



## PASTORAL DO MENOR - CNBB

... para que crianças e adolescentes tenham vida em plenitude!

Cópia  
18  
MD

Sorocaba/SP, 10 de Fevereiro de 2021.

**Ofício nº 072/2021**

**Ref.: Prestação de Contas Municipal – Janeiro/2021 (ZONA NORTE)**


**Oferta do Serviço:** Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade de Medida Socioeducativa em Meio Aberto - Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade.


À

Prefeitura Municipal de Sorocaba – SECRETARIA DA CIDADANIA  
Divisão de Parcerias e Planejamento

A ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR, CNPJ 07.668.736/0001-81, vem encaminhar a esta Secretaria os documentos e/ou esclarecimentos abaixo relacionados, que compõe a prestação de contas **JANEIRO/2021**, indicando de forma detalhada, a aplicação dos recursos recebidos, na importância de R\$ 16.084,00 (Dezesseis mil e oitenta e quatro reais).

- 1) ANEXO 20-1 E 20-2
- 2) SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DO MÊS SUBSEQUENTE
- 3) JUSTIFICATIVA
- 4) RELATÓRIO DE ATIVIDADES
- 5) RELATÓRIO DE ATENDIDOS
- 6) CND FGTS
- 7) CND ESTADUAL
- 8) CND CONJUNTA PGFN/SRF
- 9) CND TRABALHISTA
- 10) CND MOBILIÁRIA E IMOBILIÁRIA
- 11) RELAÇÃO NOMINAL DE FUNCIONÁRIOS
- 12) EXTRATO BANCÁRIO
- 13) DOCUMENTOS ORIGINAIS E CÓPIAS

  
\_\_\_\_\_  
JOSÉ ROBERTO ROSA – PRESIDENTE OU  
SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES – VICE PRESIDENTE  
ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

**Recebemos / SECID**  
19 / 02 / 2021  


**ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR**

**CNPJ-MF:** 07.668.736/0001-81

**Endereço:** Rua Capitão Pedro Tavares, 315 – Vila Espírito Santo (sala 1) **CEP:** 18051-330 – Sorocaba / SP

**Tel:** (15) 3232-5559 / (15) 3212-1965 **E-mail:** projetolagirassol@yahoo.com.br

PMS / SECID

SEÇÃO DE CONVÊNIO E PARCERIAS

12 / 03 / 21  
FUNCIONÁRIO: Claudia



## PASTORAL DO MENOR - CNBB

"... para que crianças e adolescentes tenham vida em plenitude!"

19  
MD

Sorocaba/SP, 10 de Fevereiro de 2021.

### **Solicitação de Pagamento do Mês Subsequente - MUNICIPAL**

**Oferta do Serviço:** Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade de Medida Socioeducativa em Meio Aberto - Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade.

À

Prefeitura Municipal de Sorocaba – SECRETARIA DA CIDADANIA  
Divisão de Parcerias e Planejamento

Solicitamos o pagamento do mês FEVEREIRO/2021, no valor de R\$ 16.084,00 (Dezesseis mil e oitenta e quatro reais) referente ao recurso do Termo de Repasse de Subvenção com o município de Sorocaba – Secretaria da Cidadania, movimentados exclusivamente no Banco do Brasil, Agência 191-0, Conta Corrente 74.011-X.

Atenciosamente,

---

JOSÉ ROBERTO ROSA – PRESIDENTE ou  
SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES – VICE PRESIDENTE  
ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

**ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR**

**CNPJ-MF:** 07.668.736/0001-81

**Endereço:** Rua Capitão Pedro Tavares, 315 – Vila Espírito Santo (sala 1) **CEP:** 18051-330 – Sorocaba / SP

**Tel:** (15) 3232-5559 / (15) 3212-1965 **E-mail:** projetolagirassol@yahoo.com.br



PASTORAL DO MENOR - CIEB

PASTORAL DO MENOR - CIEB

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**  
**ANEXO RP-14 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS**  
**TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO.**

**ÓRGÃO PÚBLICO:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SOROCABA – SECRETARIA DA CIDADANIA  
**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:** ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR  
**CNPJ:** 07.608.736/0001-81  
**ENDEREÇO E CEP:** RUA DEMANDA DO VALE BLISSOCK - VILA BARRÃO - CEP: 14065-580  
**RESPONSÁVEL(S) PELA OSC:** JOSÉ ROBERTO ROSA - PRESIDENTE E/OU SARA ATACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES - VICE PRESIDENTE  
**CPF:** JOSÉ ROBERTO ROSA - CPF: 748.457.268-68 / SARA ATACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES - CPF: 337.225.488-89  
**OBJETO DA PARCERIA:** MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS PARA ADOLESCENTES EM MEIO ABERTO  
**EXERCÍCIO:** 2021 **COMPETÊNCIA:** JANEIRO  
**ORIGEM DOS RECURSOS (1):** MUNICIPAL

DOCUMENTO	NÚMERO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR MENSAL - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº	2015/19091	24/01/2010	01/01/2010 a 31/01/2021	R\$ 16.084,00
Aditamento nº	2019/29091	21/01/2021	01/01/2021 a 31/01/2022	R\$ 16.084,00
Aditamento nº				

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO					
DATA PREVISTA PARA O REPASSE	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	DOC. DE CRÉDITO Nº	VALORES REPASSADOS (R\$)	
12/02/2021	R\$ 16.084,00	12/02/2021	141346/99	R\$ 16.084,00	
				R\$ -	
				R\$ -	
(A) SALDO DO MÊS ANTERIOR				R\$ 13.501,72	
(B) REPASSES PÚBLICOS NO MÊS DE COMPETÊNCIA				R\$ 16.084,00	
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 0,82	
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (2)				R\$ -	
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C + D)				R\$ 29.586,54	
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ -	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS PARA O MÊS DE COMPETÊNCIA (E + F)				R\$ 29.586,54	

(1) Fonte do recurso: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.  
 (2) Receitas com estacionamento, aluguel, entre outras.

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da organização:

**ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR**

Vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas na competência de:

**JANEIRO**

bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO MÊS DE COMPETÊNCIA			
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO		VALOR APLICADO - R\$
Recursos humanos (5)	JANEIRO	2021	R\$ 10.974,14
Recursos humanos (6)	JANEIRO	2021	R\$ -
Manutenções	JANEIRO	2021	R\$ -
Gêneros alimentícios	JANEIRO	2021	R\$ -
Outros materiais de consumo	JANEIRO	2021	R\$ -
Outros serviços de terceiros	JANEIRO	2021	R\$ -
Locação de imóveis	JANEIRO	2021	R\$ -
Locações diversas	JANEIRO	2021	R\$ -
Utilidades públicas (7)	JANEIRO	2021	R\$ -
Combustível	JANEIRO	2021	R\$ -
Bens e materiais permanentes	JANEIRO	2021	R\$ -
Obras	JANEIRO	2021	R\$ -
Outras despesas	JANEIRO	2021	R\$ -
		<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>R\$ 10.974,14</b>

(5) Salários, encargos e benefícios. (6) Autônomos e pessoa jurídica. (7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.  
 Outras despesas apenas mediante autorização prévia.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 29.586,54
(J) DESPESAS PAGAS REFERENTES AO MÊS DE REFERÊNCIA	R\$ 10.974,14
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO (E - J)	R\$ 18.612,40
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEQUINTE (K - L)	R\$ 18.612,40

PMS / SECID

SEÇÃO DE CONVÊNIO E PARCERIAS

12 / 03 / 21

FUNCIONÁRIO: Claudia

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**  
**REPASSES AO TERCEIRO SETOR**  
**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS**  
**TERMOS DE COLABORAÇÃO/FOMENTO**

**RELAÇÃO DAS DESPESAS**

DATA DO DOCUMENTO	DATA DO PAGAMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL	CREADOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
29/01/2021	29/01/2021	HOLERITE —	ISABEL SILVEIRA LEITE LOPES —	Recursos humanos (5)	R\$ 3.316,01
29/01/2021	29/01/2021	HOLERITE —	SHIRLEI SILVA —	Recursos humanos (5)	R\$ 2.480,68
29/01/2021	29/01/2021	HOLERITE —	MARCIA SANCHES —	Recursos humanos (5)	R\$ 2.696,77
29/01/2021	29/01/2021	HOLERITE —	VALERIA APARECIDA MANFRE DIAS —	Recursos humanos (5)	R\$ 2.480,68

**TOTAL R\$ 10.974,14**

Declaramos, na qualidade de responsáveis pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada, examinada pelo Conselho Fiscal, comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Concessor.

**LOCAL e DATA:**

Sorocaba, 10 de Fevereiro de 2021.

**DIRIGENTE:**

JOSÉ ROBERTO ROSA - PRESIDENTE E/OU SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES - VICE PRESIDENTE

(nome, cargo e assinatura)

**CONTADOR/Nº CRC**

MAGALI CARAMANTI COCONESI - Contadora - CRC/SP 100272/07

(nome, cargo e assinatura)



## Transações Pendentes



G3332916286925061  
29/01/2021 16:33:49


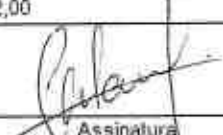
## Salários - Liberação de folha de pagamento


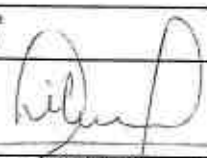
Agência do débito 191-0  
 Conta do débito 74011-X  
 Data pagamento 29/01/2021  
 Valor total pagamento 10.974,14


Nome	Agência	Conta corrente	Valor
ANDREIA CABRAL DO NASCIME	6962-0	34191-6	0,00
PEDRO FONTES DOS SANTOS	6962-0	43543-0	0,00
LUCILA APARECIDA PIRES ER	6962-0	42042-3	0,00
DANIELI MARTINS CERCONEI	6962-0	35294-2	0,00
BRUNA TARDELLI MORAES	6962-0	32903-7	0,00
DANIELE GIMENES ORTEGA RO	6962-0	43920-7	0,00
ISABEL SILVEIRA LEITE LOP	2923-8	61835-0	3.316,01
MARLENE TORREGIANO	6962-0	107271-4	0,00
RAFAELA MOLIN RUIE	6962-0	26922-0	0,00
SHIRLEI SILVA	6962-0	42187-7	2.480,68
TATIANA MORAES DOS SANTOS	6962-0	7612-0	0,00
MARCIA SANCHES	6962-0	42431-9	2.696,77
HELSON MAICON DA SILVA	6962-0	54392-9	0,00
ELIANA PIRES DE OLIVEIRA	6962-0	06456-8	0,00
ELIZA FERREIRA ALVES	6962-0	34959-0	0,00
JANGRA GIARDINI SALVATORI	6962-0	24915-7	0,00
DUALMA ROBERTO DE JESUS	6962-0	25052-X	0,00
MICHELE DE OLIVEIRA ALMEI	6962-0	32519-8	0,00
MARIE LUNEDA DORISMA	6962-0	32596-1	0,00
ANANDA EVELYN CARDOSO GOM	6962-0	32793-X	0,00
JULIANA SOUZA DA SILVA	6962-0	33123-6	0,00
ANGELA MARIA BARBOSA	6962-0	34659-4	0,00
DIANE DE CASSIA GONCALVE	6962-0	34004-0	0,00
LEONIDAS DE OLIVEIRA NETO	6962-0	30626-9	0,00
MAYARA FISSATTO FARRI	6962-0	30629-4	0,00
VALERIA APARECIDA MAFRE	6962-0	42171-5	2.480,68
WANDERLEI DA SILVA LEITE	6962-0	32934-7	0,00
VALDIRENE BATISTA DOS SAM	6962-0	32316-0	0,00
PRISCILA SANAE HASHIMOTO	6962-0	26969-7	0,00
MARIA DE FATIMA DOS SANTO	6962-0	6059-3	0,00
VERA LUCIA CORDEIRO PEREI	6962-0	32529-6	0,00
ANDREIA CRISTINA MODESTO	2923-8	120940-X	0,00
IVONE DA SILVA BARROS	6962-0	32776-X	0,00
ALESSANDRA BARAN SANTOS	3511-0	37136-1	0,00
MARIA TEREZA PADILHA SETTA	6962-0	8161-2	0,00
WELLINGTON AUGUSTO RIBEIR	6962-0	20944-9	0,00
ANGELA MARIA DOS SANTOS N	6962-0	45897-2	0,00
VALDEREZ MACHADO MACENA	1512-1	45936-4	0,00
ANA PAULA MARTINS DE FREI	6962-0	35372-8	0,00
CRISTIANE DE CASSIA GARCH	2923-8	28524-2	0,00
NEIDE CRISTINA DOS SANTOS	6962-0	32527-8	0,00
ASEL MENDES DE SOUZA	6962-0	24356-6	0,00
ANDREIA APARECIDA MATOCHI	6962-0	21335-0	0,00
LUCY RAZERA	6962-0	42128-6	0,00
ALCILENE TEÓBALDO DE OLIV	6962-0	46339-6	0,00
ROSANA DE CARVALHO	6962-0	9819-1	0,00
ISABEL CRISTINA OLIVEIRA	6962-0	34789-2	0,00
CINTIA REGINA MARQUES	6962-0	32558-2	0,00
JULIANA APARECIDA DOS SANT	6962-0	35038-7	0,00
MARLIANA FERREIRA DOMINGUE	6962-0	42139-3	0,00

R\$ 10974,14

ASSOCIACAO BOM PASTOR RUA CAPITÃO PEDRO TAVARES 315 SALA 1 CNPJ.07.668.736/0001-81		SOROCABA - SP		<b>RECIBO DE PAGAMENTO MENSAL</b> Janeiro/2021 -		
338 MARCIA SANCHES - Cargo: ASSISTENTE SOCIAL -		CBO: 251605		Folha 1 ADMISSÃO: 02/01/2019		
Deplo: PROJETO GIRASSOL - ZONA NORTE						
Código	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos		
1	SALÁRIO	30,00	2.810,00			
1037	AJUDA DE CUSTO COM TRANSPORTE		176,00			
11	INSS SOBRE SALÁRIO	12,00		254,59		
13	IRRF SOBRE SALÁRIO	7,50		34,64		
 Pago com Recursos Municipais/SECID Termo de colaboração nº 39091/2019 R\$ <u>2.696,77</u>			Total Vencimentos 2.986,00		Total Descontos 289,23	
			Total Líquido		2.696,77	
Salário Base 2.810,00		Sal. Contr. INSS 2.810,00	Base Cálculo FGTS 2.810,00	FGTS do MES 224,80	Base Cálculo IRRF 2.810,00	Faixa IRRF 7,50
Recebi a importância líquida acima discriminada.						
 Assinatura				29 / 01 / 2021 Data		

