

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO CEI 136-AGOSTO

De 01/08/2025 a 31/08/2025

Projeto: TC - 3552205.404.00062273/2025-52 - Associação Filantrópica 12 de Outubro - (CEI 131 e CEI 136)

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	Completude: 100,00 %
Meta: OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	
Etapas: REUNIÃO DE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PARA CONHECIMENTO SOBRE O FLUXO DE REALIZAÇÃO DE MATRÍCULAS	
Descrição:	
O registro quadro de alunos será anexado na aba Fotos /Documentos. (quadro SED)	
Pontos de Atenção:	
Encaminhamentos:	
2 OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	Completude: 100,00 %
Meta: OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	
Etapas: RECEBIMENTO DOS RESPONSÁVEIS LEGAIS PARA EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS	
Descrição:	
Os documentos referentes aos prontuários dos estudantes matriculados e os registros no sistema de matrículas GIER e SED .A efetivação das matrículas será realizada conforme o cronograma estabelecido, garantindo a correta inserção das informações nos sistemas	
Pontos de Atenção:	
Encaminhamentos:	
3 OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	Completude: 100,00 %
Meta: OFERTAR A TOTALIDADE DO Nº DE VAGAS NA UNIDADE CEI CONFORME ESTIMATIVA DE DEMANDA APONTADA NO EDITAL	
Etapas: INFORMAR MENSALMENTE A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SOBRE AS VAGAS NÃO PREENCHIDAS, VIABILIZANDO RECEBIMENTO DE NOVAS MATRÍCULAS	

Sistema de Gestão do Terceiro Setor | Chave: 5N+vzTPQkclE22Onu1duoPoyCQ6aYHdOmW+Q05shoY= | Data: 24/09/2025 09:49

Descrição:

QUADRO DE ATENDIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL AGOSTO- / 2025

Etapa de ensino	Tipo de atendimento (Semi-integral, parcial, integral)	Capacidade Total de Atendimento por Sala	Nº total de Matriculados	Nº de crianças aguardando matrícula por Ordem Judicial / Conselho Tutelar / Defensoria	Vagas
BERÇÁRIO	Integral	12	11		1
CRECHE I A	Integral	25	21		4
CRECHE I B	Integral	25	20		5
CRECHE II A	Integral	25	25		0
CRECHE 2/3 Multisseriada	Integral	26	26		0
CRECHE III A	Integral	26	26		0

Pontos de Atenção:

Sistema de Gestão do Terceiro Setor | Chave: 5N+vzTPQjkcIE22Onu1duoPoyCQ6aYHdOmW+Q05sShoY= | Data: 24/09/2025 09:49

Encaminhamentos:

4 | OFERTAR O SERVIÇO POR 200(DUZENTOS) DIAS LETIVOS AO ANO

Completude: 100,00 %

Meta: OFERTAR O SERVIÇO POR 200(DUZENTOS) DIAS LETIVOS AO ANO

Etapa: MANTER A OFERTA DO SERVIÇO DE FORMA ININTERRUPTA CONFORME CALENDÁRIO ESCOLAR

Descrição:

O relatório mensal de atividades, será anexado na aba Foto/Documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA EQUIPE GESTORA COM A FINALIDADE DE VIABILIZAR TODAS AS ATIVIDADES E PROJETOS

Completude: 100,00 %

Meta: GARANTIR QUE AS ATIVIDADES E PROJETOS DO PLANO DE TRABALHO SEJAM EXECUTADOS DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS

Etapa: ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA EQUIPE GESTORA COM A FINALIDADE DE VIABILIZAR TODAS AS ATIVIDADES E PROJETOS

Descrição:

O semanário será anexado na aba Foto/Documentos

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | REUNIÃO DE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Completude: 100,00 %

Meta: ASSEGURAR QUE A GESTÃO DA UNIDADE ESCOLAR ESTEJA ALINHADA COM AS POLÍTICAS, ORIENTAÇÕES E NORMAS ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, GARANTINDO A IMPLEMENTAÇÃO EFICAZ DAS DIRETRIZES EDUCACIONAIS E PROMOVENDO A QUALIDADE DO ENSINO

Etapa: REUNIÃO DE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Descrição:

