



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

ANEXO II - PLANO DE TRABALHO

ÍNDICE

INSTITUIÇÃO PROPONENTE	2
IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL	2
OBJETO DA PARCERIA	2
ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA	3
METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS, PARÂMETROS, INDICADORES E PERIODICIDADE	12
DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA	15
ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO	17
PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA	17
MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE	17
OBJETIVOS GERAIS	18
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	18
ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINADO À EXECUÇÃO DO AJUSTE	19
INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS	19
RECURSOS HUMANOS	20
RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	22
FORMAS EMPREGADAS DE FISCALIZAÇÃO	23
AÇÕES INDISPENSÁVEIS	24
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	25



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Nome: Associação PróEx de Sorocaba **Código CIE:** 440851
Endereço: Rua Bachir Jorge Mubaied, nº 40 – Jardim Isafer – CEP 18085-110 – Sorocaba/SP
Telefones: (15) 3228-2949 / (15) 3228-3057 / (15) 99604-6845
E-mail: proex@proex.org.br / gerencia@proex.org.br
Web site: www.proex.org.br
Data da Fundação: 30/04/1983
Data e nº. da última ata registrada no Cartório: 06/04/2022 – Nº 157.158
Autorização de funcionamento: Processo 1592/09 – Data: 23 de dezembro de 2009
Órgão: Diretoria de Ensino de Sorocaba/SP
C.N.P.J. nº 50.817.345/0001-00 **Inscrição Municipal:** 300.348
Lei de Utilidade Pública Municipal nº 2.213, de 29 de agosto de 1983
Inscrição em outros órgãos:
CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social): Nº 09
CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente): Nº 16/P 01

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

Nome: Marcia Cristina Neubauer Montenegro Duarte
Endereço Residencial: Rua Heloísa Oliveira Evangelista, nº 70 – Apto 161 – Parque Campolim – CEP 18048-120 – Sorocaba/SP
Telefones: (15) 99715-1385
E-mail: marciatradutora@ig.com.br
Identidade/RG nº 5.739.357-6 **Data Emissão:** 02/02/2017 **Órgão Emissor:** SSP/SP
CPF nº 202.601.268-70
Período Mandato: 01/01/2022 a 31/12/2023

OBJETO DA PARCERIA

Parceria entre o Município e a Instituição para atendimento educacional (1º ano ao 5º ano do Ensino Fundamental) à estudantes com deficiência intelectual, público-alvo da Educação Especial, em prédio próprio da instituição.

ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA

A Associação PróEx trabalha com a organização didática que impõe diversos desafios aos professores como, por exemplo, as adequações/adaptações dos diferentes conteúdos no tempo escolar, de modo que todas as disciplinas tenham a mesma importância e estabeleçam interações entre elas. Nessas circunstâncias, o PCN-Adaptações Curriculares, nos orienta que “as adaptações implicam a planificação pedagógica e as ações docentes fundamentadas em critérios que definem: o que o aluno deve aprender, como e quando aprender, que formas de organização do ensino são mais eficientes para o processo de aprendizagem, como e quando avaliar o aluno”. (PCN - p.33). A escola requer uma dinâmica curricular que permita ajustar o fazer pedagógico às necessidades dos alunos. Assim, as adaptações curriculares constituem nas possibilidades educacionais de atuar frente às dificuldades de aprendizagem dos alunos para que atenda realmente a todos, respeitando as diferenças individuais e entre grupos visando proporcionar o pleno desenvolvimento, criando condições físicas, ambientais, mobiliários específicos necessários, tornando possível não só o reconhecimento de suas potencialidades, como também favorecendo sua participação na sociedade. “As respostas a essas necessidades devem estar não por meio de um currículo novo, mas, da adaptação progressiva do regular, buscando garantir que os alunos participem de uma programação tão normal quanto possível, mas considerando as especificidades que as suas necessidades possam requerer.” (PCN- pg.34). As Adaptações Curriculares são realizadas em conjunto aos componentes curriculares da Base Comum da LDB 9394/96 que são divididas em 200 (duzentos) dias de trabalho escolar com 45 minutos de aula, compondo 800 (oitocentas) horas letivas no ano, matriz homologada pela Dirigente e Supervisora da Diretoria de Ensino de Sorocaba.

As aulas acontecem de segunda a sexta-feira das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00:

Diurno: Módulo 40 semanas/ano							
Carga Horária: 800 horas/ano; 20 horas/semana; 4 horas/dia							
Base comum	Componentes Curriculares	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	LDB 9394/96 e RES. SE.4/98
	Língua Portuguesa	5	5	5	5	5	
	História	2	2	2	2	2	
	Geografia	2	2	2	2	2	
	Matemática	5	5	5	5	5	
	Ciências	2	2	2	2	2	
	Educação Física	2	2	2	2	2	
	Arte	2	2	2	2	2	
	TOTAL GERAL	20	20	20	20	20	



Além dos componentes curriculares apresentados, desenvolvemos três projetos com recursos didáticos e pedagógicos adaptados à educação especial e com atendimento multidisciplinar com foco educacional e com horários pré-estabelecidos, que serão realizados no decorrer da parceria.

I - LOUSA INTERATIVA/DIGITAL

A linguagem digital traz consigo o conceito de interface que pode ser entendido como a *capacidade de integração de uma ou mais ferramentas para o uso e para a movimentação de qualquer sistema de informação*, permitindo a integração do aluno e professor com conteúdo e as atividades propostas em sala de aula. A utilização da linguagem digital mediante as demandas da sociedade atual e transformar as salas de aulas convencionais em ambientes atrativos e dinâmicos é um dos grandes desafios da atualidade, caracterizando a rapidez, a eficiência e diversidade das informações. Na Educação Especial, que é uma modalidade da Educação Escolar, partimos para o processo educacional de apresentação de propostas pedagógicas que venham a assegurar recursos educacionais adaptados ao currículo, proporcionando o desenvolvimento global dos educandos em todas as modalidades da Educação Básica, as aulas ficam mais dinâmicas e interessantes com atividades específicas, possibilitando assim a melhora cognitiva e o desenvolvimento pedagógico dos alunos:

- Língua Portuguesa: produção de texto oral, produção da escrita, contação de histórias, leitura e escrita;
- Matemática: atividades que levem os alunos a adquirirem noções do conhecimento lógico matemático;
- Artes: atividades que estimulem a criatividade através da história da Arte;
- História e Geografia: aprofundar os conhecimentos históricos, geográficos, políticos e sociais, ampliando o senso crítico na formação do aluno enquanto cidadão e o aproximando do mundo real.

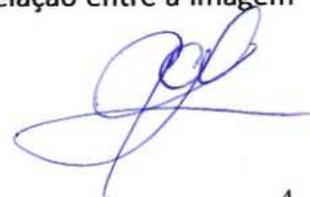
FORMA DE EXECUÇÃO:

Período de realização semanal de acordo com horários pré-estabelecidos para não coincidir com os atendimentos multidisciplinares.

Obs.: As salas de aula terão 45 minutos, por período, para utilização do equipamento.

METODOLOGIA:

Eficiente para pessoas com deficiências, pois permite, por exemplo, que um aluno consiga brincar, jogar e pintar mesmo com atividade motora comprometida, pois a lousa é sensível ao toque. O aluno que não possui habilidade de escrever pode apenas tocar e estabelecer relação entre a imagem e o texto falado e escrito.



Observar os recursos próprios do suporte (imagem, som e movimento), compreendendo a importância deles para potencializar a construção de conhecimentos linguísticos, estéticos e tecnológicos e outros.