ASSOCIACAO BOM PASTOR RUA CAPITÃO PEDRO TAVARES 315 SALA 1 CNPJ.07.668.736/0001-81		SOROCABA - SP		<b>RECIBO DE PAGAMENTO MENSAL</b> Janeiro/2021 -		
376 VALERIA APARECIDA MANFRE DIAS - Cargo: ORIENTADORA TECNICA -		CBO: 515305		Folha 1 ADMISSÃO: 03/02/2020		
Deplo: PROJETO GIRASSOL - ZONA NORTE						
Código	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos		
1	SALÁRIO	30,00	2.562,00			
1037	AJUDA DE CUSTO COM TRANSPORTE		176,00			
11	INSS SOBRE SALÁRIO	12,00		224,83		
13	IRRF SOBRE SALÁRIO	7,50		32,49		
 Pago com Recursos Municipais/SECID Termo de colaboração nº 39091/2019 R\$ <u>2.480,68</u>			Total Vencimentos 2.738,00		Total Descontos 257,32	
			Total Líquido		2.480,68	
Salário Base 2.562,00		Sal. Contr. INSS 2.562,00	Base Cálculo FGTS 2.562,00	FGTS do MES 204,96	Base Cálculo IRRF 2.562,00	Faixa IRRF 7,50
Recebi a importância líquida acima discriminada.						
 Assinatura				29 / 01 / 2021 Data		

ASSOCIACAO BOM PASTOR RUA CAPITÃO PEDRO TAVARES 315 SALA 1 CNPJ.07.668.736/0001-81		SOROCABA - SP		RECIBO DE PAGAMENTO MENSAL Janeiro/2021	
380 ISABEL SILVEIRA LEITE LOPES Cargo: COORDENADORA		CBO: 239405		Folha 1 ADMISSÃO: 03/02/2020	
Deplo: PROJETO GIRASSOL - ZONA NORTE					
Código	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos	
1	SALÁRIO	30,00	3.637,20		
1037	AJUDA DE CUSTO COM TRANSPORTE		176,00		
11	INSS SOBRE SALÁRIO	14,00		380,48	
13	IRRF SOBRE SALÁRIO	15,00		136,71	
 Pago com Recursos Municipais/SECID Termo de colaboração nº 39091/2019 RS. <u>3.316,01 -</u>			Total Vencimentos	Total Descontos	
			3.813,20	497,19	
			Total Líquido	3.316,01	
Salário Base	Sal. Contr. INSS	Base Cálculo FGTS	FGTS do MES	Base Cálculo IRRF	Faixa IRRF
3.637,20	3.637,20	3.637,20	290,98	3.637,20	15,00
Recebi a importância líquida acima discriminada.					
 Assinatura				<u>29 / 01 / 2021</u> Data	

ASSOCIACAO BOM PASTOR RUA CAPITÃO PEDRO TAVARES 315 SALA 1 CNPJ.07.668.736/0001-81		SOROCABA - SP		RECIBO DE PAGAMENTO MENSAL Janeiro/2021	
375 SHIRLEI SILVA Cargo: ORIENTADORA TECNICA		CBO: 515305		Folha 1 ADMISSÃO: 03/02/2020	
Deplo: PROJETO GIRASSOL - ZONA NORTE					
Código	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos	
1	SALÁRIO	30,00	2.562,00		
1037	AJUDA DE CUSTO COM TRANSPORTE		178,00		
11	INSS SOBRE SALÁRIO	12,00		224,83	
13	IRRF SOBRE SALÁRIO	7,50		32,49	
 Pago com Recursos Municipais/SECID Termo de colaboração nº 39091/2019 RS. <u>2.480,68 -</u>			Total Vencimentos	Total Descontos	
			2.738,00	257,32	
			Total Líquido	2.480,68	
Salário Base	Sal. Contr. INSS	Base Cálculo FGTS	FGTS do MES	Base Cálculo IRRF	Faixa IRRF
2.562,00	2.562,00	2.562,00	204,96	2.562,00	7,50
Recebi a importância líquida acima discriminada.					
 Assinatura				<u>29 / 01 / 2021</u> Data	



## Consultas - Extrato de conta corrente

## Cliente - Conta atual

Agência 191-0  
 Conta corrente 74011-X ASSOCIACAO BOM PASTOR  
 Período do extrato 01 / 2021

## Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
29/12/2020		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
29/01/2021		0000	13134	250 Folha de Pagamento	2.888	10.974,14 D	-
29/01/2021		0000	00000	855 BB RF CP Aut Empresa	5	10.974,14 C	0,00 C
31/01/2021		0000	00000	999 S A L D O			0,00 C

-----  
 OBSERVAÇÕES:  
 -----

Transação efetuada com sucesso por: JD124630 ANDREIA CRISTINA MODESTO.





## Consultas - Extrato de conta corrente

G3371510142948931  
15/02/2021 10:22:44

## Cliente - Conta atual

Agência 191-0  
 Conta corrente 74011-X ASSOCIACAO BOM PASTOR  
 Período do extrato Mês atual

## Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo	
29/01/2021		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C	
12/02/2021		2923	99026	870 Transferência recebida	662.923.000.009.597	32.168,00 C		
				12/02 2923 9597-4 PMS-MOVIMENTO				
12/02/2021		0000	00000	345 BB RF CP Aut Empresa	5	32.168,00 D	0,00 C	
17/02/2021		0000	00000	999 S A L D O			0,00 C	
Invest.com Resgate Autom.							34.696,45 C	
Saldo							18612,45	34.696,45 C -
Juros *								0,00
Data de Debito de Juros								26/02/2021
IOF *								0,00
Data de Debito de IOF								01/03/2021
Saldo de fundos de investimento								
BB Automático Empres								34.696,67

-----  
 OBSERVAÇÕES:  
 -----

Transação efetuada com sucesso por: JD124630 ANDREIA CRISTINA MODESTO.



### Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

#### Ciente

Agência 191-0  
 Conta 74011-X ASSOCIACAO BOM PASTOR  
 Mês/ano referência JANEIRO/2021

#### BB Automático Empres - CNPJ: .071.477/0001-68

Data	Histórico	Valor	Valor IRPrej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2020	SALDO ANTERIOR	13.501,72			1.346,441707		
29/01/2021	RESGATE	10.974,14	0,55		1.094,325834	10,028722393	252,115873
	Aplicação 06/11/2020	10.974,14	0,55		1.094,325834		
29/01/2021	SALDO ATUAL	2.528,40			252,115873		252,115873

#### Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	13.501,72
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	10.974,14
RENDIMENTO BRUTO (+)	1,37
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,55
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,82
SALDO ATUAL =	2.528,40

#### Valor da Cota

31/12/2020	10,027701256
29/01/2021	10,028722393

#### Rentabilidade

No mês	0,0101
No ano	0,0101
Últimos 12 meses	0,3867

Transação efetuada com sucesso por: JD124630 ANDREIA CRISTINA MODESTO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678  
 Para deficientes auditivos 0800 729 0088



## Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

### Cliente

Agência 191-0  
 Conta 74011-X ASSOCIACAO BOM PASTOR  
 Mês/ano referência FEVEREIRO/2021

### BB Automático Empres - CNPJ: .071.477/0001-68

Data	Histórico	Valor	Valor IRPrej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
29/01/2021	SALDO ANTERIOR	2.528,40			252,115873		
12/02/2021	APLICAÇÃO	32.168,00			3.207,422232	10,029237707	3.459,538105
17/02/2021	SALDO ATUAL	34.696,67			3.459,538105		3.459,538105

### Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	2.528,40
APLICAÇÕES (+)	32.168,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,26
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,26
SALDO ATUAL =	34.696,67

Disponível p/ Resg =	34.696,45
Carência p/ Resg =	0,00
IR Estimado =	0,12
IR complementar =	0,01
IOF estimado =	0,09

### Aplicações em ser

Data	Documento	Valor aplicado	Quantidade cotas	Saldo cotas
06/11/2020	909.019.106	16.988,00	1.694,410457	30,813698
08/12/2020	909.019.108	1.372,00	136,830173	136,830173
09/12/2020	909.019.109	54,95	5,480151	5,480151
29/12/2020	909.019.129	792,10	78,991851	78,991851
12/02/2021	909.019.112	32.168,00	3.207,422232	3.207,422232

### Valor da Cota

29/01/2021	10,028722393
17/02/2021	10,029276695

### Rentabilidade

No mês	0,0055
No ano	0,0157
Últimos 12 meses	0,3429

### VALORES LÍQUIDOS PARA RESGATE

Projeção para 17/02/2021 - Cota: 10,029276695

Transação efetuada com sucesso por: JD124630 ANDREIA CRISTINA MODESTO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



PASTORAL DO MENOR - CNBB

29  
MD

ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR - MUNICIPAL - ZONA NORTE

DATA	EXTRATO	VALOR DESP.	DOC.	DESPESA	RUBRICA	CREDOR
29/01/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 10.974,14	HOLERITE	R\$ 10.974,14 ✓	Recursos humanos (5)	FOLHA DE PAGTO JANEIRO COORDENADORA, ASSISTENTE SOCIAL E ORIENTADORES TÉCNICOS.

REPASSE	R\$ -
TOTAL DESPESAS	R\$ 10.974,14
DEVOLUÇÕES	R\$ -
SALDO APLICAÇÃO	R\$ 13.501,72
APLICAÇÃO	R\$ -
RESGATES	R\$ 10.974,14
RENDIM. DE APLICAÇÃO	R\$ 0,82
SALDO APLICAÇÃO	R\$ 2.528,40

Observação:

LOCAL e DATA:

Sorocaba, 11 de Fevereiro de 2021

DIRIGENTE:

(nome, cargo e assinatura)

José Roberto Rosa - Presidente ou Sara Araceli Carvalho Ribeiro Mendes - Vice Presidente



ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR - MUNICIPAL - ZONA NORTE

DATA	EXTRATO	VALOR DESP.	DOC.	DESPESA	RUBRICA	CREDOR
------	---------	-------------	------	---------	---------	--------

REPASSE	R\$ 32.168,00
TOTAL DESPESAS	R\$ -
DEVOLUÇÕES	R\$ -
SALDO APLICAÇÃO	R\$ 2.528,40
APLICAÇÃO	R\$ 32.168,00
RESGATES	R\$ -
RENDIM. DE APLICAÇÃO	R\$ 0,26
SALDO APLICAÇÃO	R\$ 34.696,66

Observação: 1. 12/02 - R\$ 32.168,00 repasse municipal competência Janeiro e Fevereiro.

LOCAL e DATA:

Sorocaba, 15 de Fevereiro de 2021.

DIRIGENTE:

(nome, cargo e assinatura)

Jose Roberto Rosa / Presidente ou Sara Araceli Carvalho Ribeiro Mendes - Vice Presidente



PASTORAL DO MENOR - CNBB

— para que crianças e adolescentes tenham vida em plenitude —

**RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS – ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR  
JANEIRO/2021 – ZONA NORTE**

Funcionários	Cargo	Projeto	Admissão	Desligamento
1 Ana Paula Martins de Freitas Tessutti	Orientadora Técnica	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	16/10/2020	
2 Isabel Silveira Leite Lopes	Coordenadora	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	03/02/2020	
3 Hudson Maicon da Silva	Orientador Técnico	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	03/02/2020	
4 Márcia Sanches	Assistente Social	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	02/01/2019	
5 Mariana Ferreira Domingues Ferreira Rodrigues	Orientadora Técnica	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	03/02/2020	
6 Shirlei Silva	Orientadora Técnica	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	03/02/2020	
7 Valéria Aparecida Mianfré	Orientadora Técnica	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol	03/02/2020	

Prestadores de Serviços	Cargo	Projeto
1 Carlos Eduardo de Moura Campos Felisardo	Oficineiro	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol
2 Marilene Torregiani	Oficineiro	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol
3 Rosilene Torregiani	Oficineiro	Medida Socioeducativa – Projeto Girassol

JOSÉ ROBERTO ROSA – PRESIDENTE E/OU SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES – VICE PRESIDENTE  
ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

**ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR**

CNPJ-MF: 07.668.736/0001-81

Endereço: Rua Capitão Pedro Tavares, 315 – Vila Espírito Santo (sala 1) CEP: 18051-330 – Sorocaba / SP

Tel: (15) 3232-5559 / (15) 3212-1965 E-mail: projetolagirassol@yahoo.com.br



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

32  
MD

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: ASSOCIACAO BOM PASTOR**  
**CNPJ: 07.668.736/0001-81**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 14:47:21 do dia 16/02/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 15/08/2021.

Código de controle da certidão: **1D9F.D9DE.6B4A.F927**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 07.668.736/0001-81

**Razão Social:** ASSOCIACAO BOM PASTOR

**Endereço:** R CAPITAO PEDRO TAVARES 315 SALA 1 / VILA ESPIRITO SANTO / SOROCABA  
/ SP / 18051-330

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 15/02/2021 a 16/03/2021

**Certificação Número:** 2021021500525992148201

Informação obtida em 16/02/2021 14:42:52

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





## Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

34  
MD

### Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 07.668.736/0001-81

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 21020262563-87  
Data e hora da emissão 16/02/2021 14:43:42  
Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio [www.pfe.fazenda.sp.gov.br](http://www.pfe.fazenda.sp.gov.br)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ASSOCIACAO BOM PASTOR (MATRIZ E FILIAIS) ✓  
CNPJ: 07.668.736/0001-81  
Certidão nº: 5975237/2021  
Expedição: 16/02/2021, às 14:48:04  
Validade: 14/08/2021 ✓ 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ASSOCIACAO BOM PASTOR (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **07.668.736/0001-81**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



## **CERTIDÃO NEGATIVA MOBILIÁRIO**

**CERTIDÃO Nº: 037.021/21-54**

Certidão via web

Inscrição Municipal: **146.206**

Contribuinte: **ASSOCIACAO BOM PASTOR**

CPF/CNPJ: **07.668.736/0001-81**

Endereço: **RUA CAPITAO PEDRO TAVARES, 315 - SALA 01**  
**VILA SENE**  
**SOROCABA/SP - CEP: 18.051-330**

Atividade: **880060000 - SERVICOS DE ASSISTENCIA SOCIAL SEM ALOJAMENTO**

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que **NÃO** há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Certidão emitida às 14:52:45 h, do dia 16/02/2021.