A unidade escolar participa regularmente de reuniões com a Secretaria da Educação, com o propósito de alinhar ações, esclarecer questionamentos e discutir temas essenciais para o bom andamento da escola. Esses momentos de diálogo são indispensáveis para assegurar que as orientações sejam compreendidas e que as demandas da unidade recebam a devida atenção e encaminhamento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | RESOLUÇÃO IMEDIATA DE EVENTUAIS APONTAMENTOS DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SOBRE EVENTUAIS IMPROPRIEDADES

Completude: 100,00 %

Sistema de Gestão do Terceiro Setor | Chave: 5N+vzTPQjKcIE22Onu1duoPoyCQ6aYHdOmW+Q05shoY= | Data: 24/09/2025 09:49

Meta: ASSEGURAR QUE A GESTÃO DA UNIDADE ESCOLAR ESTEJA ALINHADA COM AS POLÍTICAS, ORIENTAÇÕES E NORMAS ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, GARANTINDO A IMPLEMENTAÇÃO EFICAZ DAS DIRETRIZES EDUCACIONAIS E PROMOVENDO A QUALIDADE DO ENSINO	
Etapas: RESOLUÇÃO IMEDIATA DE EVENTUAIS APONTAMENTOS DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SOBRE EVENTUAIS IMPROPRIEDADES	
Descrição:	
A equipe gestora realiza a análise imediata de quaisquer apontamentos feitos pela SEDU, adotando as medidas necessárias para correção e alinhamento às normativas vigentes.	
Pontos de Atenção:	
Manter a comunicação constante com a Secretaria, garantir a organização dos registros e agir com agilidade diante de qualquer impropriedade identificada.	
Encaminhamentos:	
8 ASSEGURAR QUE A GESTÃO DA UNIDADE ESCOLAR ESTEJA ALINHADA COM AS POLÍTICAS, ORIENTAÇÕES E NORMAS ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, GARANTINDO A IMPLEMENTAÇÃO EFICAZ DAS DIRETRIZES EDUCACIONAIS E PROMOVENDO A QUALIDADE DO ENSINO	
Completude: 100,00 %	
Meta: ASSEGURAR QUE A GESTÃO DA UNIDADE ESCOLAR ESTEJA ALINHADA COM AS POLÍTICAS, ORIENTAÇÕES E NORMAS ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, GARANTINDO A IMPLEMENTAÇÃO EFICAZ DAS DIRETRIZES EDUCACIONAIS E PROMOVENDO A QUALIDADE DO ENSINO	
Etapas: FORMAÇÃO CONTINUA DOS GESTORES	
Descrição:	
Para garantir o alinhamento com as diretrizes da Secretaria da Educação, mantemos contatos frequentes com o nosso supervisor de ensino por telefone, WhatsApp e e-mail. Também recebemos visitas presenciais do supervisor na creche e participamos de reuniões presenciais convocadas por meio de ofícios e convites.	
Pontos de Atenção:	
Encaminhamentos:	
9 ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA EQUIPE GESTORA COM A FINALIDADE DE VIABILIZAR TODAS ATIVIDADES E PROJETOS	
Completude: 100,00 %	
Meta: DESENVOLVER E IMPLEMENTAR ATIVIDADES LÚDICAS E EDUCATIVAS QUE PROMOVAM A CRIATIVIDADE E O APRENDIZADO DAS CRIANÇAS, INCENTIVANDO A CURIOSIDADE, A EXPRESSÃO ARTÍSTICA, O RACIOCÍNIO LÓGICO E AS HABILIDADES SOCIAIS, ATRAVÉS DE ABORDAGENS INTERATIVAS E DIVERTIDAS.	
Etapas: ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA EQUIPE GESTORA COM A FINALIDADE DE VIABILIZAR TODAS ATIVIDADES E PROJETOS	
Descrição:	
Realizamos o acompanhamento contínuo da equipe para garantir a viabilidade e execução eficaz de todas as atividades e projetos lúdicos e educativos, promovendo um ambiente que favoreça o desenvolvimento da criatividade, aprendizado e habilidades das crianças. Esse acompanhamento visa assegurar a implementação adequada das ações planejadas, oferecendo suporte e ajustes quando necessário.	
Pontos de Atenção:	
Encaminhamentos:	
10 REUNIÃO COM EQUIPE DOCENTE E GESTORA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO DE FORMA GERAL	
Completude: 100,00 %	