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Possibilitar ao professor e ao aluno uma dinamização de suas aulas expositivas através da contextualização do conteúdo apresentado em aula aliando a sons, imagens, vídeos e pesquisas na internet.

II- MESA EDUCACIONAL E-BLOCK

A Mesa Educacional utiliza a tecnologia aplicada à Educação de forma multisensorial, associando *hardware*, *software* e materiais concretos e permite a realização de um trabalho intuitivo e colaborativo. Este trabalho é em conjunto, onde os alunos respondem a estímulos e a questões em diferentes níveis, colocando os blocos no módulo eletrônico para formar as suas respostas. Estas características são primordiais para a concepção e proposição de aulas mais dinâmicas, ilustradas e, principalmente, produtivas. Por estes motivos, este novo recurso didático pedagógico, vem ganhando cada vez mais destaque, como meio de acelerar o aprendizado e reduzir a evasão escolar, principalmente, na área que atende alunos com deficiência, tornando assim as aulas mais interessantes com as atividades propostas.

Alguns objetivos trabalhados com a mesa educacional:

- Valorizar a aprendizagem interativa e em grupo;
- Estabelecer relação entre a imagem e o texto falado e escrito;
- Observar os recursos próprios do suporte (imagem, som e movimento), compreendendo a importância deles para potencializar a construção de conhecimentos linguísticos, estéticos e tecnológicos etc.

FORMA DE EXECUÇÃO:

Período de realização semanal de acordo com horários pré-estabelecidos para não coincidir com os atendimentos multidisciplinares.

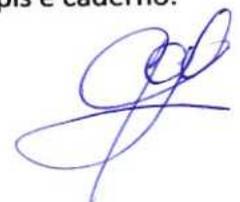
Horário: 08h00 às 12h00 (Terça e Sexta-feira)

Horário: 13h00 às 17h00 (Segunda, Quarta e Sexta-feira)

Obs.: As salas de aula terão 45 minutos, por período, para utilização do equipamento.

METODOLOGIA:

Uso da Mesa Alfabética Interativa: o aluno aprende a reconhecer letras, construir e associar palavras ao seu significado, ler, criar e interpretar textos, sem a utilização do lápis e caderno.



EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Diagnosticar o nível de alfabetização e de letramento dos alunos que a utilizam, assim como verificar sua compreensão em relação à leitura ou escuta dos enunciados simples e de diferentes gêneros textuais. As atividades enriquecem o processo de alfabetização e letramento.

III- SOFTWARE BOARDMAKER (Comunicação Alternativa) - PCS (Símbolos de Comunicação Pictórica)

A comunicação alternativa destina-se a pessoas sem fala ou sem escrita funcional ou em defasagem entre sua necessidade comunicativa e sua habilidade de falar e/ou escrever. Tem como objetivo ampliar ainda mais o repertório comunicativo que envolve habilidades de expressão e compreensão. São organizados e construídos auxílios externos como cartões de comunicação, pranchas de comunicação, pranchas alfabéticas e de palavras, vocalizadores, entre outros.

FORMA DE EXECUÇÃO:

Elaboração de cartões com fotos ou desenhos, pranchas escolares para acompanhar os temas trabalhados em salas de aula e rotinas escolares.

METODOLOGIA:

A comunicação alternativa pode ser desenvolvida por formas variáveis:

- Utilizamos o *software* da *Boardmaker* para confecção e seleção das figuras comunicativas.
- Sua aplicação pode ser por meio de troca de figura por um item reforçador.
- Ou por meio de categorias (tempo, verbo, advérbio...).

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

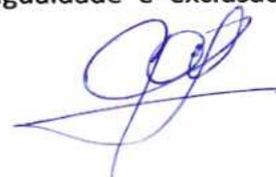
Promover e suplementar a fala, e garantir uma forma alternativa de comunicação para os alunos que não conseguem fazer a comunicação oral através da fala.

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

A Associação PróEx conta com a seguinte equipe multidisciplinar:

1- SERVIÇO SOCIAL:

Entende-se que o Assistente Social da educação, no dia-a-dia dos alunos e familiares, que se originam as expressões das questões sociais, como fome, desemprego, problemas de saúde, habitação inadequada, trabalho-infantil, drogas, pedofilia, baixa-renda, desnutrição, extrema pobreza, abandono, violência doméstica, negligência, problemas familiares, desigualdade e exclusão social, demandas emergentes das questões sociais.





Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

Cabe ao Assistente Social ampliar a construção de mudanças dentro da escola, tornando-a rica em conhecimento de interesses da família e aluno.

Entretanto no seu fazer profissional, o assistente social na educação básica e inclusiva é pretendido em ocasiões que as famílias estão com algum tipo de conflito, conflito esse que expresse alguma vulnerabilidade social prejudicial para a família e para o indivíduo, situação vindoura de alguma expressão da questão social, tem também como meta garantia dos direitos dos usuários, visando o acesso à educação e a permanência nela, uma vez que o público atendido enfrenta obstáculos de acesso, como transporte.

FORMA DE EXECUÇÃO:

30 horas semanais

METODOLOGIA:

O Assistente Social na educação deverá propor ações e não somente atentar em solucionar problemas, deverá prever os mesmos e se antecipar a eles, compreendendo que a política social da educação deve, necessariamente, garantir os direitos sociais e enfatizar o conceito educacional na sociedade.

Cabe ao Assistente Social, encaminhar, acompanhar, efetuar a entrevista social, a análise socioeconômica, o estudo de caso, o acolhimento, a escuta qualificada, os grupos de pais e alunos, as visitas domiciliares, a emissão de parecer técnico, a participação no conselho de direito, entre outras intervenções.

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Orientar famílias e alunos quanto aos seus direitos, acolher as suas necessidades e encaminhá-las quando se fizer necessário.

Avaliar o número de presenças nos grupos e sua participação efetiva dentro deles, trabalhando a prevenção da evasão escolar.

Acompanhar a família de forma adequada, atendimento médico quando necessário, garantir condições básicas para o desenvolvimento pleno, planejamento e a execução de políticas públicas e de programas sociais voltados para o bem-estar coletivo e a integração do indivíduo na sociedade, favorecendo a relação família/escola e ampliando o espaço escolar.

Realizar grupos e construir um espaço de escuta, acolhimento, aprendizado e orientação, onde serão abordados temas específicos de acordo com a necessidade de cada grupo, utilizando diferentes recursos lúdicos para atingir os objetivos propostos.

2 - TERAPIA OCUPACIONAL:

A intervenção tem o objetivo de trabalhar a independência do aluno em realizar as AVD'S (Atividades de vida diária) e AVP'S (Atividades de vida prática), ou seja, promovendo maior autonomia e a consciência como cidadão comum.

Suas ações visam transmitir ao aluno a importância de criar bons hábitos de higiene corporal, alimentação e noções básicas de cuidados com a limpeza, organização e manutenção do ambiente que vive e frequenta.

O terapeuta ocupacional deve contribuir com o desenvolvimento ou aprimoramento de habilidades específicas que são essenciais para a realização das atividades cotidianas, além de favorecer o processo de alfabetização e aprendizado, através do aumento do potencial de cada aluno, principalmente com a coordenação motora fina, coordenação viso-motora, noção espaço temporal, percepção auditiva e visual, linguagem e comunicação, entre outras funções.

As propostas pretendem construir com os alunos um ambiente facilitador para o seu desenvolvimento global, compreendendo os aspectos: físico, psicoemocional, cognitivo, sensorial e social.