Válida até 19/04/2021.

Código de autenticidade: **D59C3D46B8C770D7**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: [portalsiat.sorocaba.sp.gov.br](http://portalsiat.sorocaba.sp.gov.br) e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



## **CERTIDÃO NEGATIVA IMOBILIÁRIO**

CERTIDÃO Nº: **037.025/21-88**

Certidão via web

Inscrição Imobiliária: **33.24.31.0292.01.000**

Endereço: **RUA CAPITAO PEDRO TAVARES, 315**  
**VILA SENE Lote 6/7**  
**SOROCABA/SP - CEP: 18.051-330**

CERTIFICO, para os devidos fins e efeitos, a requerimento da parte interessada, e a vista dos registros existentes, que NÃO há débitos vinculados ao cadastro fiscal acima até a presente data, ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir os créditos municipais que sejam apurados e vinculados ao cadastro citado.

Existe(m) carnê(s) com vencimento(s) futuro(s) conforme consta abaixo:

Tributo	Exercício	Lançamento	Qtd. Parc. a Vencer	Próximo Vencimento
11 IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO/TAXAS	2021	289036/21	10	18/03/2021

Certidão emitida às 14:53:25 h, do dia 16/02/2021.

Válida até 29/03/2021.

Código de autenticidade: **1F7BACB9D125DEBB**

Para conferir a autenticidade de certidões, utilize o seguinte endereço: [portalsiat.sorocaba.sp.gov.br](http://portalsiat.sorocaba.sp.gov.br) e acesse o link "Validar Certidões".

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



**PARECER CONCLUSIVO – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL**

Sorocaba 12/03/2021

Organização: BOM PASTOR


Serviço: MSE - NORTE

Fonte de recurso: MUNICIPAL

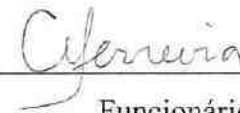
Competência: JANEIRO

Valor: R\$ 16.084,00

Em análise da prestação de contas parcial em epígrafe, no âmbito da execução financeira da parceria, foram analisados os documentos fiscais e seus respectivos comprovantes, bem como os documentos exigidos, contratual e legalmente. Foi constatado que os mesmos encontram-se de acordo com as finalidades para as quais foram concebidas, concluindo pela aprovação desta.

  
\_\_\_\_\_  
Chefe da Seção

Fabiana Mangini Rolim  
Chefe de Divisão de Parcerias e Planejamento  
SECID/DPP

  
\_\_\_\_\_  
Funcionário (a)

Claudia Maria Ferreira  
Téc. de Controle Administrativo  
Seção de Convênios e Parcerias  
SECID



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Entidade: ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

Projeto: MEDIDA SOCIOEDUCATIVA ZONA NORTE

Mês/Ano: JANEIRO / 2021

Endereço (1): PROJETO GIRASSOL - SEDE Telefone 32325559 ( Coordenadora Local ISABEL LOPES )

Endereço (2): CENTRO EDUCACIONAL COMUNITÁRIO SÃO BENTO. Telefone 98826-3321 ( Coordenadora Local - PRISCILA DA SILVA )

Endereço (3 ): CENTRO EDUCACIONAL COMUNITÁRIO HABITETO Telefone: 98116856 (Coordenador Local - LUCIA ARAUJO)

Endereço (4): CENTRO EDUCACIONAL COMUNITÁRIO LARANJEIRAS Telefone 99728-2131 ( Coordenador Local - ELISETE REIS )

Endereço (5): CRAS VILA HELENA Telefone (Coordenador Local - ROSANA )

Endereço (6): CRAS VITORIA REGIA - ( Coordenadora Local - Joelma )

Endereço (7): CRAS CARANDÁ - ( Coordenadora Local - Karen )

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO

01 / 02. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR); PRÉ MEDIDA

Nº DE PARTICIPANTES: 08 Boletins de Ocorrência

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Pré Medida -** Acolhimento inicial, Leitura de B.O, Busca Ativa, Esclarecimento de JR, Pré Circuito, Circuito, Plano de Ação, Relatório ao MP, Pós Circuito. As duplas **Valeria e Alessandra** realizaram as seguintes ações: **(05/01/2021)** – Reunião equipe pré-medida (Oficinas Temáticas); **(06/01/2021)** – Busca ativa: Mateus (Ana Paula Eleutério – ZN); Leonardo (Ana Paula Eleutério – ZN) e Eduardo (Mineirão – ZN); contato Gilmar/Mateus (Ana Paula Eleutério – ZN) – explicação sobre o convite JR; **(07/01/2021)** – Reunião equipe com Andréia Modesto (alinhamento 2021); contato Pablo (Pq. Manchester – ZO) – agendamento pré-circulo dia 12/01/2021 às 10:30h; contato telefônico CRAS Habilito para confirmar utilização do espaço para pré-circulo; mensagem para Mateus/Gilmar (Ana Paula Eleutério – ZN) – agendamento pré-circulo dia 13/01/2021 às 10h; registro de atendimento das buscas realizadas dia 06/01/21 – Mateus (Ana Paula Eleutério – ZN); Leonardo (Ana Paula Eleutério – ZN) e Eduardo (Mineirão – ZN); **(08/01/2021)** – Registro da entrada de boletins de ocorrência recebidos; **(11/01/2021)** – Atualização BMA e registro de ações Hector (Ana Paula Eleutério – ZN); Pablo (Pq. Manchester – ZO); **(12/01/2021)** – Pré-circulo e registro de ações Pablo/Sra. Maria de Fátima (Pq. Manchester – ZO); convite para busca ativa Hector (Ana Paula Eleutério – ZN); msg Jefferson (Vila Helena – ZO) – agendamento pré-circulo dia 19/01/21 – 10:30h; contato Eduardo (Mineirão – ZN) – sem êxito; **(13/01/2021)** – Pré-circulo Mateus/Gilmar (Ana Paula Eleutério – ZN); Busca ativa Hector (Ana Paula Eleutério – ZN); 2ª busca ativa Leonardo (Ana Paula Eleutério – ZN) e pré-circulo com os responsáveis pelo adolescente – Sra. Rosângela (genitora), Everton (cunhado), Sueli (lã) e João (tio); **(14/01/2021)** – Relatório informativo pré-circulo realizado – Mateus (Ana Paula Eleutério – ZN); **(16/01/2021)** – Capacitação Pastoral; Planilha Anual de Atividades 2020 – Bel; **(18/01/2021)** – Capacitação – reflexão sobre o texto “Eu amo amar”; vídeo: JR por meio de CNV – Dominic Barker; **(19/01/2021)** – Jefferson não compareceu ao pré-circulo agendado nessa data; contato telefônico Sra. Carol/Luis Fernando – agendamento de pré-circulo para o dia 21/01/21, 10 horas; Pablo Henrique (Pq. Manchester – ZO) – relatório informativo retorno JT – Fundação CASA; Isaac (Pq. Manchester – ZO) – Relatório informativo retorno JT – paradeiro desconhecido; **(20/01/2021)** – Atualização BMA; atualização Diário de Atividades; **(21/01/2021)** – Luis Fernando (Pq. Manchester – ZO) não compareceu ao atendimento – pré-circulo; convite para busca: Christian (Jd. Santo André – ZN); Kauã (Laranjeiras – ZN); **(22/01/2021)** – Capacitação Pastoral do Menor – Dom João; **(25/01/2021)** – Supervisão JR – Sueli; contato Hector para confirmar o pré-circulo dia 26/01/21 – o adolescente recusou participar do processo circular; **(26/01/2021)** – Contato com Letícia para desmarcar o pré-circulo com o adolescente Luis Fernando (Pq. Manchester – ZO); convites buscas: Kauã (Pq. Laranjeiras – ZN); Maycon (Jd. Renascer – ZN); Leonardo (Ana Paula Eleutério – ZN); João Daniel (Jd. Novo Horizonte – ZN); Yuri (Jd. Santo André – ZN); Kauan (Ana Paula Eleutério – ZN); João Victor (Ana Paula Eleutério – ZN); Luis Henrique (Ana Paula Eleutério – ZN); Maycon (Jd. Renascer – ZN); relatório retorno JT – Fundação CASA – Pablo H (Pq. Manchester – ZO); Isaac (Cj. Habitacional Júlio de Mesquita); **(27/01/2021)** – Buscas e registro de atendimentos: Kauã (Pq. Laranjeiras – ZN); Maycon (Jd. Renascer – ZN); Leonardo (Ana Paula Eleutério – ZN); João Daniel (Jd. Novo Horizonte – ZN); Yuri (Jd. Santo André – ZN); Christian (Jd. Santo André – ZN); Kauan (Ana Paula Eleutério – ZN); João V (Ana Paula Eleutério – ZN); Luis H (Ana Paula Eleutério – ZN); contato Mateus/Gilmar (Ana Paula Eleutério – ZN) – atualização BMA; coleta de dados planilha F15; **(28/01/2021)** – atualização BMA; **(28/01/2021)** – atualização BMA; diário de atividades e coleta de dados planilha F15; **(29/01/2021)** – diário de atividades; coleta de dados planilha F15; **(05/01/2021)** – Atendimento CNV com Henrique; Reunião de equipe Pré Medida; Entrega de convocação Julia Queiroz dos Santos; **(06/01/2021)** – Busca ativa Gustavo; Oficina de CNV Cec Manchester com o orientador Hudson; Pré Circuito das adolescentes Kauany, Stefany (suposta ofensora) e Driely (Vítimas); Pré-Circulo Gustavo e Mayra (responsável); **(07/01/2021)** – Reunião com o orientador Wellington referente a atividades das oficinas a serem inseridas na MSE; Pré círculo com Maira e Gustavo (responsáveis) sobre o caso do João; **(08/01/2021)** – Encontro com a equipe das oficinas; Atendimento/acolhimento da adolescente Rebeca; Reunião on-line com Sueli sobre o caso do João;

(11/01/2021) – Reunião de equipe MSE com Wellington; Atendimento Prê Circulo - adolescente Júlia; Prê Circulo com a genitora de Julia (12/01/2021) – Contato telefônico com Sr. Gustavo referente a agendamento de processos circulares; Reunião com Equipe de Oficiais para alinhamento do encontro de pais e início em Fevereiro; Reunião JR sobre o caso do João; Reunião JR sobre o caso da Yasmin; (13/01/2021) – Processo Circular com as adolescentes Hayene, Drieli, Stefanie; Reunião on-line sobre o caso Ingrid; Reunião on-line sobre o caso João; (14/01/2021) – Organização referente ao Processo Circular com crianças da Casa Lar São José; (15/01/2021) – Construção do processo Circular para a reunião intersetorial do CRAS Vila Helena; Reunião on-line com a Sede 09 h; Elaboração de relatório de Processo Circular da Stefany, Kauane; (18/01/2021) – Processo Circular em reunião intersetorial do CRAS Vila Helena – apresentação da JR; (19/01/2021) – Continuação da construção do processo circular referente às crianças da C.L.S.J; Reunião JR com Rede on line – discussão de caso da adolescente Yasmin; Técnicas do Fórum – caso (20/01/2021) – Alinhamento com Sr. Gustavo da Casa Lar São José referente ao processo circular; (21/01/2021) – Processo Circular com crianças da Casa Lar São José; (22/01/2021) – Reunião com Marilene referente a dúvidas sobre oficinas; Reunião on line sobre Projeto SAICAS Grupo Gestor JR; (25/01/2021) - Reunião com a equipe da MSE com Wellington para informar datas dos encontros de famílias e inserção das oficinas na MSE; Pós Conferência do Grupo Familiar com a Sra. L. – sobre caso do João; (26/01/2021) – Ligação telefônica com Sr. Gustavo para colher informações sobre João Vitor; Início da construção do Relatório Diário; (27/01/2021) – Continuação da Construção Relatório Diário; (28/01/2021) – Estatística F15 outubro e novembro; Elaboração de relatório anual sobre medidas e pré medidas – atender solicitação judiciário. (29/01/2021) – Estatística F15 dezembro; Reunião técnica on-line sobre o caso de JR da Camila; Atividades da Equipe Girassol (07/01/2021) – Reunião de equipe – capacitação Pastoral - Capacitação Pastoral do menor, tema "Eu amo amar"; (18/01/2021) - Atividade em equipe referente ao tema da capacitação do dia 15/01/2021; (22/01/2021) – Capacitação Pastoral do Menor, com Padre Julio; (25/01/2021) – Reunião de equipe - Supervisão JR com Sueli/Fórum; (29/01/2021) – Reunião de Equipe – Capacitação Pastoral do Menor – Desafios e superações 2020 - com José Roberto Rosa.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Valéria Dias, Shirlei Silva, Ana Paula Freitas e Isabel - Facilitadoras de Processo Circular/Orientadoras Técnicas.	Receber os Boletins de Ocorrência e iniciar o contato com as famílias, por busca ativa. Realização dos Prê-círculos citando as partes sobre o processo da Justiça Restaurativa. Agenda dos Processos Circulares e demais procedimentos até a conclusão do processo com a elaboração do Plano de Ação e Relatório ao MP. Acompanhamento no Pós Circulo.	Foram realizados 20 Prê Círculos; Foram realizados 28 contatos telefônicos para as famílias e 20 Busca Ativa (suposto infrator e vítima). Foram encaminhados ao MP 05 relatórios. Houveram 16 entradas de novos B.Os. Foram realizados 03 Encontros online com a Equipe Girassol e os colaboradores da pastoral do menor.01 Encontro com a Equipe – Supervisão da Justiça Restaurativa com Sra. Sueli/Fórum - Análise de viabilidades das Atividades de JR das em 2021; Foi realizado 01 Processo Circular Temático com as crianças da Casa São José, como plano de ação da Justiça Restaurativa.

#### 03 / 04. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): MSE ( LA e PSC ) e Plano Individual de Atendimento (PIA)

Nº DE PARTICIPANTES: 26

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Recepção/ acolhimento/ interpretação de medida. Informar o adolescente e seus familiares individualmente, a respeito do cumprimento da medida e processo de acompanhamento. Construção do Plano Individual de Atendimento (PIA)	Neste mês de Janeiro recebemos 02 adolescente novo para realizar a IM e construção do PIA. Porém tivemos 18 saídas de adolescentes por extinção de medida.

