o dia na Sede do SOS. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de pessoas atendidas diariamente; • Gênero; • Faixa Etária; • Estado Civil; • Origem; • Nº e tipo de intervenções realizadas; • Nº de encaminhamentos realizados para cada serviço; 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório diário e mensal das pessoas atendidas; • Relatório diário e mensal dos encaminhamentos realizados;

5.8) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (X) Sim



Acolhimento 24 horas: Clube do Idoso

(x) Espaço cedido pela Prefeitura Municipal de Sorocaba.

O Clube do Idoso fica próximo a ponte de acesso ao bairro Pinheiros, ao lado do Centro Esportivo André Matiello.

Sorocaba - SP, 18035-380

Acolhimento Diurno: Sede do SOS

(x) Espaço próprio.

Rua Francelino Romão, 100

Sorocaba - SP

Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis		Equipamento/ móveis disponíveis Para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo Disponíveis Para o desenvolvimento do serviço
Dormitório	09	colchões e travesseiros	Material de higiene pessoal, material de limpeza, lençóis e roupas de cama, pijamas.
Refeitório	02	Mesas e cadeiras para refeição, talheres e copos	Materiais de limpeza, higiene e descartáveis, guardanapos, copos, etc.
Cozinha	02	Microondas, fogão, geladeira, freezer, louça, utensílios de cozinha.	Materiais descartáveis e alimentos.
Sala de TV	02	Televisão e cadeiras	Material informativo
Sala de Coordenação	02	Computador, impressora, mesa e cadeiras, armários.	Material de escritório e informativo
Banheiros	17	Chuveiros.	Material de higiene e limpeza.
Recepção	02	Computador, impressora, mesa e cadeiras, armários.	Material de escritório e informativo,
Sala de Doação	01	Armários, estantes	Roupas para doação e outros itens.

6) IDENTIFICAÇÃO DO GERENTE ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Nome completo: Vanderlei da Silva

Formação: Superior Completo - Doutorado

Telefone para contato: (15) 3229-0770

E-mail Coordenador: sos@sossorcaba.org.br



7) IDENTIFICAÇÃO DA COORDENADORA TÉCNICA:

Nome completo: Maria da Conceição Silva Moura

Formação: Serviço Social

Nº do Registro Profissional: CRESS: 30447

Telefone para contato: (15) 3229-0777

E-mail da Coordenadora: sos@sosorocaba.org.br – conceicaoais@hotmail.com

8) – CUSTO DO PROJETO:

Anexo Planilha Financeira com todas as despesas previstas.

Sorocaba, 22 de maio de 2020.

João Antônio Gabriel
Diretor Presidente



PLANILHA ORÇAMENTARIA - 2020

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EMERGENCIAL PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA

NATUREZA DO MOVIMENTO / DESPESAS	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3
	JULHO.2020	AGOSTO.2020	SETEMBRO.2020
RECURSOS HUMANOS			
CUIDADOR SOCIAL DIURNO - 06	11.380,89	11.380,89	11.380,89
CUIDADOR SOCIAL NOTURNO - 04	9.231,88	9.231,88	9.231,88
CUIDADOR SOCIAL FOLGUISTA - 02	4.266,81	4.266,81	4.266,81
ENFERMEIRO(a) - 02	5.084,74	5.084,74	5.084,74
AUX ENFERMAGEM - 01	1.806,49	1.806,49	1.806,49
AUXILIAR DE LIMPEZA - 02	2.144,66	2.144,66	2.144,66
subtotal - SALARIOS	33.915,47	33.915,47	33.915,47
ENCARGOS TRABALHISTAS e PROVISÃO - (VALE ALIMENTACAO, VALE REFEICAO, INSS, IRPF, FGTS, SINDICATO, ASO, CESTA BASICA, SEGURO VIDA, PCMSO/PPRA, PLANO SAUDE, FÉRIAS + 1/3, 13º SALÁRIOS, RESCISAO CONTRATUAL, GRRF/FGTS,	22.045,06	22.045,06	22.045,06
TOTAL RH	55.960,53	55.960,53	55.960,53
MATERIAL CUSTO DE INSTALAÇÃO - (120 COBERTOR, 100 TRAVESSEIROS, 100 ROUPA DE CAMA, 200 TOALHA DE BANHO).	0,00	0,00	0,00
MATERIAL HIGIENE/LIMPEZA - (SABONETE, CLORO, DETERGENTE, DESINFETANTE, ALCOOL, ESPONJA, LUVAS, PAPEL HIGIENICO, COPOS DESCARTAVEIS, PAPEL TOALHA, SACOS DE LIXO, MASCARA, AVENTAL, TOUCA, LIMPADOR MULTIUSO, TERMOMETRO, MEDIDOR PRESSAO/GLICEMIA, ESTETO)	4.163,70	4.163,70	4.163,70
ALIMENTAÇÃO - (ALMOCO, JANTA, CAFÉ MANHA e TARDE)	35.818,31	35.818,31	35.818,31
TOTAL GERAL	95.942,54	95.942,54	95.942,54