FORMA DE EXECUÇÃO:

20 horas semanais

METODOLOGIA:

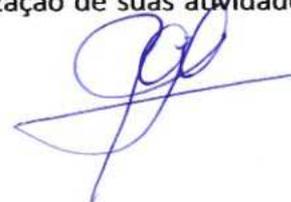
O setor desenvolverá atividades grupais com os alunos divididos por sala de aula ou individualmente quando houver necessidade de uma orientação ou treino específico. Para atingir as metas estabelecidas, o profissional deve integrar a família e/ou cuidadores dos alunos nas propostas, com o esclarecimento de aspectos importantes sobre como contribuir com o desenvolvimento dos mesmos tanto nas atividades pedagógicas como nas tarefas do cotidiano.

Planejar e propor atividades que aprimorem o desempenho funcional dos alunos na realização das atividades diárias de comunicação, locomoção, alimentação, autocuidado, higiene e vestuário.

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

O terapeuta ocupacional será responsável por acompanhar os alunos no horário de almoço e lanche escolar. A intervenção deve contemplar desde o momento de lavar as mãos, orientações da postura à mesa, manuseio de talheres, qualidade da mastigação, quantidade de alimento no talher e no prato, aceitação de diferentes alimentos saudáveis, além da higiene bucal após as refeições.

Aumentar o grau de independência dos alunos na realização de suas atividades cotidianas, de acordo com suas singularidades e potencialidades;





Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

Transmitir aos pais e cuidadores dos alunos orientações e informações pertinentes para incentivá-los a acreditar no potencial que cada aluno tem para se tornar mais independente e responsável por si.

3 - PSICOLOGIA:

A atuação do psicólogo escolar envolve sua análise e intervenção em todos os segmentos do sistema educacional, que englobam o corpo docente, os alunos e suas famílias/cuidadores, buscando promover o progresso e bem-estar de todos os envolvidos no contexto escolar.

Este setor atua no processo de ensino-aprendizagem e desenvolvimento humano, auxiliando na promoção da saúde mental, inclusão de políticas públicas e mediação entre família e instituição.

Também realiza diagnóstico e intervenção preventiva ou corretiva em grupo ou individualmente, quando necessário.

Tem por objetivo buscar desenvolver as potencialidades do aluno para fortalecer a autoestima, a capacidade de tolerar frustrações, o adequado convívio social, valores éticos, autocontrole, organização do pensamento e aquisição da autonomia e independência.

Participa do processo de avaliação de forma interdisciplinar e através da técnica e acolhimento, fornece subsídios para a orientação aos educandos, professores e famílias, contribuindo para o equilíbrio e integração nas relações entre eles.

Realiza seu trabalho com a equipe interdisciplinar, integrando os seus conhecimentos aos demais profissionais envolvidos no sistema educacional.

FORMA DE EXECUÇÃO:

20 horas semanais

METODOLOGIA:

O Setor irá promover atividades que estimulem a expressão dos sentimentos, o autoconhecimento, a interação socioafetiva, a comunicação, a cognição e o respeito a si e ao outro.

Também serão realizados grupos utilizando estratégias para acolhimento, visando propiciar um espaço de escuta para todos, através de rodas de conversa e uso do material concreto como a “caixa das emoções”, “história na lata”, “luva de personagens” e “caixa das condutas”. Outros recursos lúdicos como jogos, livros, pintura, massa de modelar e música serão utilizados abordando temas da escolha dos alunos e interesses de acordo com o nível de compreensão da sala.

Os atendimentos aos alunos poderão ser realizados nos ambientes da instituição, como sala do setor e sala de Multimídia que disponibiliza computador, recurso de internet e programa audiovisual.

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Através dos atendimentos semanais, o Setor tem por objetivo o gradual desenvolvimento da inteligência emocional dos alunos, contribuindo com a aquisição de habilidades socioemocionais que

9

favoreçam uma convivência saudável em todos os contextos em que estão inseridos.

Em um espaço de escuta e acolhimento, espera-se que os alunos possam expressar-se livremente acerca dos temas abordados, identificando suas emoções e respeitando as emoções dos colegas, realizando o exercício do autoconhecimento e da empatia.

As propostas também visam contribuir com a formação de indivíduos mais ativos, aumentando suas possibilidades de participação social e exercício da cidadania.

Com as rodas de conversa pretende-se que os alunos favoreçam sua capacidade de fala, escuta, e desenvolvam o senso crítico.

No Grupo Roda Viva realizado juntamente com a Terapeuta Ocupacional, espera-se desenvolver nos alunos a consciência do exercício da autonomia e independência, estímulo da autoestima para desenvolver hábitos saudáveis do dia-a-dia e noção do senso coletivo.

Com o grupo Psicossocial realizado juntamente com a Assistente Social, espera-se que os alunos se apropriem de temas relevantes do seu cotidiano, favorecendo o equilíbrio emocional e a aquisição de comportamentos satisfatórios frente a diferentes situações.

Este grupo também propõe o conhecimento dos direitos e deveres da pessoa com deficiência para que os alunos possam exercer de forma ativa o seu papel na sociedade.

Vale ressaltar que todas as atividades propostas devem ser registradas e avaliadas periodicamente pela técnica e equipe pedagógica.

3 - FONOAUDIOLOGIA:

O fonoaudiólogo enfoca diferentes aspectos da comunicação humana (linguagem oral e escrita, fala, voz, audição) e com as funções responsáveis pela deglutição, respiração e mastigação. A linguagem oral engloba questões cognitivas, memória, percepção visual e auditiva, jogo simbólico, entre outros.

As atividades são desenvolvidas em grupos selecionados conforme dificuldades semelhantes e a sala utilizando materiais diversos (jogos produzidos com alunos, Mesa Educacional Alfabeto, entre outros). Além de acompanhamento do lanche ou almoço.

FORMA DE EXECUÇÃO:

20 horas semanais

METODOLOGIA:

Serão abordadas por meio de atividades lúdicas, a linguagem, a audição, a leitura diálogo, jogos interativos, entre outros. As funções neurovegetativas serão abordadas em sala (orientação e atividade prática) e durante o almoço ou lanche.



EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Adequar a comunicação e/ou desenvolver uma comunicação efetiva (oral, alternativa ou escrita), cuidados com a saúde auditiva e melhor condição nas funções neurovegetativas (mastigação, deglutição respiração, sucção e fala), assim podemos obter melhor qualidade de vida. Planejamento e elaboração de cartões (com fotos ou desenhos) e/ou pranchas para auxiliarem no processo da linguagem tanto nos atendimentos, quanto em sala de aula com os temas pedagógicos e as rotinas escolares, utilizando a tecnologia assistiva da Comunicação Alternativa (*Software Boardmaker*) – PCS (Símbolos de Comunicação Pictória).

4 - EDUCAÇÃO FÍSICA:

O profissional de Educação Física promove o desenvolvimento do aluno em suas relações sociais, respeito a regras, habilidades motoras, percepção de seu corpo, atividades locomotoras e de equilíbrio, tanto na temática rítmica quanto no aspecto esportivo integral dos alunos na área da educação.

Amplia as habilidades motoras, a consciência corporal e a espacial, que serão usadas no cotidiano, possibilitando melhor controle e superação das dificuldades individual e coletiva dos alunos.

FORMA DE EXECUÇÃO:

20 horas semanais

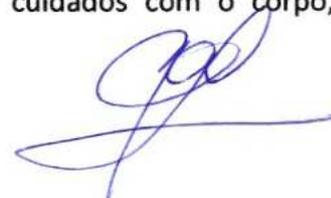
METODOLOGIA:

Desenvolver temas como ginástica geral (equilíbrio, saltos, corridas e força), dança (ritmo, coordenação motora, lateralidade, esquema corporal e orientação espacial), brincadeiras e jogos (lúdico, regras, raciocínio e cooperação) e esportes (habilidades com bolas, coletivo e competição saudável), utilizando abordagens motivadoras, adaptações e ferramentas corporais e materiais para execução e aprendizagem das atividades propostas.