#### 05. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS ( ATENDIMENTO INDIVIDUAL )

Nº DE PARTICIPANTES: 57

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: ATENDIMENTO INDIVIDUAL

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Atendimento individual – atendimento do adolescente, buscando desenvolver o potencial humano, vincular o adolescentes, orientando-o em seu projeto de vida. Estimular a reflexão sobre o ato infracional e suas consequências.	Foram realizados neste mês de Janeiro 57 atendimentos individuais com os adolescentes. Estes atendimentos aconteceram neste mês de outubro de forma presencial, contato telefônico e chamada de vídeo seguindo todas as recomendações de distanciamento. Destacamos que neste mes tivemos 18 extinções de medida e apenas 02 entrada de adolescentes.

**06. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Familiar**

Nº DE PARTICIPANTES: 50

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Atendimento Familiar- O atendimento será com matricialidade sociofamiliar, através do atendimento individual do pai e/ou da mãe, do casal, do grupo familiar, e em grupo de responsáveis. Este atendimento acontecerá junto com a equipe técnica na sede da entidade e também nos espaços da comunidade. Priorizando uma escuta ativa, acolhendo e encaminhando as necessidades que surgirem.	Neste mês de Janeiro foram realizados 50 atendimentos familiares. Estes atendimentos acontecem quando o orientador(a) chama o responsável pelo adolescente na sede da entidade, para uma conversa mais reservada, o atendimento ocorre também quando da visita de rotina a família, para ver se há alguma necessidade a ser suprida, contato telefônico ou até mesmo via whatsapp de forma mais pontual.

**07. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): LAC - Liberdade Assistida Comunitária.**

Nº DE PARTICIPANTES: neste mês não houveram atendimentos em grupo.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: ATENDIMENTO INDIVIDUAL / GRUPAL

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva e Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	<b>ATENDIMENTO LAC – LIBERDADE ASSISTIDA COMUNITARIA:</b> Através de vínculos estabelecidos com os educadores que trabalham nos Centros Educacionais Comunitários da Pastoral do Menor, dinamizar o atendimento ao adolescente e seus familiares, bem como estimular sua convivência comunitária de forma participativa, otimizando estes espaços para acolhimento deste adolescente em atendimento individual, coletivo. Este atendimento acontecerá semanalmente / e ou quinzenalmente de forma individual, grupal e familiar utilizando dos espaços da entidade e também espaços parceiros. Os atendimentos acontecerão com a presença dos educadores técnicos e demais educadores locais.	Desde o início da pandemia os atendimentos grupais foram suspensos; sendo realizados atendimentos individuais via contato telefônico, chamada de vídeo e mensagens por whatsapp, contatos com as famílias quando fomos realizamos entrega de cestas básicas, mascararas de proteção e também atividades elaboradas pela equipe para que o adolescente realize em casa com a família.

**08. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Individual**

Nº DE PARTICIPANTES: 00

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: INSERÇÃO/ E OU REINserÇÃO ESCOLAR

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Inserção e/ou reinserção escolar. Direcionar e supervisionar o adolescente para matrícula, frequência, aproveitamento escolar e regularização de sua documentação pessoal	Todos os adolescentes que chegam para o cumprimento da MSE e que se encontram fora da escola são encaminhados para rede escolar, mediante solicitação de vaga na Diretoria de Ensino, onde somos prontamente atendidos. A família fica responsável pela matrícula deste adolescente. Neste mês não houveram encaminhamentos e solicitação de vagas. Vale lembrar que alguns adolescentes saem da Fundação CASA com a vaga garantida também. Este mês solicitamos vagas através da Diretoria de Ensino.



**09. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Grupal**  
**Nº DE PARTICIPANTES: 18**  
**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: VISITA DOMICILIAR ( emergencial ) / BUSCA ATIVA**

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Visitas - Domiciliares para a construção do PIA, visitas de rotina e em casos emergenciais, onde é realizado o diagnóstico encaminhando a rede socioassistencial e quando urgência repasse de cestas básicas pela entidade com limite de 03 meses por família.	Neste mês de Janeiro foram realizadas 14 visitas emergenciais onde a equipe juntamente com a assistente social do projeto entregaram cestas básicas e cesta de Natal para famílias; também foram realizadas 04 buscas ativas para retomada de atendimento do adolescente e também para conclusão do PIA.

**10. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Individual / Grupal**  
**Nº DE PARTICIPANTES: 16 atendimentos**  
**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: ATENDIMENTO SOCIAL**

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Marcia Sanches - Assistente Social - Facilitadora de Processo Circular -	Articulação com a rede socioassistencial; participação nas reuniões de matriciamento com CAPS e UBS; Contato com cartórios de registro civil para emissão da segunda via da certidão de nascimento; regularização de documentos dos adolescentes; agendamento poupatempo para emissão do RG e CPTS dos adolescentes e familiares; Reuniões/ encontros intersetoriais para fortalecimento da rede socioassistencial; orientações e encaminhamentos para os CRAS e CREAS. Acompanhamento de visitas domiciliares, para avaliação socioeconômica. Acompanhar quando possível as atividades e grupos realizados nas LACS. Busca de parcerias para inclusão dos adolescentes em cursos/ oficinas profissionalizantes. Busca de parceria para adolescentes executarem a MSE de PSC. Atuação junto a(o) Psicóloga (o) para intervenções que acharem necessárias.	<p><b>RESULTADOS ALCANÇADOS:</b> 02 contatos telefônicos para o pai de um atendido que gostaria de agendar perícia para BPC, um para entender o caso e outro para orientá-lo sobre o agendamento no INSS, onde ele informou que já está com todos os documentos aguardando somente a data para agendar a perícia, 02 contatos telefônicos com o jovem Tainan atendido do Projeto, um ele pediu a cesta básica e o outro pediu para tirar reservista ( aguardando resposta dele com todos os dados para fazer na Plataforma do alistamento militar); com CRAS Vila Helena sobre vale transporte para mãe de um atendido poder fazer tratamento de Pré natal, com a SECID sobre preenchimento de formulário de educação permanente, com o CAPS AD para encaminhamento de um familiar de um atendido, com a Assistente social do SCFV da Pamen sobre advogado pra família para orientar na venda de uma casa, a Sanae intermediou a conversa com uma advogada que ela conhecia e as orientações foram passadas para a família, dois contatos telefônicos com Fábio do PAT sobre vaga de emprego para uma jovem atendida do Projeto; Repasse de 02 cestas básicas para atender as necessidades básicas de 2 famílias atendidas pelo Projeto; visita domiciliar com o Orientador Wellington para encaminhamento de um familiar de atendido para CAPS AD, visita para uma família que precisava de advogado para venda de casa e uma visita para completar o PIA, para um adolescente que deixou de comparecer aos atendimentos; duas buscas ativas para início de medida; Foram realizadas sete visitas externas, sendo elas duas no CRAS Vila Helena para participar da reunião intersetorial e acompanhar o Orientador Wellington para solicitar sala para atendimento, no CRAS Nova Esperança para conversar sobre pai de um atendido sobre BPC, no CREAS Norte e Oeste para entrega de pastas dos adolescentes que encerraram a medida, no Projeto para retirada de cestas básicas doadas para o Projeto, acompanhar uma jovem em uma entrevista de emprego em uma Estamparia e no CEEJA para pedir declaração escolar de uma atendida.</p>

**11. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Grupal****Nº DE PARTICIPANTES: Janeiro sem OFICINA**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** CURSOS / OFICINAS/ ENCAMINHAMENTO REDE SOCIOASSISTENCIAL - No mês de dezembro as atividades realizadas pela oficina Marilene Torregiani foram as seguintes: No mês de Janeiro de 2021 as atividades realizadas pela oficina Marilene Torregiani foram as seguintes: pesquisa para reelaboração das oficinas a serem realizadas com os adolescentes (dia 05, 13, 14 e 27); elaboração de relatórios (dia 06, 21 e 28); discussão de casos com a psicóloga do projeto (dia 07); participação na reunião de equipe de medida socioeducativa (dia 11, 18 e 25); reunião com equipe responsável pela realização das oficinas (dia 12); reunião com assistente social do projeto (dia 15); discussão de casos dos adolescentes do grupo Manchester com o respectivo orientador técnico (dia 19); atendimento LAC Manchester (dia 20); encontro de capacitação da PAMEN (dia 08, 15, 22 e 29).

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Oferecer Oficinas/ cursos em diversas áreas, dando aos adolescentes a possibilidades de inserção no mercado de trabalho de forma imediata e sem necessidade de formação intelectual.	No mês de Janeiro não houve nenhuma oficina.

**12. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Grupal****Nº DE PARTICIPANTES: 00**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** PASSEIOS CULTURAIS / ATIVIDADES EXTERNAS.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Criar oportunidades de acesso a espaços saudáveis e culturais, para prática de recreação e lazer entre os adolescentes e também um espaço de fortalecimento de vínculo junto aos seus familiares.	Neste mês de Janeiro não houve nenhuma visitas externas programadas

**13. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Grupal****Nº DE PARTICIPANTES: 50 atendimentos**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** ENCONTRO DE FAMILIAS/ RESPONSÁVEIS. Os encontros com as famílias no mês de novembro, aconteceram através das oficinas de Comunicação Não violenta. As famílias tanto da Medida socioeducativa, quanto da Pré Medida, vem sendo acompanhadas nas oficinas que acontecem mensalmente no período noturno, das 18h as 20h no espaço do Projeto Girassol. Além dos atendimentos via contato telefonico e através de visitas domiciliares realizadas semanalmente.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andreia C. Modesto e Equipe do Escutar é Cuidar.	Encontro de Pais e/ou Responsáveis: Encontros periódicos com pais e/ou responsáveis para comunicados, avaliações, esclarecimentos e orientações sobre assuntos pertinentes, buscando junto ao adolescente a recuperação e fortalecimento de vínculos familiares. Estes encontros acontecerão nos locais da comunidade, sendo os Centros Educacionais da Pastoral ou locais da rede socioassistencial realizados pela equipe técnica e demais parceiros.	Foram realizados 50 atendimentos familiares neste mês de Janeiro. Estes atendimentos aconteceram quando o orientador(a) chama o responsável pelo adolescente na sede da entidade, para uma conversa mais reservada, o atendimento ocorre também quando da visita de rotina a família, para ver se há alguma necessidade a ser suprida, ou até mesmo via whatsapp de forma mais pontual. Vale salientar que os atendimentos por vídeo chamada com as famílias surtiu um efeito muito positivo. Destacamos ainda que mesmo sendo atendidos com o distanciamento social, quando realizamos visita de emergência para entrega de cesta básica, acabamos realizando o atendimento familiar de forma presencial.

**14. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Grupal****Nº DE PARTICIPANTES:****DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** ALIMENTAÇÃO / LANCHE

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>Andreia Cristina Modesto - Coordenadora e Equipe do Projeto Girassol e Assistente Social da entidade.</p>	<p>Disponibilizar lanches e ou alimentação para os adolescentes e familiares criando um espaço de integração entre os atendidos e equipe técnica, oportunizando momento de happy hour e fortalecimento de vínculos. Disponibilidade de oferta de cesta básica para as famílias atendidas, mediante avaliação da assistente social e equipe técnica.</p>	<p>Lanche disposta o fortalecimento de vínculos tanto entre os adolescentes, quanto com a equipe. Alimentação( Cesta básica) principalmente neste tempo de pandemia, assegurar alimentação as famílias que estão passando por situação de desemprego neste momento. Na maioria das vezes conseguimos cestas básicas pela própria entidade. Em alguns momentos fazemos solicitação no setor de prestação de contas, para aquisição das cestas.</p>

**15. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Contato Fundação CASA DOM LUCIANO e CASA 3****Nº DE PARTICIPANTES:** 00

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Estabelecer contato com a Fundação CASA Dom Luciano, UI, UIP e UAI, e CASA 3, buscando desenvolver vínculo com esclarecimento aos adolescentes sobre a Medida em meio aberto e discussão de casos com a equipe técnica quando da liberação do adolescente e/ou perfil da família.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.</p>	<p>Atendimento de 100% dos adolescentes e familiares, que residem no município de Sorocaba e que estão em cumprimento de internação nas Unidades da Fundação CASA.</p>	<p>Através de visitas as unidades de internação FCASA, estabelecer contato com os adolescentes que residem no município de Sorocaba que já tenham passado ou não pela MSE em meio aberto e que acabaram reincidindo na MSE. Estabelecer contato com a equipe técnica para possíveis discussões de casos antes da liberação do adolescente. Esta ação ocorre de forma esporádica.</p>

**16. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Articulação com secretarias ( Educação, Cultura, Esporte, Assistência entre outros)****Nº DE PARTICIPANTES:** 00

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Otimizar os vínculos com as secretarias relacionadas ao atendimento do adolescente e seus familiares. Saúde, Assistência, Educação, Cultura, Esporte entre outros.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.</p>	<p>Atendimento de 100% dos adolescentes e familiares, que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.</p>	<p>Através de visitas as secretarias afins e também resgatando o acordado no Plano Municipal de Medida Socioeducativa, criar oportunidades de parcerias com as secretarias. Com relação a secretaria da saúde, temos sempre resultados positivos, quando solicitado. A secretaria da Assistência, somos atendidos através dos pedidos de utilização dos espaços dos CRAS para atendimento dos adolescentes e famílias.</p>

**17. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Encaminhamentos Cursos/Oficinas profissionalizantes**

Nº DE PARTICIPANTES: 00

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Encaminhar sempre que possível, adolescentes para entidades que oferecem cursos profissionalizantes e semiprofissionalizantes.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes e familiares, que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Através de visita as entidades parceiras, formar parcerias para ofertar cursos e/ou oficinas profissionalizantes para os adolescentes e familiares. Infelizmente por conta da Pandemia COVID -19 não tivemos nenhum curso para ser ofertado.

**18. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Encerramento de Medida de LA e PSC.**

Nº DE PARTICIPANTES: 07

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Realizar encerramento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço a Comunidade junto ao adolescente e sua família.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes e familiares, que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Através de visita domiciliar ou atendimento presencial, fazer uma reflexão com o adolescente e família sobre o cumprimento da MSE e os avanços e desafios estabelecidos pelo PIA. Assinatura do documento de encerramento. Neste mês houveram 07 encerramentos.