Meta: DESENVOLVER E UTILIZAR FERRAMENTAS DE AVALIAÇÃO DIVERSIFICADAS, QUE PERMITAM MONITORAR O PROGRESSO DOS ALUNOS EM DIFERENTES ÁREAS DE CONHECIMENTO E HABILIDADES. APLICAR NO MINIMO 80% OS ALUNOS MATRICULADOS

Etapa: REUNIÃO COM EQUIPE DOCENTE E GESTORA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO DE FORMA GERAL

Descrição:

Concretização das ações previstas no caderno de orientações SEDU nº5; Eleição do grupo que mediará a construção/ atualização do documento (PPP) Formular o plano de trabalho com base nos documentos norteadores da Secretaria da Educação; Espaços formativos presentes no calendário escolar, assim como os momentos de HTPC.

Pontos de Atenção:

Revisão e atualização do PPP, com participação dos docentes.

Encaminhamentos:

11 | DEFINIR OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO POR FAIXA ETÁRIA

Completude: 100,00 %

Meta: DESENVOLVER E UTILIZAR FERRAMENTAS DE AVALIAÇÃO DIVERSIFICADAS, QUE PERMITAM MONITORAR O PROGRESSO DOS ALUNOS EM DIFERENTES ÁREAS DE CONHECIMENTO E HABILIDADES. APLICAR NO MINIMO 80% OS ALUNOS MATRICULADOS

Etapa: DEFINIR OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO POR FAIXA ETÁRIA

Descrição:

Elaboramos e implementamos atividades pedagógicas com o objetivo de potencializar as capacidades intelectuais, cognitivas, emocionais e sociais das crianças de 0 a 3 anos. Essas atividades foram cuidadosamente estruturadas, com ações específicas que promovem o desenvolvimento integral e favorecem a aprendizagem de forma lúdica e eficaz. Além disso, buscamos incentivar o desenvolvimento da autonomia das crianças, capacitando-as a interagir, comunicar-se e socializar de maneira significativa dentro da comunidade escolar. O planejamento pedagógico da educação infantil foi realizado de forma alinhada com os objetivos e diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e do Currículo Paulista, garantindo que todas as práticas estejam em conformidade com as exigências educacionais e os direitos de aprendizagem das crianças dessa faixa etária. A definição dos critérios de avaliação, por sua vez, foi baseada nas necessidades específicas de cada faixa etária, visando monitorar de maneira diversificada e eficaz o progresso dos alunos, com a aplicação das avaliações em, no mínimo, 80% dos alunos matriculados. A realização do Projeto Político Pedagógico (PPP), juntamente com as atas de reuniões de equipe e outros registros, permite um acompanhamento contínuo da execução e ajustes necessários para assegurar o sucesso das ações implementadas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | UTILIZAR OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DEFINIDOS

Completude: 100,00 %

Meta: DESENVOLVER E UTILIZAR FERRAMENTAS DE AVALIAÇÃO DIVERSIFICADAS, QUE PERMITAM MONITORAR O PROGRESSO DOS ALUNOS EM DIFERENTES ÁREAS DE CONHECIMENTO E HABILIDADES. APLICAR NO MINIMO 80% OS ALUNOS MATRICULADOS

Etapa: UTILIZAR OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DEFINIDOS

Descrição:

O registro fotográfico será anexado ,na aba Fotos /Documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | DESENVOLVER E UTILIZAR FERRAMENTAS DE AVALIAÇÃO DIVERSIFICADAS, QUE PERMITAM MONITORAR O PROGRESSO DOS ALUNOS EM DIFERENTES ÁREAS DE CONHECIMENTO E HABILIDADES. APLICAR NO MINIMO 80% OS ALUNOS MATRICULADOS

Completude: 100,00 %

Meta: DESENVOLVER E UTILIZAR FERRAMENTAS DE AVALIAÇÃO DIVERSIFICADAS, QUE PERMITAM MONITORAR O PROGRESSO DOS ALUNOS EM DIFERENTES ÁREAS DE CONHECIMENTO E HABILIDADES. APLICAR NO MÍNIMO 80% OS ALUNOS MATRICULADOS