As atividades serão desenvolvidas na quadra e no campo gramado e os ensaios de dança serão em uma sala com materiais adequados.

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Com as atividades propostas os alunos devem adquirir ou aprimorar o repertório motor, superar limitações, compreender e respeitar regras, ter tolerância às frustrações (ganhar/perder), adquirir hábitos saudáveis diários com a prática de atividades físicas e cuidados com o corpo, auxiliando na autonomia das práticas diárias.



METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS, PARÂMETROS, INDICADORES E PERIODICIDADE

Metas quantitativas e qualitativas <i>De acordo com o quadro abaixo</i>	Parâmetros <i>Instrumentos a serem utilizados como referência para o cumprimento das metas.</i>	Indicadores <i>Unidade de medida do alcance de uma meta. É a forma de aferição do cumprimento ou não da meta.</i>	Periodicidade da avaliação das metas <i>Prazos em que a meta será avaliada.</i>
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha Orçamentária, evitando qualquer oneração financeira ao Município;	Planilha orçamentária de aplicação dos recursos.	Utilização dos recursos recebidos, conforme plano de trabalho apresentado.	Mensal
Gerir a Unidade Escolar em consonância com as Diretrizes da Secretaria da Educação e o Manual de Aplicação de Recursos e Prestação de Contas;	Desenvolver as atividades e funcionamento da unidade escolar.	Planejamento administrativo e escolar das atividades desenvolvidas.	Avaliação contínua
Aplicar os recursos repassados pelo Município corretamente, dentro da proposta da Planilha de Composição de Custos;	Planilha de custos.	Utilização dos recursos recebidos, de acordo com o plano de trabalho apresentado.	Mensal
Manter o quadro de recursos humanos durante a vigência do termo de colaboração;	Registro de ponto eletrônico para controle da carga horária.	Equipe contratada conforme plano de trabalho.	Mensal
Manter organizada e atualizada a documentação da Unidade Escolar dos estudantes atendidos e dos funcionários;	Utilização do sistema da Secretaria Escolar Digital (SED), supervisionado pela Diretoria de Ensino e Secretaria da Educação do Município.	Lista dos alunos matriculados, com atualizações dos dados pessoais e Documentações da Unidade Escolar.	Mensal
Garantir o cumprimento integral do Plano de Trabalho;	Supervisionado pela Equipe gestora da Unidade escolar.	Assegurar as ações descritas no Plano de Trabalho.	Diário
Garantir a organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da instituição	Conscientizar os profissionais sobre a importância de manter a organização e ordem dos ambientes da Unidade Escolar	Manter os ambientes adequados para uso específico ao trabalho desenvolvido	Mensal



Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todos os estudantes atendidos;	Orientar os profissionais sobre a importância de manter a organização e ordem dos ambientes específicos da Unidade Escolar.	Manter estes ambientes adequados diariamente para uso específico do trabalho desenvolvido	Diário
Manter a limpeza e a higiene de todos os ambientes da instituição a fim de assegurar um ambiente de qualidade para os estudantes, seguindo todas as normas sanitárias legalmente exigidas para todos os ambientes da escola;	Organizar através do cronograma diário de sala de aula, a limpeza diária dos ambientes escolares.	Respeitar as normas de ambiente salubre e organizado através da ABNT NBR 9050.	Diário
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Escolar;	Registros de reuniões bimestrais com as famílias na Unidade Escolar.	Garantir reuniões com a Equipe pedagógica e Multidisciplinar para a efetivação e desenvolvimento do Planejamento Escolar.	Bimestral
Potencializar as aprendizagens e o desenvolvimento dos estudantes, a prática do diálogo e o compartilhamento de responsabilidades entre a Instituição e a família;	ARE (Avaliação do Rendimento Escolar), Portfólio Individual com o registro das atividades desenvolvidas. Pesquisa de satisfação com as famílias.	Elaboração, avaliação e portfólio são feitos através dos relatórios bimestrais da equipe pedagógica e multidisciplinar.	Bimestral e semestral
Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todos os estudantes;	Controle da frequência/faltas através do diário de classe.	Trabalho em conjunto com a rede Socioassistencial e equipamentos do Município de Sorocaba	Diário



<p>Garantir a qualidade das atividades com e para os estudantes em consonância com a legislação educacional vigente, os documentos norteadores das práticas pedagógicas e as diretrizes da Secretaria da Educação;</p>	<p>Registros das atividades no semanário, arquivos de fotos, orientações da equipe multidisciplinar e reuniões bimestrais com os pais.</p>	<p>Estimular através do currículo adaptado com as atividades de forma significativa através de recursos funcionais e contextualizados, respeitando as especificidades de cada aluno favorecendo o desenvolvimento e aquisição do processo de ensino aprendizagem; Permitir a inserção do aluno segundo suas características, interesses e necessidades individuais de aprendizagem, a inclusão ao ensino regular conforme idade cronológica.</p>	<p>Semanal</p>
<p>Garantir a realização das práticas educativas que tenham como tripé: cuidar, educar e ensinar;</p>	<p>Trabalho pedagógico dos professores especializados, orientados pela gestão escolar e com suporte da equipe multidisciplinar.</p>	<p>Desenvolvimento das práticas pedagógicas e compartilhamento com equipe multidisciplinar.</p>	<p>Semanal</p>
<p>Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) dos estudantes matriculadas, em consonância com o plano de trabalho apresentado à Secretaria da Educação, os documentos norteadores das práticas pedagógicas e as diretrizes da Secretaria da Educação;</p>	<p>Semanários, relatórios da equipe pedagógica e multidisciplinar para a execução do ARE e do portfólio individual de cada aluno, com supervisão da gestora pedagógica para a execução do planejamento e desenvolvimento do Plano Escolar.</p>	<p>Garantindo o direito de aprendizagem e seu desenvolvimento integral de cunho pedagógico, estima-se que os alunos que apresentem comprometimento e aprendizagem mais lenta, necessitem de um tempo maior para que possamos alcançar os objetivos esperados de no máximo 90% dos alunos matriculados correspondam ao currículo adaptado; proporcionando vivências enriquecedoras e evitando a evasão escolar.</p>	<p>Semanal</p>



<p>Atender os estudantes encaminhados pela Secretaria da Educação de forma que o atendimento seja de qualidade, orientado por processos de aprendizagem de cunho pedagógico em todos os momentos e rotinas estabelecidos pela instituição, garantindo seus direitos de aprendizagens e seu desenvolvimento integral.</p>	<p>Garantimos os instrumentais de avaliação inicial, matrícula e planejamento pedagógico nesta Unidade Escolar.</p>	<p>Efetivação da matrícula escolar após avaliação inicial com equipe multidisciplinar desta Unidade Escolar e triagem da Secretaria de Educação Especial para autorização de Matrícula.</p>	<p>Mensal</p>
--	---	---	---------------

A DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA

A Associação PróEx tem desenvolvido seu trabalho pautado nas legislações vigentes, buscando parcerias e estratégias para que consiga atender com qualidade todos os seus alunos, colocando na grade profissionais habilitados (professores e equipe multidisciplinar) oferecendo atividades diferenciadas, buscando a inclusão social das pessoas com deficiência, que tem o significado de torná-las participantes da vida social, econômica e política, assegurando o respeito aos seus direitos no âmbito da Sociedade, do Estado e do Poder Público.

Contudo, são com famílias oriundas deste contexto social que buscam melhorar a estruturação da prestação de serviços especializado articulado com o município e rede social e assistencial.