**19. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Encaminhamento Comunidade terapeutica**

Nº DE PARTICIPANTES:

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Encaminhar adolescentes para comunidades terapêuticas de tratamento de drogadição.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes ,que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Através de visita domiciliar ou atendimento presencial, fazer uma reflexão com o adolescente e família sobre a demanda apresentada, do abusivo uso de drogas. Porém em Sorocaba não é mais permitida a internação de adolescentes em Comunidades Terapêuticas com menos de 18 anos, ficando como alternativa o encaminhamento para os CAPS.

**20. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR): Emissão de relatório**

Nº DE PARTICIPANTES:

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Emitir relatório técnico ao poder Judiciário.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andreia Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes, que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Através de acompanhamento do processo do adolescente, emitir relatório inicial, de acompanhamento, informativo e de encerramento da Medida Socioeducativa do adolescente e sua construção do PIA.

**21. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR):** Orientação Jurídica

**Nº DE PARTICIPANTES:**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Receber orientação Jurídica

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andrela Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes ,que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Através de atendimento individual com o adolescente e familiares, disponibilizar orientação jurídica e até mesmo encaminhamento a Defensoria Pública.

**22. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL / FAMILIAR):** Utilização de Vale Transporte

**Nº DE PARTICIPANTES:**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Receber vale transporte para comparecer em atendimento

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Andrela Modesto - Coordenadora - Equipe do Projeto Girassol, Psicóloga e Assistente Social da entidade.	Atendimento de 100% dos adolescentes ,que residem no município de Sorocaba, atendidos na região oeste da cidade.	Disponibilização de Vale Transporte para garantir o atendimento dos adolescentes e familiares. Porém após o remanejamento do sistema de transporte de Sorocaba, ficamos impossibilitados até o presente momento de fornecer Vale Transporte, devido ao novo formato de aquisição do transporte. estamos aguardando novas orientações da URBES.

**ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL):** Grupo VILA HELENA / CALIFORNIA E LOPES DE OLIVEIRA- CRAS

**Nº DE PARTICIPANTES:** 08 adolescentes com 05 participações

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Dezembro foram realizados atendimentos via Whatsapp, chamada de vídeo, contatos telefônicos e atendimento presencial no CRAS Vila Helena e visita domiciliar. O técnico Wellington realizou os seguintes atendimentos: **(01/12)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS aos seguintes adolescentes: Bruno Henrique, José Demétrio, Kelviny, Douglas. Porém apenas o adolescente Douglas compareceu ao atendimento. O adolescente Kelviny esteve no Projeto Girassol para participar da Oficina de Princípios e valores. **(08/12)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS aos seguintes adolescentes: Kelviny, José Demétrio, Bruno, Douglas, porém apenas o adolescente Douglas compareceu ao atendimento. Realizada visita domiciliar na casa do adolescente Kelviny, informado que o mesmo estava entregando parafuso do comércio familiar na rua **(09/12)** Foi realizado visita domiciliar e entrega da Cesta de Natal aos seguintes adolescentes: José Demétrio, Bruno e Douglas. **(11/12)** Realizado encontro de famílias no espaço do CRAS porém apenas a senhora Camila, genitora do adolescente Douglas compareceu. **(15/12)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS aos seguintes adolescentes: Kelviny, José Demétrio, Bruno e Douglas porém apenas o adolescente Kelviny compareceu. na sequência foi realizado busca ativa para o adolescente Lucas Henrique. **(18/12)** Realizado atendimento ao adolescente Lucas Henrique e sua genitora para a construção do PIA, no espaço do CRAS. **(22/12)** Foi realizado contato telefônico aos seguintes adolescentes: Kelviny, José Demétrio, Douglas, Bruno e Lucas Henrique. A técnica Cintia realizou os seguintes atendimentos: **(01/12)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS aos seguintes adolescentes Daniely, Rafael e Jefferson para reagendamento de atendimento, porém apenas o adolescente Jefferson compareceu. **(02/12)** tentativa de contato telefônico com a genitora da adolescente Daniely e também contato telefônico com o Conselho Tutelar; **(03/12)** contato telefônico com a genitora da adolescente Daniely. Contato telefônico ao adolescente Jefferson, **(08/12)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS aos seguintes adolescentes: Jefferson e Rafael, porém apenas o adolescente Jefferson compareceu. **(09/12)** Contato telefônico com a genitora da adolescente Daniely. **(13/12)** Realizado contato telefônico com a irmã do adolescente Rafael para agendamento de atendimento presencial. **(16/12)** Tentativa de contato telefônico com o adolescente Rafael, sem sucesso. Também realizado contato telefônico com a genitora da adolescente Daniely. **(22/12)** Realizado contato telefônico com os adolescentes Jefferson e Rafael.

*Carla Gide*

**ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): Grupo VILA HELENA / CALIFORNIA E LOPES DE OLIVEIRA- CRAS**

**Nº DE PARTICIPANTES:** 06 adolescentes com 06 participações

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Janeiro foram realizados atendimentos via Whatsapp, chamada de vídeo, contatos telefônicos e atendimento presencial no CRAS Vila Helena e visita domiciliar. O técnico **Wellington** realizou os seguintes atendimentos: **(07/01)** Foi realizado atendimento por contato telefônico com a genitora do adolescente **Kelviny**. Realizado também contato telefônico com o adolescente **José Demétrio**; Realizado contato telefônico com a genitora do adolescente **Douglas Alves**. **(08/01)** Realizado visita domiciliar junto com a Assistente Social para a família do adolescente **Lucas Henrique (12/01)** Realizado visita domiciliar junto a assistente social para a família do adolescente **Kelviny**. Foi realizado contato telefônico com o adolescente **Douglas Alves**; **(13/01)** Foi realizado contato telefônico com o adolescente **José Demétrio**. **(15/01)** Foi realizado atendimento individual e presencial ao adolescente **Lucas Henrique**. **(19/01)** Foi realizado atendimento individual e presencial com os adolescentes **Kelviny** e **Lucas Henrique** no CRAS da Vila Helena, trabalhando o tema: **Projeto de Vida - Degraus da VIDA**. O adolescente **Douglas Alves** não compareceu ao atendimento presencial no CRAS. **(22/01)** Foi realizado atendimento técnico e psicológico através de chamada de vídeo junto com a psicóloga para o adolescente **Lucas Henrique** e família. **(26/01)** Foi realizado atendimento individual e presencial com o adolescente **Kelviny** e **Lucas Henrique**, trabalhando o tema: **Projeto de Vida e música do MC Marks - Deus é por nós**. Os adolescentes **José Demétrio** e **Douglas Alves** não compareceram ao atendimento. **(29/01)** Foi realizado contato telefônico com o adolescente **José Demétrio**. Neste dia também houve atendimento ao adolescente **Lucas Henrique** e família, de forma virtual por chamada de vídeo junto a psicóloga. A técnica **Cintia** realizou os seguintes atendimentos: **(04/01)** Tentativa de contato telefônico com o adolescente **Rafael Gouveia**, sem sucesso. **(07/01)** Tentativa de contato telefônico com o adolescente **Rafael Gouveia**, sem sucesso. **(12/01)** Foram agendados atendimento técnico no espaço do CRAS para o adolescente **Jefferson** o adolescente não compareceu. **(13/01)** Realizado contato telefônico com a avó do adolescente **Rafael** para agendamento de atendimento. **(19/01)** Atendimento no CRAS Vila Helena para os adolescentes **Rafael Gouveia** e **Jefferson**, porém nenhum deles compareceu. **(21/01)** Atendimento presencial agendado para o adolescente **Rafael Gouveia**, porém não compareceu. **(26/01)** Agenda de atendimento presencial para os adolescentes **Jefferson** e **Rafael Gouveia**, porém apenas **Jefferson** compareceu ao atendimento sendo trabalhado tema: **Projeto de Vida**. **(28/01)** Realizado atendimento familiar por meio de ligação telefônica a fim de comunicar o encerramento da MSE.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p><b>Mariana Domingues</b> e <b>Hudson da Silva</b> -Facilitadores de Processo Circular- Orientadoras Técnicas. Com participação dos técnicos <b>Cintia</b> e <b>Wellington</b>.</p>	<p>Criar um ambiente de integração e socialização a partir de temas propostos tanto pela equipe, quanto pelos participantes. Possibilitando a reflexão sobre seu projeto de vida e as escolhas a serem tomadas.</p>	<p>Neste mês de Janeiro foram disponibilizados atendimentos de forma individual e com distanciamento social aos 06 adolescentes no espaço do CRAS, porém houveram muitas faltas nos atendimentos; somando apenas 06 atendimentos presenciais no mês. Também realizamos visitas domiciliares e contatos telefônicos aos adolescentes, com baixa adesão.</p>

**15. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): Grupo VITORIA REGIA**

**Nº DE PARTICIPANTES:** 06 adolescentes com 06 atendimentos.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Janeiro não houve atendimento em grupo devido a suspensão das atividades, por conta do COVID-19. Desta forma foram realizados atendimentos via Whatsapp, contatos telefônicos e atendimentos individuais no CRAS Vitoria Regia. A técnica **Mariana** realizou os seguintes atendimentos: **(04/01)** Realizado contato telefônico com o adolescente **Brendon** porém sem sucesso. Realizado contato telefônico com o adolescente **Bruno Henrique**, **Leandro Diniz**, **Lucas Mathheus** e **Samir Nascimento**. **(05/01)** Agendamento de atendimento presencial no CRAS Vitoria Regia para os adolescentes **Brendon Vinicius**, **Mathheus Brendon**, porém sem sucesso. **(12/01)** Agendamento de atendimento presencial no CRAS Vitoria Regia para os adolescentes **Brendon Vinicius**, **Mathheus Brendon**, **Bruno Henrique**, **Lucas Diniz**, **Lucas Mathheus** e **Samir Nascimento** porém apenas os adolescentes **Lucas Mathheus** e **Bruno Henrique** compareceram. **(14/01)** Realizado contato telefônico com o adolescente **Brendon**, porém sem sucesso. **(19/01)** Agendamento de atendimento presencial no CRAS Vitoria Regia para os adolescentes **Brendon Vinicius**, **Mathheus Brendon**, **Bruno Henrique**, **Lucas Diniz**, **Lucas Mathheus** e **Samir Nascimento**, porém apenas os adolescentes **Bruno Henrique** e **Lucas Mathheus** compareceram. **(20/01)** Realizado contato telefônico com o adolescente **Leandro Diniz**, neste dia também foi realizada visita domiciliar ao adolescente **Samir Nascimento**, **(26/01)** Agendamento de atendimento presencial no CRAS Vitoria Regia para os adolescentes **Brendon Vinicius**, **Mathheus Brendon**, **Leandro Diniz**, **Lucas Mathheus** e **Samir**, porém apenas o adolescente **Leandro Diniz** compareceu.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva -Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Criar um ambiente de integração e socialização a partir de temas propostos tanto pela equipe, quanto pelos participantes. Possibilitando a reflexão sobre seu projeto de vida e as escolhas a serem tomadas.	Neste mês de Janeiro foram realizados atendimentos de forma individual e com distanciamento social aos 06 adolescentes no espaço do CRAS, porém houveram muitas faltas nos atendimentos. Também realizamos visitas domiciliares e contatos telefônicos aos adolescentes, com baixa adesão.

**16. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): Grupo HABITETO**

**Nº DE PARTICIPANTES: 02 adolescentes , apenas 01 atendimento presencial.**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Janeiro não houve atendimento em grupo devido a suspensão das atividades, por conta do COVID-19. Desta forma foram realizados atendimentos via Whatsapp, contatos telefônicos, visitas emergenciais e atendimentos individuais. A técnica **Cintia** realizou os seguintes atendimentos: **Adolescente Heider Henrique - (20/01)** Tentativa de visita domiciliar afim de orientar sobre audiência de advertência porém sem sucesso; não havia ninguém na residência. ( **21/01**) realizada nova tentativa de visita domiciliar para orientação da audiência de advertência, conversado com a genitora. (26/01) A equipe técnica acompanhou a audiência do adolescente no CEC da Pastoral, porém só a genitora compareceu. **Adolescente Luis Henrique (07/01)** Tentativa de contato telefônico sem sucesso. (11/01) Tentativa de contato telefônico porém sem sucesso. (20/01) Busca ativa ao adolescente, porém sem sucesso, não havia ninguém na casa. (21/01) Nova tentativa de visita domiciliar e atendimento ao adolescente para orientá-lo sobre o cumprimento da MSE. (28/01) Realizado contato telefônico e atendimento familiar.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues e Hudson da Silva -Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas. Contando com a colaboração da técnica Cintia.	Criar um ambiente de integração e socialização a partir de temas propostos tanto pela equipe, quanto pelos participantes. Possibilitando a reflexão sobre seu projeto de vida e as escolhas a serem tomadas.	Neste mês de Janeiro, tivemos 02 adolescentes com apenas 01 atendimento presencial. As tentativas de atendimento vem sendo frustradas, sem adesão alguma por parte dos adolescentes, mesmo indo até seu local de moradia. Neste bairro a adesão é bem baixa, pois os adolescentes são bem comprometidos com o meio deletivo.

**17. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): GRUPO SÃO BENTO**

**Nº DE PARTICIPANTES: 04 adolescentes e 03 atendimentos.**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Janeiro foram realizados atendimentos via Whatsapp, contatos telefônicos, atendimentos individuais e visitas emergenciais. A técnica **Cintia** realizou os seguintes atendimentos: (04/01) Realizado contato telefônico com o adolescente Gustavo Edmilson, Anderson dos Santos, Gustavo Vieira, e Isac Henrique. (05/01) Agenda de atendimento no CEC São Bento com a adolescente Anderson, Gustavo Edmilson, Gustavo Vieira, Isac Henrique porém apenas o adolescente Gustavo Vieira compareceu ao atendimento. (09/01) realizado contato telefônico com o adolescente Gustavo Edmilson para informar da extinção da MSE. (11/01) Realizado contato telefônico com o adolescente Anderson e sua genitora. (12/01 ) Agenda de atendimento no CEC São Bento com os adolescentes Gustavo Vieira, Isac Henrique porém nenhum deles compareceu ao atendimento. (19/01) Realizada visita domiciliar e entrega de cesta básica ao adolescente Anderson dos Santos; realizado atendimento individual ao adolescente Gustavo Vieira no CEC São Bento, realizado visita domiciliar ao adolescente Isac Henrique com entrega de cesta básica. (26/01) Atendimento agendado aos adolescentes Gustavo Vieira e Isac Henrique, porém apenas o adolescente Gustavo compareceu, sendo trabalhado com ele o tema: como lido com o imediatismo e minhas frustrações.?