total geral = R\$ 287.827,61

Sorocaba, 22 de maio de 2020.

João Antonio Gabriel
Diretor Presidente



PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - 2020

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	SERVICO DE OBRAS SOCIAIS											
OBJETO DA PARCERIA	ACOLHIMENTO EMERGENCIAL P/PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA NO MUNICÍPIO DE SOROCABA, CALAMIDADE PÚBLICA COVID-19											
ORIGEM DOS RECURSOS	FEDERAL											
AGÊNCIA BANCÁRIA – CONTA ESPECÍFICA	BANCO DO BRASIL - AGENCIA: 0191-0											
CONTA CORRENTE – CONTA ESPECÍFICA	73619-8											

DESPESA	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Recursos humanos (5)	-	-	-	55.960,53	55.960,53	55.960,53	-	-	-	-	-	-
Recursos humanos (6)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Medicamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gêneros alimentícios	-	-	-	35.818,31	35.818,31	35.818,31	-	-	-	-	-	-
Outros materiais de consumo	-	-	-	4.163,70	4.163,70	4.163,70	-	-	-	-	-	-
Outros serviços de terceiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Locações diversas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Utilidades públicas (7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Combustível	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisões	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	95.942,54	95.942,54	95.942,54	-	-	-	-	-	-

REPRESENTANTE DA OSC

JOÃO ANTONIO GABRIEL - DIRETOR PRESIDENTE

(nome, cargo e assinatura)



PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL		SERVICO DE OBRAS SOCIAIS
OBJETO DA PARCERIA		ACOLHIMENTO EMERGENCIAL P/PESOAS EM SITUAÇÃO DE RUA NO MUNICÍPIO DE SOROCABA, CALAMIDADE PUBLICA COVID-19
ORIGEM DOS RECURSOS		FEDERAL
AGÊNCIA BANCÁRIA – CONTA ESPECÍFICA		BANCO DO BRASIL - AGENCIA: 0191-0
CONTA CORRENTE – CONTA ESPECÍFICA		73619-8
DESPESA		ESPECIFICAÇÃO
Recursos humanos (5)	SALARIOS, ENCARGOS TRABALHISTAS (GPS, IR, VALE ALIMENTAÇÃO/REFEICAO, GRRF, FGTS, RESCISAO, PLANO SAUDE, SEGURO VIDA, PCMSO, PPRÁ, ASO, BEM ESTAR, SINDICATO, FERIAS)	
Recursos humanos (6)		
Medicamentos		
Gêneros alimentícios	ALIMENTAÇÃO PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA.	
Outros materiais de consumo	SABONETE, CLORO, DESINFETANTE, ALCOOL, CLORO, DETERGENTE, ESPONJA, LUVAS, AVENTAL, LIMPADOR, COPOS, MASCARA, PAPEL HIGIENICO, SACO DE LIXO, (MAT. INSTALACAO): COBERTOR, TRAVESSEIRO, TOALHA DE BANHO, ROUPA DE CAMA	
Outros serviços de terceiros		
Locação de imóveis		
Locações diversas		
Utilidades públicas (7)		
Combustível		
Provisões		

REPRESENTANTE DA OSC
(nome, cargo e assinatura)

JOÃO ANTONIO GABRIEL - DIRETOR PRESIDENTE