Como essas situações se apresentam na área geográfica específica do objeto da parceria?



Observação: O número de atendidos em 2022 foi de 90 alunos, para o ano de 2023 iremos ampliar o atendimento para 100 alunos conforme descrito no plano e à demanda reprimida.



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

Quais as características socioeconômicas e culturais dessa área?

A Associação PróEx está localizada no Jardim Isafer, bairro da cidade de Sorocaba, na região leste do município e sua abrangência territorial para a prestação do Serviço é municipal. Baseado nos dados socioterritoriais do IBGE o município é considerado de grande porte e as iniciativas tanto governamentais quanto privadas se tornam insuficientes comparadas ao alto índice de vulnerabilidade apresentado pelos munícipes, evidenciando ausência de políticas públicas e, principalmente, políticas voltadas para a área da pessoa com deficiência.

A região sofre com a escassez de instituições especializadas em habilitação e reabilitação para pessoa com deficiência em diversas áreas e, por esta razão, cumprindo a sua missão institucional, cujo foco principal é atender de forma digna as pessoas com deficiência que se encontram em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, é que a Associação PróEx desenvolve seu trabalho de forma a minimizar as expressões advindas da questão social e educacional vivenciadas pelo seu público-alvo.

Sorocaba é um município brasileiro e que está localizado no interior do estado de São Paulo, sendo a quarta cidade mais populosa do Estado e a mais populosa da região sudeste paulista, com uma população de 695.328 habitantes, estimada pelo IBGE para 2021. Segundo divulgação do Instituto Brasileiro de Geografia (IBGE) e da Coordenadoria de Desenvolvimento Social da Pessoa com Deficiência do Município de Sorocaba. (Dados divulgados na edição do Jornal Cruzeiro do sul de 03-12-2020), aproximadamente 172 mil sorocabanos têm alguma deficiência. O número representa 26,4% da população total da cidade, sendo que 96.331 pessoas têm algum grau de dificuldade para enxergar. Do total, 2.516 têm cegueira completa, 71.968 pessoas aparecem com problemas auditivos e não ouvem adequadamente e 1.824 são surdos. Já as condições motoras aparecem na terceira posição, com 37.621 casos. Destes, 3.030 não conseguem se locomover. Por fim, as deficiências intelectuais atingem 8.896 moradores do município.

Que problemas e oportunidades são considerados prioritários?

A Associação PróEx tem como prioridade oferecer condições para um maior desenvolvimento do potencial de seus alunos, garantindo o direito de aprendizagem e seu desenvolvimento integral de cunho pedagógico, proporcionando programas educacionais adequados à possibilidade de cada um, respeitando as limitações e visando integração e participação no meio social, obtendo o máximo de aproveitamento no desenvolvimento integral dos alunos visando ampliar seus conhecimentos e proporcionado vivências enriquecedoras para evitarmos a evasão escolar.

ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

<p>Metas <i>Metas informadas na tabela anterior</i></p>	<p>Ações <i>(Operações concretas a serem realizadas para o atingimento da meta. Uma mesma meta pode exigir a realização de mais de uma ação)</i></p>	<p>Início e Término <i>Descrever a data de início e término de cada uma das metas a serem realizadas.</i></p>	<p>Documentos para verificação <i>Documentos que contém os elementos para verificação das ações.</i></p>
<p>Ensino-aprendizagem na modalidade especial. Avaliações e organizações didáticas no Currículo Escolar Adaptado.</p>	<p>Proporcionar situações de aprendizagem em conjunto com as adaptações curriculares; Coordenar a ação educativa pedagógica da escola para que atinja os objetivos do plano escolar e projeto político pedagógico nas normas da legislação vigente; Proporcionar ambiente adequado aos alunos e suas famílias, envolvendo-os no processo educativo com as reuniões bimestrais; Promover atendimentos e orientações pontuais com equipe multidisciplinar, prestando apoio e cuidados específicos de cada área.</p>	<p>Bimestral (relatórios e reuniões com os pais por sala para fechamento do bimestre. Semestral (relatórios para o Portifólio Individual do aluno com conteúdo pedagógico e terapêutico) Anual (avaliação do rendimento escolar ARE, com a entrega do Portifólio)</p>	<p>Relatórios; Reuniões pedagógicas; Reunião com os pais; Avaliação do rendimento escolar (ARE); Fotos e arquivos /mensal das atividades pedagógicas e eventos.</p>

PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA

Vigência da parceria: 12 meses, contados a partir da data de assinatura do Termo de Colaboração.

MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

A PróEx possui prédio próprio com aproximadamente 14.196 m² e terreno com área construída de 1.200 m², temos espaço todo adaptado para receber pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida, banheiros e salas de aulas adaptadas e sala Multimídia equipada com tecnologia assistiva.



Conforme LEI Nº 13.146, 6 de julho de 2015 I - acessibilidade: possibilidade e condição de alcance para utilização, com segurança e autonomia, de espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, transportes, informação e comunicação, inclusive seus sistemas e tecnologias, bem como de outros serviços e instalações abertos ao público, de uso público ou privado de uso coletivo, tanto na zona urbana como na rural, por pessoa com deficiência ou com mobilidade reduzida;

OBJETIVOS GERAIS

O plano pedagógico da instituição compreende um instrumento de reflexão sobre os objetivos educacionais e as estratégias de ações que são adaptadas para os alunos, tendo um plano elaborado de forma refletida, consciente e principalmente coletiva (Gestão, equipe pedagógica e equipe multidisciplinar especializada). Desenvolvendo a capacidade de aprender, fortalecer vínculos familiares, autonomia e acesso aos direitos, contribuindo assim para inclusão à vida comunitária.

Tem por finalidade oferecer condições para um maior desenvolvimento do potencial de seus alunos, proporcionando programas educacionais adequados e adaptados de acordo com as Diretrizes Nacionais para Educação Especial, respeitando as limitações intelectuais e visando a integração e participação no seu meio social, obtendo o máximo de aproveitamento para o desenvolvimento integral dos alunos matriculados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proporcionar situações de aprendizagem vivenciando os valores morais e auxiliando os indivíduos com deficiência na formação de uma sociedade mais justa e humana;
- Coordenar a ação educativa pedagógica da escola para que atinja o seu objetivo político pedagógico;
- Propiciar condições para que os alunos desenvolvam ao máximo suas potencialidades e direcionem seus esforços para finalidades educacionais e/ou possibilitar inclusão ao ensino regular;
- Envolver aluno e famílias no processo educativo prestando-lhes apoio, orientação e cuidados nos atendimentos específicos da área social e psicológica;
- Realizar orientação familiar à comunidade de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, em casa como no contexto onde está inserida, de maneira a desenvolver ao máximo as suas potencialidades;
- Realizar com a Equipe Multidisciplinar (aulas de Educação Física com atividades esportivas e rítmicas/dança, Serviço Social, Fonoaudiologia, Psicologia e Terapia Ocupacional) para melhorarmos o desenvolvimento cognitivo do ensino aprendizagem.





Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

- Favorecer aos alunos de Educação Inclusiva, atendimentos adequados às suas necessidades, interesses e possibilidades abrangendo todos os aspectos que favoreçam o desenvolvimento do seu potencial, possibilitando a sua inclusão em todos os segmentos sociais.

ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINADO À EXECUÇÃO DO AJUSTE

Prédio localizado no endereço:

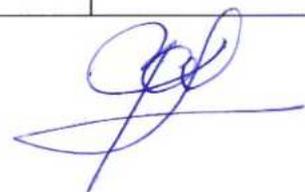
Rua Bachir Jorge Mubaied, nº 40 – Jardim Isafer – CEP 18085-110 – Sorocaba/SP

INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS

Quantidade de salas	Etapas de atendimento	Total de estudantes atendidos por turma	OBS:
01	2º ano – (13h00-17h00)	15 alunos	
02	3º ano – (08h00- 12h00)	10 alunos	
03	4º ano – (08h00-12h00)	15 alunos	
04	4º ano – (13h00-17h00)	15 alunos	
05	4º ano – (13h00- 17h00)	10 alunos	
06	5º ano – (08h00- 12h00)	15 alunos	
07	5º ano – (08h00-12h00)	10 alunos	
08	5º ano – (13h00-17h00)	10 alunos	
		Total = 100 alunos	

RECURSOS HUMANOS

CARGO	SALÁRIOS INDIVIDUAIS	QTD PROF.	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	JORNADA DE TRABALHO SEMANAL E MENSAL	HORÁRIO DE INÍCIO E FIM DA JORNADA	FORMA DE CONTRATAÇÃO ADMITIDA
Assistente Social	R\$ 3.981,71	01	Superior completo	30h/sem 150h/mês	2ª, 4ª, 5ª e 6ª: 8h às 14h30 3ª: 10h30 às 17h	CLT
Auxiliar de Serviços gerais	R\$ 1.620,20	02	Ensino fundamental completo	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 7h às 16h 8h às 17h	CLT
Cozinheiro (a)	R\$ 2.825,25	01	Ensino médio completo	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 7h30 às 16h30	CLT
Diretor (a) Pedagógico (a)	R\$ 6.654,68	01	Superior completo	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 8h às 17h	CLT
Gerente Administrativo	R\$ 4.800,00	01	Superior completo	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 7h30 às 16h30	CLT
Fonoaudiólogo(a)	R\$ 3.466,30	01	Superior Completo	20h/sem 100h/mês	2ª e 4ª: 8h às 17h 6ª: 8h às 12h	CLT
Monitor (a)	R\$ 1.620,20	02	Ensino médio completo	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 7h às 16h 8h às 17h	CLT
Professor (a) de Educação Física	R\$ 2.090,28	01	Superior completo	20h/sem 100h/mês	2ª e 5ª: 8h às 17h 4ª: 8h às 12h	CLT
Professores (as)	R\$ 4.180,60	03	Superior e pós-graduação em Ed. Especial	40h/sem 200h/mês	2ª a 6ª: 8h às 17h	CLT
Professores (as)	R\$ 2.090,28	02	Superior e pós-graduação em Ed. Especial	20h/sem 100h/mês	2ª a 6ª: 8h às 12h 13h às 17h	CLT
Psicólogo (a)	R\$ 3.466,30	01	Superior completo	20h/sem 100h/mês	2ª, 4ª e 6ª: 8h às 12h 3ª e 5ª: 13h às 17h	CLT
Secretário (a) Escolar	R\$ 3.341,77	01	Superior completo	40h/sem 200h/mês	7h às 16h	CLT
Terapeuta Ocupacional	R\$ 3.466,30	01	Superior completo	20h/sem 100h/mês	3ª e 5ª: 8h às 17h 6ª: 8h às 12h	CLT
Trabalhador de Manutenção	R\$ 1.620,20	01	Ensino fundamental	40h/sem 200h/mês	7h às 16h	CLT
Total de funcionários		19				



Justificativa do quadro de Recursos Humanos:

- Cozinheira:

A profissional exerce o cargo há 17 anos na Instituição e compreende as condições da execução, do preparo e da distribuição das refeições, além das limitações individuais dos alunos com deficiência e as restrições alimentares de alguns.

Além disso, em uma possível ausência da merendeira da Prefeitura temos a cozinheira própria da instituição para dar suporte no preparo das refeições, caso não haja a substituição em tempo hábil.

E por fim, no decorrer no ano letivo realizamos alguns eventos e comemorações, como Festa Junina, Festa de Dia das Crianças, Aniversariantes do Mês e Confraternização de Natal, e nessas ocasiões oferecemos almoços/lanches diferenciados, alguns até com a presença dos familiares. Nestes eventos são produzidos bolos, doces, salgados e bebidas com ingredientes custeados com recurso próprio da entidade, além de compreendermos que a mão de obra terceirizada não é fornecida para este fim.

- Diretor (a) Pedagógico (a):

Conforme orientação da Diretoria de Ensino, este profissional atende as expectativas que julgamos necessárias para assumir a responsabilidade e autorização de funcionamento escolar e estamos de acordo com a Deliberação CEE-138 de 11/02/2016 no artigo 3º e 6º.

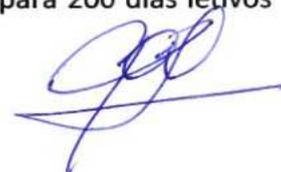
- Monitor (a):

Exerce atividades de forma articulada com os professores, equipe multidisciplinar e gestão da escola. Ao profissional cabe desenvolver atividades educacionais diferenciadas ao aluno de educação especial, auxiliando o trabalho do professor em sala de aula.

O cargo compreende-se em atender, acompanhar os alunos nas rotinas escolares, incentivar, auxiliar nas atividades de locomoção, higiene pessoal e alimentação para aqueles que não realizam estas atividades com independência. O profissional tem a capacidade de mediar atividades e orientar os alunos em sala de aula, auxiliá-los no uso das tecnologias assistivas disponíveis na sala multimídia, respeitando os horários pré-estabelecidos pela direção da escola.

- Equipe Multidisciplinar:

Psicóloga e Terapeuta ocupacional: Carga horária de 20h semanais que julgamos adequadas, devido ao cumprimento dos componentes curriculares pedagógicos obrigatórios para 200 dias letivos com 20 horas/semana (quadro da página 04).



- Secretário (a) escolar:

A secretária é a porta de entrada da escola e é o principal meio de comunicação da família e da comunidade com a instituição, prestando atendimento a todos os processos escolares.

Portanto, se faz necessário devido a necessidade de organizar, sistematizar e manter a documentação dos alunos, bem como os protocolos, arquivos, encaminhamentos e agenda para matrícula/rematricula, além dos registros, pesquisas e atualizações na Secretaria Escolar Digital (SED).

É responsável por receber e encaminhar e-mails, ligações e correspondências para os demais setores da Instituição. Por fim, também é responsável pelos registros (fotos e vídeos) e pela divulgação através das mídias sociais de toda rotina escolar.

- Trabalhador na manutenção de edificações:

Função de executar pequenos reparos de alvenaria, hidráulica e elétrica, zelando pelo cumprimento das normas para manter a ordem, conservação e segurança da escola e o bem-estar dos educandos e ocupantes. Realiza o conserto de utensílios necessários para a unidade escolar, como reparação de carteiras escolares, bancos, armários, portas, troca de reparos em torneiras, desentupimento de sanitários, entre outros, quando necessário.

Examina diariamente as instalações, para efeito de segurança, o uso de água, luz, gás, bem como de todos os equipamentos, verificando a ocorrência de irregularidades e corrigindo quando houver possibilidade.

RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A CONSECUÇÃO DO OBJETO

MATERIAIS DE EXPEDIENTE	Canetas; Lápis; Carimbos; Clips; Envelopes; Papéis diversos; Etiquetas Adesivas; Fitas Adesivas; Grampos; Papel Sulfite; Pastas diversas; Plásticos; entre outros, conforme necessidade.
MATERIAIS PEDAGÓGICOS	Apagadores; Apontadores; Borrachas; Cadernos; Canetas diversas; Colas; Giz de Cera; Jogos Pedagógicos; Lápis de Cor; Lápis Preto; Livros; Massas de Modelar; Papéis diversos; Pastas; Pincéis; Tesouras; Tintas; entre outros, conforme necessidade.
MATERIAIS PEQUENOS REPAROS	Assento Vaso Sanitário; Barra de Canaleta; Buchas para Fixação; Filtros de Bebedouro; Fita Isolante; Lâmpadas Led; Nylon para Roçadeira; Parafusos; Pregos; Reparo Caixa Descarga; Sifão Flexível; Suporte para



	Papel Higiénico/Sabonete; Torneiras; Veda Rosca; entre outros, conforme necessidade.
MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA	Álcool; Cloro; Creme Dental; Copos Descartáveis; Desinfetante; Detergente; Escova Dental; Esponja; Guardanapo de Papel; Lã de Aço; Limpador Multiuso; Luvas; Máscaras; Panos de Chão; Papel Higiénico; Papel Interfolha; Rodos; Sabão em Pedra; Sabão em Pó; Sabonete Líquido; Sacos de Lixo; Vassouras; entre outros, conforme necessidade.
MATERIAIS PARA TRABALHO DE CORPO E MOVIMENTO	Bambolês; Bolas diversas; Fitas; Elásticos; Cordas; Petecas; Cones; entre outros, conforme necessidade.

FORMAS EMPREGADAS DE FISCALIZAÇÃO

A fiscalização será de grande importância para Associação PróEx, só assim teremos elementos para informações do serviço que estamos ofertando. Realizaremos relatórios bimestralmente, semestralmente e anualmente com a entrega do Portifólio e o ARE, com realização de pesquisa de satisfação para verificar a qualidade dos atendimentos aos nossos alunos, bem como realizar reunião de pais com a equipe multidisciplinar.

Estimular através do currículo adaptado com atividades de forma significativa através de recursos adaptados, lúdicos funcionais, contextualizado e principalmente, respeitando as especificidades de cada aluno com ações no intuito de acompanhar e favorecer o desenvolvimento e a aquisição do processo de ensino e aprendizagem.

Coordenar a ação educativa pedagógica da escola para que atinja os objetivos do plano escolar e projeto político pedagógico nas normas da legislação vigente.

Proporcionar ambiente adequado aos alunos e suas famílias, envolvendo-os no processo educativo com as reuniões bimestrais.

Promover atendimentos e orientações pontuais com a equipe multidisciplinar, prestando apoio e cuidados específicos de cada área. Permitindo a inserção do aluno segundo suas características, interesses e necessidades individuais de aprendizagem, a inclusão ao ensino regular conforme idade cronológica.



AÇÕES INDISPENSÁVEIS

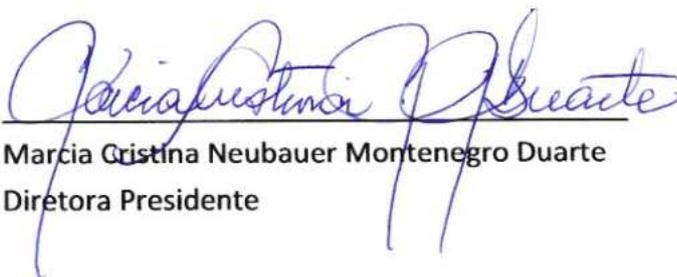
Para que possamos atingir os objetivos propostos com um bom resultado no objeto de parceria, a escola estabelece canais de comunicação, criando espaço de diálogos e divulgação das atividades, e assim definindo estratégias de aproximação e participação da família na educação com intuito de construir uma escola democrática.

Investir em metodologias ativas de aprendizado, ou seja, aquelas que colocamos para o aluno no papel de protagonista, que é indispensável os ambientes da escola ganharem múltiplas funções e adaptações às necessidades de cada disciplina.

Apesar de sua subjetividade, a qualidade no ensino e aprendizagem carrega uma série de princípios e boas práticas. O principal indicador é a satisfação do aluno/família. Em geral, para alcançarmos esse objetivo, é necessário que reforçemos a estrutura escolar para mantermos os atendimentos adequados e necessários para um melhor desenvolvimento educacional de cada aluno.

Contribuir e refletir sobre as estratégias pedagógicas, para que o aluno se sinta acolhido em suas necessidades em todas as etapas do ensino-aprendizagem é a nossa meta enquanto educação especial.

Sorocaba, 18 de janeiro de 2023.



Marcia Cristina Neubauer Montenegro Duarte
Diretora Presidente



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

- BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais: Adaptações Curriculares/Secretaria de Educação Fundamental. Secretaria de Educação Especial- Brasília: MEC/SEF/SEESP, 1998-62p (pg.31-47);
- BRASIL- Ministério da Educação. Secretaria de Educação Especial. Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva- MEC/SECADI;
- Deliberação CEE-138, de 11/02/2016.Artigo 6º - Divisão Oficial- Poder Executivo – Seção I- sexta – feira, 12 de fevereiro de 2016- São Paulo – (pg. 27 e 28).
- LDB. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional: Lei nº9394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional- 5ª edição- Brasília: Câmara dos Deputados, Coordenação –Edições Câmara, 2010 (pg.43-45);



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇO – ELEMENTOS INDICATIVOS

A Associação PróEx de Sorocaba, inscrita no CNPJ nº 50.817.345/0001-00, situada na Rua Bachir Jorge Mubaied, nº 40 - Jardim Isafer - Sorocaba/SP - CEP 18085-110, vem através de seu (a) representante legal, **Marcia Cristina Neubauer Montenegro Duarte**, portadora do RG 5.739.357-6 e CPF 202.601.268-70, apresentar os documentos com elementos indicativos de mensuração da compatibilidade dos custos apresentados.

ESTIMATIVAS DE DESPESAS	PREVISÃO	
	MENSAL	ANUAL
Recursos humanos (5) (salários e ordenados, INSS, PIS, férias, 13º, FGTS, dissídio coletivo, vale transporte, vale alimentação, etc.)	79.690,00	956.280,00
Recursos humanos (6) (serviços RPA/nota)	0,00	0,00
Material de Consumo (materiais de expediente, materiais pedagógicos, materiais para pequenos reparos/manutenção, materiais de limpeza e higiene, etc)	5.310,00	63.720,00
Serviços de terceiros (manutenção predial, manutenção de equipamentos, serviços de contabilidade, etc)	7.150,00	85.800,00
Loações diversas (locação de equipamentos etc.)	600,00	7.200,00
Utilidades públicas (energia elétrica, água, telefone, internet)	1.600,00	19.200,00
Combustível	0,00	0,00
Outras despesas	650,00	7.800,00
TOTAL	95.000,00	1.140.000,00

RECURSOS HUMANOS:

Convenção Coletiva de Trabalho (Sindelivre/Senalba 2022-2023), com divulgação do piso salarial, reajuste salarial em 2022, valor do benefício de Vale Alimentação e Vale Refeição e demais direitos dos empregados. Além da Tabela de salários praticados pela Prefeitura Municipal de Sorocaba, com os demais cargos relacionados ou equivalente ao projeto.

MATERIAIS DE CONSUMO:

Lista dos principais materiais utilizados e seus respectivos preços unitários. As cotações foram realizadas com empresas que já são nossos fornecedores e outros via internet. Ressaltamos que as necessidades com relação a quantidade podem variar de um mês para outro e os preços praticados atualmente sofrerem modificações no decorrer do ano.



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
Jardim Isafer
CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
Telefone: 15 3228-2949
E-mail: proex@proex.org.br
Site: www.proex.org.br
CNPJ: 50.817.345/0001-00

SERVIÇOS DE TERCEIROS:

Manutenção Predial e Equipamentos: Uma estimativa a partir do valor total gasto no período de fevereiro a dezembro de 2022, conforme Relatório impresso através do sistema de Gestão Financeira. Ressaltamos que as necessidades dos serviços podem variar de um mês para outro, além da variação de preço entre os prestadores.