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues, Hudson Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas. Contando com a colaboração da técnica Cintia.	Participar sempre que possível de cursos, seminários, palestras, conferências e todos os demais eventos, que tenham ligação com o sistema de garantia de direitos, cidadania, participação popular, políticas públicas e demais segmentos.	Neste mês de Janeiro tivemos 04 adolescentes com apenas 03 atendimentos. Os atendimentos vem sendo realizados de forma sistemática, procurando sempre trabalhar algum tema de reflexão. Neste local/ bairro estamos com uma adesão positiva no cumprimento da MSE.

**18. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): CRAS CARANDÁ****Nº DE PARTICIPANTES:** 03 adolescentes com 01 atendimentos

DESCRÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Neste mês de Janeiro não houve atendimento em grupo em grupo devido a suspensão das atividades, por conta do COVID-19. Desta forma estamos realizando atendimentos via Whatsapp,contatos telefonicos, atendimentos individuais e visitas emergenciais. A tecnica **Cintia** realizou os seguintes atendimentos: **(04/01)** Agendamento de atendimento individual no CRAS com os adolescentes Rayane, Kauan e Giovanni porém nenhum adolescente compareceu; **(05/01)** Realizado atendimento via chamada de vídeo para a adolescente Rhayane **(07/01)** Realizado contato telefonico com a adolescente Rhayane. **(11/01)** Realizado atendimento no CRAS Carandá com a adolescente Rhayane e Kauan, sendo abordado tema: Projeto de Vida. **(18/01)** Realizado visita domiciliar ao adolescente Giovanni henryk para dar ciencia da audiencia de advertencia. Realizado atendimento no CRAS Carandá com a adolescente Rhayane, sendo abordado tema Desafios e Obstaculos. **(19/01)** Realizado contato telefonico com a adolescente Rhayane. **(25/01)** Realizado atendimento no CRAS Carandá com a adolescente Rhayane, além de visita domiciliar e entrega de cesta básica. **(26/01)** Visita domiciliar ao adolescente Giovanni para acompanhamento de audiencia de advertencia, porém o mesmo veio a óbito.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues, Hudson Silva - Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas. Contando com a colaboração da técnica Cintia.	Participar sempre que possível de cursos, seminários, palestras, conferências e todos os demais eventos, que tenham ligação com o sistema de garantia de direitos, cidadania, participação popular, políticas públicas e demais segmentos.	No mes de Janeiro tivemos 03 adolescentes com 03 atendimentos. Os atendimentos vem acontecendo as segundas-feiras no período da tarde, porém com baixa adesão, mesmo a equipe estando a disposição e se deslocando até a comunidade local. Vale salientar que apenas 01 adolescente foi atendida dentro do mes.

**19. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): GRUPO LARANJEIRAS / GIRASSOL****Nº DE PARTICIPANTES:** 10 adolescentes com 12 atendimentos ( CEC Laranjeiras ) 08 adolescentes com 04 atendimentos ( Espaço Girassol)

DESCRÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Neste mês de Janeiro foram realizados atendimentos via Whatsapp, contatos telefonicos, atendimentos individuais e visitas emergenciais. A tecnica **Mariana** realizou os seguintes atendimentos: **(05/01)** Realizado contato telefonico com a adolescente Maria Eduarda, Kauã Ricardo, João Vitor, Vinicius Eduardo e Paulo Rodrigo. **(07/01)** realizado contato telefonico e atendimento com a adolescente Talita Vitoria. **(08/01)** Atendimento no CEC Laranjeiras para os seguintes adolescentes: Talita, Maria Eduarda, Kauã Ricardo, João Vitor, Vinicius e paulo Rodrigo, porém apenas os adolescentes Talita, Maria Eduarda e Kauã não compareceram. **(14/01)** Realizado contato telefonico com os adolescentes Talita, Maria Eduarda, **(15/01)** Atendimento no CEC Laranjeiras para os seguintes adolescentes: Talita, Maria Eduarda, Kauã Ricardo, João Vitor, Vinicius e paulo Rodrigo, porém os adolescentes Talita, Kauã, João Vitor, não compareceram ao atendimento. **(21/01)** Realizado visita domiciliar ao adolescente João Rodrigo. **(22/01)** Atendimento no CEC Laranjeiras para os seguintes adolescentes: Talita, Kauã Ricardo, João Vitor, Vinicius e paulo Rodrigo, porém os adolescentes Kauã, Paulo Rodrigo e Talita compareceram ao atendimento. A Talita assinou seu encerramento de MSE. **(27/01)** Realizados contatos telefonicos com os seguintes adolescentes: Kauã, João Vitor, Vinicius Eduardo. **(28/01)** Atendimento no CEC Laranjeiras para os seguintes adolescentes: Kauã Ricardo, João Vitor, Vinicius e paulo Rodrigo, apenas João Rodrigo compareceu ao atendimento. Atendimentos no espaço Girassol com as técnicas **Cintia e Mariana. (08/01)** Realizado contato telefonico com os adolescentes Kauã Luiz para agendar atendimento **(12/01)** Agenda de atendimento do adolescente Kauã porém não compareceu **(13- 15 - 20- /01)** Realizados contatos telefonicos com o adolescente Kauã Luiz, **(21/01)** **Tentativa de visita domiciliar porém sem sucesso.** **(22/01)** Realizado atendimento individual com o adolescente Kauã Luiz, trabalhando tema Projeto de Vida. **(26/01)** Agenda de atendimento com adolescente Kauã porém não compareceu. **(27/01)** Tentativa de contato telefonico sem sucesso. **Atendimentos Mariana no espaço Girassol: Mikaely (05/01)** Contato telefonico e atendimento familiar, **(06/01)** Realizada visita domiciliar a adolescente, **(13/01)** Falta no atendimento presencial, **(14- 20- 21- 27/01)** Realizado contato telefonico para atendimento familiar e com a adolescente. Adolescente **Arian Matheus (04- 05- 14- 15- 27/01)** realizados contatos telefonicos com o adolescente e familia. **Henrique Mendes ( 04/01)** Realizado contato telefonico com o adolescente. **(05/01)** Realizado atendimento presencial. **(12/01)** Realizado atendimento presencial. **(19/01)** Realizado atendimento presencial. **(26/01)** realizado atendimento presencial.

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues, Hudson Silva e Cintia -Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Participar sempre que possível de cursos, seminários, palestras, conferências e todos os demais eventos, que tenham ligação com o sistema de garantia de direitos, cidadania, participação popular, políticas públicas e demais segmentos.	Em Janeiro houveram 10 adolescentes com 12 atendimentos. Incluímos nesta planilha os atendimentos dos adolescentes atendidos no Projeto Girassol, sendo 04 adolescentes com 04 atendimentos.

**20. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (CONTATO TELEFONICO )**

DESCRÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS: Neste mês de Janeiro foram realizados nesta região cerca de 114 contatos telefonicos com os adolescentes em cumprimento de Medida socioeducativa e também adolescentes e familias atendidas na Pré Medida.



**21. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (ATIVIDADES/REUNIÃO EQUIPE )**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES/TEMAS:** (11/01/2021)- Reunião Equipe da MSE de Estrutura Pedagógica com o Tema: Qual é o meu compromisso?; (15/01/2021) – Capacitação PAMEN pelo Meet com o tema: "Mística, a Luz da nossa caminhada" conduzido pela coordenadora nacional - Marilda. (18/01) Reunião de Equipe da MSE reflexão do texto "Passos de amor e ódio"; (22/01) Capacitação PAMEN com o tema: Carta Encíclica do Papa Francisco - Fratelli Tutti - Fraternidade e Amizade Social - condução Dom Julio. (25/01) Reunião da MSE de Estrutura Pedagógica - Tema: "Projeto de Vida" no período da manhã. A tarde Reunião Supervisão JR refletindo a viabilidade da JR em 2021. (29/01) Capacitação PAMEN - Tema: Desafios e Dificuldades " condução coordenador local da Pastoral do Menor

**22. ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Oficina com adolescentes da Pré Medida.**

**Oficinas de Adolescentes na Pré Medida:** As oficinas com adolescentes não foram realizadas no mês de Janeiro de 2021 devido ao processo de avaliação das oficinas realizadas em 2020, reelaboração e programação das oficinas a serem realizadas em 2021, com previsão para início de fevereiro de 2021. Outro fator preponderante foi o município estar na fase vermelha do Plano São Paulo - COVID.

**19. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL / GRUPAL): GRUPO LARANJEIRAS / GIRASSOL**

**Nº DE PARTICIPANTES:** 06 adolescentes com 03 atendimentos ( CEC Laranjeiras ) 06 adolescentes com 08 atendimentos ( Espaço Girassol)

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Dezembro foram realizados atendimentos via Whatsapp, contatos telefônicos, atendimentos individuais e visitas emergenciais. A técnica **Mariana** realizou os seguintes atendimentos: **(02/12)** realizado contato telefônico e atendimento com a adolescente Talita Vitoria. **(03/12)** Realizado contato telefônico e atendimento com a adolescentes Kauã Ricardo, João Vitor e Vinicius Eduardo. **(04/12)** Realizado atendimento presencial no CEC Laranjeiras com a adolescente Maria Eduarda, Talita Vitoria, Kauã, João Vitor-Kayky, Vinicius porém nenhum compareceu. **(07/12)** Tentativa de contato telefônico com o adolescente Kayky porém sem sucesso **(10/12)** Realizado contato telefônico com os seguinte adolescentes: Talita e João Vitor. **(11/12)** Realizado atendimento presencial no CEC Laranjeiras com a adolescente Maria Eduarda, Talita, Kauã e Kayky trabalhando o jogo: Torremoto para trabalhar escolhas e estratégias, porém apenas a adolescente Maria Eduarda compareceu. **(14/12)** Realizado contato telefônico e atendimento para a família do adolescente Kayky, para refletir sobre o descumprimento da MSE do filho. **(18/12)** Realizado atendimento presencial no CEC Laranjeiras com a adolescente Maria Eduarda, Talita, Kauã, João Vitor e Vinicius Eduardo, porém apenas os adolescentes Vinicius Eduardo, Kauã Ricardo, compareceram ao atendimento. **Atendimentos no espaço Girassol** com os adolescentes Arian Matheus, Mikaelly e Henrique Mendes: **(01/12)** Atendimento individual com o adolescente Henrique realizado atendimento de condicionamento físico junto com um educador físico da entidade. **( 01, 02/12)** Atendimento por contato telefônico com a adolescente Mikaelly ; **(02/12)** Atendimento presencial e individual com a avó da adolescente Mikaelly;

**(03/12)** Realizado contato telefônico e atendimento familiar com Arian Matheus; **(08/ 12)** Atendimento presencial trabalhando tema: Comunicação Não Violenta com o adolescente Arian e Henrique, porém Arian não compareceu **(09/12)** Realizado atendimento individual com a Mikaelly **(14/12)** Atendimento telefônico com a adolescente Mikaelly, a Genitora e a Avó da adolescente **(17/12)** Realizado contato telefônico com a família do adolescente Arian. **(21/12)** Realizado contato telefônico com a genitora da adolescente Mikaelly, **(22/12)** Realizado atendimento presencial com o adolescente Richard Henrique para comunicar o encerramento de sua MSE. **(01/12)** Agenda de atendimento individual com os adolescentes Kauã Luiz porém não compareceu **(02/12)** Contato telefônico com o adolescente Kauã para agendar atendimento **(10/12)** Atendimento individual com o adolescente Kauã Luiz, utilizando o jogo Torremoto para trabalhar escolhas e estratégias. **(15/12)** Agenda de atendimento com adolescente Kauã porém não compareceu. **(18/12)** Realizado atendimento a família do adolescente Kauã por meio de ligação telefônica. **(22/12)** Realizado visita domiciliar ao adolescente Kauã e entrega de Cesta de Natal.

*completo*

NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL	META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Mariana Domingues, Hudson Silva e Cintia -Facilitadores de Processo Circular - Orientadoras Técnicas.	Participar sempre que possível de cursos, seminários, palestras, conferências e todos os demais eventos, que tenham ligação com o sistema de garantia de direitos, cidadania, participação popular, políticas públicas e demais segmentos.	Em Dezembro houveram 06 adolescentes com 03 atendimentos. Houve no mês anterior muitas extinções de MSE, resultando numa baixa de demanda. Incluímos nesta planilha os atendimentos dos adolescentes atendidos no Projeto Girassol, sendo 06 adolescentes com 08 atendimentos.

**20. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (CONTATO TELEFONICO )**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS:** Neste mês de Janeiro foram realizados nesta região cerca de 114 contatos telefônicos com os adolescentes em cumprimento de Medida socioeducativa e também adolescentes e famílias atendidas na Pré Medida.

**21. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (ATIVIDADES/REUNIÃO EQUIPE )**

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES/TEMAS:** **(11/01/2021)-** Reunião Equipe da MSE de Estrutura Pedagógica com o Tema: Qual é o meu compromisso?; **(15/01/2021)** – Capacitação PAMEN pelo Meet com o tema: "Música, a Luz da nossa caminhada" conduzido pela coordenadora nacional - Mariana. **(18/01)** Reunião de Equipe da MSE reflexão do texto "Passos de amor e ódio"; **(22/01)** Capacitação PAMEN com o tema: Carta Encíclica do Papa Francisco - Fratelli Tutti - Fraternidade e Amizade Social - condução Dom Julio. **(25/01)** Reunião da MSE de Estrutura Pedagógica - Tema: "Projeto de Vida" no período da manhã. A tarde Reunião Supervisão JR refletindo a viabilidade da JR em 2021. **(29/01)** Capacitação PAMEN - Tema: Desafios e Dificuldades " condução coordenador local da Pastoral do Menor

**22. ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Oficina com adolescentes da Pré Medida.**

**Oficinas de Adolescentes na Pré Medida:** As oficinas com adolescentes não foram realizadas no mês de Janeiro de 2021 devido ao processo de avaliação das oficinas realizadas em 2020, reestruturação e programação das oficinas a serem realizadas em 2021, com previsão para início de fevereiro de 2021. Outro fator preponderante foi o município estar na fase vermelha do Plano São Paulo - COVID.