Etapas: REGISTRAR O RESULTADO DAS AVALIAÇÕES, E APLICAÇÃO DE MELHORIAS A PARTIR DO RESULTADO

Descrição:

Os momentos de HTPC (Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo) e as reuniões previstas em calendário escolar e serão dedicados ao estudo e fortalecimento do PPP, do Currículo Paulista e da BNCC e outros documentos legais pertinentes à prática educativa. Durante esses encontros, os profissionais terão a oportunidade de aprofundar seu conhecimento sobre as diretrizes curriculares e refletir sobre sua aplicação na sala de aula.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | REALIZAR VISTORIA PRÉVIA NOS IMÓVEIS, ANTES DO INÍCIO DO TERMO DE COLABORAÇÃO EVIDENCIANDO AS NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO O INÍCIO DAS AULAS; ASSIM COMO A NECESSIDADE DE MOBILIÁRIOS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Completo:
10.000,00 %

Meta: GARANTIR QUE OS ESPAÇOS DE UNIDADE ESCOLAR ESTEJAM ORGANIZADOS E EQUIPADOS ADEQUADAMENTE, CONFORME AS NORMAS DE SEGURANÇA E ACESSIBILIDADE, PARA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE ENSINO SEGURO E FUNCIONAL PARA TODOS OS ALUNOS E FUNCIONÁRIOS, CONFORME EQUIPAMENTOS MÍNIMOS PARA CADA UM

Etapas: REALIZAR VISTORIA PRÉVIA NOS IMÓVEIS, ANTES DO INÍCIO DO TERMO DE COLABORAÇÃO EVIDENCIANDO AS NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO O INÍCIO DAS AULAS; ASSIM COMO A NECESSIDADE DE MOBILIÁRIOS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Descrição:

O inventário de bens foi concluído antes do início das aulas, com o levantamento detalhado de todos os materiais e equipamentos da instituição. Após sua finalização, o relatório foi encaminhado à SEDU para as devidas providências e acompanhamento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | REALIZAR AS MANUTENÇÕES EMERGENCIAIS ANTES DO INÍCIO DAS AULAS E , SE FOR O CASO, COMUNICAR O MUNICÍPIO PARA QUE REALIZE AS AÇÕES DE SUA COMPETÊNCIA

Completo:
10.000,00 %

Meta: GARANTIR QUE OS ESPAÇOS DE UNIDADE ESCOLAR ESTEJAM ORGANIZADOS E EQUIPADOS ADEQUADAMENTE, CONFORME AS NORMAS DE SEGURANÇA E ACESSIBILIDADE, PARA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE ENSINO SEGURO E FUNCIONAL PARA TODOS OS ALUNOS E FUNCIONÁRIOS, CONFORME EQUIPAMENTOS MÍNIMOS PARA CADA UM

Etapas: REALIZAR AS MANUTENÇÕES EMERGENCIAIS ANTES DO INÍCIO DAS AULAS E , SE FOR O CASO, COMUNICAR O MUNICÍPIO PARA QUE REALIZE AS AÇÕES DE SUA COMPETÊNCIA

Descrição:

A unidade escolar mantém um Caderno de Manutenções, onde são registradas todas as demandas identificadas na creche. Esse registro contribui para o acompanhamento das necessidades emergenciais e permite uma organização mais ágil das ações necessárias, garantindo um ambiente seguro e adequado para as crianças

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | REUNIÃO COM TODOS OS PROFISSIONAIS PARA ENTENDER AS DEMANDAS DE FORMAÇÃO

Completo:
100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM PROGRAMA ABRANGENTE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL QUE ATENDA A NO MÍNIMO 80% DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA PARCERIA, COM FOCO EM APRIMORAR COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E PEDAGÓGICAS, PROMOVER A INOVAÇÃO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO OFERECIDA

Etapa: REUNIÃO COM TODOS OS PROFISSIONAIS PARA ENTENDER AS DEMANDAS DE FORMAÇÃO

Descrição:

Foi realizada uma reunião com todos os profissionais da equipe com o objetivo de identificar as principais demandas de formação. Durante o encontro, foram levantadas as áreas em que os colaboradores sentem necessidade de aprimoramento e discutidas as habilidades essenciais para o melhor desempenho das atividades. A reunião foi produtiva e contribuiu para o alinhamento das necessidades de formação com os objetivos da organização