Serviço de Contabilidade/Sistema de Gestão Financeira/Monitoramento Eletrônico: Consideramos uma estimativa de reajuste anual entre 11% e 15% sobre valor pago no ano de 2022 para cada prestador, além de possíveis acréscimos decorrentes de solicitações de serviço além do acordo mensal.

Locações Diversas:

Transporte para Passeios Escolares: Não é possível apresentar uma cotação, pois estas dependem exclusivamente do Destino (Local do Passeio) e da quantidade de pessoas. Na planilha apresentamos um valor mensal, porém se necessário, será realizado 1 (um) passeio por trimestre.

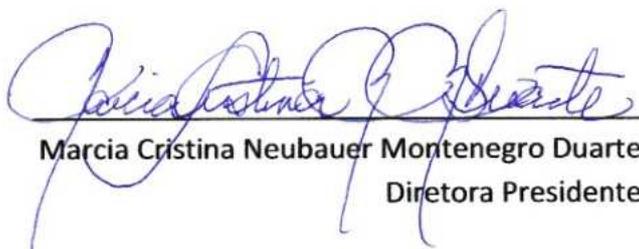
UTILIDADES PÚBLICAS:

Energia Elétrica/Água/Telefone: Uma estimativa a partir do valor total gasto no período de fevereiro a dezembro de 2022, conforme Relatório impresso através do sistema de Gestão Financeira.

Internet: Valor previsto na planilha financeira acima do total gasto no período de janeiro a dezembro de 2022, conforme Relatório impresso através do sistema de Gestão Financeira, pois há intenção de buscar melhorias na rede de internet (velocidade e pontos de acesso), devido a demanda de atendimento.

OUTRAS DESPESAS:

IPTU: Cópia do Relatório do IPTU, exercício 2023. A planilha foi elaborada no ano de 2022, sendo assim não tínhamos conhecimento exato do valor do ano seguinte (2023).



Marcia Cristina Neubauer Montenegro Duarte
Diretora Presidente



Rua Bachir Jorge Mubaied, 40
 Jardim Isafer
 CEP: 18085-110 - Sorocaba/SP
 Telefone: 15 3228-2949
 E-mail: proex@proex.org.br
 Site: www.proex.org.br
 CNPJ: 50.817.345/0001-00

NATUREZA DA DESPESA	ITEM	VALOR UNITÁRIO
MATERIAIS DE EXPEDIENTE E MATERIAIS PEDAGÓGICOS	Apagador Quadro Branco	15,73
	Apontador	3,76
	Borracha	2,63
	Brinquedos	57,79
	Caderno Brochura 96fls	11,94
	Caderno de Recados	4,63
	Caixa Arquivo Morto	33,90
	Canetinha Hidrocor com 12	13,11
	Caneta Marca Texto (caixa)	26,38
	Caneta Quadro Branco	152,29
	Canetas Esferográficas	46,44
	Carimbo	30,00
	Cartolina	11,80
	Clips	52,21
	Cola Bastão 21g	26,30
	Cola Branca 90g	5,70
	Cola Branca 500g	17,10
	Cola Quente (Pacote/Refil)	61,58
	Caneta Hidrográfica com 12	43,82
	Elástico (pacote)	43,87
	Envelope Ofício (caixa)	99,97
	Etiquetas Adesivas	31,26
	Fita Adesiva Fina	3,50
	Fita Adesiva Larga	15,97
	Fita Crepe Larga	16,95
	Giz de Cera	15,36
	Grampo	9,50
	Grampeador	19,69
	Jogos Pedagógicos	34,13
	Lápis de Cor com 12 cores	14,69
	Lápis Preto	46,31
	Massa de Modelar	48,31
	Papel Cartão	18,90
	Papel Colorset	31,20
	Papel Crepom	3,30
	Papel EVA	4,90
	Papel Kraft (rolo)	142,80
	Papel Sulfite Branco CX. c/5	157,40
	Papel Sulfite Colorido	9,50
	Pasta Catálogo Preta	10,88
	Pasta com Elástico	5,26
	Pasta L	9,10
	Pasta Suspensa CX. c/50	175,91
	Pincel	7,41
Pistola de Cola Quente	28,58	
Plástico Ofício	10,45	
Plástico para Plastificação	86,26	
Post it coloridos	17,77	
Quadro Multiuso A4	7,83	

	Refil Caneta de Quadro Branco	61,51
	Tesoura	6,14
	Tinta Guache	5,26
MATERIAIS PARA PEQUENOS REPAROS/MANUTENÇÕES	Areia Saco 20kg	5,29
	Assento Vaso Sanitário	39,99
	Balde Pequeno	20,99
	Barra Canaleta Elétrica	47,99
	Buchas para Fixação	13,49
	Cabo 2,5	169,99
	Cimento 50kg	34,99
	Dipenser de Álcool	68,99
	Dispenser de Sabonete Líquido	68,99
	Dispenser Papel Higiênico	65,99
	Dispenser Papel Interfolha	92,99
	Fita Antiderrapante mts	49,49
	Fita Isolante	10,99
	Lâmpadas Led	25,99
	Massa Corrida	13,99
	Nylon para Roçadeira (Metro)	16,99
	Parafusos	13,99
	Kit Pintura (pincel+rolo)	71,99
	Reparo Caixa Descarga	117,99
	Sifão Flexível	15,99
Tomada com Interruptor	22,49	
Tomada de Parede	10,69	
Torneira	54,99	
Veda Rosca	23,49	
MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE	Água Sanitária - Galão 5lts	10,15
	Álcool Gel - Galão 5lts	36,80
	Álcool Líquido 70% - Galão 5lts	35,80
	Cloro - Galão	12,85
	Copo Descartável 180ml - Caixa	139,50
	Copo Descartável 50ml - Caixa	120,15
	Desinfetante - Galão 5lts	12,50
	Detergente 500ml	2,35
	Esponja Dupla Face	1,30
	Flanela Amarela	1,30
	Guardanapo de Papel	1,85
	Lã de Aço	1,89
	Limpa Alumínio	4,85
	Limpa Vidro	7,85
	Limpador Multiuso	5,15
	Luva Amarela	7,68
	Luva Plástica Descartável	2,90
	Máscara Descartável	14,85
	Máscara Descartável Infantil	25,50
	Pá de Lixo com cabo	7,50
	Pano Xadrez (para chão)	3,50
	Papel Higiênico Rolão (fardo)	66,15
	Papel Interfolha Branco (pacote)	11,15
	Pedra Sanitária	1,78
	Rodo Simples	6,50
	Sabão em Pedra	13,85
	Sabão em Pó	9,85
	Sabonete Líquido - Galão 5lts	25,80
	Saco de Lixo 1000lts	58,00
	Saco de Lixo 20lts	8,50

	Saco de Lixo 40lts	58,00
	Saco de Lixo 60lts	58,00
	Vassoura Simples	9,95
MATERIAIS PARA TRABALHO DE CORPO E MOVIMENTO	Bambolê Infantil	59,99
	Bola de Futebol	24,99
	Elástico para Ginástica	39,99
	Corda de Pular	14,99
	Peteca	49,99
	Rede de Vôlei	279,99
	Cone Colorido	5,84
	Colchonete	39,90
	Placas para Tatame	169,90

Observação: A quantidade de materiais utilizados e o respectivo valor total variam durante os meses.



Marcia Cristina Neubauer Montenegro Duarte
Diretora Presidente