JOSÉ ROBERTO ROSA E/OU SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES  
PRESIDENTE E/OU VICE PRESIDENTE  
ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR

Sorocaba, 10 de Fevereiro de 2021.



### RELATORIO MENSAL DE ATIVIDADES SOCIOASSISTENCIAIS

Entidade: ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR (ZONA NORTE)

Tipo do Serviço: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE DE MÉDIA SOCIOEDUCATIVA EM MEIO ABERTO - LIBERDADE ASSISTIDA, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE E PRÉ-MEDIDA.

Mês/Ano: JANEIRO/2021

#### ATIVIDADES

DATA	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (INDIVIDUAL/GRUPAL/FAMILIAR)	Nº DE PARTICIPANTES	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES /TEMAS	NOME E CARGO DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
04/jan	Atendimento Individual	1	Contato telefônico Sr. Edson pai de um atendido sobre agendar BPC	Marcia Sanches - Assistente Social
05/jan	Familiar	1	Repasso de uma cesta básica para atender as necessidades básicas da família do adolescente Douglas	Marcia Sanches - Assistente Social e Andréia Modesto - Coordenadora
06/jan	Individual	2	Contato telefônico com CRAS Vila Helena sobre vale transporte para mãe de atendido. Contato telefônico com Vivian - SECID sobre formulário de Educação Permanente.	Marcia Sanches - Assistente Social
06/jan	Familiar	1	Repasso de uma cesta básica para atender as necessidades básicas da família do adolescente Robson	Marcia Sanches - Assistente Social
07/jan	Grupal	18	Reunião de equipe para dividir os grupos e focais do 36º Encontro dos Agentes da Pamen	Equipe do Projeto Girassol
08/jan	Familiar	3	Visita domiciliar para duas famílias atendidas do Projeto com o Orientador Wellington para encaminhamento para o CAPS AD e pedido de oritinação sobre venda de casa e uma visita para completar o PIA.	Marcia Sanches - Assistente Social
11/jan	Grupal	18	Reunião de equipe com o tema: Qual o meu compromisso com o trabalho	Equipe do Projeto Girassol
11/jan	Individual	1	Contato telefônico com CAPS AD para encaminhamento de um familiar de atendido	Marcia Sanches - Assistente Social
12/jan	Familiar	1	Visita domiciliar com o Orientador Wellington para um adolescente que deixou de comparecer aos atendimentos e duas buscas ativas para adolescentes darem início à medida	Marcia Sanches - Assistente Social e Wellington - Orientador Técnico
14/jan	Individual	1	Relatório das atividades do segundo semestre de 2020 para a Pastoral do Menor Regional	Marcia Sanches - Assistente Social
15/jan	Grupal	18	36º Encontro Virtual dos Agentes da Pamen	Murilda - Coordenadora Nacional da Pamen
18/jan	Grupal	9	Respondendo questionário do encontro de sexta feira	Equipe do Projeto Girassol
19/jan	Individual	1	Contato telefônico com a Assistente social do SCFV da Pamen, sobre advogado para orientar família sobre venda de casa	Marcia Sanches - Assistente Social
20/jan	Familiar	1	Visita domiciliar para repasse de cesta básica para suprir as necessidades básicas de uma atendida do Projeto	Marcia Sanches - Assistente Social e Wellington - Orientador técnico
21/jan	Individual	2	Contato telefônico com Fábio do PAT para encaminhar uma atendida para vaga de emprego e contato telefônico com pai de um atendido para orienta-lo em relação ao BPC	Marcia Sanches - Assistente Social
22/jan	Grupal	20	36 Encontro dos Agentes da Pastoral do Menor	Equipe do Projeto Girassol
22/jan	Familiar	2	Repasso de duas cestas básicas para suprir as necessidades básicas de duas famílias atendidas pelo Projeto	Marcia Sanches - Assistente Social
25/jan	Contato Telefônico	1	Contato telefônico com Fábio do PAT para encaminhar uma atendida para vaga de emprego	Marcia Sanches - Assistente Social
25/jan	Grupal	7	Reunião de equipe com o tema: Projeto de Vida	Equipe do Projeto Girassol
28/jan	Individual	1	Contato telefônico com jovem Tainan sobre como tirar o documento Reservista	Marcia Sanches - Assistente Social
29/jan	Grupal	18	36º Encontro de Agentes da Pastoral do Menor	Equipe do Projeto Girassol

**CONCLUSÃO DA ARTICULAÇÃO**

DATA	NOME DA ORGANIZAÇÃO	MOTIVO	CONCLUSÃO DA ARTICULAÇÃO
12/jan	CRAS Vila Helena	Pedir sala para atendimento	Marcia Sanches - Assistente Social
13/jan	Projota	Retirada de cestas básicas	Marcia Sanches e Valéria
15/jan	CREAS Norte e Oeste	Remessa de pastas	Marcia Sanches - Assistente Social
18/jan	CRAS Vila Helena	Reunião Intersectorial	Marcia Sanches - Assistente Social
20/jan	CRAS Nova Esperança	Informações sobre pai de atendido	Marcia Sanches - Assistente Social
25/jan	Gêmeos Estamparia	Acompanhar Mirella para entrevista de emprego	Marcia Sanches - Assistente Social
27/jan	CEEJA	Declaração escolar para uma atendida	Marcia Sanches - Assistente Social

**RESULTADOS ALCANÇADOS**

No que concerne os atendimentos do Serviço Social neste mês, foram realizados: 02 contatos telefônicos para o pai de um atendido que gostaria de agendar pericia para BPC, um para entender o caso e outro para orientá-lo sobre o agendamento no INSS, onde ele informou que já está com todos os documentos aguardando somente a data para agendar a pericia, 02 contatos telefônicos com o jovem Tainan atendido do Projeto, um ele pediu cesta básica e o outro pediu para tirar reservista (estou aguardando resposta dele com todos os dados para fazer na Plataforma do alistamento militar); com CRAS Vila Helena sobre vale transporte para mãe de um atendido poder fazer tratamento do Prê natal, com a SECID sobre preenchimento de formulário de educação permanente, com o CAPS AD para encaminhamento de um familiar de um atendido, com a Assistente social do SCFV da Pamen sobre advogado pra família para orientar na venda de uma casa, a Sanae intermediou a conversa com uma advogada que ela conhece e as orientações foram passadas para a família, dois contatos telefônicos com Fábio do PAT sobre vaga de emprego para uma jovem atendida do Projeto; Repasse de 02 cestas básicas para atender as necessidades básica de 2 famílias atendidas pelo Projeto; 03 reuniões de equipe com os temas: divisão dos locais e equipe para o 36º encontro dos agentes da Pamen, qual o meu compromisso com o trabalho? e discussão sobre as atividades do Projeto de Vida; visita domiciliar com o Orientador Wellington para encaminhamento de um familiar de atendido para CAPS AD, visita para uma família que precisava de advogado para venda de casa e uma visita para completar o PIA, para um adolescente que deixou de comparecer aos atendimentos; duas buscas ativas para início de medida, 03 encontros na plataforma google meet com o tema: 36 encontro dos agentes da Pamen sendo eles com a Coordenadora Nacional da Pamen Maurilda com o tema: Mistica a luz da nossa caminhada, com o Arcebispo de Sorocaba Dom Júlio com o tema: Carta Encíclica do Papa Francisco sobre a Fraternalidade e com o Coordenador José Rosa com o tema: Maior desafio em 2020; Foram realizadas sete visitas externas, sendo elas duas no CRAS Vila Helena para participar da reunião intersectorial e acompanhar o Orientador Wellington para solicitar sala para atendimento, no CRAS Nova Esperança para conversar sobre pai de um atendido sobre BPC, no CREAS Norte e Oeste para entrega de pastas dos adolescentes que encerraram a medida, no Projeto para retirada de cestas básicas doadas para o Projeto, acompanhar uma jovem em uma entrevista de emprego em uma Estamparia e no CEEJA para pedir declaração escolar de uma atendida.

Sorocaba, 10 de fevereiro de 2021.

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações acima, cliente que, se falsa a declaração, ficarei sujeito as penas da Lei.

  
 JOSE ROBERTO ROSA E/OU SARA ANACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES  
 PRESIDENTE E/OU VICE PRESIDENTE  
 ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR



**RELATÓRIO MENSAL DE ATENDIDOS DO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL - MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS EM MEIO ABERTO**

Entidade: ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR (ZONA NORTE)

Tipo de Serviço: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIDA COMPLEXIDADE DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA EM MEIO ABERTO - LIBERDADE ASSISTIDA, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE E PRÉ-MEDIDA.

Mês/Ano: JANEIRO/2021

**VAGAS EXISTENTES**

(total de vagas que o serviço oferece)

**VAGAS CONVENIADAS**

(quantas vagas de acordo com o estabelecido no Termo de Colaboração)

**EXECUTADAS (Pré-Medidas + Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) + Liberdade Assistida (LA))**

(quantas vagas ocupadas no mês (somados inclusive os desligamentos) para que fiquem registradas quantos usuários diretamente foram atendidos no mês)

**QUANTIDADE DE ADOLESCENTES AGUARDANDO DECISÃO JUDICIAL**

**USUÁRIOS ATENDIDOS PELAS VAGAS CONVENIADAS**

Nº	NOME	TIPO	SITUAÇÃO	IDADE	Nº NIS	FORMA DE ACESSO	DATA DE ENTRADA	DATA DE SAÍDA
1	A. dos S. T.	LA	ATIVO	19	16151309228	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	05/08/2019	
2	A. M. F.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	26/01/2021	
3	B. V. S. S.	LA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	09/08/2019	
4	B. C. de O.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	22/01/2021	
5	B. de M. C.	LA	SAÍDA	17	21249448249	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/12/2019	18/01/2021
6	B. H. M. de S.	LA	SAÍDA	16	23751165750	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	05/03/2020	06/01/2021
7	C. D. F. R. J.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	20/01/2021	
8	C. L. A. S.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	26/05/2020	
9	D. C. A. da S.	LA	ATIVO	18	16151557507	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	13/05/2019	
10	D. C. S. dos S.	LA	ADJ	19	16167233528	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	04/12/2019	
11	D. A. da S.	LA	SAÍDA	18	16158246159	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/12/2019	
12	E. R. A.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	03/12/2020	
13	E. da S. V.	LA/PSC	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	14/02/2019	
14	E. C. C. R.	LA	ADJ	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	24/09/2019	
15	E. C. C. R.	PRÉ-MEDIDA	SAÍDA	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	22/12/2020	
16	E. H. F. do N.	LA/PSC	ADJ	16	22004369980	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/08/2020	
17	E. de A.	PSC	ADJ	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	25/07/2019	
18	F. G. de L.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	22/01/2021	
19	F. R. de S.	LA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	28/01/2021	
20	G. A. S. de O.	PRÉ-MEDIDA	SAÍDA	15	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	22/12/2020	
21	G. H. R. de A.	LA	ATIVO	19	16293517432	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	16/12/2019	
22	G. E. B. S.	LA	SAÍDA	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	07/05/2019	
23	G. H. M. de O.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	20	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	03/12/2020	
24	G. V. de M.	LA	ATIVO	18	16304129336	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	29/04/2020	
25	H. H. S. da M.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	05/01/2021	
26	H. H. D.	LA	ADJ	19	16151913044	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	04/02/2020	
27	H. A. M.	LA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	07/11/2019	
28	H. M. M.	LA	ATIVO	18	21060918376	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	22/09/2020	
29	I. A. L. dos S.	LA	ADJ	18	16313633769	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/04/2020	
30	I. H. L. P.	LA	SAÍDA	19	16237770942	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	24/01/2020	
31	J. de B. S.	LA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/09/2019	
32	J. de B. S.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	03/12/2020	
33	J. de B. S.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	03/12/2020	
34	J. D. de S. F.	PRÉ-MEDIDA	ATIVO	15	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ-MEDIDA	05/01/2021	

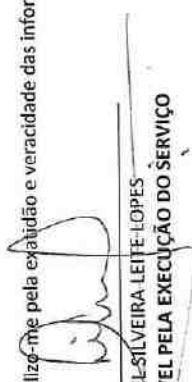
35	J. H. da C. dos S.	LA	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	24/11/2017
36	J. M. M. D.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	14	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	19/10/2020
37	J. V. de O.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	26/01/2021
38	J. V. M.	LA	SAÍDA	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	15/11/2019
39	J. V. da S.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	15	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	25/01/2021
40	J. V. dos S. de M.	LA	SAÍDA	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	28/11/2019
41	J. V. G. de O. C.	PSC	ATIVO	19	23769735095	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	04/02/2020
42	J. D. da S.	LA	ATIVO	20	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	11/03/2020
43	J. Q. S.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	03/12/2020
44	K. R. P.	PRÉ MEDIDA	SAÍDA	14	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	28/10/2020
45	K. L. R.	LA	ATIVO	17	23752338233	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	11/09/2020
46	K. R. S.	LA	ATIVO	17	16452862856	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	27/02/2020
47	K. R. S.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	20/01/2021
48	K. dos S. L.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	13	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	25/01/2021
49	K. H. S. M.	LA	SAÍDA	16	16454869871	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	02/09/2019
50	K. da C. L.	LA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	28/06/2019
51	K. Z. da S.	LA	ATIVO	16	22802798145	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	08/10/2020
52	K. A. de A. N.	LA	SAÍDA	20	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	25/07/2019
53	L. D. da R.	LA	SAÍDA	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	14/09/2019
54	L. V. C. F.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	04/01/2021
55	L. H. C. O.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	15	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	23/06/2020
56	L. H. V.	LA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	10/12/2020
57	L. M. A. M.	LA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	14/09/2020
58	L. O. da S.	PSC	ADJ	21	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	05/10/2018
59	L. R. P. R.	LA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	16/04/2020
60	L. H. R. E.	LA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	27/02/2020
61	L. H. R. E.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	17	16483414642	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	25/01/2021
62	M. E. F. B.	LA	SAÍDA	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	23/07/2019
63	M. da C. O.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	03/12/2020
64	M. E. C. P.	LA	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	27/05/2019
65	M. G. de O.	PSC	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	23/01/2019
66	M. H. dos S.	LA	ATIVO	18	16454923593	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	22/01/2020
67	M. H. F. A.	LA	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	09/08/2019
68	M. A. P.	LA	SAÍDA	21	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	04/09/2018
69	M. W. F. N.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	20/01/2021
70	M. W. F. N.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	25/03/2021
71	M. G. C.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	NA	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	15/07/2020
72	M. de S. V.	LA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	03/12/2019
73	M. R. de L.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	13/08/2020
74	N. A. R.	PRÉ MEDIDA	SAÍDA	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	27/10/2020
75	P. R. G. de O.	LA	ATIVO	17	16629039891	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	15/01/2021
76	P. G. D'A. M.	LA	ADJ	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	08/01/2021
77	P. H. M. de S.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	14	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	28/11/2019
78	R. G. de O.	LA	SAÍDA	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	26/01/2021
79	R. C. L. da S.	LA	ATIVO	15	16659434152	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	05/08/2019
80	S. N. de L.	LA	ATIVO	17	21060917957	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	21/02/2020
81	S. N. G.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	17	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	16/09/2020
82	T. V. P. dos S.	LA	SAÍDA	19	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	03/12/2020
83	T. A. de L.	PSC	ATIVO	15	16648636751	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	17/12/2019
84	V. E. da S. P.	LA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - MSE	15/03/2021
85	V. N. B.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	18	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	04/02/2020
86	Y. A do N.	PRÉ MEDIDA	ATIVO	16	NÃO INF.	ENC. REDE SOCIOASSISTENCIAL - PRÉ MEDIDA	01/09/2020
							04/01/2021