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | DEFINIÇÃO DOS MÉTODOS DA FORMAÇÃO (EAD, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO OU OUTROS)

Completo:
100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM PROGRAMA ABRANGENTE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL QUE ATENDA A NO MÍNIMO 80% DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA PARCERIA, COM FOCO EM APRIMORAR COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E PEDAGÓGICAS, PROMOVER A INOVAÇÃO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO OFERECIDA

Etapa: DEFINIÇÃO DOS MÉTODOS DA FORMAÇÃO (EAD, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO OU OUTROS)

Descrição:

As formações da equipe acontecem por meio das RAEAs, com encontros realizados a cada bimestre. Esses momentos são dedicados a temas importantes para o dia a dia da escola e têm como objetivo fortalecer e aprimorar, de forma contínua, as práticas pedagógicas e administrativas. Assim, buscamos sempre melhorar a qualidade do atendimento oferecido às crianças e às famílias.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | INÍCIO DA FORMAÇÃO CONTINUADA

Completo:
100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM PROGRAMA ABRANGENTE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL QUE ATENDA A NO MÍNIMO 80% DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA PARCERIA, COM FOCO EM APRIMORAR COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E PEDAGÓGICAS, PROMOVER A INOVAÇÃO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO OFERECIDA

Etapa: INÍCIO DA FORMAÇÃO CONTINUADA

Descrição:

Nossas formações têm início de forma bimestral por meio das RAEAs, complementadas pelos encontros semanais realizados durante o horário de HTPC. Nessas ocasiões, são abordados conteúdo do Caderno de Orientações, com o intuito de subsidiar o planejamento pedagógico e promover a qualificação contínua do processo educativo, contribuindo para a melhoria da prática docente e da qualidade do ensino oferecido.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

19 | AVALIAÇÃO DOS IMPACTOS E REVISÃO DE MÉTODOS

Completo:
100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM PROGRAMA ABRANGENTE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL QUE ATENDA A NO MÍNIMO 80% DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA PARCERIA, COM FOCO EM APRIMORAR COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E PEDAGÓGICAS, PROMOVER A INOVAÇÃO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO OFERECIDA

Etapa: AVALIAÇÃO DOS IMPACTOS E REVISÃO DE MÉTODOS

Descrição:

A avaliação dos impactos da formação tem sido realizada de forma contínua nas reuniões de HTPC, por meio de orientações, trocas de experiências e análise das práticas pedagógicas. O alinhamento coletivo entre os profissionais assegura que as ações formativas estejam alinhadas às necessidades da equipe, contribuindo para o aprimoramento da qualidade do ensino e o fortalecimento das competências técnicas e pedagógicas dos participantes.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

20 | REALIZAÇÃO DO SEGUNDO CICLO DE FORMAÇÃO

Completude:

100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM PROGRAMA ABRANGENTE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL QUE ATENDA A NO MÍNIMO 80% DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA PARCERIA, COM FOCO EM APRIMORAR COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E PEDAGÓGICAS, PROMOVER A INOVAÇÃO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO OFERECIDA

Etapa: REALIZAÇÃO DO SEGUNDO CICLO DE FORMAÇÃO

Descrição:

Dando continuidade ao planejamento anual, realizamos o segundo ciclo da formação continuada com a equipe. Nesta etapa, trabalhamos temas importantes para a prática pedagógica e a rotina da escola, buscando aprimorar as estratégias de ensino, fortalecer o trabalho em equipe e qualificar ainda mais o atendimento às crianças. A formação proporcionou momentos de troca, reflexão e revisão das práticas, contribuindo para alinhar as ações do grupo aos objetivos da unidade e às demandas levantadas no primeiro ciclo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

21 | CAPACITAÇÃO DA EQUIPE GESTORA E ADMINISTRATIVA

Completude:

100,00 %

Meta: IMPLEMENTAR UM SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO QUE ASSEGURE A TRANSPARÊNCIA, EFICIÊNCIA E OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS, MATERIAIS E HUMANOS

Etapa: CAPACITAÇÃO DA EQUIPE GESTORA E ADMINISTRATIVA

Descrição:

Realização de reuniões periódicas para alinhamentos, planejamento e replanejamento necessários para efetivar o cumprimento do Plano de Trabalho; manter clareza e transparência na transmissão de informações; promover ações de estreitamento; alimentar valores e semear novos conhecimentos, onde todos os envolvidos se sintam facilitadores do trabalho educativo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

22 | IMPLEMENTAÇÃO DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS PROFISSIONAIS E DOS RESPONSÁVEIS DOS ESTUDANTES

Completude:

100,00 %

Meta: ESTABELECEER E OPERACIONALIZAR UM SISTEMA ABRANGENTE DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO QUE PERMITA AVALIAR REGULARMENTE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS, IDENTIFICANDO ÁREAS DE MELHORIA E IMPLEMENTANDO AÇÕES CORRETIVAS

Etapas: IMPLEMENTAÇÃO DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS PROFISSIONAIS E DOS RESPONSÁVEIS DOS ESTUDANTES

Descrição:

Com o objetivo de ouvir as famílias e aprimorar a qualidade dos serviços oferecidos pela unidade escolar, foi implantada uma caixinha de sugestões contendo uma pergunta sobre o nível de satisfação em relação ao atendimento e ao trabalho desenvolvido na escola. A coleta das respostas será realizada **semestralmente**, possibilitando um acompanhamento periódico das percepções das famílias. Essa ação está em fase inicial, e temos incentivado a participação das famílias como forma de fortalecer o diálogo e a parceria com a comunidade escolar. As contribuições recebidas servirão como base para refletirmos sobre nossas práticas e buscarmos melhorias que tornem o ambiente escolar ainda mais acolhedor e eficiente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

23 | ISITAS PERIÓDICAS DO GERENTE ADMINISTRATIVO NAS UNIDADES, OBSERVANDO CUMPRIMENTO DAS METAS E QUALIDADE DO SERVIÇO

Completo:
100,00 %

Meta: ESTABELECEER E OPERACIONALIZAR UM SISTEMA ABRANGENTE DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO QUE PERMITA AVALIAR REGULARMENTE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS, IDENTIFICANDO ÁREAS DE MELHORIA E IMPLEMENTANDO AÇÕES CORRETIVAS

Etapas: VISITAS PERIÓDICAS DO GERENTE ADMINISTRATIVO NAS UNIDADES, OBSERVANDO CUMPRIMENTO DAS METAS E QUALIDADE DO SERVIÇO

Descrição:

Recebemos visitas regulares da equipe gestora com o objetivo de acompanhar de perto o andamento das metas da unidade e garantir a qualidade do trabalho desenvolvido. Esses encontros também servem para identificar possíveis necessidades, oferecer apoio às equipes e fortalecer as práticas pedagógicas do dia a dia. Mais do que um acompanhamento técnico, essas visitas representam um momento de troca, escuta e orientação, contribuindo para a melhoria contínua do processo educativo e para um ambiente de trabalho mais colaborativo e acolhedor.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

24 | CRIAÇÃO E/OU MANUTENÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA COM COMPOSIÇÃO PARITÁRIA DE MEMBROS DA COMUNIDADE E INTEGRANTES DA EQUIPE ESCOLAR

Completo:
100,00 %

Meta: CRIAR E OPERACIONALIZAR INSTRUMENTOS DE PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA QUE ASSEGUREM A TRANSPARÊNCIA E A PRESTAÇÃO

Etapas: CRIAÇÃO E/OU MANUTENÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA COM COMPOSIÇÃO PARITÁRIA DE MEMBROS DA COMUNIDADE E INTEGRANTES DA EQUIPE ESCOLAR

Descrição:

reunião do Conselho Escolar com a presença dos membros para tratarmos de assuntos relevantes ao bom funcionamento e à organização da nossa unidade. Será um momento de diálogo, escuta e decisões coletivas, visando sempre a melhoria contínua da escola e o fortalecimento do trabalho desenvolvido em equipe.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
meta 7 etapa3.pdf	
(meta 3 etapa 1(SEMANÁRIOS).pdf	
meta 2- etapa 1.pdf	
meta 1 - etapa 3 (Quadro de Vagas).pdf	
meta 1 -etapa- 1(quadro sed).pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


João Antônio Nunes
 Presidente

João Nunes
 Responsável pela Entidade
 CPF