Indicadores ZONA NORTE	Pré medidas			Prestação de Serviços à Comunidade - PSC			Liberdade Assistida - LA			Prestação de Serviços à Comunidade E Liberdade Assistida - PSC/LA			Total Permanecem no último dia			
	Idade	Sexo		Mês ant.	Nova ent.	Saída	Perm.	Mês ant.	Nova ent.	Saída	Perm.	Mês ant.		Nova ent.	Saída	Perm.
12 a 14 anos	MASC.	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	FEM.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15 a 17 anos	MASC.	8	9	0	0	0	0	15	0	2	13	1	0	0	1	31
	FEM.	1	0	1	1	0	2	3	0	1	2	0	0	0	0	4
18 anos ou mais	MASC.	4	3	0	0	0	3	24	0	8	16	1	0	0	1	27
	FEM.	1	0	0	0	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	2
NA	MASC.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	FEM.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>							<b>5</b>				<b>32</b>				<b>2</b>	<b>68</b>

\* Da relação de 86 adolescentes, 18 foram desligados por arquivamento/extinção, 13 estão aguardando Descisão Judicial (encerramento/descumprimento/mudança de comarca/mudança de medida), 39 estão ativos MISE e 29 estão ativos de pré medida.

Sorocaba, 10 de Fevereiro de 2021.

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações acima, ciente que, se falsa a declaração, ficarei sujeito as penas da Lei.

  
 ISABEL SILVEIRA LEITE LOPES  
 RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

  
 JOSÉ ROBERTO ROSA OJ SARA ARACELI CARVALHO RIBEIRO MENDES  
 PRESIDENTE / VICE PRESIDENTE

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR - JANEIRO/2021

	NOME FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	ADMISSÃO	SERVICO/PROJETO	DESLIGAMENTO	MÊS REF.
1	AMARILDO DE CARVALHO	FACILITADOR DE OFICINA I	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
2	BARBARA CRUZ	ORIENTADORA SOCIAL	02/07/2019	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
3	CAMILA CRISTIANE DA SILVA	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
4	ELIANA PIRES DE OLIVEIRA	COZINHEIRA	20/02/2018	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
5	FRANCINY FARIAS RODRIGUES	COORDENADORA PEDAGÓGICA II	01/11/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
6	GENI DE ALMEIDA RODRIGUES	SERV. GERAIS II	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
7	HELENA DA LUZ CECHEITI	COORDENADORA I	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
8	ISABEL CRISTINA OLIVEIRA SILVA	ORIENTADORA SOCIAL	16/08/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
9	IZABEL DO CASMO ALMEIDA FOGAÇA	SERVÇOS GERAIS	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
10	JULIANO ANDRADE DE SOUZA	ALMOXARIFE	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
11	KAUANE VITORIA PONTES	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
12	LIGIA MOTA CORREIO	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
13	LUCILENE ZANETI	SUPERVISORA DE PROJETO I	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
14	MARCOS DE SOUZA RODRIGUES	FACILITADOR DE OFICINA I	02/03/2018	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
15	MARIA APARECIDA MAGALHAES FERREIRA	ASSISTENTE SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
16	MARIA JANDAURA DO NASCIMENTO SILVA	COZINHEIRA/ LICENÇA SAUDE	01/12/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
17	MURILJO JORGE LETE PINTO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
18	TÁIS CARMELITA DA SILVA	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
19	VALDEVINA MARIA NUNES RUIVO	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
20	VALNIDE OLIVEIRA ROCHA	ORIENTADORA SOCIAL - 1/2 PER.	16/11/2020	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
21	VANUSA FREIRE	COZINHEIRA	14/11/2019	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
22	YASMIN FERNANDA DA SILVA NEVES	ORIENTADORA SOCIAL	03/07/2017	06 A 11 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
	NOME FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	ADMISSÃO	SERVICO/PROJETO	DESLIGAMENTO	MÊS REF.
1	CARINA SARTORTE ROCHA ALMEIDA	ORIENTADORA SOCIAL	19/09/2019	06 A 11 ANOS - ESTADUAL		jan/21
2	SARA ARACELI DE CARVALHO RIBEIRO MENDES	GERENTE ADMINISTRATIVO	03/07/2017	06 A 11 ANOS - ESTADUAL		jan/21
3	SELMA SASDELLI CARDOSO	COORDENADORA I	03/07/2017	06 A 11 ANOS - ESTADUAL		jan/21
4	SOLANGE APARECIDA FOGAÇA DA SILVA	SUPERVISORA DE PROJETO I	03/07/2017	06 A 11 ANOS - ESTADUAL		jan/21
	NOME FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	ADMISSÃO	SERVICO/PROJETO	DESLIGAMENTO	MÊS REF.
1	PRISCILA DOS SANTOS SILVA	COORDENADORA I	03/07/2017	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
2	PRISCILA SANNE HASHIMOTO DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	14/05/2018	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
3	ROSELI SOUZA DIAS SILVA	MOTORISTA	03/07/2017	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
4	SILVIA LETICIA DE CARVALHO	ASSISTENTE ADM II	03/07/2017	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
5	SIMONE GONÇALVES NUNES	COZINHEIRA	03/07/2017	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
6	TEREZINHA RIBEIRO SANTOS MENDES	ORIENTADOR SOCIAL II	03/07/2017	12 A 17 ANOS - ESTADUAL		jan/21
	NOME FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	ADMISSÃO	SERVICO/PROJETO	DESLIGAMENTO	MÊS REF.
1	ANA PAULA DIAS MARTINELLI	ORIENTADORA SOCIAL - 1/2 PER.	04/12/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
2	BRUNA APARECIDA LOPES DA COSTA	ORIENTADORA SOCIAL - 1/2 PER.	05/04/2018	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
3	BRUNA PALOMA DE SOUZA CARDOZO	ASSISTENTE SOCIAL	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
4	CARINA AMÂNCIO	AUX. DE COORDENAÇÃO	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL		jan/21
5	CÍNTIA APARECIDA RODRIGUES	COZINHEIRA	16/04/2019	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL		jan/21



6	CIRO RODRIGUES DE OLIVEIRA	ZELADOR	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
7	CRISLENI AP SILVA PEREIRA	COZINHEIRA	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
8	DENISE CRISTINA DE ALMEIDA	SERV. GERAIS 3X SEMANA	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
9	DJALMA ROBERTO DE JESUS	ORIENTADOR SOCIAL	06/01/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
10	EDIONE PEREIRA DA SILVA BRITO	SERVIÇOS GERAIS	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
11	EDVALDO LEITE DA SILVA	ZELADOR	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
12	ELCI NEGRETE	COZINHEIRO	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
13	ELIANA ESTEVES ROSA	SUPERVISORA DE PEDAGÓGICA II	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
14	ELIZETE REIS BARBOSA	COORDENADORA I	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
15	FERNANDA ANTONIA RAMOS SANTOS	SERV. GERAIS 3X SEMANA	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
16	FERNANDO DE JESUS SILVA CARLOS	PSICÓLOGO	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
17	GISELE CUNHA HADJICH	ORIENTADORA SOCIAL - 1/2 PER.	15/10/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
18	HELLEN AMARAL DA SILVA	ASSISTENTE ADM II	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
19	JAQUELINE SANTOS DE OLIVEIRA	ORIENTADORA SOCIAL 1/2 PER.	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
20	LUCEMIR ARAUJO	COORDENADORA III	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
21	MARIA DE LOURDES PAULA SILVA	SUPERVISORA DE PROJ IV	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
22	MARIA JOSÉ DE FREITAS DA SILVA	COZINHEIRA	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
23	MARIA LUIZA MARESTONI	ORIENTADORA SOCIAL 1/2 PER.	01/02/2018	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
24	MARIA SOLANGE DE JESUS GODOY	COZINHEIRA	03/07/2017	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
25	MEIRE ELIZABETE ALVES	COZINHEIRA	22/08/2019	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
26	NERIA PRISCILA MARQUES GONÇALVES	SERVIÇOS GERAIS	23/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
27	PAULO APARECIDO DE SOUZA	COORDENADOR II	02/05/2018	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
28	RENATA TAVARES DE SOUSA PEREIRA	ORIENTADORA SOCIAL - 1/2 PER.	15/10/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
29	ROSENILDA RAMOS	SERVIÇOS GERAIS	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
30	QUEOCILINE CRISTINE LUCAS	COORDENADORA	01/10/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
31	SANDRA REGINA DA SILVA MARIANO	SERVIÇOS GERAIS	01/07/2019	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
32	THAIS APARECIDA FOGAÇA	ORIENTADORA SOCIAL 1/2 PER.	16/11/2020	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21
33	VALDINÉIA APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO	ORIENTADORA SOCIAL	06/04/2019	12 A 17 ANOS - MUNICIPAL	jan/21

\*\*\* RH SCFV 6 A 11 E SCFV 12 A 17 PAGOS PELA ESFERA FEDERAL E REMANEJADO PARA ESFERA MUNICIPAL A PARTIR DA APRESENTAÇÃO, EM 4/2/2021, DOS NOVOS VALORES PAGOS ENTRE AS ESFERAS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOROCABA

SECRETARIA DA CIDADANIA

Rua Santa Cruz n. 116 - Bairro Centro - Sorocaba - SP

Fone: (15) 3212-6900 - e-mail: siasconvenios@sorocaba.sp.gov.br

ASSOCIAÇÃO BOM PASTOR - SCFV 06-11 (P.A. 2017/21635)

31

PERÍODO - Janeiro/2021 (DIAS)

	Nº VAGAS	ÍNDICE DE EXECUÇÃO / PORCENTAGEM DE ASSOCIAÇÃO	
<b>VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB POLO</b>	362	11222	100,00%
VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB	127	3937	100,00%
VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB	65	2015	100,00%
VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB	35	1065	100,00%
VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB	119	3683	100,00%
VAGAS CONTRATADAS GERAIS/POB	16	426	100,00%
<b>VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB POLO</b>	438	12902	114,97%
VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB	136	3978	101,04%
VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB	63	1791	99,88%
VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB	50	1332	122,76%
VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB	149	4654	126,16%
VAGAS EXECUCIONADAS GERAIS/POB	40	1147	231,25%

Atividades	Meta	Nº Participantes	Índice de execução
Formação/Encontro de equipe( Janeiro e Julho)	Demanda	26	ok
Reuniões Técnicas	Demanda	26	ok
Acolhida	362	433	119,61%
Valores	362	433	119,61%
Alimentação	362	433	119,61%
Temas pedagógicos "Féias na Pamen"	362	433	119,61%
Temas pedagógicos "Minha turma e eu"			
Temas pedagógicos "Nosso espaço, valores e cidadania"			
Temas pedagógicos "É festa na Pamen"			
Temas pedagógicos "Cultivando a Cultura e Paz"			
Datas comemorativas	Demanda	433	ok
Oficinas Fixas: Arte e Educação	Demanda	433	ok
Oficinas Fixas: Esporte é vida/ Recreação e Lazer	362	433	119,61%
Oficinas Esporádicas			
Parques Culturais			
Atividades Integragacionais			
Apoio Social / Visita Domiciliares	362	23	6,35%

Em decorrência do estado de emergência na saúde pública no município de Sorocaba, devido a pandemia Coronavírus, as atividades estão sendo desenvolvidas em metodologia híbrida, permanecendo o contato com os atendidos e suas famílias de maneira remota ( grupos de whatsapp), e também o atendimento presencial.

Aprei o relatório acima, o qual aferi o cumprimento das metas do plano de trabalho após análise do RMA.

Sorocaba, 04 de Março de 2021

Matheus de Oliveira Lima  
Auxiliar Administrativo  
Matrícula 987116

Matheus de Oliveira Lima  
Administrativo - SECID



60  
MD

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOROCABA**  
**SECRETARIA DA CIDADANIA**  
Rua Santa Cruz n. 116 – Bairro Centro – Sorocaba – SP  
Fone: (15) 3212-6900 – e-mail: siasconvenios@sorocaba.sp.gov.br

**PARECER CONCLUSIVO – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL**

Sorocaba 04/03/21

Organização: Associação Bom Pastor

Serviço: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças de 06 a 11 anos

Competência: Janeiro/2021

Vagas conveniadas	362	Total de pessoas atendidas	433	Índice de ocupação das vagas	114,97%
-------------------	-----	----------------------------	-----	------------------------------	---------

Em análise da prestação de contas parcial em epígrafe, foram analisados os relatórios mensais de atendidos e de atividades. Em decorrência do estado de emergência na saúde pública no município de Sorocaba, devido a Pandemia, as atividades grupais e visitas domiciliares foram suspensas a partir do dia 23 de Março e as ações foram adaptadas conforme informado no Plano de Retomada.

Em conclusão dessa, há possibilidade de aprovação, na extensão analisada, do serviço realizado.

Rosirlei Bernardes  
Seção de Planejamento e Orçamento

Matheus de Oliveira Lima  
Auxiliar Administrativo  
Matric. 567316

Matheus de Oliveira Lima  
Administrativo - SECID